



Università di Foggia  
Scienze Mediche e Chirurgiche

**Il Direttore del Dipartimento**  
prof. Gaetano Serviddio

Area Amministrazione, Contabilità, Ricerca Alta Formazione e Processi AVA  
**Responsabile** dott. Giovanni Lovallo

Servizio Amministrazione e Contabilità Dipartimenti di Area Medica  
**Responsabile** dott.ssa Manuela del Prete

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, PER LA STIPULA, NELL'AMBITO DEL PACCHETTO DI ATTIVITÀ DELL'OSSERVATORIO EPIDEMIOLOGICO REGIONALE – ANNUALITÀ 2021, A DIRETTA RESPONSABILITÀ DEL SETTORE DI IGIENE DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA, DI N. 2 CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO, DELLA DURATA DI MESI 3, PER LE SEGUENTI ATTIVITÀ: A.5 DEL PIANO OER-UNIFG 2021 - AFFIANCAMENTO NELLA REALIZZAZIONE DEI CORSI AZIENDALI "GUIDA ALLE CONTROINDICAZIONI ALLE VACCINAZIONI" (FORMAZIONE A CASCATA MDS/ISS), CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA CONSULENZA SCIENTIFICA NELLA PREDISPOSIZIONE/REVISIONE DEL MATERIALE DIDATTICO, ANCHE IN RELAZIONE DEGLI AGGIORNAMENTI IN TEMA DI VACCINAZIONE ANTI-COVID19.**

### IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Foggia, vigente dal 31 ottobre 2018, modificato con Decreto Rettorale prot. n. 29853 - I/2 Rep. D.R. 1013-2018, del 27.09.2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana –Serie Generale n. 241 del 16.10.2018;

VISTI gli artt. 7, commi 6, 6bis e 6ter, e 37, comma 1, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, come integrati dall'art. 32 del D. Lgs. n. 223 del 4 luglio 2006, convertito dalla legge n. 248 del 4 agosto 2006, e dall'art. 3 comma 76 della legge 24 dicembre 2007 n. 244;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, emanato con decreto, Prot. n. 420-VII/15, Rep. D.D. n. 8-2007 del 10.01.2007 e rettificato con decreto, Prot. n. 16735-I/3, Rep. D.R. n. 822-2008 del 03.06.2008;

VISTO l'art. 17, comma 30, del D.L. "anti-crisi" 1 luglio 2009, n. 78, convertito dalla L. 3 agosto 2009, n. 103;

VISTO l'art. 15 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

VISTO l'art.1, comma 303, lett. a) della legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge di Stabilità 2017) pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 297 del 21 dicembre 2016;

VISTO l'art. 18, comma 1, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190, in materia di "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Codice di Autoregolamentazione dell'Università degli Studi di Foggia;

VISTA la richiesta della Prof.ssa Rosa Prato, ordinario per il S.S.D. Med/42 (Igiene Generale e Applicata), di usufruire della collaborazione, per un periodo di 3 mesi, di n. 2 soggetti che svolgano, nell'ambito del pacchetto di attività dell'Osservatorio Epidemiologico Regionale - Annualità 2021, a diretta responsabilità del Settore di Igiene dell'Università di Foggia, le



Università di Foggia  
Scienze Mediche e Chirurgiche

seguenti attività: *A.5 del Piano OER-Unifg 2021 - Affiancamento nella realizzazione dei corsi aziendali "Guida alle Controindicazioni alle Vaccinazioni" (formazione a cascata MdS/ISS), con particolare riferimento alla consulenza scientifica nella predisposizione/revisione del materiale didattico, anche in relazione degli aggiornamenti in tema di vaccinazione anti-COVID19;*

- VISTO il decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche prot. n. 40911 – VII/1 - Rep: 765/2021 del 13.09.2021 con il quale è stato autorizzato l'avvio della presente procedura di selezione;
- CONSIDERATA la natura temporanea dell'incarico e la particolare qualificazione della prestazione oggetto dello stesso;
- CONSIDERATO che l'incarico in oggetto, il cui onere non è a carico del Fondo di finanziamento ordinario (FFO) di questo Ateneo, non rientra, ai sensi dell'art. 1, c. 188, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, nel limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78 convertito con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010, n. 122;
- ACCERTATA la copertura finanziaria;

