



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Universit degli Studi di FOGGIA
Nome del corso in italiano RD	ECONOMIA AZIENDALE (IdSua:1558816)
Nome del corso in inglese RD	BUSINESS ADMINISTRATION
Classe	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale RD
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	https://www.unifg.it/ugov/degree/1265
Tasse	http://www.unifg.it/node/1536
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	TALIENTO Marco
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
Struttura didattica di riferimento	ECONOMIA

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	CIAMPAGLIA	Gian Matteo	SECS-P/07	RU	1	Base/Caratterizzante
2.	DENTAMARO	Annamaria	IUS/04	PA	1	Base/Caratterizzante
3.	MASTROBERARDINO	Piero	SECS-P/08	PO	1	Base/Caratterizzante
4.	MILONE	Michele	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante
5.	MONARCA	Umberto	SECS-P/06	RU	1	Caratterizzante
6.	PORCELLI	Giacomo	IUS/01	PO	1	Base
7.	RUSSO	Massimo Alfonso	SECS-S/01	RU	1	Base/Caratterizzante
8.	SAMBUCCI	Leopoldo	IUS/04	PO	1	Base/Caratterizzante

9.	TALIENTO	Marco	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante
10.	IANNUZZI	Enrica	SECS-P/08	RU	1	Base/Caratterizzante

Rappresentanti Studenti

BRUNETTI ANTONIO antonio_brunetti.553999@unifg.it
3683878065
CERVINO ANDREA andrea_cervino.547531@unifg.it
3397486229
GELORMINI FEDERICA
federica_gelormini.547549@unifg.it 3462278852
GUALBERTI CHIARA PIA
chiara_gualberti.550677@unifg.it 3382418367
IANNETTI GIANMICHELE
antonio_brunetti.553999@unifg.it 3270456013
SCIARRILLO RAIMONDO
raimondo_sciarrillo.553878@unifg.it 3890022634
SORIANO GERARDINA
gerardina_soriano.546450@unifg.it 3339761312
PATELLA ANDREA andrea_patella.554031@unifg.it
3479990256

Gruppo di gestione AQ

TOMMASO CAMPAGNA (TA RESPONSABILE DI AREA)
ANNA DE FILIPPIS (TA RESPONSABILE DI SERVIZIO)
ROSSELLA DI GIOIA (STUDENTE)
MARIANTONIETTA FIORE
MASSIMO GAZZARA
ENRICA IANNUZZI
MARCO TALIENTO (COORDINATORE)

Tutor

MATTEO RINALDI
FRANCESCO TRICARICO
Anna Maria BISCOTTI
Piervito BIANCHI
Umberto MONARCA
Antonio CORVINO
Roberto Leonardo RANA
Mario CARDILLO
MARIKA INTENZA
Alberto TORCHETTI
Antonio NETTI
Silvana MUSTI
Antonio COLAVECCHIO



Il Corso di Studio in breve

03/07/2020

La mission del Corso triennale in "Economia aziendale" (Business Administration / Management) L-18 attivato nell'Università degli Studi di Foggia, è quella di formare risorse in grado di governare i fenomeni, le conoscenze, le relazioni e le informazioni d'azienda, con competenze duttili e spendibili in svariati contesti. A tale scopo, è coniugata una solida preparazione nelle discipline aziendalistiche (declinate sia per aree funzionali sia per classi di aziende di vari settori) con l'acquisizione di un'adeguata padronanza degli strumenti matematico-statistici e dei principi e istituti dell'ordinamento giuridico connessi al governo economico delle aziende.

Oggetto focale è l'Azienda quale fondamentale centro di produzione economica di beni/servizi, quindi di "valore" finanziario e socio-ambientale.

Il laureato in Economia Aziendale conosce e sa affrontare a 360 gradi le attuali e complesse tematiche teorico-pratiche di

gestione, organizzazione e controllo di imprese e altri enti.

Tre percorsi/indirizzi, tra i quali scegliere in ragione delle proprie inclinazioni, valorizzano anche le istanze del mondo del lavoro: 1) "Amministrazione delle Aziende/Management" (Business Economics & Management); 2) "Economia e Professioni/Consulenza Aziendale" (Financial Reporting & Consulting Professionals); e 3) "Economia e Gestione dei Servizi Turistici" (Tourism Economics & Management).

In tutti i casi sono attivati tirocini presso aziende, studi ed enti pubblici e privati, locali e non.

È favorita la prosecuzione della formazione universitaria con gli studi Magistrali Unifg in area "Business" & "Management" (LM-77).

Si rinvia al documento illustrativo del CdS recante Obiettivi formativi specifici del CdS in Economia Aziendale e descrizione del del CdS in Economia Aziendale:

Link:

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/29-08-2017/obiettivi_formativi_specifici_e_descrizione_del_cds_eco

Pdf inserito: [visualizza](#)



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

10/07/2019

In data 20/10/2015, alle ore 16.00, presso l'Aula Magna del Dipartimento di Giurisprudenza, il Direttore del Dipartimento di Economia ha incontrato le Parti Sociali per la programmazione dell'Offerta Formativa per l'a.a. 2016/2017.

Le Parti Sociali presenti erano: COONFCOOPERATIVE FOGGIA, ODEC LUCERA, WIDIBA, BANCA MEDIOLANUM, BANCA GENERALI, CGIL, CONSULENTI DEL LAVORO FOGGIA, COMUNE DI FOGGIA, CONFINDUSTRIA FOGGIA, CONFCOMMERCIO, CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA, CISL FOGGIA, CONFESERCENTI, COMUNE DI LESINA, GAL DAUNIARURALE, COMUNE DI S. NICANDRO G.CO, ODEC FOGGIA, CONFAGRICOLTURA

Il Direttore saluta i presenti e riferisce che scopo dell'incontro è quello di avviare un confronto tra l'Università e il territorio, infatti solo interagendo si possono raccogliere pareri utili ed indicazioni relative alle linee di programmazione ed alla valutazione ed implementazione dell'offerta formativa erogata e da progettare.

Il Prof. Taliento, referente del cds in Economia Aziendale, illustra il corso di laurea soffermandosi sugli obiettivi formativi, sugli sbocchi occupazionali e infine sui percorsi che caratterizzano il corso di laurea in Economia Aziendale. Il Prof. Taliento invita i presenti ad intervenire in quanto il loro feedback è un valore aggiunto che può consentire al Dipartimento di verificare se la propria offerta formativa sia adeguata alle richieste professionali del territorio.

Dopo la presentazione di carattere generale seguono alcuni interventi.

Molti dei soggetti presenti sottolineano l'utilità della formazione universitaria che, però, deve essere integrata con competenze specifiche professionali e competenze relative alla gestione delle risorse umane, quest'ultime, infatti, hanno un'incidenza notevole nei costi di un'azienda.

Il rappresentante della CONCOMMERCIO invita ad approfondire i temi legati alla programmazione comunitaria.

Infine, tutti i presenti ritengono che ci debba essere maggiore interazione tra l'Università e il mondo del lavoro.

L'incontro si è concluso con l'impegno, da parte del Dipartimento, visti i preziosi suggerimenti, ad un'ulteriore condivisione dei temi sollevati da fissare per aprile 2016, in sede di progettazione della nuova offerta formativa.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Verbale delle Consultazioni



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

03/07/2020

La consultazione delle parti interessate (P.I. o Stakeholders) al CdS in Economia Aziendale avviene in coerenza con la mission di Dipartimento e di Ateneo, con il sistema di assicurazione della qualità e con il processo aggiornato AVA (2) delineato dall'ANVUR. In generale, è previsto che si ripetano/aggiornino periodicamente le consultazioni con le parti sociali, al fine di verificare in itinere che la corrispondenza, inizialmente progettata per il CdS, tra attività formative e obiettivi si traduca in termini pratici.

Lascolto delle imprese, delle famiglie, degli studenti e più in generale di tutta la comunità di soggetti interessati dall'azione didattica, sono una componente essenziale della attività di programmazione già a livello di Ateneo. Le istanze relative alla domanda di formazione che emergono dall'analisi dei dati e dall'incontro diretto con le parti interessate sono interpretate da

docenti, studenti e personale amministrativo a livello di CdS (oltre che di Dipartimento), determinando labbrivo della progettualità didattica e successiva implementazione sviluppo.

Le parti interessate sono state coinvolte nella fase iniziale in data 12.01.2009, a livello di Facoltà (allepoca dei fatti, Facoltà di Economia), con riferimento ai CdS costituenti lofferta formativa. Un loro successivo coinvolgimento, ex art. 11, comma 3 e 4, DM 270/2004, finalizzato alla presentazione dellofferta formativa 2014/2015, è avvenuto in data 26 novembre 2013. Si segnalano, a seguire, le consultazioni dipartimentali nel periodo 13/01/2015-30/01/2015 e quindi nel 20/10/2015 e 5/11/2015. Infine, la consultazione del 14/12/2016, cui si aggiungono, da allora, consultazioni continuative o a sportello aperto "a distanza" (tramite questionari preparati a da un gruppo di lavoro costituito dai referenti di CdS coordinato dal referente del CdS triennale in Economia Aziendale) nel 2017; fino a giungere allincontro in presenza di CO-WORKING dell8 novembre 2017 e alla consultazione del 6 dicembre 2018 (v. infra).

Lincontro annuale precedente, in particolare, ha riguardato in modo specifico i risultati di apprendimento attesi disciplinari e quelli generici; in relazione a tale meeting, i seguenti stakeholders hanno compilato il questionario per il CdS L-18: UIL Foggia; Gargano Mare Soc. Cons. arl; Eceplast Srl; Confcommercio; CISL Foggia; CCIAA di Foggia; Banca Popolare di Puglia e Basilicata; Banca Generali; Comune di Anzano di Puglia (FG); Associazione Nazionale Costruttori Edili ANCE Foggia (Confindustria); BDO (sede di Bari). Venendo alle consultazioni "non in presenza": gli stakeholders che allo stato hanno redatto il questionario per la LT in Economia Aziendale sono di seguito riportati: BCC di Cassano delle Murge e Tolve; Puglia Sviluppo Spa; Banca Popolare Pugliese; Gruppo Natuzzi; Ragioneria Generale dello Stato; Ordine dei Consulenti del Lavoro Foggia http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/29-05-2017/questionari_stakeholder_-_zip Si precisa che dal 2017 sono applicate le "Linee guida di Ateneo per lanalisi della domanda di formazione e per le consultazioni delle parti interessate" (approvate dal PQA il 6/12/2016).

Lincontro / ascolto ovvero la consultazione con le organizzazioni è, in questottica, reputata senzaltro fondamentale; in aggiunta, ai fini dellindagine sugli sbocchi professionali e occupazionali e fabbisogni formativi espressi dal mondo del lavoro, sono giudicati utili gli studi di settore ed altre analisi su base documentale, come pure le relazioni col mondo del lavoro per lo svolgimento all'esterno di tirocini e gli esiti delle indagini sulla collocazione dei laureati nel mondo del lavoro.

Il Coordinatore, in tale prospettiva, ha partecipato attivamente alle attività formative inerenti ai Descrittori di Dublino curate dal Presidio di Qualità di Ateneo e personalmente presentato i risultati di apprendimento attesi del CdS durante il sopraccitato incontro con gli Stakeholders, per sottoporli al vaglio degli stessi (si vedano le relative slides e il verbale qui allegati).

In generale, oltre alle consultazioni dirette, si è proceduto con consultazioni su base documentale / studi di settore, avvalendosi in questultimo caso di varie fonti accreditate (AlmaLaurea, Isfol, ecc.), come dettagliato dal sottostante report di "Analisi della Domanda di Formazione".

Altresi, si segnala limportante costituzione del "Comitato di indirizzo", istituito con Delibera del CDD 3 aprile 2017, a valere sui corsi di studio in "Economia Aziendale", rispettivamente Economia Aziendale L-18 ed Economia Aziendale LM-77 (corsi posti in palese contiguità scientifica, formativa e professionale). I coordinatori hanno sinergicamente proposto i soggetti di seguito elencati quali soggetti esterni del Comitato di indirizzo dei CdS in "Economia Aziendale", avendone acquisito la disponibilità, ritenendoli estremamente qualificati ed in grado di contribuire in maniera significativa al miglioramento dellofferta formativa nellEconomia Aziendale:

Coordinamento: Proff. Marco Taliento e Mauro Romano (Coordinatori dei Corsi di Studio Triennale L-18 e Magistrale LM-77 ambo denominati in "Economia Aziendale");

Soggetti esterni:

1. ODCEC (Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili): referente dott. Roberto Balzano, sostituito a fine 2018 dal dott. Giuseppe Senerchia, vice-Presidente Ordine di Foggia.
2. Confindustria: referente dott. Donatello Grasso, Presidente Giovani Imprenditori - Foggia.
3. Banca Popolare Pugliese: referente dott. Mauro Buscicchio, Direttore Generale - Lecce.
4. Aeroporti di Puglia S.p.A.: referente dott. Marco Franchini, Direttore Generale - Bari/Brindisi.
5. KPMG: referente dott. Marco Fabio Capitanio, Partner - Lecce.
6. Natuzzi: referente dott. Giuseppe Cacciapaglia, 'Chief Financial Officer - CFO, Natuzzi-China - Santeramo in Colle / Beijing.
7. Eceplast: referente dott. Nicola Altobelli, Commercial Director; Vice Presidente Nazionale dei Giovani Imprenditori di Confindustria.

