

**30) AUTORIZZAZIONE ALL'INDIZIONE DI UNA PROCEDURA APERTA PER LA STIPULA DI UN ACCORDO QUADRO QUADRIENNALE CON UNICO OPERATORE PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI FIDUCIARI DI PORTIERATO E ASSISTENZA AULE NELLE SEDI DELL’UNIVERSITÀ DI FOGGIA**

-OMISSIS-

Il Consiglio di Amministrazione, .....,  
 UDITA la relazione del Rettore;  
 CONSIDERATO che diviene necessario avviare una procedura di gara per l'affidamento del servizio fiduciario di portierato e assistenza aule nelle sedi dell'Università degli Studi di Foggia per venire incontro alle necessità soprattutto dei Dipartimenti;  
 CONSIDERATO che l'accordo quadro è una procedura particolarmente efficace e flessibile per gestire l'approvvigionamento di servizi e forniture ripetitive, omogenei e di piccola entità evitando di ricorrere reiteratamente al confronto concorrenziale e di stipulare diversi contratti di forniture di modeste dimensioni;  
 ATTESO, quindi, che la scelta di stipulare un accordo quadro con un unico operatore, ai sensi dell'art. 54, comma 3), del D. Lgs. 50/16, è dettata dalla necessità di selezionare un contraente a cui affidare il servizio oggetto dell'appalto in base alle effettive necessità delle diverse strutture del nostro Ateneo, che potrebbero anche aumentare rispetto a quelli già citati;  
 TENUTO CONTO che il valore complessivo dell'accordo quadro quadriennale è stato definito in € 600.000,00, compreso oneri della sicurezza, e oltre IVA e che il corrispettivo riconosciuto all'aggiudicatario è il costo annuo di € 134.000,00, compreso oneri per la sicurezza 1%, oltre IVA, al netto del ribasso offerto in gara;  
 INDIVIDUATA la dott.ssa Elisabetta Basile nel ruolo di Responsabile del procedimento,

**DELIBERA**

- di autorizzare l'indizione di una procedura aperta per la stipula di un accordo quadro quadriennale con unico operatore per l'affidamento di servizi fiduciari di portierato e assistenza aule nelle sedi dell'Università di Foggia, da aggiudicarsi ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs 50/16;
- di approvare il capitolato speciale di appalto, il disciplinare di gara e tutti gli allegati, il tutto allegato con il n. 22 al presente verbale, autorizzando eventuali modifiche per correzione di refusi e/o adeguamento dei testi che non comportino modifiche sostanziali;
- di autorizzare tutte le pubblicazioni previste dal codice degli appalti per l'assolvimento degli obblighi di pubblicità;
- di nominare Responsabile unico del procedimento la dott.ssa Elisabetta Basile, Responsabile dell'Area Affari Negoziali.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

\*\*\*\*\*

*Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:*

- U.O.R.: *area affari negoziali.*
- C.C.: *servizio contabilità e bilancio;*
- *servizio edilizia, sicurezza, logistica e posta;*
- *direttore generale;*

- *direttori dei dipartimenti.*  
*In caso di necessità, potrà essere richiesta all'unità organi collegiali copia conforme all'originale del presente atto.*

**IL SEGRETARIO**  
(dott.ssa Teresa Romei)

**IL PRESIDENTE**  
(prof. Pierpaolo Limone)

*firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005*