



PIANO PER LA RIPRESA DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE A.A. 2020/21 DIPARTIMENTO DI ECONOMIA

Sulla base dell'istruttoria effettuata dalle segreterie competenti, delle verifiche svolte dai tecnici informatici e della delibera dipartimentale del mese di luglio, il Dipartimento di Economia propone il presente piano per la ripresa delle attività didattiche in modalità mista a partire da ottobre 2020, nel pieno rispetto delle linee guida indicate dal Senato accademico. In particolare, intende:

1. ESAMI

- ✓ Svolgere in modalità telematica gli esami di profitto dell'appello di settembre/ottobre relativi agli insegnamenti di tutti i corsi di laurea del Dipartimento di Economia.

2. LEZIONI

- ✓ Iniziare le lezioni dal 12 ottobre 2020
- ✓ Svolgere in presenza le lezioni del I anno dei Corsi di Laurea Triennali del Dipartimento (consentendo la c.d. modalità duale).
- ✓ Predefinire il numero di frequentanti per ciascun corso attraverso un sistema di prenotazione mediante una APP
- ✓ Destinare ad ogni CdS l'utilizzo esclusivo di un'aula dedicata (sulla base del numero di frequentanti).
- ✓ Erogare, per tutti gli altri corsi, le lezioni da remoto, prevedendo che i docenti possano utilizzare, in tutti i casi in cui ciò sia possibile, materiale didattico digitale in formato open access e in formato e-book, anche operando le necessarie rimodulazioni dei programmi di insegnamento in modo da rendere gli stessi coerenti con la fruizione del materiale didattico sopra indicato.

3. DISTANZIAMENTO SOCIALE

Al fine di garantire che gli studenti non si trovino mai in una condizione di ravvicinamento, si prevede:

- l'entrata e l'uscita dal Dipartimento e dalle aule avverrà attraverso due accessi differenziati e percorsi evidenziati da apposita segnaletica;
- i posti da occupare nelle aule saranno contraddistinti da apposita segnaletica;
- per partecipare alla lezione in presenza sarà necessario effettuare la prenotazione utilizzando una APP;
- ogni accesso al Dipartimento (entrata e uscita) sarà registrato dal personale addetto (guardia giurata);

A lezione, il docente avrà l'elenco degli studenti prenotati e procederà a fare l'appello. L'elenco spuntato sarà custodito presso la segreteria di direzione, così come i registri dei flussi di accesso e uscita.

In aula, gli studenti saranno seduti secondo l'ordine e nel numero definito dalla Commissione Covid dell'Ateneo che sta lavorando a mappare le aule.

Il docente monitorerà che non ci sia sovrannumero rispetto all'elenco dei prenotati.

Nei corridoi, non saranno disponibili sedie e tavoli.

Nei corridoi, non sarà possibile sostare.