



**Direttore generale**  
Dott.ssa Teresa Romei

**Servizio Relazioni Internazionali – Erasmus**  
Dott. Pierluigi Centola

**Oggetto:**

Emanazione Bando Visiting Professors, a.a. 2018/2019.

## IL RETTORE

- CONSIDERATO** che l'Università di Foggia è fortemente impegnata in progetti di cooperazione e scambio con numerose Università straniere al fine di incentivare le collaborazioni accademiche, culturali e scientifiche nonché la mobilità dello staff accademico;
- VISTA** la legge 24 dicembre 1993 n. 537 ed in particolare l'art. 5;
- VISTO** l'art. 27 – Ter del Decreto legislativo n° 286/1998 (Testo unico sull'immigrazione), aggiornato con le modifiche apportate dal D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 24 e dal D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 40;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle figure del Visiting Professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow;
- VISTO** lo Statuto dell'Università di Foggia;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- CONSIDERATO** che l'Università di Foggia, al fine di potenziare l'internazionalizzazione dell'Ateneo, ampliare l'offerta didattica e dare impulso alla ricerca scientifica intende incentivare, attraverso il bando "Visiting Professor", la mobilità in entrata di professori e ricercatori di chiara fama provenienti dall'estero;
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria a valere sul cofinanziamento di Ateneo alla mobilità docenti e studenti, anno 2018.

## DECRETA

### Art. 1 – Natura e oggetto dell'incarico

È indetta la procedura di selezione pubblica volta al reclutamento di n. 14 docenti/ricercatori di elevata qualificazione scientifica, appartenenti a Istituzioni universitarie, di ricerca o di alta formazione non italiane, per lo svolgimento di attività di didattica e/o di ricerca presso i Dipartimenti dell'Università di Foggia.

I soggiorni finanziati non devono essere inferiori a 30 giorni, devono svolgersi in maniera continuativa e prevedere lo svolgimento di moduli didattici che costituiscano parte integrante del corso di laurea

o laurea magistrale.

Le visite dovranno svolgersi nell'anno accademico 2018/2019 e dovranno coincidere con un periodo del calendario accademico durante il quale sia previsto lo svolgimento di attività didattica.

In seguito al conferimento dell'incarico, il Dipartimento ospitante dovrà garantire la logistica interna e il libero accesso del docente alle aule e ai laboratori di ricerca.

Il periodo di permanenza del docente dovrà svolgersi preferibilmente in via continuativa.

Durante lo svolgimento dell'incarico il docente dovrà svolgere:

- **attività didattica, per un minimo di n. 20 ore, attribuita a copertura di insegnamenti vacanti nell'ambito dell'offerta formativa strutturata dell'Università di Foggia per a.a. 2018/19 (da svolgersi entro e non oltre il 30 settembre 2019);**
- **attività di ricerca.**

Le strutture ospitanti dovranno dare adeguata pubblicità a tutte le attività alle quali il docente partecipa, anche nel sito web istituzionale e del Dipartimento.

Al termine del periodo di permanenza presso l'Ateneo, il Visiting Professor dovrà redigere una relazione esaustiva sull'attività svolta che dovrà essere controfirmata dal proprio referente e dal Direttore del Dipartimento. Tale relazione dovrà essere inviata al Settore Relazioni Internazionali.

## **Art. 1 - Nature and object of the assignment**

Call for the recruitment of 14 professors / researchers of a high scientific qualification, from non-Italian universities / research centres or higher education institutions, for the purpose of teaching and / or research activity at the University of Foggia.

The financed period must not be less than 30 consecutive days and provide for the implementation of teaching modules that are an integral part of the degree or master's degree program.

The visits must take place during the 2018/2019 academic year and must coincide with a period of the academic calendar during which the teaching activity is scheduled.

Following the assignment, the hosting Department will have to guarantee the internal logistics and the free access to the classrooms and research laboratories.

The period of stay of the teacher must take place preferably on an ongoing basis.

During the course of the assignment, the teacher must perform:

- **Teaching activity, for a minimum of n. 20 hours, assigned to cover vacancies within the structured teaching courses offered by the University of Foggia for the academic year 2018/19 (to be carried out no later than September 30, 2019);**
- **Research activity.**

The host departments will have to give adequate publicity to all the activities in which the visiting professor participates, including on the institutional website and the Department.

