

Commissione per la selezione di progetti di Ateneo finalizzati al miglioramento e alla innovazione dei servizi tecnici e amministrativi – anno 2020

Verbale n. 2

Parte 1

Il giorno 15 settembre 2020, alle ore 15,00, si è riunita sulla piattaforma Google Meet la commissione in oggetto, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 405/2020.

Sono presenti i proff. Luigi Traetta (che svolge funzioni di presidente) e Pierpaolo Magliocca (che svolge funzioni di segretario) e l'avv. Antonio Balzano.

Sulla base dei criteri di valutazione stabiliti dal bando, la Commissione passa all'analisi dei progetti pervenuti. Essendo questi ultimi 16 in totale, la Commissione decide di analizzarne 8 nella presente riunione e 8 in una seconda riunione, che viene fissata per il giorno 21 settembre alle ore 15,00.

Sono riportati nell'allegato 1, che costituisce parte integrante del presente verbale, i risultati analitici delle valutazioni dei primi 8 progetti, ossia dei progetti intitolati:

- 1) TALENTI IN CAPITANATA IN VETRINA: pt. 58
- 2) MONITORAGGIO E GESTIONE EFFICIENTE DEI CREDITI DI ATENE0: pt. 69
- 3) BEST EVALUATION SYSTEM IMPLEMENTED – BEST: pt. 86
- 4) UNIFG_IN FORMAZIONE: pt 59
- 5) DIGITAL ARCHIVE FOR STUDENT ADMINISTRATION: pt. 76
- 6) OTTIMIZZAZIONE E DEMATERIALIZZAZIONE DEL PROCESSO MISSIONI: pt. 63
- 7) BIBLIO UNIFG RELOADED: pt. 69
- 8) CREAZIONE DI UN SISTEMA INTEGRATO DI MONITORAGGIO DEGLI INCARICHI AGGIUNTIVI CONFERITI E AUTORIZZATI AL PERSONALE DOCENTE, TECNICO E AMMINISTRATIVO: pt. 73

Alle ore 17,00 la Commissione termina e lavori e si aggiorna al 21 settembre.

Parte 2

Il giorno 21 settembre 2020, alle ore 15,00, si è riunita sulla piattaforma Google Meet la commissione in oggetto, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 405/2020.

Sono presenti i proff. Luigi Traetta (che svolge funzioni di presidente) e Pierpaolo Magliocca (che svolge funzioni di segretario) e l'avv. Antonio Balzano.

La Commissione passa all'analisi dei restanti 8 progetti pervenuti, intitolati:

- 9) ANALISI DEI PROCESSI AMMINISTRATIVO - CONTABILI RELATIVI AI PROGETTI DI RICERCA DEL DIPARTIMENTO SAFE - RICOSTRUZIONE E RICALCOLO PUNTUALE DI TUTTI I PROGETTI: pt. 59
- 10) INFORMATIZZAZIONE E RIORGANIZZAZIONE DELLE TESI DI LAUREA DEPOSITATE INERENTI I CDL SCIENZE DELLE ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE - CDLM SCIENZE E TECNICHE DELLE ATTIVITA' MOTORIE PREVENTIVE E ADATTATE DEI DIPARTIMENTI DI AREA MEDICA: pt. 43
- 11) MIGRAZIONE E RISTRUTTURAZIONE DELLA SEZIONE DEL SITO WEB RELATIVA ALL'ATTIVITA' DEGLI ORGANI COLLEGIALI DELL'UNIVERSITA' DI FOGGIA E RIORGANIZZAZIONE DEI CONTENUTI: pt. 75

- 12) DEMATERIALIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI CONTABILI PRESSO I DIPARTIMENTI DI AREA MEDICA IN PERIODO DI CORONAVIRUS: L'OPPORTUNITÀ PER LA CONCRETA APPLICAZIONE DELLA DEMATERIALIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI E CONTABILI: pt. 72
- 13) UNIVERSITY GOVERNANCE DASHBOARD: pt. 78
- 14) FACILITY MANAGEMENT E GESTIONE INFORMATIZZATA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE UNIFG: pt. 82
- 15) MOBILITY WITHOUT PAPER: pt. 84
- 16) SINGLE SIGN ON: pt. 83

Le valutazioni analitiche di questi progetti sono riportati nell'allegato 1 che costituisce parte integrante del presente verbale.

