

**SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COSTITUZIONE DI N. 1 RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO, A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE, CON IMPEGNO AL 66,67%, DI CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA 1 - AREA AMMINISTRATIVA, AVENTE LA DURATA DI 12 MESI, PER LE ESIGENZE DEL SETTORE DI NEFROLOGIA DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE E CHIRURGICHE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA CORRELATA ALL'EMERGENZA COVID E AI SUOI SVILUPPI ATTUALI E A MEDIO-LUNGO TERMINE (SEL. 10/2021).**

## **VERBALE N. 2**

### **SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO**

L'anno 2021 addì 15 del mese di settembre, alle ore 10:00, si riunisce al completo, presso l'Ufficio del dott. Lovallo - Area Amministrazione, contabilità, ricerca, alta formazione e processi AVA Dipartimenti di Medicina, sito al 3° piano del 3° plesso di Medicina c/o A.O.U. Ospedali Riuniti – Viale Luigi Pinto (71122 FOGGIA), la Commissione giudicatrice della selezione specificata in epigrafe, nominata con decreto, Prot. n. 40489-VII/1, Rep. D.D.G. n. 669-2021 del 10.09.2021 pubblicato nell'Albo Ufficiale di Ateneo (Prot. 40493 Rep. A.U.A. n. 1776-2021 del 10.09.2021), così composta:

Presidente:	prof. Giovanni Stallone – Professore Ordinario presso il Dipartimento di Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche dell'Università degli Studi di Foggia;
Componente:	prof.ssa Elena Ranieri – Professore Ordinario presso il Dipartimento di Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche dell'Università degli Studi di Foggia;
Componente con funzioni di segretario verbalizzante:	dott. Giovanni Lovallo – Responsabile dell'Area Amministrazione, contabilità, ricerca, alta formazione e processi AVA dei Dipartimenti di Medicina dell'Università degli Studi di Foggia.

La Commissione giudicatrice procede alle operazioni preparatorie allo svolgimento del colloquio secondo le norme di espletamento stabilite dalla vigente normativa.

Il colloquio, al quale potranno essere attribuiti massimo 75 punti, ai sensi dell'art. 8 dell'avviso di selezione, verterà sui seguenti argomenti:

- normativa sanitaria e documenti di indirizzo nazionali e regionali Covid correlati;
- riferimenti normativi in materia di studi osservazionali e di sperimentazioni cliniche, incluse quelle sotto procedura Covid;
- modalità di finanziamento e rendicontazione dei progetti di ricerca nazionali ed europei;
- normativa regionale di riferimento in materia di gestione delle liste di attesa e delle agende di prenotazione.

Durante il colloquio, inoltre, si provvederà ad accertare il possesso dell'adeguata conoscenza della lingua inglese, nonché delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il colloquio si intende superato con una votazione minima di 52,50/75.

In particolare per la prova d'esame si terrà conto dei seguenti criteri di valutazione definiti nella riunione preliminare:

- a) grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame;
- b) corretto approccio tecnico;

c) rigore, chiarezza e completezza espositiva.

La Commissione giudicatrice provvede, pertanto, a predeterminare i quesiti da porre all'unica candidata ammessa al colloquio ed a trascriverli su fogli distinti, come di seguito riportato:

Foglio n. 1

1. La gestione integrata tra il CUP e la struttura erogante delle agende di prenotazione per la riduzione delle liste di attesa secondarie alla pandemia COVID-SARS-19.
2. La differenza tra Hardware e software.

Foglio n. 2

1. Descrivere le differenze tra studi clinici no-profit e studi clinici sponsorizzati.
2. Cos'è un Database.

I suddetti fogli vengono inseriti in altrettante buste non numerate e prive di segni di riconoscimento.

Dopo le operazioni d'identificazione la candidata sceglierà una busta e discuterà la domanda in essa contenuta. Inoltre, verrà accertata la conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione di un testo in lingua inglese (vedi allegato n. 1).

La Commissione giudicatrice, alle ore 10:30, invita la candidata Felicetta Doto a collegarsi all'aula virtuale per le operazioni d'identificazione (<https://elearning.unifg.it/course/view.php?id=3806>).

Considerato che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, la prova deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico, viene garantito l'accesso all'aula virtuale appositamente creata mediante concessione dei diritti di accesso al pubblico con login di tipo "ospite" alla suddetta aula.

La Commissione giudicatrice procede con l'identificazione della candidata invitandola ad esibire l'originale del documento di riconoscimento, già allegato in copia alla domanda di partecipazione alla presente selezione, mostrandolo alla Commissione tramite la videocamera, come di seguito indicato:

Cognome	Nome	Data di nascita	Luogo di nascita	Documento d'identità
Doto	Felicetta	27/12/1965	Deliceto (FG)	Carta d'identità n. AT1357736 rilasciata dal Comune di Deliceto in data 26.07.2013, valida fino alla data del 27.12.2023.

La Commissione giudicatrice invita, preliminarmente, la candidata Felicetta Doto a posizionarsi davanti alla videocamera in modo tale da essere inquadrata fino a metà busto, tenere le braccia conserte ed avere lo sguardo rivolto verso la webcam.

Il Presidente della Commissione giudicatrice mostra alla candidata, tramite videocamera, le due buste affinché la medesima possa verificare che le stesse siano integre e prive di segni di riconoscimento e, infine, la invita a sceglierne una.

La candidata Felicetta Doto sceglie la busta nella mano destra del Presidente della Commissione giudicatrice.

Il Presidente della Commissione giudicatrice procede all'apertura della busta non scelta dalla candidata, contenente il foglio contrassegnato con il numero 1, e ne legge il contenuto.

Il suddetto foglio viene, altresì, mostrato alla candidata tramite condivisione del file a schermo.

Il Presidente della Commissione giudicatrice procede all'apertura della busta scelta dalla candidata, contenente il foglio contrassegnato con il numero 2, e ne legge il contenuto. Il suddetto foglio viene, altresì, mostrato alla candidata tramite condivisione del file a schermo.

Alle ore 10:50 il colloquio si conclude e la Commissione giudicatrice, prima di disconnettere la candidata dall'aula virtuale e procedere alla valutazione del colloquio, le comunica che l'esito del colloquio verrà pubblicato

nell'apposita pagina web di Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico-amministrativo.

Considerato che la prova si è conclusa viene negato il diritto di accesso al pubblico all'aula virtuale per consentire alla Commissione di procedere alla discussione in merito alla valutazione del colloquio.

Dopo ampia e approfondita discussione, la Commissione giudicatrice assegna alla candidata Felicetta Doto la votazione di 75/75.

Si dà atto che la prova di cui trattasi si è svolta secondo normativa e che nessun incidente ne ha turbato il regolare svolgimento.

Effettuata la somma del punteggio riportato dalla candidata nella valutazione dei titoli e nel colloquio, si ottiene il seguente risultato:

N.	Cognome	Nome	Valutazione Titoli /25	Valutazione Colloquio /75	Valutazione Finale /100
1	Doto	Felicetta	25	75	100

Il Presidente della Commissione giudicatrice trasmetterà copia del presente verbale alla dott.ssa Filomena Cesareo, Responsabile del procedimento, per i successivi adempimenti.

Alle ore 11:00 il presente verbale viene letto dalla Presidente ed approvato e confermato da tutte le Componenti della Commissione.

#### La Commissione Giudicatrice

Presidente: f.to prof. Giovanni Stallone

Componente: f.to prof.ssa Elena Ranieri

Componente  
con funzioni di Segretario verbalizzante: f.to dott. Giovanni Lovallo