Una rappresentanza del Comitato dindirizzo è stata immediatamente coinvolta in momenti essenziali del processo di qualità quali il Monitoraggio annuale 2017, la SMA 2018 e la SMA 2019, il Rapporto di Riesame Ciclico e i colloqui durante la visita in loco da parte della CEV / ANVUR il 15/11/2017 (ricordando che il CdS è stato sottoposto a valutazione di accreditamento ANVUR con esito 'soddisfacente):

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/31-07-2017/verbale_gaq_lt_ea_luglio_2017.pdf

https://www.unifg.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/19-10-2017/118_economia_aziendale_rcr.pdf

https://www.unifg.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/19-10-2017/118_economia_aziendale_sma.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/17-04-2019/verbale_gaq_lt_ea_dicembre_2018_def.pdf
https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/13-05-2020/verbale_gaq_lt_ea_dicembre_2019.pdf

Si segnala che tra le PI consultate vi sono diverse imprese di respiro internazionale, quali: BDO, Eceplast e Natuzzi. La BDO (ex Mazars) è tra i principali network internazionali di revisione e di consulenza aziendale in Italia e nel mondo (il suo senior manager dr Armenise è anche intervenuto durante la visita in loco CEV/ANVUR, 14.00-15.00). La Eceplast produce e vende in tutta Europa imballaggi in plastica e carta per l'industria petrolchimica e automobilistica; il suo commercial director Dott. Nicola Altobelli (membro del Comitato di Indirizzo del CdS) è Presidente Nazionale di Confindustria Giovani Imprenditori. La Natuzzi, proprietaria del notorio marchio Divani&Divani, si rimarca essere quotata in Borsa negli Stati Uniti d'America (NYSE: New York Stock Exchange: il suo rappresentante nel Comitato di Indirizzo del CdS è il dr Cacciapaglia, 'Chief Financial Officer - CFO, Natuzzi-China - Santeramo in Colle (Bari) / Beijing (Pechino Cina).
Ulteriori imprese di respiro internazionale sono presenti nel Comitato di indirizzo, quali la KPMG (che è una delle BIG FOUR mondiali in campo consulenziale d'azienda) ed Aeroporti di Puglia.

Nuovi stakeholders di rilievo sono intervenuti nell'incontro di "Co-Working" del 8 Novembre 2017 (vedi link sotto riportato: verbale). A valle dello stesso, vi è stato un focus sul CdS L-18 con illustrazione del relativo Dossier preparato ad hoc dal Prof. Taliento [composto da un "Sommario" ed altri documenti condivisi, di approfondimento, numerati con I (STRUTTURA / PERCORSI DEL CDS), II (CONDIVISIONE ESITI DIDATTICI) e III (REPORT DI CONTROLLO INTERNO).

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/07-11-2017/dossier_stakeholders_economia_aziendale_unifg_1.zip
anticipato a tutti gli stakeholders via email, incluso il Comitato di indirizzo] e conseguente discussione sia delle opinioni studentesche che della revisione dell'offerta formativa, fornendo inoltre un utile feedback dell'analisi dei questionari prodotti dagli stakeholders stessi.

È emersa dall'incontro con le PI quale "buona pratica" da sviluppare quella di implementare una continuativa attivazione di nuovi Tirocini con le Parti Interessate fruibili dal CdS (si veda altresì:

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/18-10-2018/relazione_tirocini_2018_0.pdf) e di Seminari mirati alla professionalizzazione, nonché promuovere il supporto degli stakeholders in altri interventi di accompagnamento al lavoro come peraltro già identificati nel Rapporto di Riesame e nelle Relazioni dei Delegati al Placement, Orientamento e Tutorato (quali Career Day - Recruiting day, seminari di orientamento al lavoro, workshop, video-CV, promozione di colloqui presso aziende, ecc.; cfr. i Report annuali finali della pagina:

<https://www.economia.unifg.it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica>).

Altre fonti dirette o indirette di consultazione rinvengono dai feedback sui tirocini (si vedano le opinioni sollecitate mediante il sottostante questionario) e nella lista convenzioni allegata (tra cui si sottolinea quella con IODCEC). Ulteriori consultazioni interessano l'Alternanza Scuola/Lavoro, gli Stages e il Job placement.

In definitiva, il panel complessivo degli stakeholders può essere più estensivamente considerato alla luce delle nuove P.I., della lista completa dei soggetti convenzionati per i tirocini / stage coerenti con le competenze in uscita richieste (le convenzioni attive sono circa 650; vedasi elenco alla pagina, in corso di aggiornamento:

<http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/20-10-2014/elenconuoveconvenzionidipartimento1.pdf>) tra cui società con proiezione internazionale (Huffington Post, Ernst & Young, Borsa Italiana, Compass spa, Morningstar, PWC, Dasa Register ecc.). Il che configura il più ampio "Panel allargato" delle "Parti Interessate" al CdS.

Emerge che i variegati stakeholders del CdS in Economia Aziendale sono organizzazioni rappresentative a livello non solo locale e regionale, ma anche nazionale e internazionale della produzione di beni e servizi e delle professioni.

Venendo alle consultazioni annuali più recenti, utili spunti sono emersi nella riunione di ascolto del dicembre 2018 (si rinvia al relativo verbale GAQ) e in quella del dicembre 2019 (rinviando al relativo verbale GAQ).

In quest'ultimo caso, dopo aver analizzato assieme e criticamente i punti di forza del CdS e le sue aree di miglioramento, ci si è prefissi uno special Task: la profilazione degli sbocchi coniugata a una rivisitazione maggiormente chiara e ordinata, oltre che aggiornata, delle "funzioni" e "competenze" descritte per i profili in uscita stessi. Ciò determina la redazione di un nuovo documento sintetico descrittore "Profili in uscita CdS L-18 Economia Aziendale" (ad opera del GAQ realizzato alla luce dell'ascolto stakeholders /comitato di indirizzo) con focus su Sbocchi occupazionali e profili professionali di riferimento.

I presenti concordano nel declinare il Profilo generale di Esperto dell'Economia Aziendale nei tre seguenti primari "profili-esperto specifici":

1. PROFILO TECNICO ESPERTO IN GOVERNANCE / AMMINISTRAZIONE ECONOMICA / MANAGEMENT DELLE AZIENDE FOR PROFIT E NO PROFIT, PRIVATE E PUBBLICHE
2. PROFILO TECNICO ESPERTO IN RILEVAZIONI QUANTITATIVE / INFORMATIVA DAZIENDA (EXPERTISE IN CONTROLLO ECONOMICO: ACCOUNTING, REPORTING E PERFORMANCE)
3. PROFILO TECNICO IN LIBERA PROFESSIONE ECONOMICO-AZIENDALE / CONSULTING

Dei tre profili specifici sono delineate: funzioni in un contesto di lavoro; competenze associate alle funzioni; sbocchi occupazionali.

Successivamente, nei giorni 11, 12 e 13 Dicembre 2019 l'Università di Foggia ha organizzato una consultazione territoriale dal titolo "Università e territorio" i cui materiali sono tutti presenti al seguente link: <https://www.unifg.it/universita-e-territorio>. La consultazione si è conclusa con una riunione della Consulta di Ateneo. In detta occasione è stato di grande utilità confrontarsi nuovamente con gli attori, imprenditori, manager, amministratori, enti ecc. intervenuti per verificare la corrispondenza degli obiettivi formativi alla domanda di formazione che è emersa nel corso del dibattito.

Nel complesso, per un maggior dettaglio sulle varie attività segnalate e per approfondimenti, si rinvia ai link e sottostanti ed in specie al citato documento di "Analisi della Domanda di Formazione" redatto a cura del Coordinatore e del relativo GAQ per il CdS in Economia Aziendale, qui allegato in pdf.

Consultazioni annuali PI (verbali):

http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/23-01-2017/verbale_parti_sociali_14.12.2016.pdf

http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/23-01-2017/consultazione_con_le_parti_sociali_gennaio_2015.pdf

http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/23-01-2017/allegato_consultazioni.pdf

http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/23-01-2017/verbale_comitato_di_indirizzo_26_11_13.pdf

http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/23-01-2017/verbale_parti_sociali_14.12.2016.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/07-11-2017/dossier_stakeholders_economia_aziendale_unifg_1.zip

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/14-11-2017/verbale_evento_8_novembre_2017_dpto_economia_st:

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/13-02-2018/verbale_gaq_lt_ea_novembre_2017_0.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/17-04-2019/verbale_gaq_lt_ea_dicembre_2018_def.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/13-05-2020/verbale_gaq_lt_ea_dicembre_2019.pdf

Slides / presentazione prof. Taliento:

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-06-2017/slides_12.2016_l-18_presentazionecds_pi.pdf

Organizzazioni convenzionate con il Dipartimento per stage / tirocini (espressive del "Panel allargato" delle PI):

<http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/20-10-2014/elenconuoveconvenzionidipartimento1.pdf>

Ulteriori Organizzazioni convenzionate (con l'Ateneo) per stage / tirocini (espressive del "Panel allargato" delle PI):

<http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/20-10-2014/elencoconvenzionidiateneo1.pdf>

Format questionari organizzazioni e studenti (riconosciuto quale best practice in tutto l'Ateneo):

http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/26-11-2014/questionario_ente.pdf

http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/26-11-2014/questionario_studente.pdf

Analisi supplementare (rispetto a quanto inserito nella SUA 2017 fase II settembre) dei questionari opinioni sui tirocini:

Verbale GAQ del novembre 2017, punto 4 "Sulla Relazione NVA 2017 (feedback PI, Tirocini e altro).":

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/13-02-2018/verbale_gaq_lt_ea_novembre_2017_0.pdf

Convenzioni rilevanti (tra cui quella professionalizzante con IODCEC dottori commercialisti ed esperti contabili):

<http://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/atti-e-documenti/convenzioni>

http://www.unifg.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/12-05-2016/convenzione_unifg_odcec.pdf

ASL, Stages & job placement activities:

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/29-08-2017/relazione_tirocinio_a.s.l._2016-1.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/14-11-2017/relazione_job_placement_relazione_novembre_2017.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/18-10-2018/relazione_tirocini_2018_0.pdf

Focus su Sbocchi occupazionali e Profili professionali in Uscita:

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/13-05-2020/sbocchi_occupazionali_cds_economia_aziendale_l-18_

Link : https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/13-05-2020/verbale_gaq_lt_ea_dicembre_2019.pdf (Consultazioni del Dicembre 2019 (contenuto nel relativo verbale GAQ, punti 3 e 4))

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Analisi della Domanda di Formazione del CdS in Economia Aziendale 2019

 QUADRO A2.a	Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati
Profilo Generico	
<p>funzione in un contesto di lavoro:</p> <p>I profili professionali formati con il corso di laurea triennale in Economia Aziendale appaiono particolarmente adatti alle imprese e agli enti che domandano figure da impiegare nelle funzioni amministrative e contabili nonché all'esercizio della professione economico-contabile come innovata con il decreto legislativo n. 139 del 2005. La figura è, dunque, rivolta sia al lavoro autonomo che dipendente (puntando primariamente al top o middle management della struttura aziendale). In particolare, il laureato potrà ricoprire i seguenti ruoli professionali:</p> <ul style="list-style-type: none">- Manager aziendale;- Auditor, interno ed esterno (consulente e revisore aziendale);- Esperto contabile (dopo il previsto praticantato di 18 mesi e il superamento del relativo esame di stato: il laureato potrà così iscriversi nell'Albo unificato dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili Sezione B);- Revisore legale dei conti (dopo il previsto praticantato di 36 mesi e il superamento del relativo esame di idoneità professionale);- Addetto/quadro (fino a Responsabile) della funzione amministrazione e controllo in azienda;- Specialista della gestione, organizzazione e del controllo nelle imprese private e nelle aziende pubbliche;- Altro (infra). <p>Ciascun ruolo professionale, che il laureato può ricoprire, richiede lo svolgimento di specifiche funzioni o attività.</p> <p>Il manager aziendale espleta funzioni gestionali superiori, di tipo direzionale, volte principalmente alla programmazione, organizzazione e controllo delle operazioni aziendali cui subordinare le diverse funzioni operative (produzione, commerciale, finanza, contabile, etc.).</p> <p>Lauditor si occupa dell'analisi della contabilità analitica e la stesura di report di gestione; ovvero delle attività di auditing aziendale, verificando l'efficacia delle procedure amministrative interne anche attraverso test di compliance, individuando le aree di rischio e formulando protocolli di comportamento e direttive aziendali.</p> <p>Il Revisore dei conti (external auditor contabile) supervisiona in secondo grado il sistema di controllo interno aziendale, ossia i conti e i documenti contabili (in tema di regolare tenuta della contabilità sociale, corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione, corrispondenza del bilancio di esercizio e, ove redatto, del bilancio consolidato di gruppo, alle risultanze delle scritture e dei libri contabili, giudizio sul bilancio di esercizio e sul bilancio consolidato, ove redatto, revisionati). Dette funzioni revisionali possono essere espletate con i doverosi riadattamenti anche con riferimento alla contabilità degli enti pubblici.</p> <p>L'Esperto contabile propriamente detto opera in qualità di libero professionista iscritto alla sezione B dell'Albo unico dei dottori commercialisti e degli esperti contabili (previo praticantato triennale e superamento dell'esame di Stato) e svolge le attività indicate dall'art. 1 del d.lgs. 139/2005 (commi 2 e 4), tra le quali:</p> <ul style="list-style-type: none">- l'amministrazione e la liquidazione di aziende,- la predisposizione di perizie e consulenze tecniche;- la tenuta di libri contabili, fiscali e del lavoro;- la predisposizione delle dichiarazioni tributarie e la cura degli adempimenti tributari;- le verifiche dell'attendibilità di bilanci, di conti, di scritture delle imprese ed enti pubblici e privati;- le ispezioni e revisioni amministrative;- le funzioni di revisore nelle società commerciali, enti non commerciali ed enti pubblici;- le funzioni di revisore o di componente di organi di controllo contabile ai sensi dell'art. 2409-bis c.c. <p>L'addetto/quadro della funzione amministrazione e controllo ricopre posizioni di lavoro subordinato per l'appunto come addetto o quadro (il raggiungimento di quest'ultimo ruolo prevede alcuni anni di esperienza nel ruolo di addetto) nell'ambito della funzione operativa di amministrazione e controllo delle aziende. Svolge mansioni che possono afferire al campo della contabilità generale, volte alla rilevazione in partita doppia dei fatti esterni di gestione e alla redazione del</p>	

bilancio di esercizio di un'azienda o di un gruppo di aziende (bilancio consolidato), in forza delle regole nazionali (ma anche internazionali IAS/IFRS). Tale figura professionale può, altresì, operare nel campo dell'analisi di bilancio per indici e per flussi e della contabilità analitica attraverso l'implementazione di consoni sistemi di determinazione del costo di prodotto. Ad un livello successivo di esperienza, si giunge al rango di Responsabile di funzione, ottenendo maggiori riconoscimenti e responsabilità.

