



UNIVERSITÀ  
DI FOGGIA



Dipartimento di Scienze Agrarie,  
Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria

prot. n. Foggia,  
Rep. D.D. n.

**Il Direttore di Dipartimento**  
Prof.ssa Milena Sinigaglia

**Il Responsabile dell'Area Amministrazione Contabilità,  
Ricerca e Processi AVA**  
Dott.ssa Marta SEVI

**Servizio Amministrazione e Contabilità**  
Dott.ssa Maria De Benedittis

*Procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per la stipula di n.1 contratto di lavoro autonomo avente ad oggetto "Attività di ricerca bibliografica e valutazione dei modelli evapo-traspirativi di colture erbacee".*

## IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- VISTO** l'art. 32 dello Statuto dell'Università degli Studi di Foggia che elenca i compiti affidati al Direttore di Dipartimento;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Foggia;
- VISTI** gli artt. 7, comma 6, 6 bis e 6 ter, e 37, comma 1 del D. Lgs. 30.03.2001, n.165 come integrati dall'art.32 del D. Lgs. n.233 del 4 luglio 2006, convertito dalla legge n.248 del 4 agosto 2006, e dall'art. 3 comma 76 della legge 24 dicembre 2007 n.244;
- VISTO** il Regolamento dell'Università di Foggia per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna;
- CONSIDERATO** che l'art. 15 del D. Lgs. 14.03.2013 n.33 vincola l'efficacia dei contratti relativi a rapporti di collaborazione o di consulenza alla data di pubblicazione del nominativo del consulente, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso sul sito istituzionale dell'amministrazione stipulante;
- TENUTO CONTO** che la nota della Corte dei Conti, prot. n.0016080-12/07/2011-SCCLA-Y28PREV-P, prevede il ricorso alla procedura selettiva pubblica finalizzato alla stipula di contratti di lavoro autonomo di tipo occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa;
- VISTA** la nota prot. n.41891-VII/1 del 20.09.2021 con la quale il Prof. Antonio Elia, Responsabile Scientifico delle attività di ricerca connesse con lo sviluppo del sistema di supporto alle decisioni GesCoN per la gestione fertirrigua delle colture orticole, ha chiesto di indire una procedura selettiva, per titoli e



colloquio, per l'affidamento di n.1 incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività Ricerca bibliografica e valutazione dei modelli evapo-traspirativi di colture erbacee, per un compenso lordo onnicomprensivo di € 5.000,00;

**VISTA**

la delibera della Giunta del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti Risorse Naturali ed Ingegneria del 21.09.2021 con la quale è stata autorizzata l'indizione della procedura selettiva in parola;

**CONSIDERATA**

la natura temporanea dell'incarico e la particolare qualificazione della prestazione oggetto dello stesso;

**CONSIDERATO**

che l'incarico in oggetto, il cui onere non è a carico del Fondo di finanziamento ordinario (FFO) di questo Ateneo, non rientra, ai sensi dell'art.1, c. 188, della L. 23 dicembre 2005, n.266, nel limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n.78 convertito con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010, n.122;

**ACCERTATA**

la disponibilità finanziaria di € 5.000,00 sulla voce CA. 06.60.03.01 relativa al progetto Economie-Pif-Mifabius;

**DECRETA**

**Articolo 1**

**Indizione ed oggetto della selezione**

E' indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n.1 incarico di lavoro autonomo presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, della durata di 1 mese, finalizzato allo svolgimento di attività di ricerca bibliografica e valutazione dei modelli evapo-traspirativi anche in ambiente protetto.

**Articolo 2**

**Durata del contratto**

Il contratto avrà la durata di 1 mese.

**Articolo 3**

**Compenso complessivo**

Il compenso complessivo commisurato all'intera durata del contratto è di importo pari a € 5.000,00 (cinquemila/00), al lordo di tutte le ritenute a carico del trattatista e degli oneri a carico del committente, e graverà sui fondi Economie Mifabius - responsabile Prof. Antonio ELIA.

