

**29) PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2020 – 2021 E PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020 – 2022**

-OMISSIS-

Il Consiglio di Amministrazione, .....,  
 VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208;  
 VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che, all'art. 21, comma 1, dispone che "le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali;  
 CONSIDERATO che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;  
 RITENUTO opportuno, ai fini del raccordo con il vigente regolamento interno sugli incentivi per funzioni tecniche, allegare le schede relative ai quadri economici degli acquisti nelle quali sono indicati, tra gli altri, il metodo di affidamento e le risorse destinate al fondo per l'incentivazione;  
 PRESO ATTO che, ai sensi del comma 7 dell'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC);  
 TENUTO CONTO delle procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali previsti dal DM n. 14 del 16 gennaio 2018,

DELIBERA

- di approvare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020 – 2021 e il programma triennale dei lavori pubblici 2020 – 2022, che si allegano, rispettivamente, con i nn. 19 e 20 al presente verbale;
- di approvare le schede relative ai quadri economici degli acquisti, allegate con il n. 21 al presente verbale, nelle quali sono indicati, tra gli altri, il metodo di affidamento (art. 5, comma 1 del regolamento interno sugli incentivi per funzioni tecniche) e le risorse destinate al fondo per l'incentivazione, demandando, conseguentemente, al Direttore Generale la predisposizione e adozione dei successivi atti amministrativi;
- di nominare quali responsabili per la pubblicazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020 – 2021 e del programma triennale dei lavori pubblici 2020 – 2022, rispettivamente, la dott.ssa Elisabetta Basile, Responsabile dell'Area Affari Negoziali e l'ing. Ciro Fiore, responsabile del Servizio Edilizia, Sicurezza, Logistica e Posta.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

\*\*\*\*\*

*Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:*

- U.O.R.: *area bilancio e programmazione finanziaria.*
- C.C.: *area affari negoziiali;*
- *servizio edilizia, sicurezza, logistica e posta;*
- *direttore generale;*

- *direttori dei dipartimenti.*  
*In caso di necessità, potrà essere richiesta all'unità organi collegiali copia conforme all'originale del presente atto.*

**IL SEGRETARIO**  
(dott.ssa Teresa Romei)

**IL PRESIDENTE**  
(prof. Pierpaolo Limone)

*firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005*