



**UNIVERSITÀ
DI FOGGIA**



il Presidente del Nucleo di Valutazione di Ateneo
Prof. Tommaso Minerva

ESTRATTO DAL VERBALE DELLA RIUNIONE TELEMATICA DELL' 8/9 LUGLIO 2019



Il giorno 8 luglio dell'anno 2019, alle ore 9.38 si è aperta la riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo (NVA), nominato con D.R. n° 461 del 15 aprile 2016 per il quadriennio 2016-2020, modificato con D.R. n° 1335 del 17 novembre 2017 e D.R. n° 678 del 12 giugno 2018, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. comunicazioni;
2. verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento, di cui all'art. 23 comma 1, ai sensi dell'art.2 c.1 lettera r) della L 240/2010;
3. relazione AVA 2019 - sezione valutazione della performance (Sezione 3.2 delle Linee Guida ANVUR 2019 – scadenza 15/07/2019);
4. proposta di valutazione del Direttore Generale, ex art. 14, c. 4, lettera e) del D.Lgs. 150/2009, relativa all'anno 2018;
5. valutazione delle proposte di istituzione/rinnovo di master e corsi di perfezionamento a.a. 2019/2020;
6. monitoraggio assegnazione degli obiettivi organizzativi e individuali relativo al ciclo della performance 2019 (allegato 2 della delibera CiVIT/ANAC n. 23/2013);
7. monitoraggio di avvio del ciclo della performance 2018 e 2019 (delibere CiVIT n.6 e 23/2013 e scheda standard di monitoraggio);
8. varie ed eventuali.

Sono presenti, in collegamento telematico:

- il Prof. Tommaso MINERVA (Presidente del NVA);
- il Prof. Corrado CROSETTA (componente del NVA);
- la Prof.ssa Antonella PAOLINI (componente del NVA);
- la Dott.ssa Emanuela STEFANI (componente del NVA);
- il Sig. Antonio STAFFIERE (componente del NVA).

Assistono la dott.ssa Stefania d'ALESSANDRO (responsabile del Servizio NVA e Presidio di Qualità) e il Sig. Bruno MAZZI (collaboratore Servizio NVA e Presidio di Qualità).

.....OMISSIS.....

3. Relazione AVA 2019 - sezione valutazione della performance (Sezione 3.2 delle Linee Guida ANVUR 2019 – scadenza 15/07/2019).

Il Presidente ricorda che le linee Guida ANVUR 2019 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione pubblicate il 18 aprile 2019 indicano il **15 luglio** quale scadenza per la compilazione, sulla piattaforma online predisposta dal CINECA su indirizzo dell'ANVUR, della parte relativa alla performance, che per quest'anno potrà essere compilata compilando un campo libero seguendo le indicazioni esposte nel paragrafo 3.2.1 delle Linee Guida 2018 o, come ha optato di fare il Nucleo, semplicemente rispondendo ai 14 punti di attenzione indicati nella Scheda predisposta dall'ANVUR per l'analisi del ciclo integrato di performance (Allegato 2 delle linee Guida).

Il Presidente sottopone quindi all'esame del Nucleo la bozza di Scheda elaborata dalla Prof.ssa Antonella PAOLINI con il supporto del dott. Michele MAZZONE (Responsabile dell'Area Pianificazione e Controllo Strategico) e dalla dott.ssa d'ALESSANDRO



(Responsabile Servizio N.V.A. e Presidio di Qualità) sulla base della documentazione disponibile.

Dopo ampia discussione, il Nucleo approva all'unanimità lo schema seguente, relativo alla **valutazione della performance** e dà mandato allo Staff di Supporto di inserirlo, nell'apposita procedura telematica CINECA.

Scheda per l'analisi del ciclo integrato di performance

1	Il Piano è stato pubblicato entro i termini previsti dalla legge (31 gennaio 2019)?	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Se no o ed è stata data comunicazione del ritardo, commentare: A - le ragioni apportate B - se sono stati rispettati i termini per la pubblicazione del Piano eventualmente indicati nella comunicazione di ritardo
2	Il Piano presenta variazioni nella programmazione strategica rispetto all'anno precedente?	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	Se sì, commentare se e come sono motivate tali variazioni.
3	Si fa riferimento al coinvolgimento dei dipartimenti (o altre strutture decentrate) nella definizione delle strategie riportate nel Piano Integrato?	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	Se sì, indicare nei commenti: A - se la modalità di coinvolgimento dei dipartimenti è stata top-down (reazione a obiettivi già stabiliti dalla governance) o bottom-up (costruzione insieme ai dipartimenti degli obiettivi strategici) B - se c'è un riferimento esplicito a dei "Piani di Dipartimento" formalmente definiti A. E' stata predisposta una bozza dal Rettore, con il supporto dei propri delegati, la stessa è stata sottoposta alla consultazione della Comunità accademica attraverso la pubblicazione sul sito d'Ateneo al seguente link: http://www.unifg.it/notizie/piano-integrato-di-ateneo-20172019 . Quindi, sebbene in via indiretta i Dipartimenti sono stati coinvolti. In generale si osserva che la modalità di coinvolgimento è stata di tipo "top-down" B. Non c'è un riferimento esplicito a dei "Piani di Dipartimento" formalmente definiti.



