

## Causali da utilizzare per il giustificativo giornaliero:

| <b>codice</b> | <b>descrizione</b>  |
|---------------|---|
| <b>AMPA</b>   | Assenza per malattia (CCNL, art. 34)  |
| <b>AMRC</b>   | Assenza per malattia - ricovero ospedaliero (CCNL, art. 34)                                     |
| <b>AMTI</b>   | Assenza per terapie - gravi patologie (CCNL, art.34, comma 14)                                  |
| <b>INFO</b>   | Assenza per infortunio sul lavoro (CCNL, art.36, c.1)   |
| <b>AMCS</b>   | Assenza per malattia dipendente da causa di servizio (CCNL, art.36, c.2)                        |
| <b>VMPE</b>   | Assenza per visita medica periodica avviata dall'Amministrazione                                |
| <b>ASPP</b>   | Aspettativa per mandato parlamentare (D.Lgs.29/93,art.71)                                       |
| <b>AAHN</b>   | Permesso giornaliero lavoratori disabili (L.104/92, art.33, c.6) - 3gg/mese o PAPH              |
| <b>AMFA</b>   | Aspettativa per motivi di famiglia o di studio - non retribuito (art.4, c.2, L.53/2000)         |
| <b>PRGI</b>   | Permesso retribuito per grave infermità - 3 gg/anno (L.53/2000, art.4, c.1)                     |
| <b>CSDR</b>   | Congedo straordinario per partecipazione ai corsi di dottorato di ricerca (L.476/84, art.2)     |
| <b>PGGP</b>   | Permesso giornaliero per adempimento di funzioni pubbliche (DPR n.361/57 e s.m. ed int.)        |
| <b>RDSN</b>   | Riposo ai donatori di sangue (L.107/90, artt.13 e 14)   |
| <b>MSSC</b>   | Missioni per partecipazione a corsi, convegni, seminari   |
| <b>MSSL</b>   | Altre missioni  |
| <b>FExx</b>   | Ferie (xx = ultime 2 cifre dell'anno solare) - CCNL, art.28                                     |
| <b>FABO</b>   | Festività abolite - CCNL, art.28  |
| <b>RGEO</b>   | Riposo compensativo per lavoro straordinario anno in corso (CCNL, art.27)                       |
| <b>RCAP</b>   | Riposo compensativo per lavoro straordinario anni precedenti (CCNL, art.27)                     |
| <b>COMA</b>   | Permesso matrimoniale (15 gg. consecutivi per il matrimonio) – CCNL, art.30, c. 3               |
| <b>PESA</b>   | Permesso retribuito per esami e concorsi - 8 gg/anno (CCNL, art.30, c.1, lett.a)                |
| <b>PRLU</b>   | Permesso retribuito per lutto - 3 gg. per evento (CCNL, art.30, c.1, lett.b)                    |
| <b>PRFA</b>   | Permesso retribuito per nascita figli o gravi motivi famigliari o personali (CCNL, art.30, c.2) |
| <b>RRSD</b>   | Recupero del riposo settimanale domenicale - entro sett. succ. (CCNL, art.29, c.2)              |
| <b>RFSP</b>   | Recupero della festività del santo Patrono (CCNL, art.28, c.6)                                  |
| <b>ASSG</b>   | Assenza per sciopero intera giornata - non retribuita   |
| <b>ACCO</b>   | Assenza per partecipazioni a Commissioni Concorso   |
| <b>CLMT</b>   | Assenza per calamità naturali   |

## Avvertenze per giustificativo giornaliero:

| tipo   | avvertenza  |
|--|---|
| <b>AMPA</b><br><b>AMRC</b><br><b>AMTI</b><br><b>AMCS</b> | <p>Comunicazione all'inizio del turno di lavoro al responsabile della struttura di appartenenza ed all'ufficio gestione presenze. Il certificato medico attestante lo stato di infermità comportante l'incapacità lavorativa deve essere recapitato o inviato a mezzo raccomandata a.r. all'amministrazione <b>entro i cinque giorni</b> successivi all'inizio della malattia.</p> <p>In aggiunta per <b>AMCS</b> il richiedente deve dichiarare che trattasi di malattia derivante da causa di servizio e per <b>AMTI</b> deve produrre la certificazione relativa sia alla gravità della patologia che al carattere invalidante della stessa.</p> |
| <b>AAHN</b><br><b>AMFA</b><br><b>CSDR</b>                | <p>Per la fruizione è necessaria la preventiva autorizzazione da parte degli uffici competenti.</p>   |
| <b>PRGI</b>  | <p>La grave infermità dovrà essere opportunamente documentata mediante la produzione di un certificato medico non autocertificabile. Tale certificato dovrà riportare la dicitura grave infermità oppure l'indicazione espressa di una delle patologie previste dal d.m. 278/2000.</p>  |
| <b>PRFA</b>  | <p>Le esigenze di carattere personale che danno titolo ai permessi devono essere documentabili. Alla richiesta, pertanto, dovrà essere allegata una specifica attestazione, resa anche ai sensi dell'art. 47 del D.p.R. n. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà).</p>   |
| <b>PESA</b>  | <p>Allegare attestato di partecipazione o certificato di esame sostenuto.</p>   |
| <b>MSSC</b><br><b>MSSL</b>                               | <p>Allegare conferimento di incarico, attestato di avvenuta missione o attestato di partecipazione al corso.</p>  |
| <b>PGGP</b>  | <p>Allegare idonea documentazione giustificativa (seggi elettorali, giudici popolare, componente commissione tributaria).</p>   |
| <b>RDSN</b>  | <p>Allegare attestazione sanitaria.</p>   |
| <b>VMPE</b>  | <p>Allegare convocazione.</p>   |
| <b>PRLU</b>  | <p>Allegare certificato di morte o dichiarazione sostitutiva di certificazione (coniuge o convivente o parente entro il 2° grado o affini di 1° grado).</p>   |
| <b>COMA</b>  | <p>Allegare certificato di matrimonio o dichiarazione sostitutiva di certificazione.</p>  |
| <b>RFSP RRSD</b>   | <p>Allegare copia dell'ordine di servizio che ha impedito la fruizione nel giorno dovuto. Da fruire entro la settimana successiva (Art. 29 CCNL).</p>   |