At the end of the period of stay at the University, the Visiting Professor will have to draw up a comprehensive report on the activity carried out that will have to be countersigned by the referent and the Director of Department. This report must be sent to the International Relations Department.

## **Art. 2 - Risorse finanziarie**

Per le finalità di cui all'art. 1, l'Università di Foggia dispone dei seguenti finanziamenti:

- € 42.000,00 rivenienti dal cofinanziamento di Ateneo alle attività del Servizio Relazioni Internazionali: COFIN\_ATENEO\_MOBILITA\_DOCENTI\_STUDENTI\_2018

## Art. 2 - Financial resources

For the purposes referred to in art. 1, the University of Foggia provides the following funds:

- € 42,000.00 from the University co-funding for International Relations Service activities:  
COFIN\_ATENEO\_MOBILITA\_DOCENTI\_STUDENTI\_2018

## Art. 3 – Requisiti di ammissione

Per partecipare alla selezione, il Visiting dovrà ricevere una lettera di invito da parte di un docente dell'Università di Foggia che diventerà il suo referente all'interno dell'Ateneo. Il periodo di attività dovrà essere concordato con il proprio referente, tenendo conto delle esigenze delle attività didattiche e del gruppo di ricerca nel quale il docente verrà inserito e dovrà essere comunicato all'Ufficio responsabile del procedimento.

Possono essere candidati docenti e ricercatori di elevata qualificazione scientifica appartenenti a Istituzioni universitarie, di ricerca o di alta formazione non italiane, in possesso di un significativo curriculum scientifico o professionale ed esperienza didattica certificata e continua nel tempo.

I candidati dovranno essere cittadini stranieri o avere la doppia cittadinanza italiana e di un paese straniero, o essere cittadini italiani ma lavorare ed essere stabilmente all'estero.

Sono esclusi coloro che, nell'anno di previsione di arrivo, ricoprono contemporaneamente un incarico di qualsiasi tipologia in una struttura universitaria o di ricerca sul territorio nazionale. L'ufficio si riserva di controllare l'effettiva afferenza dei candidati alle strutture universitarie/centri di ricerca esteri e, qualora riscontrasse delle anomalie o delle incompatibilità con i criteri previsti dal presente bando, potrà escludere il candidato dalla selezione.

Non possono partecipare alla selezione soggetti che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado, compreso coniugio, con un professore appartenente al Dipartimento o alla Struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

## Art. 3 - Admission requirements

In order to be able to participate in the selection, the visiting professor must receive a letter of invitation from a professor of the University of Foggia who will become his / her referent within the University. The period of activity must be agreed upon with the relevant referent, taking into account the needs of the teaching activity and the research group in which the visiting professor will be part of and this information must be provided to the office responsible for the procedure.

Eligible candidates should be professors and researchers from non -Italian universities, research or higher education institutions, possessing a relevant and scientific or professional curriculum and a certified and ongoing teaching experience.

Candidates must be foreign citizens or Italian citizens with dual nationality, or may also be Italian citizens that work permanently abroad.

Applicants holding a job of any type in a university or research facility in Italy are excluded. The international relations office reserves the right to check the actual afference of candidates to foreign universities / research centres and, if there any anomalies or incompatibilities with the criteria set out in this call, the candidate will be excluded from the selection.

Candidates, who have a degree of kinship or affinity up to the fourth degree, including marriage, to a professor of the Department making the call or with the Rector, the Managing director or a member of the Board of Administration of the University cannot participate in the selection.

#### **Art. 4 - Modalità e termini di presentazione della domanda**

Le candidature dovranno essere presentate utilizzando il modello allegato (Allegato 1- Application Form) e inviate esclusivamente via mail all'indirizzo [relint@unifg.it](mailto:relint@unifg.it) a partire dall'emanazione del presente Bando fino all'11 gennaio 2019.

Il candidato riceverà una mail di conferma a titolo di ricevuta della presentazione della domanda all'indirizzo di posta elettronica indicato nella candidatura.

