

3) INTERVENTI FORMATIVI SU DIDATTICA UNIVERSITARIA E PROCEDURE DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

- O M I S S I S -

Il Senato Accademico,,

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la Legge del 30 dicembre 2010, n. 240;

VISTO il Decreto Legislativo del 27 gennaio 2012, n. 19;

VISTO il Decreto Ministeriale del 22 settembre 2010, n. 17 relativo ai requisiti necessari dei Corsi di Studio;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 47 del 30 gennaio 2012 concernente le disposizioni che si applicano ai fini del potenziamento dell'autovalutazione, dell'accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 1059 del 23 dicembre 2013 contenente adeguamenti e integrazioni al DM 30 gennaio 2013, n.47;

VISTO il documento approvato dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR il 9 gennaio 2013 "Autovalutazione, valutazione e accreditamento del sistema universitario italiano";

VISTO il documento relativo ai nuovi Standard e Linee Guida Europei per l'assicurazione della qualità, adottato in occasione della Conferenza Ministeriale di Yerevan il 14-15 maggio 2015, che promuove, tra l'altro, *"processi equi e trasparenti per il reclutamento e l'aggiornamento del corpo docente"*, l'accertamento e la valorizzazione della *"competenza didattica dei propri docenti"*, incoraggiando metodologie di apprendimento ed insegnamento incentrate sullo studente;

VISTO il documento "Indicazioni operative alle commissioni di esperti della valutazione per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio" dell'Anvur, che prevede per il Requisito AQ.1 uno specifico indicatore in merito alle competenze nella didattica della docenza volto a verificare l'organizzazione di corsi di formazione e di aggiornamento destinati ai docenti sugli aspetti pedagogici e dell'insegnamento universitario, sulle nuove tecnologie a sostegno dell'apprendimento e la docimologia;

CONSIDERATO il Decreto del Rettore n. 1187/2016;

PRESO ATTO della proposta avanzata dal Presidio della Qualità;

TENUTO CONTO del parere favorevole espresso dai Dipartimenti del nostro Ateneo al riconoscimento di 1 CFU, come attività a scelta, a favore dei rappresentanti degli studenti partecipanti al corso di formazione;

TENUTO CONTO di quanto emerso nel corso del dibattito,

DELIBERA

- di approvare i seguenti interventi formativi sulla didattica universitaria e sulle procedure legate al sistema AVA:
- Percorsi formativi rivolti al corpo docente sulle metodologie didattiche e sulle procedure di assicurazione della qualità del Sistema AVA, rendendo obbligatoria, per i docenti neo-assunti, la frequenza dei corsi di formazione in parola per una durata minima di 30 ore;
 - Incontri formativi rivolti ai docenti a contratto svolti dai Coordinatori dei CdS;
 - Corso di formazione, con frequenza obbligatoria, a beneficio dei rappresentanti degli studenti prevedendo, a conclusione degli incontri, una prova finale per la valutazione dell'apprendimento a cura del Presidio di Qualità di Ateneo.

Il corso si articolerà come di seguito:

- Il Sistema AVA: basi normative (2 ore);
- Il ruolo degli studenti nel sistema AVA (6 ore);

- 3) Accreditemento periodico e visita CEV (4 ore);
 - d) Piano della formazione per approfondire tematiche e procedure legate al sistema AVA, rivolto sia al personale tecnico-amministrativo che al personale docente che sarà articolato in seminari formativi di due ore da tenersi sui seguenti argomenti:
 - 1) AQ della ricerca e della terza missione;
 - 2) Elaborazione Scheda SUA – CdS;
 - 3) Il Riesame;
 - 4) Il ruolo delle Commissioni paritetiche docenti-studenti e il flusso informativo tra CPDS e CdS/Dipartimenti;
 - 5) Coinvolgimento delle parti sociali nel processo di progettazione del CdS;
 - 6) Il Sistema di Assicurazione della Qualità e flusso informativo;
 - 7) La programmazione strategica di Ateneo alla luce delle ESG;
 - 8) Progettazione offerta formativa e definizione degli obiettivi formativi, risultati di apprendimento e competenze;
 - e) Corso di formazione on-line, in modalità MOOC, rivolto a tutta la comunità accademica (docenti, strutturati e non, studenti, personale TA). Sarà possibile riconoscere 1 CFU, come attività a scelta, in seguito al superamento di una verifica di profitto.
- di affidare la progettazione e l'organizzazione dei suddetti corsi al Centro di Apprendimento Permanente dell'Università di Foggia (CAP) con la supervisione del Presidio di Qualità di Ateneo. Il CAP avrà cura di presentare agli Organi Accademici una relazione conclusiva sull'insieme delle iniziative formative per la promozione dell'AQ in Ateneo.

Il presente dispositivo è approvato seduta stante e, pertanto, è immediatamente esecutivo.

Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:

- U.O.R.: *ufficio del presidio della qualità.*
- C.C.:
 - *rettorato;*
 - *direzione generale.*

In caso di necessità, potrà essere richiesta all'area programmazione finanziaria e affari generali – settore affari generali – ufficio organi collegiali e procedure elettorali copia conforme all'originale del presente atto

IL DIRETTORE GENERALE
(dott.ssa Teresa Romei)

IL RETTORE
(prof. Maurizio Ricci)

firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005