



Unità gestione carriere specializzandi

*Al Magnifico Rettore  
dell'Università di Foggia  
Via Gramsci 89/91  
71122 – FOGGIA*

Imposta di bollo assolta in modo virtuale  
(Autorizzazione Agenzia Entrate Dir. Prov. di Foggia  
Prot. n. 2012/25432 del 08/03/2012)

***RICHIESTA CERTIFICATO SOSTITUTIVO DI ABILITAZIONE***

\_\_\_\_\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ ;

nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ ;

e residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

email \_\_\_\_\_

numero di telefono/cellulare \_\_\_\_\_

abilitat \_\_ all'esercizio della libera professione di:

Medico chirurgo ( tirocinio post laurea)     Medico chirurgo ( tirocinio pre laurea)

Odontoiatria

nella  I o  II sessione dell'anno \_\_\_\_\_ presso codesta Università,

**CHIEDE**

il rilascio del certificato sostitutivo di abilitazione.

E' consapevole che al momento del rilascio del certificato dovrà corrispondere un'ulteriore imposta di bollo di € 16,00.

Foggia, \_\_\_\_\_

Con osservanza

\_\_\_\_\_

Il certificato sostitutivo di abilitazione dovrà essere restituito al momento della consegna del Diploma di abilitazione.  
N.B.: Per richiedere il certificato sostitutivo è necessario assolvere preventivamente gli adempimenti relativi al Diploma di abilitazione (pergamena)