## DECRETA

### Art. 1

#### Indizione ed oggetto della selezione

E' indetta una procedura selettiva pubblica, per soli titoli, per la stipula di n. 2 contratti di lavoro autonomo, della durata di mesi 3, per lo svolgimento, nell'ambito del pacchetto di attività dell'Osservatorio Epidemiologico Regionale – Annualità 2021, a diretta responsabilità del Settore di Igiene dell'Università di Foggia, delle seguenti attività: *A.5 del Piano OER-Unifg 2021 - Affiancamento nella realizzazione dei corsi aziendali "Guida alle Controindicazioni alle Vaccinazioni" (formazione a cascata MdS/ISS), con particolare riferimento alla consulenza scientifica nella predisposizione/revisione del materiale didattico, anche in relazione degli aggiornamenti in tema di vaccinazione anti-COVID19.*

### Art. 2

#### Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente bando, coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **laurea in Medicina e Chirurgia;**
- b) **specializzazione nell'area della sanità pubblica o nell'area medico-internistica;**
- c) **comprovata approfondita esperienza nel campo dell'epidemiologia, del controllo e della prevenzione delle malattie infettive;**
- d) **comprovata approfondita esperienza nei programmi di immunizzazione, con particolare riferimento all'analisi e alla valutazione di controindicazioni e precauzioni alla somministrazione di vaccini.**

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento.

I suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Alla selezione potranno partecipare sia i dipendenti dell'Università di Foggia sia i soggetti esterni.



**Università di Foggia**  
Scienze Mediche e Chirurgiche

Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti dell'Università di Foggia o nel caso in cui questi non risultino in possesso dei requisiti di ammissione.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Università di Foggia appartenente alla categoria del personale tecnico-amministrativo potrà avvenire solo nel rispetto delle disposizioni previste dal contratto collettivo del Comparto Istruzione e Ricerca e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e previo nulla osta della Struttura di appartenenza. L'incarico verrà svolto dal dipendente durante l'orario ordinario di lavoro e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi.

I candidati dipendenti di altra pubblica amministrazione dovranno essere in possesso di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico o, in mancanza, copia della richiesta di autorizzazione presentata.

### **Art. 3**

#### **Domanda e termine di presentazione**

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta dal candidato a pena di esclusione e redatta in lingua italiana, in carta semplice ed in conformità con il modello allegato al presente avviso (Allegato A), dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche - Centro di Ricerche Biomediche "Emanuele Altomare" c/o Ospedali Riuniti di Foggia, Viale Pinto, 1 – 71122 Foggia e recapitata esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [dipartimentoscienze mediche@cert.unifg.it](mailto:dipartimentoscienze mediche@cert.unifg.it) avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato "pdf" non modificabile unitamente al documento d'identità del candidato e citando nell'oggetto "**PEC domanda di partecipazione alla selezione di n. 2 esperti per supporto didattico corsi aziendali per le esigenze del Settore di Igiene**". Non è ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. La validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornita dal gestore PEC, ai sensi del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

La domanda dovrà pervenire, tassativamente, insieme alla documentazione allegata, entro la data del **02 ottobre 2021**.

### **Art. 4**

#### **Dichiarazioni da formulare nella domanda**

Nella domanda il/la candidato/a dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile)
- b) il codice fiscale;
- c) il luogo e la data di nascita;
- d) la residenza anagrafica;
- e) la cittadinanza e la lingua madre di origine;
- f) il possesso dei requisiti di ammissione, come indicato dall'art. 2 del presente avviso di selezione;
- g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione;
- h) di godere dei diritti civili e politici ovvero i motivi del mancato godimento.

I cittadini stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;

i) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;



**Università di Foggia**  
Scienze Mediche e Chirurgiche

j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né dichiarato decaduto ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n.3 e di non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;

k) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o ricercatore appartenente all'organo competente che ha indetto la selezione ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia.

l) per il personale dell'Università di Foggia, il possesso del nulla osta della Struttura di appartenenza;

m) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, gli estremi dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, della richiesta di autorizzazione;

n) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione;

o) l'indirizzo di posta elettronica, eventualmente anche certificata, nonché i recapiti telefonici.

La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.

L'omissione di una delle dichiarazioni, ad eccezione di quella indicata ai punti n) ed o), determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione.

L'Università si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/della candidato/a o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal/dalla candidato/a, a pena di esclusione, salvo il caso in cui la domanda venga presentata tramite PEC con le modalità di cui all'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 (*Codice dell'Amministrazione digitale*).

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 la firma non deve essere autenticata.

## **Art. 5**

### **Documentazione da allegare alla domanda**

La domanda deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- 1 fotocopia di un documento di riconoscimento attestante l'identità e del codice fiscale;
- 2 curriculum professionale datato e firmato presentato in forma di autocertificazione. Esso, pertanto, dovrà contenere prima della sottoscrizione dello stesso, a pena di mancata valutazione, la seguente dicitura "Quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000";
- 3 i documenti ed i titoli che il candidato ritenga utile far valere ai fini della selezione;
- 4 per il personale dell'Università di Foggia, il nulla osta della Struttura di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta;
- 5 per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni, l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata;
- 6 l'informativa e l'autorizzazione al trattamento dei dati (Allegato D).