4	Sono previsti degli obiettivi strategici nel Piano Integrato?	X Si <input type="checkbox"/> No	<p>Se sì, indicare nei commenti:</p> <p>A - quanti obiettivi strategici sono previsti</p> <p>B - se viene utilizzato l'attributo "specifici" o se vengono utilizzate altre terminologie per definire gli obiettivi generali dell'università</p> <p>C - se differiscono da quelli indicati - se indicati - nel Piano Strategico</p> <p>D - se è indicata la metrica per la loro misurazione (indicatori e target); se sì, commentare la coerenza semantica con gli obiettivi operativi (o con quelli, comunque denominati, che ne discendono)</p> <p>E - se si sviluppano lungo una prospettiva pluriennale e eventualmente a quale anno corrisponde il 2019 (primo, secondo... ultimo)</p> <p>A. Sono previsti 12 obiettivi strategici di cui 3 non sono stati compresi nel Piano Integrato in quanto non presentano nessun obiettivo operativo correlato: F.b. Qualità della docenza -- F.c. Completamento del percorso formativo e aumento dei laureati - T.c. Incrementare la sostenibilità sociale ed economica dell'Ateneo.</p> <p>B. Non viene utilizzata altra definizione per tali obiettivi.</p> <p>C. Gli obiettivi strategici coincidono con quelli indicati nel Piano Strategico.</p> <p>D. La metrica degli obiettivi del Piano Strategico è diretta a valutare le linee di indirizzo politico dell'Ateneo; mentre la metrica degli obiettivi operativi discendenti dal Piano Strategico è diretta a misurare la performance della struttura amministrativa/gestionale.</p> <p>E. Gli obiettivi strategici valgono per il triennio 2017-2019 e, pertanto, il 2019 rappresenta l'ultimo anno.</p>
5	E' prevista un'area/linea/ambito strategico esplicitamente dedicata alla amministrazione/gestione?	X Si <input type="checkbox"/> No	<p>Se sì, indicare nei commenti:</p> <p>A - se l'area/linea/ambito è presente anche nel Piano Strategico</p> <p>B - se ne discendono "obiettivi strategici" e se questi hanno caratteristiche diverse rispetto agli altri (commentate al punto precedente; es. l'area di responsabilità di questi obiettivi strategici è tutta in capo al personale tecnico-amministrativo o è condivisa col personale docente)</p> <p>A. E' prevista un'area denominata "Amministrativo-gestionale" che è presente nel Piano Strategico.</p>



	<p>B. Per tale area il Piano Strategico prevede n. 2 obiettivi strategici e n. 42 obiettivi operativi tutti in capo al personale tecnico amministrativo.</p>
<p>6 Nel Piano Integrato si dà conto esplicitamente di obiettivi conseguiti o mancati nei cicli precedenti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p> <p>La risposta è "sì" se oltre a riferimenti testuali c'è un aggancio esplicito alla programmazione operativa (obiettivi), anche tenendo conto dello scorrimento (nel caso in cui nel Piano precedente fossero stati previsti obiettivi per il triennio). La risposta è "no" sia se non c'è alcun riferimento, sia se c'è un mero riferimento testuale senza implicazioni nella nuova programmazione.</p> <p>Non c'è alcun riferimento</p>
<p>7 Nella pianificazione della performance sono assegnati gli obiettivi anche alle strutture decentrate?</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>La risposta è "sì" se vengono attribuiti degli obiettivi a tutte o ad alcune delle strutture decentrate (specificare se dipartimenti, scuole, centri ecc.) o a loro sottostrutture (unità organizzative composte da personale tecnico amministrativo). La risposta è "no" se esplicitamente esclusi o se non rilevabili.</p> <p>Se sì, indicare:</p> <p>A- se tali obiettivi sono equiparati e hanno la stessa denominazione di quelli attribuiti alle strutture dell'amministrazione centrale (altrimenti specificare la diversa etichetta e modalità di misurazione)</p> <p>B- se il conseguimento degli obiettivi attribuiti alle strutture decentrate (o alle loro articolazioni interne), prevedono attività che coinvolgono anche il personale docente e ricercatore o dipendono esclusivamente da quello tecnico-amministrativo</p> <p>C- se il responsabile di tali obiettivi è il Direttore del Dipartimento o è un'unità di personale tecnico amministrativo</p> <p>A. Sono equiparati e hanno la stessa denominazione di quelli attribuiti all'amministrazione centrale.</p> <p>B. Il conseguimento degli obiettivi attribuiti alle strutture decentrate coinvolge esclusivamente il personale tecnico amministrativo.</p> <p>C. Il responsabile di tale obiettivo è il</p>



personale tecnico amministrativo.