Gli specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private svolgono attività connesse all'individuazione e alla gestione delle modalità di organizzazione, programmazione e controllo della produzione nelle aziende. A tal fine, lo specialista dispone di conoscenze adeguate delle discipline economiche-aziendali, sia per quanto concerne la strumentazione e modellizzazione teorica, sia per ciò che riguarda l'analisi economica applicata. Rientra in quest'ambito anche il controllo di gestione delle imprese e degli enti.

Tra le altre funzioni, si possono segnalare *ex multis* le attività consulenziali nel campo della gestione del rischio azienda, della valutazione d'azienda, della comunicazione aziendale e della responsabilità sociale e ambientale delle imprese e degli enti.

competenze associate alla funzione:

I principali ruoli professionali che il corso di studio in Economia Aziendale consente di ricoprire già nei primi anni di accesso al mondo del lavoro sono i seguenti (early employment):

- Auditor (o consulente in ambito revisionale);
- Addetto/quadro della funzione amministrazione e controllo;
- Specialista / esperto della gestione e del controllo nelle imprese e negli enti;
- Specialista / esperto in contabilità & bilancio e problemi strategici e finanziari (inclusa la valutazione delle performance), in commercio estero e internazionalizzazione d'impresa, ovvero in amministrazione degli intermediari finanziari (bancari e non);
- infine, più estensivamente, consulente di economia aziendale.

Grazie alla formazione e all'esperienza, in tempi ragionevoli, è possibile raggiungere le posizioni apicali nelle organizzazioni produttive in senso ampio intese, fare carriera, ovvero collocarsi proficuamente nel mercato del lavoro autonomo.

sbocchi occupazionali:

In armonia con i diversi ruoli professionali che il laureato in Economia Aziendale può ricoprire, si possono in definitiva identificare i seguenti sbocchi occupazionali:

- area amministrativa, gestionale e finanziaria all'interno di imprese ed enti pubblici (in qualità di dipendente o consulente);
- aree di controllo di gestione all'interno di aziende private e pubbliche (in qualità di dipendente o consulente);
- società di auditing nazionali ed internazionali (in qualità di collaboratore o dipendente o responsabile, prima junior, poi senior);
- società di consulting nazionali ed internazionali (in qualità di collaboratore o dipendente o responsabile, prima junior, poi senior);
- libera professione all'interno di studi individuali o associati.



1. Contabili - (3.3.1.2.1)
2. Economi e tesorieri - (3.3.1.2.2)
3. Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi - (3.3.1.5.0)
4. Tecnici della gestione finanziaria - (3.3.2.1.0)
5. Tecnici del lavoro bancario - (3.3.2.2.0)
6. Periti, valutatori di rischio e liquidatori - (3.3.2.4.0)
7. Agenti di borsa e cambio, tecnici dell'intermediazione titoli e professioni assimilate - (3.3.2.5.0)
8. Tecnici dei contratti di scambio, a premi e del recupero crediti - (3.3.2.6.1)
9. Tecnici della vendita e della distribuzione - (3.3.3.4.0)
10. Tecnici del marketing - (3.3.3.5.0)



10/07/2019

Per essere ammessi al Corso di Laurea è necessario il possesso di Diploma di scuola media superiore o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo (titolo equiparato, in base alla vigente normativa). Inoltre, per l'accesso al corso di studio è richiesta un'adeguata preparazione propedeutica. Infatti, per assicurare la proficua frequenza negli studi di Economia Aziendale, i discenti devono possedere un buon livello di cultura generale preliminare, dimostrando capacità di ragionamento logico, comprensione dei testi in lingua italiana, conoscenze matematiche di base.

Pertanto, prima dell'inizio delle lezioni, viene effettuata la verifica del possesso delle conoscenze richieste per l'accesso al Corso in oggetto. Il controllo che la verifica del possesso di conoscenze sia positiva viene effettuato dal Corso di studio (ovvero dal Dipartimento in cui il corso è incardinato), non essendo previste né consentite generiche prove di autovalutazione della preparazione iniziale demandate agli stessi studenti. Pertanto, le conoscenze per accedere al Corso sono verificate attraverso test (o altra prova equiparata ritenuta idonea) costituendo all'uopo una commissione esaminatrice e, comunque, con modalità stabilite con delibera dipartimentale. I punteggi conseguiti consentiranno la formazione di una graduatoria basata sulle conoscenze preliminari dimostrate dagli studenti. La verifica delle conoscenze possedute non tiene in considerazione mere motivazioni, abilità e/o valutazioni psico-attitudinali.

Inoltre, saranno assegnati in caso di non superamento pienamente positivo della anzidetta verifica, ossia appurata l'esistenza di lacune da colmare alcuni debiti o obblighi formativi aggiuntivi (noti con l'acronimo OFA) da soddisfare, nel primo anno di corso. La verifica dell'assolvimento OFA consiste nel superare con profitto alcuni esami (di base o caratterizzanti) per un numero minimo di CFU ed entro un termine temporale stabiliti dal Dipartimento.



03/07/2020

La valutazione della preparazione iniziale dello studente avviene mediante la somministrazione di un test di valutazione obbligatorio, che è previsto in forma scritta.

Si tratta di un test di valutazione non selettivo che si tiene a settembre, prima dell'inizio delle attività didattiche (è previsto un secondo test a dicembre).

Poiché il Corso di Laurea Triennale in Economia Aziendale non è a numero programmato locale, il test non rappresenta un vero e proprio concorso per l'accesso allo stesso.

Si tratta di un test di valutazione non selettivo che si tiene a settembre, prima dell'inizio delle attività didattiche.

Più in particolare, è previsto che la prova di ammissione consista nella soluzione di quesiti a risposta multipla, di cui una sola esatta, divisi in specifiche sezioni (comprensione testi; ragionamento logico; matematica), ovvero di altra prova equivalente alternativa, altrimenti strutturata, deliberata dal Dipartimento cui fa capo il Corso di Studio.

In caso di accertate lacune ovvero di valutazione non positiva del test svolto, l'iscrizione non viene di per sé o necessariamente preclusa; tuttavia, lo studente che dovesse risultare ammesso dovrà assolvere gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA) mediante le modalità programmate ed entro le scadenze stabilite dal Dipartimento di appartenenza. Lo studente, quindi, potrà iscriversi al secondo anno e sostenere i relativi esami solo dopo aver assolto gli OFA richiesti (infatti, l'eventuale non superamento del test consente comunque l'immatricolazione pur comportando la necessità per lo studente di colmare alcune lacune formative entro il primo anno di corso).

<https://www.economia.unifg.it/it/area-studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/test-di-valutazione-della-preparazione-iniziale-tvpi-e>

Le attività propedeutiche e le modalità di recupero formativo (ai sensi dell'art. 6, comma 1, DM 270/04) vengono indicate sul sito web del Dipartimento con congruo anticipo.

In merito a queste tematiche, il Consiglio di Dipartimento si è espresso già nel 2016 deliberando in ordine alle conoscenze richieste per l'accesso ai corsi di studio, le modalità di verifica e gli obblighi formativi aggiuntivi che lo studente dovrà recuperare nel primo anno di corso, proponendosi di adottare le seguenti strategie di recupero formativo:

1. Frequenza dei corsi MOOC (Massive Open Online Courses) in Matematica per principianti, più il precorso di Matematica Generale e Logica, con la piattaforma Eduopen (rete di atenei che offre corsi di livello universitario on line gratuiti; <http://eduopen.org/>). Lo studente dovrà conseguire il certificato di frequenza al corso MOOC e consegnare la documentazione (un certificato per ogni corso seguito) al Settore Didattica e Servizi agli Studenti;

2. Incontri programmati con i tutori disciplinari.

Il Dipartimento, tra l'altro, prospetta un sistema che preveda un MOOC per ogni tipo di carenza accertata.

Con riferimento al punto 1), si precisa che gli studenti possono ottenere, alla fine del percorso, vari livelli di attestati o certificati. Tutti gli studenti che completano un corso riceveranno anche un Digital Badge rilasciato dalla piattaforma Bestr del CINECA. I corsi succitati sono raggiungibili ai seguenti url:

https://learn.eduopen.org/eduopen/course_details.php?courseid=38

https://learn.eduopen.org/eduopen/course_details.php?courseid=142

Sul sito del Dipartimento è inoltre indicato un corso on-line aggiuntivo da seguire su "Logica e comprensione del testo" raggiungibile a questo url:

<http://elearning.unifg.it/course/index.php?categoryid=35>

Gli studenti dovranno consegnare i certificati di partecipazione, uno per ogni corso seguito, presso la Segreteria Studenti.

Il tutorato disciplinare di cui al "punto 2)" è attivo per i seguenti insegnamenti: Matematica Generale, Economia Aziendale e Istituzioni di Diritto Privato.

È auspicabile rivolgersi altresì per ogni assistenza necessaria ai tutori docenti del CdS. Si precisa che è offerta agli studenti dell'ultimo anno della Scuola Secondaria Superiore che hanno partecipato alla fase finale della gara "Math Challenge" (organizzata dal Dipartimento di Economia con la collaborazione della Mathesis e della Fondazione Banca del Monte di Foggia e volta a stimolare i giovani e valorizzare le eccellenze) la possibilità di immatricolarsi al CdS senza dover sostenere il test per la verifica delle competenze di partenza.

In aggiunta ai punti 1) e 2), tuttavia, nel gennaio 2018 il Dipartimento ha stabilito, d'accordo con la CPDS e il GAQ, che l'accertamento del superamento degli OFA debba avvenire anche attraverso un processo di verifica.

È stabilito che, nell'ipotesi in cui gli studenti denotino "debiti formativi" (ossia lacune formative nella propria preparazione iniziale) dovranno recuperarli, in aggiunta alla procedura prevista (punti 1) e 2)), mediante il superamento al primo anno accademico per la LT in Economia Aziendale di almeno uno tra i seguenti esami: Economia Aziendale, Statistica, o Matematica Generale.

Nell'ipotesi in cui uno studente non assolva gli OFA, potrà iscriversi al secondo anno ma con la "condizione" che se non li assolve entro Aprile dell'anno accademico successivo a quello di immatricolazione verrà iscritto - decorso tale termine - al "primo anno" come "ripetente". Inoltre, non possono essere sostenuti esami del secondo anno se gli OFA non sono stati assolti.

Di seguito alcune precisazioni sulle modalità concernenti il TVPI.

La valutazione della preparazione iniziale dello studente avverrà mediante un Test di valutazione della preparazione iniziale (T.V.P.I.) obbligatorio, erogato in forma elettronica attraverso il Consorzio CISIA (TOLC-E).

Struttura della prova e syllabus del nuovo TOLC-E (dal 2019).

Il TOLC-E è composto da 36 quesiti suddivisi in 3 sezioni. Le sezioni sono Matematica, Logica, Comprensione del testo. È somministrato anche un test di verifica della conoscenza della lingua inglese.

Al termine del TOLC-E c'è una sezione aggiuntiva per la Prova della Conoscenza della Lingua Inglese.

SEZIONI NUMERO DI QUESITI TEMPO A DISPOSIZIONE

LOGICA 13 QUESITI 30 MINUTI

COMPRESIONE VERBALE 10 QUESITI 30 MINUTI

MATEMATICA 13 QUESITI 30 MINUTI

TOTALE 36 QUESITI 90 MINUTI

INGLESE 30 QUESITI 15 MINUTI

TOTALE CON INGLESE 66 QUESITI 105 MINUTI

Il risultato di ogni TOLC-E, ad esclusione della sezione relativa alla Prova della Conoscenza della Lingua Inglese, è determinato dal numero di risposte esatte, sbagliate e non date che determinano un punteggio assoluto, derivante da 1 punto per ogni risposta corretta, 0 punti per ogni risposta non data e una penalizzazione di 0,25 punti per ogni risposta errata.

