UNIFGCLE - Prot. n. 0036752 - III/5 del 30/07/2021 - Decreto del Direttore di Dipartimento n. 695/2021

UNIVERSITÀ DI FOGGIA

HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Dipartimento di Scienze Agrarie,

Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria

Prot. n.
Rep. D.D. n.

Il Direttore di Dipartimento
Prof.ssa Milena Sinigaglia

Area Amministrazione Contabilità, Ricerca, Alta Formazione e Processi AVA
Dott.ssa Marta Sevi

Servizio Ricerca, Alta Formazione e Rendicontazione Progetti
Dott.ssa Roberta Spinelli

OGGETTO: PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO AVENTE AD OGGETTO "TUTORAGGIO D'AULA E SUPPORTO ALLE ATTIVITA' FORMATIVE DELLO SHORT MASTER UNIVERSITARIO IN "CONSERVAZIONE E GESTIONE DELLA FAUNA IN AMBIENTE MEDITERRANEO (MEDWILDC.&M.)"

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Foggia;

VISTI gli artt. 7, comma 6 e 37, comma 1, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento dell'Università di Foggia per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna;

CONSIDERATO che l'art. 15 del D. Lgs. 14.03.2013 n.33 vincola l'efficacia dei contratti relativi a rapporti di collaborazione o di consulenza alla data di pubblicazione del nominativo del consulente, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso sul sito istituzionale dell'amministrazione stipulante;

VISTO l'art.1, comma 303, lett. a) della legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge di Stabilità 2017);

VISTA la nota prot. n. 33200-VII/1 del 08.07.2021 con la quale il prof. Giovanni Normanno, in qualità di coordinatore dello Short Master in "Conservazione e Gestione della Fauna in Ambiente Mediterraneo" (MedWildC.&M.), ha chiesto di indire una procedura selettiva per l'affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di "Tutoraggio d'aula e supporto alle attività formative dello Short Master";

VISTA la delibera della Giunta del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria del 15.07.2021 con la quale è stata autorizzata l'indizione della procedura selettiva in parola;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria di € 1.000,00 sulla voce CA. 06.60.03.01 relativa allo Short Master in oggetto, la cui spesa non grava pertanto sul Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO),

DECRETA

Articolo 01

Indizione ed oggetto della selezione

E' indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per la stipula di n. 1 contratto di lavoro autonomo presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria avente per oggetto lo svolgimento di attività di:

- Tutoraggio d'aula e supporto alle attività formative dello Short Master "Conservazione e Gestione della Fauna in Ambiente Mediterraneo (MedWildC.&M.)".

Articolo 02

Durata del contratto

Il contratto avrà la durata di 2 mesi per un impegno orario stimato in 5 ore settimanali.

Articolo 03

Compenso complessivo

Il compenso complessivo, commisurato all'intera durata del contratto, sarà pari a € 1.000,00 (mille/00), comprensivo di tutti gli oneri di legge a carico dell'Ente, e sarà corrisposto al termine dello Short Master dietro presentazione di nota di lavoro o di fattura e di una relazione sull'attività svolta, controfirmati dal coordinatore dello Short Master.

Articolo 04

Trattamento fiscale, previdenziale e assicurativo

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa.

Articolo 05

Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione pubblica di cui al presente bando coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Pregressa esperienza nel campo del tutoraggio d'aula in percorsi formativi post-laurea;
- Capacità di adattamento in nuovi contesti
- Capacità di *problem solving*
- Capacità di lavorare in team

Alla selezione potranno partecipare sia i dipendenti dell'Università di Foggia sia i soggetti esterni.
Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non vi sia disponibilità dei dipendenti dell'Università di Foggia o nel caso in cui questi non risultino in possesso dei requisiti di ammissione.
Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Università di Foggia appartenente alla categoria del personale tecnico-amministrativo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e previo nulla osta della Struttura di appartenenza. L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi.
Non possono partecipare alla selezione coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento.
Non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240.
I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.
Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.
Il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. In tal caso, le difformità riscontrate rispetto a quanto dichiarato nella domanda verranno segnalate all'Autorità Giudiziaria.
Il candidato escluso sarà avvisato via e-mail.

I concorrenti sono comunque ammessi con riserva alla procedura selettiva.

Articolo 06

Domanda e termine

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice e sottoscritta dal candidato, secondo l'allegato A al presente bando e corredata dalla documentazione di cui al successivo art. 7, dovrà pervenire, pena l'esclusione, entro il giorno 14.08.2021 e dovrà riportare la seguente dicitura: "SELEZIONE CONTRATTO DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, ALIMENTI, RISORSE NATURALI E INGEGNARIA - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FOGGIA".