Il suddetto compenso sarà corrisposto dietro presentazione di nota di lavoro o di fattura e di una relazione sull'attività svolta, controfirmate dal responsabile scientifico.



#### **Articolo 4**

##### **Trattamento fiscale, previdenziale e assicurativo**

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa.

#### **Articolo 5**

##### **Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente bando coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso del Diploma di Laurea triennale in Scienze e Tecnologie Agrarie.

Titoli valutabili:

- voto di laurea;
- buona conoscenza dei principi di agronomia, orticoltura, eco-fisiologia delle specie erbacee;
- buona capacità di consultazione di banche dati, periodici elettronici, risorse a stampa;
- buona conoscenza della lingua inglese.

Alla selezione potranno partecipare sia i dipendenti dell'Università di Foggia sia i soggetti esterni.

Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non vi sia disponibilità dei dipendenti dell'Università di Foggia o nel caso in cui questi non risultino in possesso dei requisiti di ammissione.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Università di Foggia appartenente alla categoria del personale tecnico-amministrativo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D. Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e previo nulla osta della Struttura di appartenenza. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi.

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento.

Non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n.240.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. In tal caso, le



difficoltà riscontrate rispetto a quanto dichiarato nella domanda verranno segnalate all'Autorità Giudiziaria. Il candidato escluso sarà avvisato via e-mail.

I concorrenti sono comunque ammessi con riserva alla procedura selettiva.

## **Articolo 6**

### **Domanda e termine**

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta dal candidato a pena di esclusione e redatta in carta semplice secondo l'allegato A al presente bando e corredata dalla documentazione di cui al successivo art. 7, dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, Prof.ssa Milena Sinigaglia, Via Napoli n.25, 71122 – Foggia e recapitata esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo **dafne@cert.unifg.it**.

La documentazione **dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 02.11.2021 e dovrà riportare la seguente dicitura: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER N.1 CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER ATTIVITÀ DI RICERCA BIBLIOGRAFICA E VALUTAZIONE DEI MODELLI EVAPO-TRASPIRATIVI DI COLTURE ERBACEE.**

Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre tale termine.

La domanda deve essere firmata dal concorrente a pena di esclusione dalla procedura selettiva.

La firma in calce alla domanda non è sottoposta ad autentica.

Nella domanda i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva stessa:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza e l'Autorità Giudiziaria che l'ha emessa (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
- e) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere stato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett.D), del D.P.R. 10.1.1957, n.3, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) di non versare nella condizione di incompatibilità prevista dall'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs 165/2001 di cui si riporta il testo: "16-ter. I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare



- con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”;
- g) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Foggia;
  - h) per il personale dell'Università di Foggia, il possesso del nulla osta della Struttura di appartenenza;
  - i) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, gli estremi dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, della richiesta di autorizzazione;
  - j) di avere l'idoneità fisica alla collaborazione. I concorrenti portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n.104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario per poter sostenere il colloquio;
  - k) la residenza, nonché il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative al presente bando. Ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato nella domanda di ammissione dovrà essere comunicato tempestivamente alla Servizio Amministrazione e Contabilità del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria;
  - l) di essere consapevole della veridicità della domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 26 della legge del 4 gennaio 1968 n.15, in caso di false dichiarazioni.

Il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

## Articolo 7

### Documentazione allegata alla domanda

Gli aspiranti devono allegare alla domanda:

- **curriculum vitae debitamente sottoscritto**, consistente nell'esplicita ed articolata enunciazione dei requisiti di partecipazione e titoli oggetto di valutazione, che vengono di seguito elencati:
  - diploma di laurea richiesto;
  - buona conoscenza dei principi di agronomia, orticoltura, eco-fisiologia delle specie erbacee;
  - buona capacità di consultazione di banche dati, periodici elettronici, risorse a stampa;
  - esperienze di collaborazione maturate con Enti pubblici e privati;
  - buona conoscenza della lingua inglese;
- fotocopia di un documento di identità valido;
- codice fiscale.



