

28) PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO 2020-2022: NUOVE DETERMINAZIONI IN MERITO ALLA MODALITÀ DI COPERTURA DEI POSTI DI CUI ALL'OBIETTIVO 3 - SUPERAMENTO DEL PRECARIATO

- O M I S S I S -

Il Senato Accademico,,

UDITA la relazione del Rettore;

VISTO l'art. 6, co. 2, del d.lgs. 165/2001;

VISTO il piano triennale del fabbisogno di personale tecnico-amministrativo 2020-2022 approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione, ciascuno per le proprie competenze, nel corso delle rispettive riunioni del 23.12.2020;

VISTO l'art. 20, co. 2, del d.lgs. 75/2017, così come modificato dal decreto-legge 31.12.2020, n. 183, convertito dalla legge 26.02.2021, n. 21;

PRESO ATTO che la nuova formulazione dell'art. 20, co. 2, del d.lgs. 75/2017 consente di utilizzare la procedura di reclutamento prevista dalla norma sopra citata ai fini del superamento del precariato anche per le procedure programmate per l'anno 2021;

VISTA la delibera resa dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 24.03.2021,

DELIBERA

di approvare, per quanto di propria competenza, la seguente modifica al piano triennale del fabbisogno di personale tecnico-amministrativo 2020-2022, relativamente all'obiettivo 4-superamento del precariato:

4-Superamento del Precariato						
Obiettivi (Piano strategico 2020-2022)						
Potenziare i Servizi agli Studenti	Aree Carriere e Servizi agli studenti (art. 20, c. 2, d.lgs. 75/2017)	1	1			0,25
	Area Alta formazione e Studi Avanzati (art. 20, c. 2, d.lgs. 75/2017)	1	1			0,25
	Servizio Ricerca – Dipartimento - Area Economica (art. 20, c. 2, d.lgs. 75/2017)	1	1			0,25

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:

- U.O.R.: area risorse umane – servizio reclutamento e gestione personale t.a.

In caso di necessità, potrà essere richiesta all'unità organi collegiali copia conforme all'originale del presente atto.

IL SEGRETARIO
(dott.ssa Teresa Romei)

IL PRESIDENTE
(prof. Pierpaolo Limone)

firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005