Per la Prova della Conoscenza della Lingua Inglese non è prevista alcuna penalizzazione per le risposte sbagliate ed il punteggio è determinato dall'assegnazione di 1 punto per le risposte esatte e da 0 punti per le risposte sbagliate o non date.

Syllabus delle conoscenze richieste TOLC-E

Logica e Comprensione verbale

Le domande di Logica e di Comprensione Verbale sono volte a saggiare le attitudini dei candidati piuttosto che accertare acquisizioni raggiunte negli studi superiori. Esse non richiedono, quindi, una specifica preparazione preliminare.

Matematica

Proprietà e operazioni sui numeri (interi, razionali, reali). Valore assoluto. Polinomi (operazioni, decomposizione in fattori). Equazioni e disequazioni algebriche di primo e secondo grado o ad esse riducibili. Potenze e radici. Esponenziali e logaritmi. Calcoli con l'uso dei logaritmi. Equazioni e disequazioni razionali fratte, irrazionali, logaritmiche ed esponenziali. Calcolo letterale. Risoluzione pratica di semplici Sistemi lineari. Coordinate cartesiane. Equazione della retta e di semplici luoghi geometrici (parabola, circonferenza, iperbole, ellisse). Geometria elementare piana: angoli, perimetri e aree. Grafici di funzioni elementari.

Sezione di Inglese

In funzione del risultato ottenuto nella prova, la griglia sottostante fornisce le indicazioni sul livello di preparazione iniziale e sulle azioni conseguenti.

PUNTI CORSO INGLESE CONSIGLIATO

≤ 6 Far seguire un corso d'inglese a livello principiante (A1*)

7 16 Far seguire un corso d'inglese di primo livello (A2*)

17 23 Far seguire un corso d'inglese di livello intermedio (B1*)

24 30 Far sostenere l'esame d'inglese di livello B1* senza necessità di seguire un corso in forma scritta.

PREPARARSI AL TEST

Nella pagina web del Dipartimento di Economia (www.economia.unifg.it) sono disponibili le informazioni su come prepararsi alla Test e sono presenti esempi di Test di Valutazione degli anni precedenti.

Nella pagina web del Consorzio CISIA (www.cisiaonline.it) è possibile accedere a sessioni di allenamento consultabili on-line attraverso guide con le soluzioni ed i commenti dei redattori.

MODALITÀ DI RECUPERO

In conclusione, gli studenti "ammessi con obbligo di recupero" devono colmare il debito formativo mediante la Frequenza dei corsi MOOC (Massive Open Online Courses) con la piattaforma Eudopen (<http://eduopen.org/>):

- Matematica per principianti: Insiemi e operazioni elementari è raggiungibile a questo indirizzo:

https://learn.eduopen.org/eduopen/course_details.php?courseid=38

- Precorso di Matematica Generale: Equazioni e Disequazioni è raggiungibile a questo indirizzo:

https://learn.eduopen.org/eduopen/course_details.php?courseid=142.

Gli studenti, alla fine dei corsi, devono consegnare i certificati di partecipazione, uno per ogni corso seguito, presso la Segreteria Studenti.

Oltre alla frequenza dei corsi MOOC e del menzionato corso on-line su "Logica e comprensione del testo", i "debiti formativi" dovranno essere recuperati mediante il superamento al primo anno accademico di almeno uno tra i seguenti esami: Economia Politica I, Statistica I, o Matematica Generale.

Sono consigliati, peraltro, incontri programmati con i tutor disciplinari.

Da ultimo, il Dipartimento ha più recentemente attivato i "Corsi-Zero" (detti anche Corsi-Syllabus) in Matematica, Informatica e in Economia Aziendale. I corsi, con erogazione di test finali, sono rivolti in particolare agli studenti con lacune formative accertate nei TVPI, oltre a tutti coloro che fossero interessati. La frequenza a detti corsi è essenzialmente una nuova modalità aggiuntiva indirizzata agli studenti ammessi con obbligo di recupero, ma tutte le matricole possono parteciparvi.

Nell'ipotesi in cui uno studente non assolva gli OFA, potrà iscriversi al secondo anno ma con la "condizione" che, nel caso non vengano assolti entro Aprile dell'anno accademico successivo a quello di immatricolazione, verrà iscritto - decorso tale termine - al "primo anno" come "ripetente". Inoltre, non possono essere sostenuti esami del secondo anno se gli OFA non sono stati assolti.

Post Scriptum: A causa dell'emergenza sanitaria COVID-19, la disciplina dei TVPI 2020/21 può essere suscettibile di deroghe in base alle norme di legge nazionali e conseguenti determinazioni degli organi accademici.

Link :

<https://www.economia.unifg.it/it/area-studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/test-di-valutazione-della-preparazione-iniziale-tvpi-e>



QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

10/07/2019

Coerentemente con la domanda di formazione più sotto riportata, il CdS triennale in Economia Aziendale si propone di fornire agli studenti una solida e ampia conoscenza delle discipline aziendalistiche, con precipuo riguardo agli elementi teorico-concettuali e alle tecniche a supporto del decision-making manageriale, tanto nelle diverse aree funzionali (amministrazione e controllo, finanza, marketing, organizzazione, produzione e tecnologia, supervisione della contabilità, ecc.), quanto per le variegate tipologie di aziende operanti in vari settori (manifatturiero, commerciale, dell'intermediazione finanziaria, dei servizi e della pubblica amministrazione/non profit, turistico).

In questa prospettiva, gli insegnamenti e l'impostazione della didattica sono diretti a far acquisire agli studenti:

- solide conoscenze teorico-metodologiche di base su materie economiche, aziendali, quantitative (matematico-statistiche e informatiche) e giuridiche (istituti, contratti, procedure, tutele);
- ampie capacità di analisi e di interpretazione fenomenica e dei dati aziendali, di selezione delle informazioni rilevanti e di loro lettura critica, in un'ottica di formulazione e argomentazione di giudizi autonomi sul governo delle aziende;
- competenze tecniche per l'analisi/soluzione di problemi specifici in ambiti decisionali e operativi aziendali reali (con utilizzo selettivo dei concetti e delle tecniche appresi).

Il percorso formativo tracciato intende sviluppare le capacità di base per la comprensione, ovvero la gestione, dei fenomeni aziendali in contesti economici e sociali di rilievo. Esso non intende fornire esclusivamente una preparazione culturale; è altresì votato a formare e orientare lo studente nelle scelte future, consentendo l'accesso al mondo del lavoro, con conoscenze teorico-quantitative compatibili alle primarie competenze richieste dalle realtà aziendali o nel campo delle libere professioni, ma pure a livelli successivi di formazione primariamente via master di I livello o corsi di laurea magistrale (dopo di che si segnalano i master di II livello e il concorso per il Dottorato di Ricerca), sviluppando invero un approccio professionale alle problematiche aziendali di gestione, organizzazione e controllo nello specifico ambito di specializzazione prescelto, attraverso elementi di apprendimento avanzato sugli strumenti concettuali e di metodo che lo caratterizzano. Pertanto, il CdS si prefigge di fornire conoscenze generali ed applicate ad ampio spettro in tutti i settori della economia aziendale, propedeutiche sia al diretto ingresso nel mondo del lavoro e delle professioni, sia alla prosecuzione della formazione universitaria.

Gli obiettivi formativi specifici, legati alle aree d'apprendimento e alle professionalità che s'intende determinare, delineati in termini di competenze economico-aziendali, struttura del percorso formativo e suoi indirizzi, sono definiti come di seguito riportato:

- trasferimento di adeguate conoscenze nelle materie economiche e aziendali, utilizzando i primari strumenti quantitativi (matematico-statistico) e informatici e assicurando una appropriata consapevolezza e padronanza relativamente a principi e istituti dell'ordinamento positivo (giuridico ed economico-contabile);
- fornire, nel campo delle discipline di studio, le conoscenze di base relative all'azienda, privata e pubblica, profit e non profit, alle nozioni di reddito e di capitale e ai profili professionali attinenti tanto alle aree direzionali (programmazione, organizzazione, controllo e leadership) quanto alle aree operational (produzione, marketing e vendite, finanza, contabilità e sicurezza);
- maturare adeguate conoscenze nel campo dell'amministrazione economica, degli investimenti e finanziamenti e del controllo delle aziende con particolare riguardo alla rilevazione delle operazioni, ordinarie e straordinarie, e alla formazione, analisi e revisione dei bilanci nei loro profili contabili, economici, civilistici e fiscali;
- preparare ad affrontare e gestire le nuove sfide al governo delle imprese (i processi di terziarizzazione dell'economia, le nuove dinamiche strategiche e competitive, la net economy, le emergenti tendenze del reporting aziendale, i nuovi modelli

organizzativi - progrediti - delle imprese, le determinazioni del valore e delle performance aziendali).

I laureati dovrebbero possedere competenze generali e applicative facilmente integrabili/aggiornabili tramite l'esperienza operativa o la prosecuzione degli studi.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Quadro A4.a

 QUADRO A4.b.1	Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi
Conoscenza e capacità di comprensione	<p>A) Area di apprendimento focalizzata sul governo (gestione, organizzazione e controllo) dei sistemi aziendali. Il laureato in Economia Aziendale deve essenzialmente possedere adeguate conoscenze nelle materie aziendalistiche ed essere capace di individuare e comprendere gli strumenti quantitativi con padronanza dei principi istituzionali e teoretici/qualitativi riferibili alla struttura (organizzazione, assetti, fattori produttivi) e al funzionamento (attività, funzioni, processi direzionali e operativi) del sistema-azienda variamente declinato.</p> <p>B) Area di apprendimento degli istituti di economia generale ed applicata (economics) Il laureato in Economia Aziendale deve possedere significative conoscenze nelle materie squisitamente economiche per interpretare gli strumenti fondamentali (segnatamente di analisi e sintesi micro e macro) con padronanza dei principi istituzionali dell'economia generale ed applicata (comportamenti degli agenti economici, allocazione delle risorse, equilibrio generale ecc.).</p> <p>C) Area di apprendimento delle tecniche e dei metodi statistico-matematici Il laureato in Economia Aziendale deve possedere adeguate conoscenze di geometria analitica, algebra lineare, funzioni, limiti di funzioni, calcolo integrale e differenziale, successioni e serie; come pure, di statistica, avvalendosi dei più opportuni software informatici di supporto. Tali conoscenze arricchiscono il bagaglio degli strumenti di computo numerico e quantitativi utili per la comprensione e misurazione dei fenomeni economico- aziendali.</p> <p>D) Area di apprendimento degli istituti del diritto privato e pubblico Il laureato in Economia Aziendale deve possedere adeguate conoscenze delle nozioni istituzionali del diritto privato, conoscendo altresì i principali istituti del diritto commerciale, specialmente nell'ambito del diritto societario; deve allo stesso modo acquisire le nozioni fondamentali del diritto pubblico e i principali concetti costituzionali e amministrativi; inoltre, conosce i principi cardine del diritto tributario.</p> <p>Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato, lo studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate.</p> <p>La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali.</p>
	<p>A) Area di apprendimento focalizzata sul governo (gestione, organizzazione e controllo) dei sistemi aziendali. Il laureato in Economia Aziendale possiede una visione unitaria e le conoscenze necessarie per analizzare concretamente le aziende di ogni tipo o classe o settore. Sa applicare le metodologie e gli strumenti volti a razionalizzare i processi di governo aziendale, strategico ed operativo, delle risorse produttive nell'ottica dell'economicità, efficienza ed efficacia, con riferimento a tutte le fasi del processo di trasformazione economico-tecnica. Sa come avviare e gestire un'azienda, creare o distribuire valore fra gli stakeholder, determinare il contributo nel network di appartenenza.</p> <p>B) Area di apprendimento degli istituti di economia generale ed applicata (economics)</p>

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale è capace di analizzare la razionalità delle scelte micro-economiche poste in essere da consumatori, imprese e altri agenti, ovvero le dinamiche macroeconomiche a livello di sistema (comprendendo le modalità diverse di intervento pubblico o privato nell'economia e sapendo applicare gli strumenti analitici per esaminare e valutare le diverse posizioni teoriche sviluppatesi nell'ambito della scienza economica propugnate a livello nazionale e internazionale). In particolare, sa declinare le suddette capacità anche con riferimento al contesto imprenditoriale territoriale e alle esigenze di rilancio o sviluppo locale.

C) Area di apprendimento delle tecniche e dei metodi statistico-matematici

Il laureato in Economia Aziendale conosce e opera attraverso strumenti informatici, matematici e statistici utili nella costruzione e nell'analisi di modelli e di problemi relativi alla scienza aziendale ed economica (segnatamente, con riguardo al governo delle aziende, sia in generale, sia in particolari sezioni quali la gestione delle scorte, dei titoli finanziari, dei fattori strumentali-strutturali, ecc.).

D) Area di apprendimento degli istituti del diritto privato e pubblico

Il laureato in Economia Aziendale è in grado di conoscere e applicare con proprietà di competenze terminologiche e logica giuridica (che gli permettano esprimere autonomamente i concetti ed affrontare le specifiche problematiche di rilievo per la gestione delle aziende) i principi e le norme che regolano i rapporti tra privati, gli istituti del diritto commerciale, gli istituti del diritto pubblico/costituzionale/amministrativo, nonché gli istituti dell'ambito tributario, sia a livello sostanziale, sia a livello procedimentale.

In conclusione, gli studenti del CdS - in linea generale - sanno applicare le suddette variegate competenze mettendole specialmente al servizio del governo dei sistemi aziendali.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni numeriche previste nell'ambito degli insegnamenti.