La domanda di ammissione alla procedura selettiva dovrà essere inviata a mezzo PEC al seguente indirizzo: dafne@cert.unifg.it (da indirizzo PEC intestato univocamente al concorrente).
Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre tale termine.
La domanda deve essere firmata dal concorrente a pena di esclusione dalla procedura selettiva, la firma in calce alla domanda non è sottoposta ad autentica.
Nella domanda i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, a pena di esclusione dalla procedura selettiva stessa:

a) cognome e nome;
b) luogo e data di nascita;
c) codice fiscale;
d) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza e l'Autorità Giudiziaria che l'ha emessa (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti;
e) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non essere stato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. D), del D.P.R. 10.1.1957, n. 3, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
f) di non versare nella condizione di incompatibilità prevista dall'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs 165/2001 di cui si riporta il testo: "16-ter. I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati

destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti";

g) di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Foggia;
h) per il personale dell'Università di Foggia, il possesso del nulla osta della Struttura di appartenenza;
i) per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, gli estremi dell'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, della richiesta di autorizzazione;
j) di avere l'idoneità fisica alla collaborazione. I concorrenti portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario per poter sostenere il colloquio;
k) la residenza, nonché il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative al presente bando. Ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato nella domanda di ammissione dovrà essere comunicato tempestivamente alla Servizio Ricerca, Alta Formazione e Rendicontazione Progetti del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria;
l) di essere consapevole della veridicità della domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 26 della legge del 4 gennaio 1968 n. 15, in caso di false dichiarazioni.

Il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 07
Documentazione allegata alla domanda

Gli aspiranti devono allegare alla domanda il proprio curriculum vitae datato e debitamente sottoscritto, consistente nell'esplicita ed articolata enunciazione dei titoli oggetto di valutazione, che vengono di seguito elencati:

- Documentazione comprovante precedente esperienza in qualità di tutor d'aula.

Alla domanda di partecipazione alla selezione potranno essere allegati i titoli valutabili secondo una delle seguenti modalità:

- gli stati, le qualità personali ed i fatti previsti dal DPR 445/2000, come modificato dall'art. 15, comma 1, della Legge n. 183/2011 devono essere prodotti:
  - con dichiarazione sostitutiva di certificazione, da utilizzare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per i titoli di studio (Allegato B);
  - con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, da utilizzare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per la qualificazione professionale, nonché per attestare che la copia prodotta di qualsiasi altro tipo di documento, che possa costituire titolo valutabile, è conforme all'originale (Allegato C).

Eventuali certificazioni allegate alla presente domanda non saranno quindi tenute in considerazione al fine della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15 della legge 183/2011.
Al di fuori delle modalità suesposte, i titoli non potranno essere oggetto di valutazione.
Alla domanda di partecipazione devono essere altresì allegati la fotocopia di un documento di riconoscimento, attestante l'identità, e del codice fiscale; per il personale dell'Università di Foggia, il nulla osta della Struttura di appartenenza e per i dipendenti di pubbliche amministrazioni, l'autorizzazione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza o, in mancanza, copia della richiesta presentata.
Non saranno presi in considerazione documenti e titoli pervenuti oltre il termine di cui all'art. 6 del presente avviso di selezione.
L'Amministrazione, in ogni fase della procedura si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. – a tal fine il candidato è tenuto ad indicare nelle dichiarazioni tutte le informazioni relative ai titoli e necessarie alla verifica.

Articolo 08
Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice, formata da tre docenti o ricercatori, sarà nominata dalla Giunta del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria dopo la scadenza del bando stesso.

Articolo 09

Modalità della selezione

La procedura selettiva è per titoli e colloquio motivazionale.

Per ciascun candidato la Commissione giudicatrice ha a disposizione un massimo di 50 punti, dei quali 20 per la valutazione dei titoli e 30 per la valutazione del colloquio.

Ai fini della valutazione dei titoli professionali verranno attribuiti i seguenti punteggi:

Pregressa esperienza come tutor d'aula: max 20 punti.

Colloquio: max 30 punti.

Saranno considerati idonei i candidati che abbiano ottenuto un punteggio pari o superiore a 15.

Il colloquio è volto a valutare le competenze e la motivazione del candidato a supportare il coordinatore di un corso di formazione post laurea nella gestione dell'aula e di supporto ai docenti.

Il candidato non sarà considerato idoneo se al colloquio non conseguirà almeno una votazione di 30/50.

Articolo 10

Diario e svolgimento della prova di esame

La valutazione dei titoli avrà luogo il giorno 6 settembre 2021 alle ore 16,30 presso l'aula 9 del III plesso del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria dell'Università degli Studi di Foggia – Via Napoli, 25 - 71122 FOGGIA.

