

4) MODIFICA TARIFFARIO SERVIZIO TRADUZIONI E REVISIONI**- O M I S S I S -**

Il Senato Accademico,,
 VISTO il Regolamento di funzionamento del Centro Linguistico di Ateneo, emanato con D.R. n. 121/2020, prot. n. 3904 I/3;
 VISTA la delibera del Consiglio direttivo del Centro linguistico dell'11 maggio 2021 con la quale è stata approvata la modifica del tariffario del servizio traduzioni e revisioni, approvato dal Consiglio di Amministrazione (prot. n. 46045 – II/7 - Rep. n. 360/2020) nella seduta del 01/12/2020;
 CONSIDERATE le modifiche proposte al predetto tariffario;
 VALUTATA l'opportunità di una maggiorazione della tariffa ordinaria nel caso di richieste da evadere con urgenza, nonché una maggiorazione nel caso di committenza esterna all'Ateneo;
 VISTO lo Statuto dell'Università di Foggia;
 VISTO il Regolamento per la gestione delle attività di autofinanziamento (D.R. n. 280-2013);
 SENTITO il Direttore del Centro Linguistico di Ateneo, prof.ssa Lucia Perrone Capano;
 VALUTATO ogni opportuno elemento,

DELIBERA

di approvare, per la parte di competenza, il tariffario del servizio traduzioni e revisioni, promosso dal Centro linguistico di Ateneo, come di seguito riportato:

SERVIZI	Prezzo a cartella (1500 battute spazi inclusi)*
1. Traduzioni	euro 20,00-25,00 a cartella
1.1 Traduzione relative a linguaggio specialistico	euro 25,00-30,00 a cartella
2. Revisioni di papers	euro 13,00-18,00a cartella
Maggiorazione urgenza (entro 5 giorni)	€ 5,00 a cartella

*l'importo del singolo servizio, compreso tra il minimo e il massimo sopra indicati, verrà determinato in base alla complessità del lavoro richiesto e comunicato preventivamente al committente.

In caso di committenza esterna alla comunità Unifg è prevista una maggiorazione del 25% (10% quota Ateneo, 15% quota collaboratori).

Il presente dispositivo è approvato seduta stante ed è immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 60, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo.

Delibera assegnata alle unità organizzative sottostanti per gli adempimenti di competenza:

- U.O.R.: servizio centro linguistico di ateneo.

- C.C.: direttore cla.

In caso di necessità, potrà essere richiesta all'unità organi collegiali copia conforme all'originale del presente atto.

IL SEGRETARIO
(dott.ssa Teresa Romei)

IL PRESIDENTE
(prof. Pierpaolo Limone)

firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 82/2005