La verifica del raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione avviene principalmente attraverso esami orali, oltre che in occasione del tirocinio ed in fase di prova finale.

▶ QUADRO A4.b.2

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio

I. AREA DEL GOVERNO (GESTIONE, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO) DEL SISTEMA AZIENDALE

Conoscenza e comprensione

Con riferimento alla suddetta principale area distintiva del CdS in oggetto, il laureato in Economia Aziendale essenzialmente deve:

- possedere adeguate conoscenze nelle materie aziendalistiche e comprendere la logica degli strumenti quantitativi (segnatamente la metodologia della rilevazione contabile in partita elementare, doppia e contabilità industriale ed extracontabile) alla luce dei principi istituzionali e teoretici dell'economia d'azienda;

- esser dotato, nel campo delle discipline aziendali, delle conoscenze di base relative all'azienda, privata e pubblica, profit e non profit, alle nozioni di reddito, di cash flow e di capitale e ai profili professionali attinenti alle aree direzionali (programmazione, organizzazione, controllo e leadership) ed operative (produzione, marketing, finanza, contabilità e sicurezza), declinandole tanto con riferimento alle attività primarie o core quanto a quelle secondarie o di supporto;

- possedere adeguate conoscenze nel campo dell'amministrazione, della finanza e del controllo delle aziende con particolare riguardo alla formazione, all'analisi e alla revisione dei bilanci sia ordinari sia straordinari nei loro profili contabili, economici, civilistici e fiscali.

Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato, lo studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate, principalmente nell'ambito dei seguenti settori disciplinari: SECS-P/07 Economia aziendale, SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/13 Scienze merceologiche, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e/o scritti (sono previsti, in taluni casi, esoneri parziali orali e/o scritti ossia test in itinere con domande aperte o chiuse).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale, con riguardo all'area di apprendimento in oggetto:

- possiede una visione unitaria dei fenomeni aziendali (che comprende nei profili applicativi) e le conoscenze necessarie per scomporre gli stessi in modo ponderato (sia razionale sia creativo) ovvero analizzare concretamente le aziende dai punti di vista economico, patrimoniale e finanziario in tutte le sfaccettature di rilievo;
- conosce e sa applicare le metodologie contabili e gli strumenti operativi volti a razionalizzare i processi di direzione e, più ampiamente, di governo aziendale, con particolare riferimento alle tecniche di analisi e di calcolo dei costi, dei rendimenti / produttività e della redditività aziendali;
- sa analizzare leconomicità, efficienza ed efficacia aziendale (di singoli compendi ovvero di gruppi, reti o, più estesamente, aree territoriali);
- sa vagliare con cognizione di causa le soluzioni da porre in essere, per conseguire rispetto a differenti scenari operativi il successo economico, competitivo e sociale di un'impresa sapendolo commisurare con adeguati performance indicators e "bilanci" aziendali;
- è in grado di applicare tecniche di gestione delle risorse umane di un'azienda e di coordinamento del personale in modo da ottimizzare i fattori a disposizione;
- sa come gestire un prodotto / servizio nelle varie fasi di trasformazione economico-tecnica, stoccaggio, distribuzione e posizionamento nel mercato e nelle reti di riferimento; a tal fine è in grado di valutare le più idonee strategie e politiche aziendali e le tecniche di marketing;
- ha competenze applicative sul funzionamento dei mercati finanziari, sul ruolo e le funzioni delle autorità di vigilanza nazionali e sovranazionali, sulle caratteristiche degli intermediari finanziari e sui principi economici che regolano l'offerta di servizi finanziari rivolti in special modo alle aziende;
- sa applicare le conoscenze tecniche in campo merceologico anche mediante la valutazione della qualità (certificazione), consentendo l'assunzione di decisioni più consapevoli nella gestione aziendale;
- sa come gestire il capitale relazionale delle aziende e valutare i profili di competitività delle aziende e dei gruppi aziendali collocati nel quadro strategico e ambientale di riferimento (environmental factor);
- sa valutare la creazione e distribuzione di valore per la proprietà e gli stakeholder (soggetti portatori di interessi nei confronti dell'azienda);
- sa come condurre analisi swot e curare la progettualità imprenditoriale (dallo start up alla cessazione ovvero al risanamento dell'impresa in crisi in specie mediante progetti e piani finanziari / industriali);
- sa selezionare ed impiegare le primarie tecniche e strumenti professionali con riguardo al mondo aziendale;
- è capace di lavorare in gruppo, eseguire ricerche su tematiche aziendali prestabilite e denota una conoscenza applicativa delle tematiche affrontate.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni o simulazioni alfa-numeriche previste in particolare nell'ambito dei predetti insegnamenti, oltre che in occasione del tirocinio e della preparazione della prova finale.

Il laureato altresì è in grado di utilizzare efficacemente, primariamente ai fini aziendali (applicazione nella business / management area), in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'Italiano.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

[CORPORATE & INVESTMENT BANKING](#) [url](#)

[ECONOMIA AZIENDALE](#) [url](#)

[ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI](#) [url](#)

[ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE](#) [url](#)

[ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE](#) [url](#)

[FINANZA AZIENDALE](#) [url](#)

[LINGUA INGLESE](#) [url](#)

[M.D.Q.A. 1: CONTABILITA' E BILANCIO](#) [url](#)

[MARKETING TERRITORIALE E DELLE IMPRESE TURISTICHE](#) [url](#)

[MERCEOLOGIA](#) [url](#)

[ORGANIZZAZIONE AZIENDALE](#) [url](#)

[PRINCIPI DI MARKETING](#) [url](#)

[QUALITA' E CERTIFICAZIONI DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI TURISTICI](#) [url](#)

[RAGIONERIA PROFESSIONALE](#) [url](#)

[REVISIONE AZIENDALE](#) [url](#)

[STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI](#) [url](#)

II. AREA DI APPRENDIMENTO DEGLI ISTITUTI DI ECONOMIA GENERALE ED APPLICATA (ECONOMICS)

Conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale deve:

- possedere significative conoscenze nelle materie squisitamente economiche ed essere capace di utilizzare all'uopo gli strumenti quantitativi (segnatamente di analisi e sintesi "micro" e "macro") con padronanza dei principi istituzionali dell'economia generale ed applicata;
- comprendere le ragioni alla base delle scelte degli agenti economici (consumatori, imprese ed enti pubblici) ed il funzionamento dei differenti tipi di mercato e istituzioni;
- comprendere l'equilibrio e il funzionamento di breve e medio-lungo periodo del sistema economico (anche in relazione al fenomeno delle economie aperte e delle principali patologie).

Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato, lo studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate, principalmente nell'ambito dei seguenti settori disciplinari: SECS-P/01 Economia politica, SECS-P/06 Economia applicata, SECS-P/02 Politica economica (e dalla.a. 17/18, SECS-P/03 Scienza delle finanze).

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e/o scritti (sono previsti, in taluni casi, esoneri parziali orali e/o scritti ossia test in itinere con domande aperte o chiuse).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale, con riguardo all'area di apprendimento in oggetto (II):

- è capace di analizzare in maniera critica la razionalità delle scelte micro-economiche poste in essere da consumatori ed imprese, comprendendo altresì le ragioni dei fallimenti dei mercati ed i meccanismi (sia pubblici sia privati) di correzione;
- ha consapevolezza dell'evoluzione del quadro macro-economico e geo-economico contemporaneo e dei riflessi che lo stesso determina sulle diverse attività economiche, sul contesto socio-economico e sulle ricadute regionali nell'ambito territoriale/locale di riferimento;
- sa valutare/analizzare gli strumenti alternativi di politica economica e di economia e politica industriale o manageriale e comprenderne gli effetti;
- sa valutare l'incidenza dell'intervento pubblico, privato o misto (partenariato) nell'indirizzo dei processi di sviluppo anche locale (con speciale riferimento agli ambiti agrari e turistici e in ottica di sistema integrato);
- è capace di lavorare in gruppo, eseguire ricerche su tematiche economiche predefinite e denota una conoscenza applicativa delle tematiche affrontate.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione sopra elencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni o simulazioni alfa-numeriche previste in particolare nell'ambito dei suddetti insegnamenti, oltre che in occasione del tirocinio e della preparazione della prova finale.

Il laureato altresì è in grado di utilizzare efficacemente, anche in ambito economico (applicazione nelleconomics area), in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'Italiano.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

ECONOMIA DEL MERCATO E POLITICA INDUSTRIALE [url](#)

ECONOMIA DELLA CONCORRENZA E DELLA REGOLAZIONE [url](#)

ECONOMIA E POLITICA DELLO SVILUPPO LOCALE [url](#)

GEOGRAFIA DEL TURISMO [url](#)

ISTITUZIONI DI ECONOMIA [url](#)

LINGUA INGLESE [url](#)

POLITICA ECONOMICA [url](#)

SCIENZA DELLE FINANZE [url](#)

III. AREA DI APPRENDIMENTO DELLE TECNICHE E DEI METODI STATISTICO-MATEMATICI

Conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale deve:

- avere conoscenze adeguate di geometria analitica, algebra lineare, funzioni, limiti di funzioni, calcolo integrale e differenziale, successioni e serie;
- avere conoscenza delle tecniche di statistica descrittiva, sapere come procurarsi dati presso i principali fornitori di dati statistici nonché pianificare e realizzare una ricerca statistica con l'impiego di adeguati software;
- conoscere e comprendere gli strumenti quantitativi, relativi a prestiti e capitali, necessari per la valutazione finanziaria di operazioni semplici e complesse, in condizioni di certezza e incertezza.

Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato, lo studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate, principalmente nell'ambito dei seguenti settori disciplinari: SECS-S/01 Statistica, SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e/o scritti (sono

previsti, in taluni casi, esoneri parziali orali e/o scritti ossia test in itinere con domande aperte o chiuse).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale, con riguardo all'area di apprendimento in oggetto (III):

- sa selezionare e applicare gli strumenti matematici utili nella costruzione e nell'analisi / comprensione di modelli e di problemi relativi alla scienza aziendale ed economica (segnatamente al governo delle aziende sia in generale sia in particolari ambiti quali la gestione del magazzino, dei titoli ecc.; alle scelte tra alternative nell'allocazione di risorse, ecc.);
- è in grado di applicare a casi concreti gli strumenti concettuali, i modelli e le principali tecniche statistiche non solo descrittive ma anche inferenziali;
- è in grado di trattare i principali regimi finanziari, le principali grandezze finanziarie coinvolte nelle operazioni di prestito e investimento, valutare la sensibilità alle variazioni di tasso, utilizzare le principali tecniche di immunizzazione e di teoria del portafoglio;
- è capace di lavorare in gruppo, eseguire ricerche su tematiche economico-aziendali prestabilite e denota una conoscenza operativa delle tematiche affrontate a tal fine utilizzando strumenti matematico-statistici.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni o simulazioni numeriche previste in particolare nell'ambito dei predetti insegnamenti, oltre che in occasione del tirocinio e della preparazione della prova finale, ove attinenti (compatibilmente con le scelte dello studente).

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

INFORMATICA [url](#)

MATEMATICA FINANZIARIA [url](#)

MATEMATICA GENERALE [url](#)

STATISTICA [url](#)

IV. AREA DI APPRENDIMENTO DEGLI ISTITUTI DEL DIRITTO PRIVATO E PUBBLICO

Conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale deve:

- possedere adeguate conoscenze delle nozioni istituzionali del diritto privato, privilegiando l'approfondimento della disciplina del contratto in generale e delle obbligazioni, nonché lo studio dei principali contratti tipici ed atipici; altresì deve approfondire i principali istituti del diritto commerciale, specialmente nell'ambito del diritto societario e della crisi dell'impresa commerciale;
- acquisire le nozioni fondamentali del diritto pubblico/amministrativo italiano e i principali concetti del costituzionalismo contemporaneo, con particolare attenzione alla dimensione multi-livello; saprà altresì maturare una conoscenza dei principi del diritto tributario, dei primari istituti che lo regolano sia nella parte sostanziale sia nella parte procedimentale. Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato, lo studio indipendente, previsti dalle attività formative attivate, principalmente nell'ambito dei seguenti settori disciplinari: IUS/01 Diritto privato, IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico, IUS/04 Diritto commerciale, IUS/12 Diritto tributario, IUS/10 Diritto amministrativo.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali (il docente può prevedere, in taluni casi, esoneri parziali e relazioni scritte).

