



Università di Foggia



Ai Direttori di Dipartimento

**Ai Coordinatori Amministrativi
di Dipartimento**

LORO SEDI

Oggetto: Programma HORIZON 2020 - Modalità di calcolo del tempo produttivo annuo del personale

È noto che la Commissione europea, nei progetti di ricerca, ritiene ammissibile il costo del personale delle Università subordinando l'ammissibilità del costo in parola al rispetto di modalità e procedure utili a quantificare lo stesso costo.

Gli Organi di Governo dell'Università degli Studi di Foggia (Senato Accademico nelle riunioni del 26/11/2014 e dell'11/02/2015 – Consiglio di Amministrazione nelle riunioni del 2/12/2014 e del 24/02/2015), in linea con quanto previsto dall'art. 6.2 A del General Model Grant Agreement di Horizon 2020 e ai soli fini della rendicontazione del costo del personale nei progetti di ricerca, hanno definito il **tempo produttivo annuo del personale docente** e del **personale tecnico-amministrativo** nella misura **forfettaria di 1.720 ore annue** (1720 fixed hours), laddove per tempo produttivo annuo si intende il numero totale delle ore che possono essere dedicate all'attività lavorativa in un anno solare (per ciò che attiene agli assegnisti, ai collaboratori, ai dottorandi e ai borsisti, il tempo produttivo annuo va calcolato nella misura forfettaria di 1.720 ore annue, non avendo i su elencati soggetti un monte ore stabilito da contratto).

Le deliberazioni in parola inerenti la quantificazione del tempo produttivo annuo del personale, sono applicabili - **pro quota** - anche ai docenti a tempo definito e ai tecnici-amministrativi in servizio a tempo parziale. Per il personale docente a tempo definito il tempo produttivo annuo è pari a 1.228 ore (calcolate con riferimento a quanto previsto dall'art. 36 del D.P.R. n.382/1980 che stabilisce che *"La misura del trattamento economico previsto dai precedenti commi è maggiorata del 40 per cento a favore dei professori universitari che abbiano optato per il regime di impegno a tempo pieno"* e conseguentemente si ottiene 1228 come risultato di $1720/140*100$); per il personale tecnico-amministrativo in servizio a tempo parziale, invece, il tempo produttivo annuo è calcolato proporzionalmente alla percentuale di impiego part-time (ad es. per una unità di personale con part-time al 50% il tempo produttivo annuo è di 860 ore).

Ai fini dell'ammissibilità del costo del personale, è altresì opportuno garantire - in linea con quanto previsto dall'art. 18.2 del *General Model Grant Agreement* - un sistema



di registrazione delle ore dedicate ai progetti (**c.d. time-sheet**) da cui si evinca anche che le stesse ore lavorate non eccedano il totale delle ore del tempo produttivo annuo. Si allega alla presente nota il fac-simile del **time-sheet integrato** che potrebbe essere utilizzato per attestare il numero di ore lavorate in un anno - suddivise in attività di docenza, di ricerca sui progetti europei, in altre attività di ricerca, in altre attività istituzionali, etc (per ciò che attiene gli assegnisti ed i collaboratori di ricerca, che lavorano **esclusivamente** per un progetto, è data la facoltà di non predisporre i time-sheets mensili ma è possibile produrre, con riferimento ad ogni reporting period, una **dichiarazione che confermi l'impegno esclusivo sul progetto** - fac-simile allegato alla presente - ed attesti il numero delle ore totali lavorate).

Per ciò che attiene invece alle modalità di calcolo del costo orario del personale, si ricorda che in caso di **periodi di rendicontazione (reporting period) che non coincidono con un intero esercizio** (anno solare), il costo orario è calcolato facendo riferimento all'ultimo esercizio formalmente chiuso (es. *reporting period* 01.01.2014 - 31.03.2015, il costo da prendere in considerazione è il costo reale del 2014 della specifica unità di personale da rendicontare).

**F.to Il Direttore Generale
dott. Costantino Quartucci**