8	È stato attivato un sistema di controllo di gestione?	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No	Se sì, indicare: A - se è gestito mediante un sistema informativo di supporto e eventualmente quale B - se il controllo di gestione prevede anche un sistema di contabilità analitica (es. cruscotto direzionale) C - se i dati vengono utilizzati ai fini del monitoraggio, con quali tempistiche e con quali effetti sulla ridefinizione di obiettivi e indicatori
9	Nel SMVP nel Piano Integrato ci sono riferimenti all'ascolto dell'utenza?	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	La risposta è "sì" se i riferimenti sono sostanziali e esplicitamente correlati alla gestione della performance. La risposta è "no" sia quando non c'è alcun riferimento che quando la tematica è appena accennata. Se sì, indicare: A - se è una novità introdotta nell'ultimo aggiornamento del SMVP B - se è un'attività sistematica, estemporanea o solo programmata (e quindi se ci sono obiettivi di performance finalizzati ad attivare l'ascolto dell'utenza, indicando a chi sono attribuiti) C - quale utenza è stata o si intende coinvolgere (studenti, docenti, PTA, imprese, altri stakeholder) D - quali strumenti, specificando in particolare se sono utilizzati solo questionari e quali ("Progetto Good Practice", ANVUR o redatti ad



		<p>hoc dall'ateneo) o anche altri strumenti (focus group, interviste, audit AQ, altro)</p> <p>E - quale è l'utilizzo dichiarato o evinto (es. influisce sulla programmazione della performance - indicando se strategica o operativa; influisce sulla valutazione della performance - indicando se organizzativa o individuale; altro)</p> <p>F - se l'eventuale rilevazione della soddisfazione dell'utenza degli anni precedenti ha influenzato la programmazione del ciclo corrente</p> <p>A. Nel SMVP 2018 è stato introdotto l'ascolto dell'utenza per alcuni servizi.</p> <p>B. E' diventata un'attività sistematica. La somministrazione avviene ogni anno dal 1 giugno al 31 luglio.</p> <p>C. Sono stati coinvolti studenti e docenti.</p> <p>D. Lo strumento utilizzato è un questionario on-line somministrato attraverso la procedura ESSE3.</p> <p>E. I risultati di tali indagini influiscono sulla valutazione della performance organizzativa e individuale.</p> <p>F. La rilevazione della soddisfazione dell'utenza non ha influenzato la programmazione del ciclo corrente ma ha avviato una discussione a livello di dipartimento per identificare possibili azioni correttive.</p>
<p>10 Ci sono riferimenti di integrazione con il bilancio nel Piano Integrato?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No</p>	<p>La risposta è "sì" se i riferimenti sono sostanziali e esplicitamente correlati alla gestione della performance. La risposta è "no" sia quando non c'è alcun riferimento che quando la tematica è appena accennata.</p> <p>Se sì, indicare:</p> <p>A - se ci sono stime sul fabbisogno finanziario per il perseguimento degli obiettivi (indicando quali, strategici o operativi) e se è chiara la ratio conciusi è pervenuti alla stima</p> <p>B - se i nuovi obiettivi sono conseguenti a una rendicontazione dei risultati economici degli anni precedenti</p> <p>C - se viene semplicemente dichiarata (e per la prima volta) l'intenzione di perseguire l'integrazione nel prossimo futuro</p>



- 11 Ci sono riferimenti espliciti a un processo di budget? Sì No

La risposta è "sì" se viene dichiarato o si vince un processo di budgeting (nel Piano, nel SMVP o su eventuali Regolamenti specifici). Se sì, nei commenti indicare:

A - se esiste un calendario di budget o se è possibile riscontrare in quale fase della programmazione viene avviato il processo di budget (in che mese? in sede di pianificazione strategica o operativa?)

B - se alla negoziazione del budget finanziario si associano anche obiettivi di performance e di quale livello (strategico o operativo)

C - quali soggetti sono destinatari di un'attribuzione di budget (solo aree dirigenziali, dipartimenti, centri e scuole o eventualmente anche sottostrutture, seppur senza diretta responsabilità di spesa)

D - se nella Nota illustrativa allegata al bilancio preventivo ci sono riferimenti agli obiettivi di performance

E - qual è il modello di ripartizione delle risorse applicato ai dipartimenti e alle altre strutture decentrate

- 12 Qual è stato il grado di coinvolgimento e condivisione della programmazione della performance da parte degli organi di indirizzo politico?

Il Piano Integrato al cui interno è riportato il Piano della Performance è stato oggetto di condivisione ed approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

- 13 Quali modalità di informazione, formazione e comunicazione sono state adottate o sono previste per garantire la diffusione e la comprensione del Piano all'interno dell'ateneo?

Oltre a quanto indicato nella risposta n. 3 c'è stata una condivisione degli obiettivi operativi, mediante incontri singoli, con ciascun responsabile del personale tecnico amministrativo di categoria EP. Come previsto dal SMVP, a valle di tale incontri, ogni responsabile EP ha poi condiviso gli obiettivi attribuiti alla propria area con i propri collaboratori.

- 14 Eventuali altre osservazioni

Non ci sono ulteriori osservazioni

.....OMISSIS.....



Alle ore 13.07 del 9 luglio 2019, non avendo altri argomenti da discutere, il Presidente dichiara conclusa la riunione.

Foggia, 9 luglio 2019

IL PRESIDENTE
Prof. Tommaso MINERVA