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato in Economia Aziendale, con riguardo all'area di apprendimento in oggetto (IV):

- è in grado di riconoscere i principi e le norme giuridiche che regolano i rapporti tra privati nonché associare le più idonee tipologie di negozi o contratti ai casi specifici più rilevanti in campo economico;
- sa identificare gli istituti del diritto commerciale e sa applicare le norme di riferimento per l'impresa individuale e societaria;
- riconosce, interpreta ed è in grado di applicare, con proprietà di competenze terminologiche e logica giuridica (anche costituzionale e amministrativa, in specie con riferimento al mondo della PA e dell'economia più in generale), le principali regole normative e i procedimenti del diritto pubblico;

- è in grado di comprendere ed utilizzare un linguaggio tecnico che gli permetta di esprimere autonomamente i concetti ed affrontare le specifiche problematiche di rilievo giuridico;

- è capace di lavorare in gruppo, eseguire ricerche su tematiche giuridiche prestabilite e denota una conoscenza operativa delle tematiche in argomento.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni e temi previsti in particolare nell'ambito degli insegnamenti specifici, oltre che in occasione del tirocinio e della preparazione della prova finale, ove attinenti.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIRITTO AMMINISTRATIVO [url](#)

DIRITTO COMMERCIALE [url](#)

DIRITTO DEL LAVORO [url](#)

DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA [url](#)

DIRITTO TRIBUTARIO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO [url](#)

ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio

Abilità comunicative

Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

Il laureato in Economia Aziendale:

- è in grado di capire come i vari tipi di imprese, società, consorzi e aggruppamenti aziendali possano essere proficuamente utilizzati per l'esercizio dell'attività economica;
- è in grado di studiare le relazioni tra il sistema aziendale ed i mercati, visti come luogo da cui l'impresa reperisce le risorse necessarie all'investimento e da cui, allo stesso tempo, è giudicata e valutata nelle performance conseguite;
- possiede abilità di base per l'elaborazione dei dati economici e ragionieristici e il governo dell'informativa societaria (disclosure e comunicazione);
- ha le conoscenze necessarie ad inquadrare e risolvere i principali problemi della gestione aziendale attraverso l'impiego di adeguate metodologie di rilevazione contabile (in specie in partita doppia, ma anche industriale) e statistico-matematiche (applicate all'economia e segnatamente all'economia delle aziende, anche con strumenti informatici);
- sa esprimere precisi giudizi in ordine all'economicità, efficienza ed efficacia aziendale (di singole aziende ovvero di gruppi, ma anche di singole operazioni complesse quali le M&A, le trasformazioni, il risanamento delle imprese in crisi ecc.);
- è in grado di comprendere le specificità della figura dell'imprenditore nonché i vincoli e le opportunità posti dalla regolamentazione pubblica.

L'autonomia di giudizio viene sviluppata in particolare tramite esercitazioni, seminari, preparazione di elaborati con riferimento a vari insegnamenti, ma anche in occasione dell'attività di stage / tirocinio e tramite l'attività svolta per la preparazione della prova finale.

La verifica dell'acquisizione dell'autonomia di giudizio si perfeziona tramite la valutazione del grado di autonomia e capacità di lavorare, anche in gruppo, durante l'eventuale tirocinio e nell'attività assegnata in preparazione della specifica prova finale.

Il laureato in Economia Aziendale:

- sa analizzare, interpretare e quindi relazionare sinteticamente su un tema rilevante di proprio interesse, di interesse generale, ovvero manifestato da un determinato soggetto pubblico o privato, inerente alle tematiche del corso di studi;
- ha una conoscenza di base della lingua straniera (inglese) e, in particolare, la padronanza del

Abilità comunicative	<p>linguaggio specialistico relativo alle materie segnatamente economico-aziendali.</p> <p>Le abilità comunicative sono sviluppate specialmente in occasione delle attività formative che prevedono anche la preparazione di relazioni e documenti scritti e l'esposizione orale dei medesimi. L'acquisizione delle abilità comunicative sopraelencate è prevista inoltre in occasione dello svolgimento del tirocinio-stage e tramite l'attività svolta dallo studente per la preparazione della prova finale e la discussione / presentazione (anche con lausilio informatico) della medesima.</p> <p>La lingua inglese viene appresa tramite apposita attività formativa e verificata mediante le relative prove di idoneità.</p> <p>Le varie capacità comunicazionali vertono anche sull'utilizzo di software d'uso comune (documenti elettronici di testo, fogli di calcolo, diapositive / slides ecc.).</p> <p>Giova da ultimo evidenziare che l'abilità comunicativa del laureato consiste non solo nella produzione/trasmisione (in qualunque forma scelta) dell'informazione rilevante, ma anche nel feedback o retroazione informativa (sollecitazione e interpretazione della risposta del soggetto con cui si dialoga).</p>
Capacità di apprendimento	<p>Il laureato in Economia Aziendale, in termini di learning skills, è un individuo abile nell'applicare i metodi e gli strumenti di apprendimento sviluppati sia per aggiornare e approfondire i contenuti studiati (anche in contesti professionali) sia per intraprendere studi successivi.</p> <p>Learning skills generali e applicative in campo aziendalistico sono determinate, conseguite e corroborate progressivamente nel percorso formativo considerato nel suo complesso, con riguardo in particolare allo studio individuale previsto, alla preparazione di progetti individuali e lavori di gruppo, all'attività svolta per la preparazione della prova finale.</p> <p>La capacità di apprendimento viene valutata attraverso forme di verifica continua durante le attività formative, richiedendo la presentazione di dati reperiti autonomamente e la rielaborazione / produzione di informazioni significative e materiali (d'impatto), rilevanti ai fini delle decisioni economiche dei soggetti che si rapportano ai mercati ovvero alla soddisfazione dei bisogni umani in campo economico.</p> <p>Viene valutata altresì la capacità di auto-apprendimento maturata anche durante lo svolgimento dell'attività relativa alla prova finale dietro la supervisione in specie del docente relatore.</p>

 **QUADRO A5.a** | **Caratteristiche della prova finale**

17/11/2015

La prova finale ha il compito di completare il percorso formativo svolto dallo studente consentendo di perfezionare le sue competenze in termini di conoscenze, capacità di applicare le conoscenze, sviluppo di capacità relazionali, abilità comunicative e autonomia di giudizio, mediante la redazione e discussione di un elaborato scritto concernente una delle discipline impartite nel Corso di laurea (ricompresa nel particolare percorso formativo seguito tra gli indirizzi possibili e le aree di apprendimento più sopra descritte, cui si fa rinvio).

 **QUADRO A5.b** | **Modalità di svolgimento della prova finale**

03/07/2020

La laurea in Economia aziendale si consegue con il superamento della prova finale (esame di laurea), la quale consiste nella redazione e nella discussione - di fronte ad una commissione / organo collegiale composta dal docente relatore e da altro

docente di settore almeno affine a quello del relatore - di un elaborato scritto su un argomento riguardante, in linea generale, in modo diretto ovvero indiretto, il governo economico degli istituti aziendali osservato in una delle loro fasi di vita, alla luce delle aree di apprendimento già descritte.

Per essere ammesso all'esame di laurea lo studente deve:

- aver superato gli esami di profitto per l'acquisizione di tutti i crediti previsti dal corso di studio;
- aver effettuato il tirocinio presso una struttura universitaria o altri Enti pubblici o privati.

La richiesta per sostenere l'esame di laurea deve essere presentata alla Segreteria Studenti secondo le modalità e i termini stabiliti dal Senato Accademico e le regole del Dipartimento.

Lo studente può chiedere l'assegnazione della tesi di laurea in Economia Aziendale a qualsiasi docente strutturato presso il dipartimento di Economia o altro docente titolare, anche in passato, di un insegnamento facente parte del proprio percorso formativo. Il docente relatore ha il compito di guidare il laureando nel lavoro di ricerca e di studio teorico e/o applicato coordinando le annesse attività formative necessarie. La dissertazione della tesi approvata dal relatore, può espletarsi illustrando il lavoro, in lingua italiana (ovvero su motivata richiesta in lingua inglese), anche mediante l'ausilio di diapositive elettroniche o altra forma di presentazione da parte dello studente.

La prova finale è un'importante occasione per lo studente ed ha il compito di completare il percorso formativo svolto dallo stesso pur senza pretendere una particolare ovvero eccessiva originalità, come ad es. nel caso di assegnazione di una tesi di taglio compilativo, consentendogli di perfezionare le competenze in termini di conoscenze, capacità di applicare le conoscenze, sviluppo di capacità relazionali, abilità comunicative e autonomia di giudizio.

La prova finale fa maturare allo studente n. 3 CFU e pertanto il tempo effettivamente da impiegare per la preparazione come lavoro individuale è commisurato a tale numero di crediti (totale 75 ore).

Ai sensi del nuovo Regolamento Tesi di Laurea, in vigore a partire dal luglio 2017, è infine stabilito che:

- La richiesta dell'assegnazione della tesi può essere presentata se lo studente ha conseguito almeno 140 CFU.
- L'elaborato finale è discusso davanti ad una Commissione tecnica relativa all'insegnamento nel quale la tesi è stata richiesta. La Commissione tecnica è composta dal relatore e da un altro docente dello stesso settore o settore affine del relatore. La Commissione tecnica attribuisce da zero a 5 punti all'elaborato finale.
- L'elaborato finale non deve superare le 50 cartelle (ognuna orientativamente composta da 40 righe da 80 caratteri).
- Le Commissioni tecniche si riuniscono in anticipo rispetto alle Commissioni di laurea che conferiscono il titolo.
- La Commissione di laurea in sede di proclamazione attribuisce il voto finale in centodecimi e all'unanimità può concedere la lode.
- La valutazione di partenza in centodecimi è data dalla media dei voti conseguiti negli esami di profitto ponderata con i corrispondenti crediti formativi. Al voto di partenza si aggiungono al massimo 10 punti ottenuti tenendo conto di alcune voci (bonus alla carriera; punteggio ex Commissione tecnica; sessioni di laurea (premiando il tempo in uscita); lodi; esperienze all'estero). Per gli studenti iscritti al programma della doppia carriera studente/atleta si

Si precisa che la Commissione di laurea è composta da almeno 7 componenti tra i ricercatori e i docenti strutturati e non presso il dipartimento.

Ulteriori dettagli (ivi incluso il Regolamento sul punteggio della prova finale di laurea) sono rinvenibili sul sito web, sezione Area studenti - Come laurearsi, all'url:

<http://www.economia.unifg.it/it/area-studenti/segreteria-studenti/come-laurearsi>

Con delibera del 19 dicembre 2017 il Consiglio di Dipartimento ha riapprovato il regolamento per la prova finale con alcuni emendamenti:

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegati/08-11-2016/regolamento_laurea_triennale_e_magistrale.pdf

La Commissione di laurea in sede di proclamazione attribuisce il voto finale in centodecimi e all'unanimità concede la lode secondo i punteggi definiti dall'art. 3.

La valutazione di partenza in centodecimi è data dalla media dei voti conseguiti negli esami di profitto ponderata con i corrispondenti crediti formativi.

Per gli studenti inseriti nei Programmi per la Doppia Carriera Studente/Atleta sono inseribili, nel computo dei punti aggiuntivi al valore di partenza dato dalla media ponderata, i seguenti punti, non cumulabili tra loro, che si aggiungono ai precedenti senza però che si superi il tetto massimo dei dieci punti: - un punto per i vincitori di medaglia di bronzo in competizioni internazionali, conseguita successivamente all'inserimento nel programma per la Doppia Carriera; - due punti per i vincitori di medaglia di argento in competizioni internazionali, conseguita successivamente all'inserimento nel programma per la Doppia Carriera; - tre punti per i vincitori di medaglia d'oro in competizioni internazionali, conseguita successivamente all'inserimento nel programma per la Doppia Carriera; - un punto per i vincitori di medaglia ai Campionati Nazionali Universitari (C.N.U.) conseguita durante il periodo di iscrizione al programma della Doppia Carriera; - un punto per la convocazione e la partecipazione ai Mondiali o alle Olimpiadi, successivamente all'inserimento nel programma per la Doppia Carriera.

Qualora la somma dei punti da aggiungere alla valutazione di partenza per questa tipologia di studenti superi il valore di dieci verranno comunque aggiunti dieci punti.

Vi sono quindi disposizioni sulle modalità redazionali richieste per la stesura dell'elaborato finale che non deve superare il numero massimo di 50 pagine. Carattere Times New Roman, punto 14, interlinea 1,5. Margini: sinistro 3,5, destro 2,5, superiore e inferiore 3.

Nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 14.05.2020 si è modificato ulteriormente il regolamento a seguito delle delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione adottate nelle sedute del mese di marzo 2020.

Le modifiche riguardano l'eliminazione, prima della conversione in centodecimi della sommatoria dei voti riportati:

- 1) l'esame con il voto più basso per i Corsi di Laurea triennali e magistrali;
- 2) i due esami con i voti più bassi per i Corsi di Laurea magistrali a ciclo unico;
- 3) in compresenza di esami di pari voto, l'esame con il numero di crediti maggiore.

Inoltre il Consiglio ha anche modificato le procedure previste dal regolamento precedentemente vigente per adeguarle allo stato di emergenza COVID19.

A tale ultimo proposito, si chiarisce che l'assegnazione tesi e la domanda di conseguimento titolo, non possono più essere presentate in formato cartaceo in Segreteria e quindi tutta la procedura che riguarda il conseguimento titolo è stata implementata sulla piattaforma esse3.

L'implementazione in esse3 dell'assegnazione tesi e del conseguimento titolo è stata fatta per tutti i Dipartimenti dell'Università di Foggia.