Alla domanda di partecipazione alla selezione potranno essere allegati i requisiti e i titoli valutabili secondo una delle seguenti modalità:

- gli stati, le qualità personali ed i fatti previsti dal DPR 445/2000, come modificato dall'art. 15, comma 1, della Legge n.183/2011 devono essere prodotti:
- con dichiarazione sostitutiva di certificazione, da utilizzare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, per i titoli di studio (Allegato B);
- con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, da utilizzare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445, per la qualificazione professionale, nonché per attestare che la copia prodotta di qualsiasi altro tipo di documento, che possa costituire titolo valutabile, è conforme all'originale (Allegato C).

Eventuali certificazioni allegate alla presente domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei requisiti e titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15 della legge 183/2011.

Al di fuori delle modalità su esposte, i requisiti e titoli non potranno essere oggetto di valutazione.

Alla domanda di partecipazione devono essere altresì allegati la fotocopia di un documento di riconoscimento, attestante l'identità, e del codice fiscale; per il personale dell'Università di Foggia, il nulla osta della Struttura di appartenenza e per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata.

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli pervenuti oltre il termine di cui all'art. 6 del presente avviso di selezione.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i. – a tal fine il candidato è tenuto ad indicare nelle dichiarazioni tutte le informazioni relative ai titoli e necessarie alla verifica.

## **Articolo 8**

### **Commissione esaminatrice**

La commissione esaminatrice, formata da tre docenti o ricercatori, sarà nominata dalla Giunta del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali ed Ingegneria dopo la scadenza del bando stesso.

## **Articolo 9**

### **Modalità della selezione**

La selezione sarà effettuata con l'attribuzione di un punteggio massimo di 50 punti, secondo le modalità di seguito indicate:

1. Valutazione del *curriculum vitae*, massimo **20 punti**, così ripartiti:
  - fino a **10** punti in base al voto di laurea triennale



punteggio = 110/110 con lode = 10 punti

punteggio = da 105 a 110 = 8 punti

punteggio = da 100 a 104 = 6 punti

punteggio = da 95 a 99 = 4 punti

punteggio < a 94 = 2 punti

- fino a **10** punti per le pregresse esperienze di collaborazione, maturate con Enti pubblici e privati.

2. Per il **colloquio** la commissione ha a disposizione complessivamente 30 punti e sarà inteso ad accertare:

- la conoscenza della materia oggetto del contratto (max 20 punti);
- la conoscenza delle capacità linguistiche (max 10 punti).

La prova colloquio nel suo complesso si intenderà superata se il candidato avrà conseguito almeno 21 punti dei 30 disponibili.

In esito all'esame della suddetta documentazione, la Commissione predisporrà la graduatoria della selezione, che sarà approvata con decreto del Direttore del Dipartimento.

#### **Articolo 10**

##### **Diario e svolgimento della valutazione dei titoli e della prova di esame**

La valutazione dei titoli avrà luogo presso gli uffici in capo al Prof. Antonio ELIA, siti al I piano del III plesso del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria – Via Napoli, 25 - 71122 FOGGIA - il giorno 11.11.2021 alle ore 11.30. Il colloquio avrà luogo presso gli stessi uffici, nel medesimo giorno (11.11.2021), alle ore 12.30.

Al termine della seduta dedicata alla valutazione dei titoli e del colloquio, la Commissione formerà l'elenco dei candidati con l'indicazione del punteggio riportato per ciascuno.

La graduatoria di merito verrà pubblicata sul sito web di Ateneo.

Eventuali variazioni di data, di sede o di orario saranno pubblicati sul sito web dell'Università di Foggia.

#### **Articolo 11**

##### **Graduatoria di merito**

La graduatoria di merito dei candidati formata secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun candidato sarà approvata con decreto del Direttore del Dipartimento.

In caso di parità di punteggio, ai sensi dell'art. 9, comma 7 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, verrà data preferenza al concorrente che abbia svolto con esito positivo precedenti attività presso le Università ed altri Enti di Ricerca ed in particolare presso l'Università di Foggia.

