

14) RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DI CASSA PER PROGETTI BANDO PSR PUGLIA 2014-2020 – MISURA 16 – SOTTOMISURA 16.2

-OMISSIS-

- Il Consiglio di Amministrazione,,
- CONSIDERATO che, in relazione all'Avviso Pubblico P.S.R. Puglia 2014/2020 - Misura 16 – Cooperazione - Sottomisura 16.2 "Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie", approvato con D.A.G. n. 194 del 12/09/2018, pubblicato nel B.U.R.P. n. 121 del 20/09/2018, il Dipartimento SAFE ha presentato diverse proposte progettuali;
- CONSIDERATO che la Regione Puglia, con DAG n. 501 del 23/12/2019 e DAG n. 142 del 7/04/2020, ha approvato, rispettivamente, la graduatoria provvisoria delle domande di sostegno ammissibili e la graduatoria definitiva delle domande di sostegno ammissibili, rimodulazione della dotazione finanziaria e relativo scorrimento, ammettendo, pertanto, a finanziamento le proposte progettuali presentate dal Dipartimento SAFE;
- VALUTATA la richiesta di anticipazione di cassa, motivata dalla necessità di disporre di risorse finanziarie per l'avvio dei progetti, allo scopo di non arrecare ritardi ulteriori sul cronoprogramma di ciascun progetto, considerando che la gran parte delle attività in campo e di laboratorio hanno già subito un notevole ritardo a causa dell'emergenza COVID-19;
- TENUTO CONTO che la Commissione Bilancio, nel corso della seduta del 22.9.2020, ha espresso parere favorevole in merito alla richiesta in oggetto;
- VISTO che il fondo di Ateneo dedicato alle anticipazioni di cassa risulta capiente al fine di assicurare la copertura della richiesta in esame,
- DELIBERA**

di approvare la concessione dell'anticipazione di cassa di € 871.913,00 per i progetti finanziati in relazione al Bando PSR Puglia 2014-2020 – Misura 16 – Sottomisura 16.2.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:

- U.O.R.: *servizio contabilità e bilancio.*
- C.C.: *direttore dipartimento safe.*

In caso di necessità, potrà essere richiesta all'unità organi collegiali copia conforme all'originale del presente atto.

IL SEGRETARIO
(dott.ssa Teresa Romei)

IL PRESIDENTE
(prof. Pierpaolo Limone)

firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005