Link : <https://www.economia.unifg.it/it/area-studenti/segreteria-studenti/come-laurearsi> (Ogni ulteriore informazione è presente al seguente link del portale istituzionale:)



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico)

Link: https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegati/09-04-2020/regolamento_economia_aziendale_aa2020_2021.pdf

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<https://www.economia.unifg.it/it/didattica/lezioni/orario-delle-lezioni>

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<https://www.economia.unifg.it/it/didattica/esami/calendario-degli-appelli>

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.economia.unifg.it/it/didattica/lezioni/calendari-didattici>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link	BISCOTTI ANNA MARIA	RU	8	64	
2.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE link	TALIENTO MARCO	PO	8	64	

3.	INF/01	Anno di corso 1	INFORMATICA link			5	40	
4.	IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO link	GAZZARA MASSIMO	PA	10	80	
5.	IUS/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO link	PORCELLI GIACOMO	PO	10	80	
6.	IUS/09	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO link	COLAVECCHIO ANTONIO	PO	8	64	
7.	SECS-P/01	Anno di corso 1	ISTITUZIONI DI ECONOMIA link	AMENDOLAGINE VITO	RD	8	64	
8.	L-LIN/12	Anno di corso 1	LINGUA INGLESE link			5	40	
9.	L-LIN/12	Anno di corso 1	LINGUA INGLESE link	DI BIASE ADRIANA		5	40	
10.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA GENERALE link	MADDALENA LUCIA	PO	8	64	
11.	SECS-S/06	Anno di corso 1	MATEMATICA GENERALE link			8	64	
12.	SECS-S/01	Anno di corso 1	STATISTICA link	RUSSO MASSIMO ALFONSO	RU	8	64	
13.	SECS-S/01	Anno di corso 1	STATISTICA link	CROCETTA CORRADO	PO	8	64	

▶ QUADRO B4

Aule

Descrizione link: Descrizione delle aule

Link inserito: <http://www.economia.unifg.it/it/didattica/lezioni/aule>

▶ QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Descrizione link: Descrizione dei laboratori e delle aule informatiche

Link inserito: <http://www.economia.unifg.it/it/didattica/lezioni/laboratori-didattici>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Sale Studio

Descrizione link: Descrizione delle sale studio

Link inserito: <http://www.economia.unifg.it/it/area-studenti/servizi-gli-studenti/spazi-lo-studio>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B4

Biblioteche

Descrizione link: Descrizione della biblioteca

Link inserito: <http://www.unifg.it/ateneo/organizzazione/sistema-bibliotecario/biblioteca-area-economico-giuridica>

Pdf inserito: [visualizza](#)

▶ QUADRO B5

Orientamento in ingresso

L'orientamento in ingresso si connota per l'esplicitamento di svariate attività volte a supportare lo studente della quinta classe delle scuole medie superiori ad effettuare una scelta consapevole circa il corso di studio da intraprendere. In tal senso, i Protocolli di Intesa con l'Ufficio Scolastico Regionale (USR) e con il relativo ambito territoriale della Provincia di Foggia sui temi dell'orientamento, dell'apprendimento permanente e dell'Alternanza Scuola-Lavoro (A.S.L.) hanno rafforzato il coinvolgimento e la partecipazione degli studenti frequentanti l'ultimo anno degli Istituti di Istruzione Secondaria Superiore (I.I.S.S.) alle attività poste in essere, moltiplicando il numero di tali iniziative.

In particolare, presso l'Ateneo di Foggia è stato attivato il Career Development Center, un centro di orientamento e accompagnamento alla carriera, che, tra le altre attività, finalizzato a supportare gli studenti nella definizione e costruzione del proprio percorso formativo e dei propri obiettivi di carriera e che dunque progetta, coordina e pianifica strategie, strumenti e servizi altamente specializzati e personalizzati di orientamento in ingresso, così come in itinere e in uscita, per la costruzione di carriera.

L'Area Orientamento e placement, con il supporto del Career development Center, propone offrire servizi in entrata, in itinere e in uscita rivolta rispettivamente ai futuri studenti e a quelli già iscritti presso l'Università di Foggia.

A tal fine, il Comitato di Ateneo per l'Orientamento e il Placement (C.O.P.A.) - (previsto dall'art. 2 del Regolamento di Ateneo per l'Orientamento e il Placement - Prot. n. 0012089 - l/3 del 01/04/2020 - Decreto del Rettore n. 445/2020) - costituito dai Delegati Rettorali all'Orientamento e al Placement, dai Delegati all'Orientamento e al Placement di tutti i Dipartimenti, da una rappresentanza studentesca e dai referenti dell'Area Orientamento e Placement, ha intrapreso una politica generale di orientamento pre-universitario fondata sul rapporto diretto dell'Ateneo con i referenti dell'orientamento in uscita delle scuole secondarie di secondo grado del territorio, con l'obiettivo di realizzare incontri periodici tra esperti, docenti universitari e gli studenti delle scuole, per analizzare congiuntamente criteri ed iniziative che riducano le difficoltà nelle scelte degli studenti e nell'adattamento allo studio Universitario. Coerentemente con tali previsioni, il Dipartimento ha nominato i suoi delegati, chiamati a seguire tutte le attività di orientamento e tutorato e rappresentare il Dipartimento in seno all'organo centrale. Per tutti i corsi di studi attivati presso il nostro Ateneo gli studenti degli I.I.S.S. usufruiscono di un pacchetto di mini corsi somministrati in modalità on-line dal titolo MOOC (Massive Open Online Courses) sulle discipline di base, finalizzati anche alla preparazione del test d'ingresso delle lauree triennali e al superamento di eventuali debiti formativi (<http://elearning.unifg.it/>)

Nel corso dell'anno 2019 ad oggi sono state realizzate diverse attività/iniziative di orientamento: con i seguenti incontri negli I.I.S.S.:

Incontri di orientamento con gli I.I.S.S. anno 2019

Data Evento Luogo

1 Martedì, 15 Gennaio 2019 Orientamento universitario c/o Liceo classico "Lanza" Foggia

2 Giovedì, 17 Gennaio 2019 Orientamento universitario c/o I.I.S.S. Bonghi - liceo classico Lucera (FG)

3 Venerdì, 18 Gennaio 2019 Orientamento universitario c/o I.I.S.S. Rosmini - liceo linguistico, economico, scienze umane Lucera (FG)

4 Mercoledì, 23 Gennaio 2019 Orientamento universitario c/o I.I.S.S. Righi (classi 5AL+5BL+5CL+5AE) Cerignola (FG)

5 Giovedì, 24 Gennaio 2019 Orientamento universitario c/o I.I.S.S. Righi (classi 5AI+5BI+5CI+5DI) Cerignola (FG)

6 Venerdì, 25 Gennaio 2019 Orientamento universitario c/o IISS Einaudi Canosa di Puglia

7 Giovedì, 31 Gennaio 2019 Orientamento universitario c/o IISS Federico II Apricena (FG)

8 Mercoledì, 6 Febbraio 2019 Orientamento universitario c/o IISS Dell'Olio Bisceglie (BA)

9 Giovedì, 14 Febbraio 2019 Orientamento universitario c/o ITC De Viti De Marco (quattro classi quinte) Casarano (LE)

10 Venerdì, 15 Febbraio 2019 Orientamento universitario c/o ITC De Viti De Marco (quattro classi quinte) Casarano (LE)

11 Venerdì, 15 Febbraio 2019 Orientamento universitario c/o IISS "R. Lotti- Umberto I" - sede prof.le e Ist tecnico per il turismo - Via Cinzio Violante Andria (BT) (9:30-11:00)

12 Venerdì, 15 Febbraio 2019 Orientamento universitario IISS "R. Lotti- Umberto I" - sede prof. sionale e Ist tecnico agrario - Piazza Pio X Andria (BT) (11:30- 13:00)

14 Lunedì, 25 Febbraio 2019 Orientamento universitario c/o IIS "Rita Levi Montalcini"- liceo linguistico- econ.sociale- liceo scienze umane sede viale stazione - Casarano (LE)

15 Martedì, 26 Febbraio 2019 Orientamento universitario c/o IIS "Rita Levi Montalcini"- liceo classico sede via Ruffano- Casarano (LE)

16 Martedì, 26 Febbraio 2019 Orientamento universitario c/o Liceo Scientifico "Federico II" Stornarella (FG)

32 Mercoledì, 27 Febbraio 2019 Orientamento universitario in occasione della finale provinciale dell'"HIGH SCHOOL GAME", ai seguenti IISS

1. ITE Pitagora College opz. sportiva - Foggia (34)
2. ITT Altamura -Da Vinci - Foggia (103)
3. IISS Masi Giannone - Foggia (90)
4. IISS Pietro Giannone - San Marco in Lamis (74)
5. IISS Fiani-Leccisotti - Torremaggiore (36)
6. IISS Galilei-Moro - Manfredonia (211)
7. IISS Adriano Olivetti- Orta Nova (55)
8. Liceo Virgilio Redi - Lecce (48)
9. IISS Rotundi -Fermi - Manfredonia (100)
10. IISS Convitto Naz. Bonghi - Lucera (53)
11. IISS Minuziano di Sangro Alberti - San Severo (40)
12. IISS Pavoncelli - Cerignola (46)
13. IISS Dante Alighieri - Cerignola (20)
14. IISS Federico II - Apricena(76)
15. IISS P. Colonna-Galatina (LE) -(28)
16. ITET V. emanuele- Lucera - (36) Aula Magna- Via Caggese ,1 - Dip. Economia

33 Giovedì, 7 Marzo 2019 Orientamento universitario c/o Liceo scintifico "Vanini" Casarano (LE)

34 Venerdì, 8 Marzo 2019 Orientamento universitario IISS c/o Bottazzi sede di Ugento (10:00-11:00) Ugento (LE)

35 Venerdì, 8 Marzo 2019 Orientamento universitario IISS c/o Bottazzi sede di Casarano (11:30-12:30) Casarano (LE)

36 Mercoledì, 13 Marzo 2019 Orientamento universitario c/o Liceo Checchia-Rispoli" sede liceo scientifico - Viale Due Giugno (9:30-11:00) San Severo (FG)

37 Mercoledì, 13 Marzo 2019 Orientamento universitario c/o Liceo Liceo "Tondi" sede liceo classico - Via Marconi (11:15-13:00) San Severo (FG)

38 Giovedì, 21 Marzo 2019 Orientamento universitario c/o Liceo Scientifico "A. Moro" info point ore 9:30-13:30 Margherita di Savoia (BT)

39 Giovedì, 21 Marzo 2019 Orientamento universitario Ist. Alberghiero Margherita di Savoia info point ore 9:30-13:30 Margherita di Savoia (BT)

40 Venerdì, 29 Marzo 2019 Orientamento universitario c/o IPSSAR E. MATTEI Vieste (FG)

41 Martedì, 9 Aprile 2019 Orientamento universitario c/o IISS/Liceo "Publio Virgilio" - (10:00-11:30) Vico del Gargano (FG)

42 Martedì, 9 Aprile 2019 Orientamento universitario c/o IISS Mauro del Giudice (12:00-13:30) Rodi Garganico (FG)

43 Mercoledì, 10 Aprile 2019 Orientamento universitario c/o IIS " E. Fermi" (due turni) Policoro (MT)

44 Giovedì, 2 Maggio 2019 Orientamento universitario c/o IISS "De Rogatis Fioritto" San Nicandro Garganico (FG)

45 Venerdì, 3 Maggio 2019 Orientamento universitario c/o IISS "L. Di Maggio" San Giovanni Rotondo (FG)

46 Martedì, 14 Maggio 2019 Orientamento universitario con IISS "M. del Giudice" sede di Ischitella c/o Dip. UniFG Università di Foggia

47 Mercoledì, 23 ottobre 2019 Orientamento universitario c/o IISS/Liceo "Publio Virgilio" Dip.Economia,Università di Foggia

48 Giovedì, 24 ottobre 2019 Orientamento universitario c/o IISS/Liceo "Publio Virgilio" Dip. Economia, Università di Foggia

Va fatto rilevare che, con riferimento al 2020, erano previsti in calendario più di 30 incontri di orientamento con gli IISS; l'emergenza sanitaria COVID-19 ha tuttavia richiesto la sospensione di tutte le attività didattiche, amministrative e di orientamento. Per tale ragione, molti appuntamenti sono stati sospesi, altri sono stati condotti attraverso modalità alternative.