Pena l'esclusione dalla selezione, i candidati dovranno allegare alla domanda la seguente documentazione:

- il curriculum vitae (max. 6000 caratteri spazi inclusi), con l'indicazione delle 10 pubblicazioni più significative;
- una lettera di invito su carta intestata firmata da un docente dell'Università di Foggia con l'indicazione dell'attività didattica (non inferiore a n. 20 ore) da attribuire a copertura di insegnamenti vacanti nell'ambito dell'offerta formativa strutturata dell'Università di Foggia per l' a.a. 2018/19;
- il programma relativo alla cooperazione scientifica e didattica da svolgere, concordato con il docente di riferimento dell'Università di Foggia.

La documentazione di cui sopra è parte integrante della domanda di partecipazione alla selezione, di conseguenza dovrà essere inviata simultaneamente ad essa e non sarà consentito l'invio successivo tramite posta elettronica. Il Servizio Relazioni Internazionali verificherà la correttezza e la completezza della documentazione presentata ed escluderà dalla selezione i candidati non in regola con i criteri richiesti dal presente bando. Il Settore Relazioni Internazionali si riserva la facoltà di richiedere, in qualsiasi momento, la presentazione di ulteriore documentazione che dovesse rendersi necessaria ai fini dell'istruttoria.

Ulteriori chiarimenti potranno essere richiesti via mail all'indirizzo: [relint@unifg.it](mailto:relint@unifg.it).

#### **Art. 4 - Terms and conditions for submitting the application**

Applications shall be submitted using the attached form (Attachment 1 - Application Form) and sent via email to the address [relint@unifg.it](mailto:relint@unifg.it), deadline being 11th January 2019.

Candidates will receive a confirmation email as a receipt of application to the email address indicated in their application.

Candidates shall attach the following documentation to their application:

- curriculum vitae (maximum 6,000 characters including spaces), with an indication of the 10 most significant publications;
- an invitation letter on headed paper signed by a professor of the University of Foggia with an indication of the teaching activity (not less than 20 hours) assigned to cover vacancies in the framework of the structured courses offered by the University of Foggia for the academic year 2018/19;
- the research program related to scientific and educational cooperation to be carried out agreed by the referent professor of the University of Foggia.

The above documentation is an integral part of the application for participation in the selection and therefore must be included with application sent by email. The International Relations Department will verify all documentation presented and will exclude from the selection candidates not in compliance with the criteria required by this call. The International Relations Department reserves the right to request, at any time, the presentation of further documentation that may be necessary for the purposes of the investigation.

Further information can be requested via email at: [relint@unifg.it](mailto:relint@unifg.it).

#### **Art. 5 - Modalità di svolgimento della selezione e valutazione dei titoli**

Le candidature saranno valutate dalla Commissione composta dai Direttori di Dipartimento e

presieduta dal Delegato Rettorale alle Relazioni Internazionali e Internazionalizzazione. La Commissione deciderà attenendosi ai seguenti criteri di valutazione: a) qualità scientifica del curriculum del candidato; b) programma delle attività previste durante il soggiorno; c) durata del soggiorno; d) impatto e ricadute sulla comunità scientifica locale.

Verranno inoltre considerati i seguenti criteri preferenziali:

- disponibilità a fungere da referente per future collaborazioni scientifico/formative;
- equa distribuzione tra macro-aree scientifiche e Dipartimenti;
- svolgimento dell'attività didattica interamente in lingua inglese.

Saranno valutate anche le candidature relative a coloro che hanno già ricoperto il ruolo di Visiting Professor presso l'Ateneo, tuttavia sarà data preferenza a coloro che non hanno mai ricoperto il detto ruolo in precedenza.

I candidati idonei ma non vincitori saranno considerati come riserve e potranno essere richiamati qualora si verificassero delle economie di spesa sui fondi a disposizione.

### **Art. 5 - Procedure for the selection and evaluation of qualifications**

A board of commission composed of Department Directors and chaired by the Rector's Delegate for International Relations will evaluate all applications. The Commission will decide according to the following evaluation criteria: a) scientific quality of the candidate's curriculum; b) program of activities planned during the stay; c) duration of stay; d) impact on the local scientific community.

The following preferential criteria will also be considered:

- availability to act as a point of contact for future scientific / training collaborations;
- fair distribution between scientific macro-areas and departments;
- carrying out the teaching activity in English.

Candidates who have already held the role of Visiting Professor at the University will also be evaluated, however preference will be given to those who have never held this role before.

Eligible applicants who are not winners will be considered as reserves and may be called upon if funds become available.

