

**16) REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLO SMART WORKING AL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO DELL'UNIVERSITÀ DI FOGGIA**

-OMISSIS-

- Il Consiglio di Amministrazione, .....,
- CONSIDERATO che il CUG dell'Università di Foggia ha deciso, nella riunione del 23 ottobre 2018, di avviare la sperimentazione dello *smart working*;
- VISTA la Legge n. 81 del 22 maggio 2017 recante "Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l'articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato", che disciplina anche il cosiddetto "smart working" o "lavoro agile";
- CONSIDERATO che è stata nominata una commissione (prot. n. 35312-VII/4 del 6/10/2018, D.R. n.1206) per la stesura di una bozza di Regolamento, composta: dalla prof.ssa Antonietta Baiano, dalla dott.ssa Carmela Clemente; dalla prof.ssa Valentina Pasquarella e dalla prof.ssa Roberta Sisto;
- PRESO ATTO che il suddetto Regolamento è entrato in vigore il 23/07/2019;
- PRESO ATTO che successivamente sono pervenuti rilievi al CUG da parte delle OO.SS. di Ateneo;
- VISTE le modifiche al Regolamento definite a seguito della riunione tra la Commissione e le OO.SS. tenutasi il giorno 6.2.2020;
- VISTO il testo del Regolamento modificato;
- VISTO lo Statuto dell'Università di Foggia;
- VISTA la delibera espressa in merito dal Senato Accademico nella seduta dell'11 marzo 2020,

DELIBERA

di approvare le modifiche al "Regolamento per l'applicazione dello Smart Working al personale tecnico-amministrativo dell'Università di Foggia", il cui testo si allega con il n. 11 al presente verbale.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

\*\*\*\*\*

*Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:*

- U.O.R.: *servizio gestione presenze, welfare aziendale e rapporti con le oo.ss..*
- C.C.: *area affari generali;*
- *presidente cug.*

*In caso di necessità, potrà essere richiesta all'unità organi collegiali copia conforme all'originale del presente atto.*

IL SEGRETARIO  
(dott.ssa Teresa Romei)

IL PRESIDENTE  
(prof. Pierpaolo Limone)

*firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005*