



Università di Foggia

Protocollo 13163, VIII-4 Foggia, 25/05/2015

Rep. D.D. n. 389-2015

**Il Direttore Generale**

Dott. Costantino Quartucci

**Area Risorse Umane**

Responsabile: Sig. Vincenzo Costantini

**Settore Personale Tecnico-Amministrativo**

Responsabile: Dott. Antonio Checchia

**Ufficio Reclutamento e Gestione**

**Personale Tecnico-Amministrativo**

Responsabile: Dott.ssa Filomena Cesareo

Oggetto: Determinazioni in merito all'organizzazione dell'Amministrazione Centrale.  
Costituzione dell'Ufficio competente per i Procedimenti Disciplinari.

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTI gli artt. 2, comma 1, e 5, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO, altresì, l'art. 16 del menzionato D. Lgs. n. 165/2001;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 ed, in particolare, l'art. 2, comma 1, lett. o);

VISTO lo Statuto di Ateneo;

VISTO il Codice Etico dell'Ateneo;

VISTO l'art. 55-bis, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001, il quale prevede l'individuazione, da parte di ciascuna Amministrazione pubblica, di un ufficio competente per i procedimenti disciplinari;

VISTO l'art. 45, comma 2, del CCNL 2006/09 del Comparto Università;

VISTO il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici";

VISTA la circolare n. 14 del 23.12.2010 del Dipartimento della Funzione pubblica in tema di composizione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD);

TENUTO CONTO della circolare n. 1 del 25.1.2013 del Dipartimento della Funzione pubblica in tema di incompatibilità del responsabile dell'UPD con la figura del responsabile della prevenzione della corruzione;

VISTO il D.D. n. 440-2011 del 30.6.2011 e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale è stato adottato l'attuale assetto organizzativo dell'Amministrazione centrale;

ATTESO che il suddetto D.D. ha incluso lo svolgimento della competenza relativa alla "gestione dei procedimenti disciplinari" tra le altre attribuzioni assegnate all'Area Affari Legali;

CONSIDERATO che il "Piano triennale per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità", adottato dal Consiglio di Amministrazione di questa Università, nella seduta del 28.01.2015, per il triennio 2015/17, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della L. n. 190/2012, ha previsto la costituzione di un apposito Ufficio Procedimenti Disciplinari, nell'ambito dell'Area Risorse Umane, che avrà cura anche di tutti i procedimenti che saranno attivati dal Responsabile della prevenzione della corruzione in assenza di una tempestiva ottemperanza alle sue richieste da parte dei dipendenti;

ATTESA,	pertanto, la necessità di procedere, alla luce della nuova normativa e dell'indirizzo espresso dal Consiglio di Amministrazione, alla costituzione dell'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari nei confronti del personale tecnico-amministrativo e dei collaboratori ed esperti linguistici;
CONSIDERATO	che nell'attuale struttura organizzativa dell'Ateneo non sono previste figure dirigenziali, oltre quella del Direttore Generale;
RAVVISATA	l'opportunità di attribuire le funzioni disciplinari all'UPD in una composizione collegiale dell'Ufficio nella quale poter ricondurre professionalità e competenze specifiche in relazione alla materia trattata, anche se appartenenti ad unità organizzative diverse;
SENTITI	il Rettore ed il Delegato rettorale all'Organizzazione ed alle Risorse Umane;
ACQUISITA	la disponibilità del personale interessato in relazione allo svolgimento delle attività sopra menzionate,

### **DECRETA**

- Per le motivazioni di cui in premessa, a decorrere dalla data del presente provvedimento, è costituito presso l'Area Risorse Umane l'Ufficio competente per i Procedimenti Disciplinari (UPD) esperibili nei confronti del personale tecnico-amministrativo e dei collaboratori ed esperti linguistici, così composto:  
Componenti effettivi:
  - il Direttore Generale, dott. Costantino QUARTUCCI, con funzioni di Coordinatore;
  - il Responsabile dell'Area Affari Legali, avv. Emilia TULLO;
  - il Responsabile dell'Area Risorse Umane, sig. Vincenzo COSTANTINI;
  - un Coordinatore amministrativo di Dipartimento, dott.ssa Marina PANUNZIO;
  - il Responsabile dell'Ufficio Reclutamento e Gestione Personale Tecnico-amministrativo, dott.ssa Filomena CESAREO, con funzioni di Segretario verbalizzante;Componenti supplenti:
  - un Coordinatore amministrativo di Dipartimento, dott. Matteo DI TRANI;
  - un avvocato dell'Area Affari Legali, avv. Gianluca CEA.
- I componenti dell'UPD hanno l'obbligo di astenersi nei casi previsti dagli artt. 51 e 52 c.p.c., dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dagli artt. 2 e 4 del Codice Etico di Ateneo. In caso di assenza, astensione, conflitto di interessi o qualsiasi altro motivo di impedimento dei componenti effettivi opereranno i componenti supplenti.
- L'Ufficio opererà ogni qual volta si renda necessario per l'espletamento delle attività di competenza. Il supporto tecnico-organizzativo a tale Ufficio è assicurato dall'Ufficio Reclutamento e Gestione Personale Tecnico-amministrativo, al cui Responsabile, dott.ssa Filomena CESAREO, è attribuita la responsabilità del procedimento ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90.

Foggia,

Il Direttore Generale  
f.to (dott. Costantino QUARTUCCI)