### **Art. 6 - Notifica della vincita e accettazione dell'incarico**

La graduatoria definitiva verrà pubblicata sul sito <http://www.unifg.it/internazionale/visiting-professor/visiting-professors-researcher-fellow> e i vincitori riceveranno via e-mail formale notifica dell'affidamento dell'incarico. L'Ufficio provvederà inoltre ad inviare un apposito modulo, con il quale il docente dovrà dichiarare di accettare o rifiutare la nomina ed inviare copia del passaporto o di altro documento di riconoscimento entro la data in esso riportata.

Il periodo di attività approvato per ciascun docente dovrà essere trascorso interamente all'Università di Foggia e sarà possibile abbandonare la sede soltanto in casi particolari, previa comunicazione al Dipartimento presso cui si svolge l'incarico.

I docenti extracomunitari dovranno pianificare con largo anticipo il loro arrivo (minimo 3 mesi), tenuto conto dei tempi necessari per l'ottenimento del visto d'ingresso in Italia, obbligatorio per poter esercitare un'attività lavorativa retribuita.

### **Art. 6 - Notification of winnings and acceptance of the assignment**

The final ranking will be published on the website <http://www.unifg.it/internazionale/visiting-professor/visiting-professors-researcher-fellow> and the selected candidate will receive via email a formal notification of the assignment. The relevant Office will also send the selected candidate a form where he/she shall declare whether to accept or decline the appointment, and also attach copy of his/her passport or other identification document by the date indicated.

The period of activity approved must be carried out solely at the University of Foggia. On some exceptional cases, previously agreed upon with the relevant referent at the host Department, it will be possible to undertake activities outside the University of Foggia.

Non-EU teachers will have to plan their arrival well in advance (minimum 3 months), taking into account the time required to obtain an entry visa, which is mandatory for being able to carry out paid work.

### **Art. 7 - Trattamento economico e modalità contrattuali**

Ai docenti selezionati sarà attribuito un compenso a titolo di rimborso spese onnicomprensivo lordo (viaggio, vitto e alloggio) fino ad un massimo di € 1.500,00 per n. 30 giorni di permanenza, a fronte della presentazione degli opportuni giustificativi; è previsto inoltre un compenso onnicomprensivo lordo, definito sulla base dell'attività svolta, fino ad un massimo di € 1.500,00, secondo le modalità previste dall'art. 6 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle figure di Visiting Professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow. Qualora il docente non possa svolgere, per qualsiasi motivo, le attività per cui è stato chiamato per un periodo minimo complessivo di 30 giorni, non avrà diritto ad alcun rimborso spese e/o compenso.

Il trattamento economico è da intendersi comprensivo delle ritenute e dei contributi a carico del percipiente nonché degli oneri a carico dell'Ente (fiscali e previdenziali) derivanti dall'erogazione dei suddetti compensi.

Sono altresì a carico del docente eventuali spese connesse al rilascio del visto di ingresso e del permesso di soggiorno per i cittadini extracomunitari, le eventuali spese per la copertura assicurativa sanitaria, il premio per l'estensione obbligatoria della copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro.

Spetterà al percettore straniero valutare se richiedere l'applicazione delle convenzioni internazionali contro la doppia imposizione fiscale (Tax Treaty) laddove esistenti e presentare all'Ateneo la certificazione rilasciata dalla Autorità competente del proprio Paese.

Il Visiting Professor selezionato dovrà firmare con l'Università di Foggia un contratto di lavoro autonomo che consisterà in un contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

La corresponsione degli importi stabiliti (al netto delle ritenute previste per legge) avverrà in un'unica soluzione, a conclusione dell'attività prestata, in seguito alla presentazione della relazione finale da parte del docente, così come previsto dall'art. 7 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle figure di Visiting Professor, Visiting Researcher e Visiting Fellow.

Il compenso verrà accreditato tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato al docente. Non sono previsti anticipi.

Al termine del rapporto di lavoro sarà rilasciata apposita certificazione dei compensi corrisposti. Al soggetto percipiente redditi di collaborazione coordinata e continuativa, cui sono state effettuate le ritenute fiscali e previdenziali, sarà rilasciato il modello CUD (Certificazione Unica) con il quale il sostituto d'imposta/Università attesterà le somme erogate e le relative ritenute effettuate e versate all'Erario.