Secondo quanto previsto dall'art.15 L.12.11.2011 n.183 (Legge di Stabilità 2012), gli eventuali titoli in possesso del candidato dovranno essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (allegato B) oppure allegati in copia semplice con relativa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (allegato C) e copia di un valido documento di identità.



**Università di Foggia**  
Scienze Mediche e Chirurgiche

Per quanto concerne i titoli per i quali è prevista l'assegnazione di un voto finale (es. diploma di scuola superiore, laurea, specializzazione ecc...) si fa obbligo, pena la mancata valutazione del titolo stesso, di indicare il voto finale conseguito dagli aspiranti alla selezione.

Non saranno presi in considerazione documenti e titoli pervenuti oltre il termine di cui all'art.3 del presente avviso di selezione.

#### **Art. 6**

#### **Commissione di selezione e valutazione dei titoli**

Nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti dell'Università degli Studi di Foggia o nel caso in cui questi non risultino in possesso dei requisiti di ammissione, la selezione dei candidati esterni sarà effettuata da apposita commissione giudicatrice, nominata con decreto del Direttore del Dipartimento nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia, che dovrà verificare la comprovata esperienza in: *programmi di vaccinazione in tutte le età della vita; indicazioni, controindicazioni e precauzioni alla somministrazione di vaccini.*

La Commissione definisce preliminarmente i criteri di valutazione dei candidati e successivamente procede alla verifica del possesso da parte di ciascun/a candidato/a dei requisiti di cui all'art. 2. Ove accerti la mancanza o l'incongruità anche di uno solo di tali requisiti, la Commissione esclude il/la candidato/a dalla selezione. Dopo aver accertato il possesso dei requisiti su indicati da parte dei candidati, la Commissione procede alla valutazione dei titoli e dei curricula presentati dai candidati ammessi alla selezione.

Ai titoli potrà essere attribuito complessivamente un punteggio massimo di 50 punti nel rispetto delle competenze richieste.

In esito all'esame della suddetta documentazione, la Commissione predisporrà la graduatoria della selezione, che sarà approvata con decreto del Direttore di Dipartimento.

Il risultato della valutazione dei titoli verrà reso noto mediante pubblicazione nell'apposita pagina web dell'Ateneo relativa ai bandi per il personale tecnico-amministrativo.

#### **Art. 7**

#### **Durata dell'incarico, modalità di conferimento e compenso previsto**

L'incarico richiederà un impegno della durata di 3 mesi.

L'attribuzione dell'incarico al personale interno verrà formalizzata con una lettera d'incarico, a titolo gratuito.

In mancanza, l'attribuzione dell'incarico a personale esterno avverrà mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, per il quale verrà corrisposto un compenso lordo, onnicomprensivo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del prestatore e degli oneri a carico dell'Ateneo, di € 5.000,00.

Il contratto acquisterà efficacia, ai sensi dell'art. 15, cc. 1 e 2, del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, dalla data di assolvimento degli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Università degli estremi del contratto stesso, del nominativo del prestatore, del suo curriculum vitae, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso, nonché di comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica dei relativi dati ai sensi dell'articolo 53, comma 14, secondo periodo, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni.

Al suddetto contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore, nei casi previsti dalla legge, avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS.

Il compenso sarà erogato in rate mensili previa verifica della regolare esecuzione da parte del Direttore del Dipartimento.

#### **Art. 8**



**Università di Foggia**  
Scienze Mediche e Chirurgiche

### **Trattamento dei dati**

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal/dalla candidato/a nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali. Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC: protocollo@cert.unifg.it. Il Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore Prof. Pierpaolo Limone, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia. Il Responsabile Protezione Dati Personali è il prof. Michele Trimarchi, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC [rp@cert.unifg.it](mailto:rp@cert.unifg.it).

### **Art. 9 Pubblicità**

Il presente bando verrà pubblicato mediante affissione all'Albo di Ateneo e sul sito web dell'Università.

### **Art. 10 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della Legge 7.08.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il responsabile del procedimento di selezione è il dott. Giovanni Lovallo - Responsabile dell'Area Amministrazione, Contabilità, Ricerca, Alta Formazione e Processi Avv dei Dipartimenti di Area Medica.(tel. 0881/588025; indirizzo e-mail: [giovanni.lovullo@unifg.it](mailto:giovanni.lovullo@unifg.it)).

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Gaetano Serviddio

**\*Firma apposta digitalmente ai sensi dell'articolo 24  
del decreto legislativo 7 marzo 2005**