Il colloquio avrà luogo il giorno 6 settembre alle ore 17,30 presso l'aula 9 del III plesso del Dipartimento.

Articolo 11

Graduatoria di merito

La graduatoria di merito dei candidati formata secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun candidato sarà approvata con decreto del Direttore del Dipartimento.

In caso di partirà di punteggio, ai sensi dell'art. 9, comma 7 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, verrà data preferenza al concorrente che abbia svolto con esito

positivo precedenti attività presso le Università ed altri Enti di Ricerca ed in particolare presso l'Università degli Studi di Foggia.
Il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria non procederà all'affidamento dell'incarico nel caso in cui nessuno dei candidati risulti idoneo.
Si procederà allo scorrimento della graduatoria nel caso in cui il vincitore rinunci o decada dal diritto al conferimento.

Articolo 12
Trattamento dei dati

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal candidato nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.
Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 PEC protocollo@cert.unifg.it.
Il Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore prof. Pierpaolo Limone, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n.89/91, 71122 Foggia.
Il Responsabile Protezione Dati Personali è il prof. Michele Trimarchi, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC rpd@cert.unifg.it.

Articolo 13
Affidamento del contratto

L'attribuzione dell'incarico al personale interno verrà formalizzata con una lettera di incarico.
In mancanza, l'attribuzione dell'incarico a personale esterno avverrà mediante stipula di un contratto di lavoro autonomo.
Il vincitore della procedura selettiva sarà invitato ad autocertificare i seguenti stati, fatti e qualità personali:

1. di non aver riportato condanne penali; in caso contrario il vincitore dovrà autocertificare le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione ecc. e anche se nulla risulta sul casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi). I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono autocertificare inoltre di non aver riportato condanne penali nello Stato in cui sono cittadini ed in quello italiano;
2. il possesso ed il numero di codice fiscale, della partita IVA e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;

3. la propria posizione relativa all'adempimento degli obblighi militari (da prodursi solo dai vincitori soggetti agli obblighi di leva);
4. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi (ai sensi dell'art.53, c.14, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dalla L. 6 novembre 2012, n. 190);

Il candidato invalido dovrà produrre, ai sensi dell'art. 19, secondo comma, della legge 2 aprile 1968, n. 482, una dichiarazione legalizzata da un ufficiale sanitario comprovante che l'invalidità, per natura e grado, non può essere di pregiudizio alla salute ed incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

Il vincitore in servizio presso pubbliche amministrazioni dovrà produrre autorizzazione preventiva dell'amministrazione di appartenenza.

Nel caso il collaboratore svolga attività di lavoro subordinato dovrà produrre autorizzazione del suo datore di lavoro a svolgere la detta attività di lavoro.

Il vincitore si impegna a garantire che la continuazione della sua eventuale pregressa attività – tanto subordinata quanto autonoma – presso altri soggetti pubblici, previo nulla osta da parte degli stessi, non comporterà ritardi o inadempimenti in danno dell'Università nell'adempimento del presente contratto.

Qualora il vincitore, entro il termine fissato dal Dipartimento Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria, non dichiari di accettare l'affidamento del contratto decade dal relativo diritto.

Possono essere giustificati soltanto i ritardi dovuti a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati.

Qualora il vincitore, per giustificato motivo, inizi la collaborazione con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di inizio dell'attività.

Articolo 14

Risoluzione del contratto

Il contratto può essere risolto, con delibera del Consiglio di Dipartimento, in caso di grave inadempienza agli obblighi contrattualmente assunti. La risoluzione potrà verificarsi di diritto mediante comunicazione scritta della volontà di avvalersi della presente clausola risolutiva espressa, come previsto dall'articolo 1456 del codice civile.

Comporta, altresì, la risoluzione del contratto a tutti gli effetti, previo un termine di preavviso stabilito in 45 giorni, il completamento della realizzazione del progetto di ricerca ovvero l'interruzione dello stesso, per cause esterne al Dipartimento Scienze Agrarie, Alimenti, Risorse Naturali e Ingegneria. In

tale ultimo caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

Articolo 15

Pubblicità

Il presente bando verrà pubblicato sul sito Web dell'Università di Foggia – sezione Bandi per il personale tecnico amministrativo – bandi personale esterno e sull'Albo Ufficiale on line.

Articolo 16

Norme finali e di rinvio

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alle norme in materia del Codice Civile, allo Statuto ed ai Regolamenti per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna dell'Università di Foggia.

IL DIRETTORE

Prof.ssa Milena Sinigaglia

SINIGAGLIA
MILENA
GRAZIA
RITA
30.07.2021
10:10:52
UTC