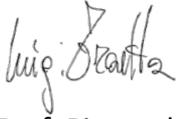
All'unanimità, quindi, la Commissione, sulla base dei punteggi attribuiti ai singoli progetti, formula la seguente graduatoria di merito:

- 1) BEST EVALUATION SYSTEM IMPLEMENTED – BEST: pt. 86
- 2) MOBILITY WITHOUT PAPER: pt. 84
- 3) SINGLE SIGN ON: pt. 83
- 4) FACILITY MANAGEMENT E GESTIONE INFORMATIZZATA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE UNIFG: pt. 82
- 5) UNIVERSITY GOVERNANCE DASHBOARD: pt. 78
- 6) DIGITAL ARCHIVE FOR STUDENT ADMINISTRATION: pt. 76
- 7) MIGRAZIONE E RISTRUTTURAZIONE DELLA SEZIONE DEL SITO WEB RELATIVA ALL'ATTIVITA' DEGLI ORGANI COLLEGIALI DELL'UNIVERSITA' DI FOGGIA E RIORGANIZZAZIONE DEI CONTENUTI: pt. 75
- 8) DEMATERIALIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI CONTABILI PRESSO I DIPARTIMENTI DI AREA MEDICA IN PERIODO DI CORONAVIRUS: L'OPPORTUNITÀ PER LA CONCRETA APPLICAZIONE DELLA DEMATERIALIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI AMMINISTRATIVI E CONTABILI: pt. 72
- 9) CREAZIONE DI UN SISTEMA INTEGRATO DI MONITORAGGIO DEGLI INCARICHI AGGIUNTIVI CONFERITI E AUTORIZZATI AL PERSONALE DOCENTE, TECNICO E AMMINISTRATIVO: pt. 73
- 10) (ex aequo) MONITORAGGIO E GESTIONE EFFICIENTE DEI CREDITI DI ATENE0: pt. 69
BIBLIO UNIFG RELOADED: pt. 69
- 11) OTTIMIZZAZIONE E DEMATERIALIZZAZIONE DEL PROCESSO MISSIONI: pt. 63
- 12) (ex aequo) UNIFG_IN FORMAZIONE: pt 59
ANALISI DEI PROCESSI AMMINISTRATIVO - CONTABILI RELATIVI AI PROGETTI DI RICERCA DEL DIPARTIMENTO SAFE - RICOSTRUZIONE E RICALCOLO PUNTUALE DI TUTTI I PROGETTI: pt. 59
- 13) TALENTI IN CAPITANATA IN VETRINA: pt. 58
- 14) INFORMATIZZAZIONE E RIORGANIZZAZIONE DELLE TESI DI LAUREA DEPOSITATE INERENTI I CDL SCIENZE DELLE ATTIVITA' MOTORIE E SPORTIVE - CDLM SCIENZE E TECNICHE DELLE ATTIVITA' MOTORIE PREVENTIVE E ADATTATE DEI DIPARTIMENTI DI AREA MEDICA: pt. 43

Prima di terminare i lavori, la Commissione osserva all'unanimità l'ottima qualità generale dei progetti presentati e ritiene che, soprattutto i primi quattro in graduatoria, meriterebbero di essere finanziati perché particolarmente coerenti con la mission dell'Ateneo.

Non essendoci altri argomenti di discussione, la riunione termina alle ore 17,00.

Prof. Luigi Traetta



Prof. Pierpaolo Magliocca



Avv. Antonio Balzano

