

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Nazionalità  
  
Luogo e data di nascita

LA PORTA NICOLA  
  
nicola.laporta@unifg.it  
Italiana

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 08/05/2017 ad oggi Responsabile dell'Area Bilancio e Programmazione finanziaria – Univ. di Foggia
- dal 01/07/2011 al 07/05/2017 Responsabile del Settore controllo di gestione – Univ. di Foggia
- dal 30/03/2009 al 30/06/2011 Responsabile del Dipartimento Economia e Finanza – Univ. di Foggia;
- dal 25/02/2004 al 12/07/2009 Segretario Amministrativo del Dip.to di Scienze Biomediche – Univ. di Foggia;
- dal 25/08/2003 al 24/02/2004 Assistente contabile presso il Dip.to di Scienze Agro-Ambientali, Chimica e Difesa Vegetale - Università degli Studi di Foggia
- dal 29/05/2003 al 24/08/2003 Segretario Amministrativo del Dip.to di Scienze Agro-Ambientali, Chimica e Difesa Vegetale - Università degli Studi di Foggia
- dal 01/01/2002 al 28/05/2003 Assistente contabile presso l'Area Bilancio e Gestione contabile – Univ. di Foggia

## ISTRUZIONE

- 12/12/2001 Laurea in Economia e Commercio (ante D.M. 509/99) conseguita presso l'Università degli Studi di Foggia con voti 102/110
- 17/07/1995 Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Statale Commerciale Mercantile "P. Giannone" – Foggia con voti 56/60

## FORMAZIONE

Dal	Al	Corsi frequentati presso l'Università degli Studi di Foggia
07/12/2007	07/12/2007	Organizzazione e gestione risorse umane. Obiettivi e risultati 2008
24/07/2007	24/07/2007	La gestione delle risorse umane
19/02/2007	04/05/2007	La gestione decentrata dell'inventario dei beni mobili
06/06/2006	09/06/2006	"III corso didattico formativo per responsabili della gestione di strutture universitarie"
19/09/2005	21/09/2005	Responsabili della gestione delle strutture universitarie
14/02/2005	16/02/2005	XVIII corso di aggiornamento per responsabili della gestione delle strutture universitarie

13/12/2004	13/12/2004	Segretari di Dip.to - Redazione omogenea dei conti consuntivi, esercizio finanziario 2003
09/12/2004	09/12/2004	Segretari di Dip.to - Decentramento competenze relative alle scritture contabili fiscali per le operazioni effettuate in regime di convenzioni c/terzi
07/12/2004	07/12/2004	Segretari di Dipartimento - V modulo - Problematiche fiscali e prestazioni c/terzi
24/11/2004	25/11/2004	Strategie di fund raising per le universita'
22/09/2004	24/09/2004	La gestione amministrativo contabile dei centri autonomi di spesa degli atenei
12/06/2003	17/06/2003	Il sistema universita' - II edizione
17/10/2002	04/12/2002	Corso in materia fiscale e previdenziale
11/01/2001	05/07/2002	Diritto tributario e consulenza d'impresa (Corso di perfezionamento – ore 160)

#### LINGUE STRANIERE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
  
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

#### FRANCESE

Buono  
Scolastico

#### INGLESE

Buono  
Scolastico

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

Gestione contabile e del bilancio mediante software di contabilità "Easy", JCOFI, Ugov  
Pacchetto applicativo "Microsoft Office"

Foggia, 27/05/2021

Nicola La Porta  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art.3, comma 2, del D. Lgs. N.  
39/1993".