Il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria non procederà all'affidamento dell'incarico nel caso in cui nessuno dei candidati risulti idoneo.



Si procederà a scorrimento della graduatoria nel caso in cui il vincitore rinunci o decada dal diritto al conferimento.

## **Articolo 12**

### **Trattamento dei dati**

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal candidato nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE n.679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n.89/91 PEC [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it). Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore, Prof. Pierpaolo LIMONE, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n.89/91, 71122 - Foggia.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è il Prof. MICHELE TRIMARCHI, domiciliato presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n.89/91, 71122 - Foggia, PEC [rpd@cert.unifg.it](mailto:rpd@cert.unifg.it).

## **Articolo 13**

### **Affidamento del contratto**

L'attribuzione dell'incarico al personale interno verrà formalizzata con una lettera di incarico.

In mancanza, l'attribuzione dell'incarico a personale esterno avverrà mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo.

Il vincitore della procedura selettiva sarà invitato ad autocertificare i seguenti stati, fatti e qualità personali:

1. di non aver riportato condanne penali; in caso contrario il vincitore dovrà autocertificare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi). I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono autocertificare inoltre di non aver riportato condanne penali nello Stato in cui sono cittadini ed in quello italiano;
2. il possesso ed il numero di codice fiscale, della partita IVA e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
3. la propria posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari (da prodursi solo dai vincitori soggetti agli obblighi di leva);
4. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (ai sensi dell'art.53, c.14, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, come modificato dalla L. 6 novembre 2012, n.190);

Il candidato invalido dovrà produrre, ai sensi dell'art. 19, secondo comma, della legge 2 aprile 1968, n.482, una dichiarazione legalizzata da un ufficiale sanitario comprovante che l'invalidità, per natura e grado, non può essere di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

Il vincitore in servizio presso pubbliche amministrazioni dovrà produrre autorizzazione preventiva dell'amministrazione di appartenenza.



Nel caso il collaboratore svolga attività di lavoro subordinato dovrà produrre autorizzazione del suo datore di lavoro a svolgere la detta attività di lavoro.

Il vincitore si impegna a garantire che la continuazione della sua eventuale pregressa attività – tanto subordinata quanto autonoma – presso altri soggetti pubblici, previo nulla osta da parte degli stessi, non comporterà ritardi o inadempimenti in danno dell'Università nell'adempimento del presente contratto.

Qualora il vincitore, entro il termine fissato dal Dipartimento Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, non dichiara di accettare l'affidamento del contratto decade dal relativo diritto.

Possono essere giustificati soltanto i ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati.

Qualora il vincitore, per giustificato motivo, inizi la collaborazione con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di inizio dell'attività.

#### **Articolo 14**

##### **Risoluzione del contratto**

Il contratto può essere risolto, con delibera del Consiglio di Dipartimento, in caso di grave inadempienza agli obblighi contrattualmente assunti. La risoluzione potrà verificarsi di diritto mediante comunicazione scritta della volontà di avvalersi della presente clausola risolutiva espressa, come previsto dall'articolo 1456 del codice civile.

Comporta, altresì, la risoluzione del contratto a tutti gli effetti, previo un termine di preavviso stabilito in 45 giorni, il completamento della realizzazione del progetto di ricerca ovvero l'interruzione dello stesso, per cause esterne al Dipartimento Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali ed Ingegneria. In tale ultimo caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

#### **Articolo 15**

##### **Pubblicità**

Il presente bando verrà pubblicato sul sito Web dell'Università di Foggia – sezione Bandi per il personale tecnico amministrativo – bandi personale esterno e sull'Albo Ufficiale on line.

#### **Articolo 16**

##### **Norme finali e di rinvio**

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alle norme in materia del Codice Civile, allo Statuto ed ai Regolamenti per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna dell'Università di Foggia.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO**

**Prof.ssa Milena Sinigaglia**