### **Art. 7 – Financial arrangements and contractual procedures**

The selected candidates will be reimbursed for travel and stay costs (upon submitting relevant and original tickets, receipts, invoices) up to € 1,500.00 for a period of 30 days stay.

Up to € 1,500.00 as remuneration is also provided upon completing the teaching and research activity, according to the procedures set forth in art. 6 of the University Regulations for Visiting Professors, Visiting Researchers and Visiting Fellows.

If for any reason, the activities cannot be carried out for the minimum total period of 30 days, the selected candidate will not receive any reimbursement of expenses and / or compensation.

The Visiting Professor is responsible for any expenses related to the issuing of an entry visa and residence permit for non-EU citizens, any expenses for health insurance coverage, the premium for the mandatory extension of insurance coverage for third party liability and lenders.

It will be up to the foreign percipient to assess whether to request the application of international conventions against double taxation (Tax Treaty) where existing and to submit to the University the certification issued by the competent authority of his / her country.

The selected Visiting Professor will have to sign a contract with the University of Foggia that will

consist of a coordinated and continuous collaboration contract.

The payment (net of taxes provided for by law) will be made in a single solution, upon completion of the activity provided, following the presentation of the final report by the visiting professor, as provided for by art. 7 of the University Regulations for Visiting Professors, Visiting Researchers and Visiting Fellows.

Payment will be made by bank transfer on the account number provided by the Visiting Professor. No payment will be made in advance.

### **Art. 8 - Copertura sanitaria**

Cittadini europei:

La tessera europea di assicurazione malattia (TEAM) consente ai cittadini dei 28 Stati membri dell'Unione europea e di Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera di accedere più agevolmente alle cure mediche durante i soggiorni all'estero. La tessera consente di accedere ai servizi sanitari pubblici e alle prestazioni sanitarie urgenti del paese ospitante (medici, farmacie, ospedali o cliniche) esattamente come i residenti.

Cittadini extraeuropei:

Le spese per la copertura assicurativa sanitaria sono a carico del Visiting Professor, che dovrà valutare l'estensione della validità della propria assicurazione sanitaria in Italia.

### **Art. 8 - Health coverage**

European citizens:

The European Health Insurance Card (TEAM) allows citizens of the 28 Member States of the European Union and Iceland, Liechtenstein, Norway and Switzerland to easily access medical care during stays abroad. The card provides access to public health services and to the accident and emergency healthcare services in the host country (doctors, pharmacies, hospitals or clinics).

Non-European citizens:

The costs for health insurance coverage is the responsibility of the Visiting Professor, who will have to evaluate the extent of the validity of his health insurance in Italy.

### **Art. 9 - Responsabile del procedimento**

È nominato, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 L. 07/08/1990 n. 241 e ss.mm.ii., quale responsabile del procedimento, il dott Pierluigi Centola - Responsabile del Servizio Relazioni Internazionali Erasmus – [relint@unifg.it](mailto:relint@unifg.it) – tel. 0881 338.343, 0881 338.531, 0881 338.325.

### **Art. 9 – Person responsible for the procedure**

Dr Pierluigi Centola - Head of the Erasmus International Relations Service - [relint@unifg.it](mailto:relint@unifg.it) - tel. 0881 338.343, 0881 338.531, 0881 338.325.

### **Art. 10 – Trattamento dei dati personali**

Questa Università si impegna a trattare i dati forniti dal/la candidato/a nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016, in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC: [protocollo@cert.unifg.it](mailto:protocollo@cert.unifg.it). Il Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore Prof. Maurizio Ricci, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia.

Il Responsabile Protezione Dati Personali è il dott. Giuseppe delli Carri, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC [rpd@cert.unifg.it](mailto:rpd@cert.unifg.it).

## **Art. 10 - Processing of personal data**

The University of Foggia undertakes to process the data provided by the candidate in compliance with the principles set out in EU Regulation no. 679/2016, regarding the protection of personal data. The data controller is the University of Foggia, Via Gramsci n. 89/91 - PEC: protocollo@cert.unifg.it. The Legal Representative of the University of Foggia is the pro tempore Rector Prof. Maurizio Ricci, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia.

The person in charge of personal data protection is the dott. Giuseppe delli Carri, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia, PEC rpd@cert.unifg.it.