Di seguito le attività svolte in modalità tradizionale entro il 28.02.2020, ovvero prima che l'emergenza sanitaria obbligasse alla sospensione:

Incontri di orientamento con gli IISS dal 01.01.2020 al 28.02.2020

Data Evento - Orientamento universitario Luogo

1 29/01/2020 10:00 - 11:00 I turno

11:00 -12:00 Il turno IISS Einaudi Canosa di Puglia (BA)

2 31/01/2020

8:45 - 10:45 Liceo classico Lanza Foggia

3 04/02/2020

12:00 -13:00 Liceo Scientifico Galileo Galilei Potenza

4 06/02/2020

11:10-13:10 (due turni) ITET Alighieri Cerignola (FG)

5 07/02/2020

9:00-10:30 IISS Bonghi - classico Lucera (FG) - Viale Ferrovia, 19

6 07/02/2020 11:00-12:30 IISS Rosmini - linguistico, economico, scienze umane Lucera (FG) - Via Gen. Cavalli, 23

7 10/02/2020

11:30 -13:30 Liceo Scientifico "G. Marconi" Foggia

9 11/02/2020

9:00 -11:00 ITE B. Pascal Foggia

10 12/02/2020

10:20-12:20 (due turni) Liceo Einstein Cerignola (FG)

13 13/02/2020

9:00 -10:30 IISS "R. Lotti- Umberto I" - sede professionale e Ist tecnico per il turismo - Via Cinzio Violante Andria (BT)

14 13/02/2020

11:00 -12:30 IISS "R. Lotti- Umberto I"- sede professionale e Ist tecnico agrario - Piazza Pio X

15 12-18/02/2020 Orientamento universitario c/o IISS "L. Di Maggio San Giovanni Rotondo (FG)

16 19/02/2020

10:10-11:10 IISS Notarangelo Rosati Foggia

17 21/02/2020

11:00 - 13:00 IISS Dell'Olio Bisceglie (BT)

18 28/02/2020

(9:00-10:30 I turno

10:30-12:00 Il turno) IISS Giannone - Masi Foggia

Altri eventi di orientamento la cui organizzazione e partecipazione è sempre stata a cura dell'Area Orientamento e Placement, sono stati i seguenti:

Eventi di orientamento in entrata 2019

Data Evento Luogo

1 Martedì, 19 Febbraio 2019 Mostra Fotografica itinerante UNIFG "Domani noi, spazi e luoghi attraversati da ragazzi che sognano (come te)" c/o il "Sedile" - Casarano (LE)

2 Mercoledì, 20 Febbraio 2019 Mostra Fotografica itinerante UNIFG "Domani noi, spazi e luoghi attraversati da ragazzi che sognano (come te)" c/o il "Sedile" - Casarano (LE)

3 Giovedì, 21 Febbraio 2019 Mostra Fotografica itinerante UNIFG "Domani noi, spazi e luoghi attraversati da ragazzi che sognano (come te)" c/o il "Sedile" - Casarano (LE)

6 Mercoledì, 6 Marzo 2019 Campus Orienta - Salone dello Studente Napoli -c/o Mostra d'Oltremare -Pad. 1

7 Giovedì, 7 Marzo 2019 Campus Orienta - Salone dello Studente Napoli -c/o Mostra d'Oltremare -Pad. 1

8 Mercoledì, 20 Marzo 2019 Open Day studenti Via Caggese, 1 - Foggia

9 Giovedì, 28 Marzo 2019 Open Day studenti Via Caggese, 1 - Foggia

10 Mercoledì, 3 Aprile 2019 Incontro con i docenti refer. degli IISS per l'Orientamento e l'Alternanza- Scuola -Lavoro - ASL - ore 9:00 - in occasione dell'Inaugurazione dell'A.A. 2018/2019 Aula 6 - Via Caggese - Foggia

11 Sabato, 6 Aprile 2019 Open day famiglie Aula Magna - Via Caggese- Foggia

12 Lunedì, 29 Aprile 2019 Seminario Orientamento- Formazione Lavoro- organizzato dall'Ambito Territoriale di Cerignola Palazzo Fornari - Cerignola

13 Martedì, 30 Aprile 2019 Seminario Orientamento- Formazione Lavoro- organizzato dall'Ambito Territoriale di Cerignola

Palazzo Fornari - Cerignola

14 Mercoledì, 8 Maggio 2019 Incontro per tavoli tecnici con docenti referenti all'orientamento e all'ASL/PCTO degli IISS di Foggia e Provincia Sala "B. Di Fortunato" -Pal. Ateneo - Fg

15 Mercoledì, 19 Giugno 2019 Forum Università del Sud sull'Orientamento e il Placement - Università di Messina

16 Giovedì, 20 Giugno 2019 Forum Università del Sud sull'Orientamento e il Placement - Università di Messina

17 Domenica, 30 Giugno 2019 Battiti Live - Orientamento informativo con stand Vieste (FG)

18 Domenica, 7 Luglio 2019 Battiti Live - Orientamento informativo con stand Brindisi

19 Domenica, 14 Luglio 2019 Battiti Live - Orientamento informativo con stand Trani (BT)

20 Domenica, 21 Luglio 2019 Battiti Live - Orientamento informativo con stand Gallipoli

21 Domenica, 28 Luglio 2019 Battiti Live - Orientamento informativo con stand Bari

22 Sabato, 21 Settembre 2019 Laureati in piazza III edizione 2019 Piazza Cesare Battisti - Foggia

23 Giovedì, 26 Settembre 2019 Organizzazione presenza scuole nell'ambito dell'evento "Notte dei Ricercatori" - circa 600 studenti c/o Aula Magna Aula Magna - Via Caggese- Foggia

24 Martedì, 15 Ottobre 2019 Orienta Puglia - Associazione Aster- mattina c/o pad. 71 - Ente Fiera di Foggia

25 Mercoledì, 16 Ottobre 2019 Orienta Puglia - Associazione Aster- mattina c/o pad. 71 - Ente Fiera di Foggia

26 Giovedì, 17 Ottobre 2019 Orienta Puglia - Associazione Aster- mattina c/o pad. 71 - Ente Fiera di Foggia

L'obiettivo di tali incontri è consistito nel fornire agli studenti intervenuti informazioni generali, materiale sulla specifica offerta formativa, sui servizi erogati agli studenti, sulle iniziative universitarie, sulle strutture dei Dipartimenti e sulle attività extracurricolari; al contempo, si sono presentate le nuove professioni formate e le innovazioni nella didattica.

Inoltre, ai momenti di incontro informativo si sono aggiunte visite guidate all'interno dei Dipartimenti volte a far conoscere da vicino le strutture didattiche, di ricerca, di laboratorio, bibliotecarie, sociali ecc.

Va sottolineato che continua a svolgersi un'attività avviata da un progetto pilota di didattica orientativa (DIOR) del Dipartimento di Scienze Agrarie, ed estesa a quasi tutti i Dipartimenti dell'Ateneo, finalizzata a promuovere azioni coordinate tra Università e gli I.I.S.S., attraverso la progettazione e la sperimentazione di percorsi di orientamento formativo in ambito scientifico, e non solo, mediante momenti di formazione rivolte ai docenti delle varie materie della scuola secondaria superiore della rete territoriale ISS (Insegnare Scienze Sperimentali) che prevede:

- aggiornamento scientifico e di pratica laboratoriale;

- ricerca, finalizzata a sperimentare modelli di didattica orientativa in ambito scientifico, di competenza della comunità IISS con il coordinamento di alcuni licei.

Sono, inoltre, in atto dei percorsi formativi che prevedono la frequenza degli studenti delle classi quarte e quinte ai corsi di studio dei corsi di laurea triennali. Per ogni corso di studio sono prescelti dei moduli formativi adeguati ai prerequisiti degli studenti e coerenti con il curriculum di studi del quarto e quinto anno. Tale percorso formativo è elaborato e condiviso, così come la scelta dei moduli di ogni insegnamento, dai docenti dei vari Dipartimenti, dai docenti referenti di ogni Istituto e dai coordinatori di Progetto. L'Università di Foggia, ai fini dell'immatricolazione ai corsi di studio attivati presso i Dipartimenti aderenti, si impegna a riconoscere alcuni crediti formativi universitari (CFU) agli studenti che abbiano seguito il percorso formativo e sostenuto e superato un esame finale.

A riguardo, con specifico riferimento al Dipartimento di Economia e al CdS in parola, è importante segnalare la collaborazione con:

- Il.T.E. "Blaise Pascal" di Foggia, nell'ambito del PON 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-194, "Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi" (in caso di esito positivo, consentirà allo studente frequentante di poter beneficiare del riconoscimento di 2 CFU per ognuno dei predetti insegnamenti, qualora intenda iscriversi al CdS in "Economia Aziendale" L 18);

- IISS/Liceo "Publio Virgilio" che, nei giorni 23-24 ottobre 2019, ha previsto lo svolgimento di corsi di formazione presso il Dipartimento di Economia e, nei giorni 28-29 ottobre 2019, ha previsto lo svolgimento di corsi di formazione presso la sede di Vico del Gargano (Fg) nell'ambito del PON FSE 2014-2020 - ESPLORIAMO E SCEGLIAMO CONSAPEVOLMENTE NOI PROMOTORI DI WELL BEI;

- IISS "L. Di Maggio" di San Giovanni Rotondo (Fg) che, con riferimento al POT-PAEC, ha previsto lo svolgimento di corsi di formazione (con riconoscimento 2 CfU in caso di superamento prova finale valutativa). Anche in quest'ultimo caso lo scopo essenziale è consistito nell'organizzare ed erogare ulteriore supporto didattico agli studenti del 1° anno della laurea triennale con riferimento nell'intento di migliorare le performance di alcuni insegnamenti.

In particolare, il progetto POT-PAEC ha previsto la selezione di career advisors informativi e disciplinari, che sono stati formati, diventando parte attiva nel processo di orientamento in ingresso e in itinere del Dipartimento e del CdS. Di seguito sono riportate le attività formative alle quali i soggetti selezionati hanno preso parte.

DATA Evento Descrizione Luogo

07/11/2019 Open day con scuola Notarangelo Giornata di orientamento nell'ambito di un PON del prof. Grilli per gli studenti dell'istituto Notarangelo di Foggia Polo "on. Cafarelli"

12/11/19 Benvenuta Matricola Evento di orientamento e presentazione del Dipartimento per gli studenti iscritti alle LT e LM Aula Magna - polo "On. Cafarelli"

14/11/19 Corso di formazione per tutori Lezione frontale con dott. Campagna Polo "on. Cafarelli"

25/11/19 Corso di formazione per tutori Lezione frontale con dott. Campagna Aula Magna - polo "On. Cafarelli"

02/12/19 Corso di formazione per tutori Lezione frontale con dott. Campagna Laboratorio di informatica in Largo Papa

09/12/2019 Corso di formazione per tutori Lezione frontale con dott. Campagna Laboratorio di informatica in Largo Papa

15/01/2020 Incontro con Delegazione Università cinese Incontro con la delegazione della Luoyang Normal University della Repubblica Popolare cinese Sedi del Dipartimento di Economia

19/12/2019 Corso di formazione per tutori Lezione frontale con dott. Campagna Laboratorio di informatica in Largo Papa

24/01/2020 Corso di formazione per tutori Lezione frontale con dott. Carella Laboratorio di informatica in Largo Papa

30/01/2020 Corso di formazione per tutori Lezione frontale con dott. Carella Laboratorio di informatica in Largo Papa

14/02/2020 Corso di formazione per tutori Lezione frontale con dott. Carella ed un'esperta di comunicazione dott.ssa Ventrella Laboratorio di informatica in Largo Papa

04/05/2020 Open day for a Week Open day online di presentazione delle LT ed LM piattaforme telematiche - Facebook da dicembre ad oggi Front-office e consulenza tailor-made Orientamento, tips su stesura tesi di laurea, tirocinio, scelta curriculum, scelta corso di laurea magistrale, domanda di laurea, consulenza su organizzazione esami da sostenere... In presenza ante emergenza COVID19 - Google Meet e mezzi telematici post emergenza

da novembre ad oggi Tutorato disciplinare Tutorato disciplinare di Economia aziendale, Matematica Generale e Istituzioni di economia In presenza ante emergenza COVID19 - Google Meet e mezzi telematici post emergenza. È terminato ad oggi il tutorato di Matematica generale.

In sintesi le iniziative organizzate sono di seguito riepilogate:

1. 66 incontri, svolti sia presso gli IISS di Foggia e provincia, e delle regioni limitrofe, sia presso le sedi universitarie UNIFG, i docenti e il personale esperto dell'orientamento hanno illustrato l'offerta formativa e hanno fornito indicazioni e strumenti relativi ai servizi resi. Nelle visite presso UNIFG le scolaresche hanno visitato le strutture dipartimentali (laboratori, biblioteche), le mense e le residenze/alloggi ADISU, per meglio orientarle nella scelta della sede universitaria; <http://www.unifg.it/didattica/orientamento-e-tutorato>
[w3.adisupuglia.it/portale-studenti/](http://www.adisupuglia.it/portale-studenti/)

2. Tre giornate di "Open Day" (20 e 28 marzo 2019 e 6 aprile 2019 quest'ultimo interamente dedicato ai genitori e alle famiglie), con più di 1800 partecipanti, eventi rivolti agli studenti delle ultime classi degli IISS di Foggia, di altre province pugliesi e anche di regioni limitrofe, al fine di presentare loro l'offerta formativa, le regole di accesso ai corsi e ai servizi (sport, diritto allo studio, relazioni internazionali, orientamento, disabilità, cultura e teatro, servizi informatici, centro linguistico, associazioni studentesche, sistema bibliotecario) resi dall'UNIFG; <http://www.unifg.it/eventi/open-day-2019>
<http://www.unifg.it/foto-gallery/open-day-2019-la-prima-giornata>
<http://www.unifg.it/foto-gallery/open-day-2019-la-seconda-giornata>

In particolare, il 6 aprile 2019, come anticipato, è stata destinata ai genitori degli studenti delle classi quinte e quarte degli istituti superiori di secondo grado con i quali l'Ateneo ha attivato un continuativo rapporto di partnership. È stato un evento particolarmente apprezzato dalle famiglie, perché hanno potuto "toccare con mano" lo standing didattico e scientifico conseguito dall'Università di Foggia, oltre che interloquire direttamente sia con i massimi rappresentanti della governance dell'Ateneo dauno sia con i Direttori dei dipartimenti, i quali hanno presentato le rispettive offerte formative. La sessione dedicata alle question & answer si è rivelata davvero feconda, in termini di feedback acquisiti dai genitori sui punti di forza dell'Ateneo dauno e sulle opportunità di occupabilità dei propri figli, in una prospettiva di medio-breve termine.

Con riferimento all'Open Day, attualmente in corso, l'emergenza sanitaria ha richiesto, come anticipato, la sospensione delle attività di qualsiasi natura in presenza. L'Ateneo, e quindi il Dipartimento di Economia, hanno previsto lo svolgimento dell'Open Day for a week on line dal 29 aprile 2020 al 13 maggio 2020. In particolare, il Dipartimento di Economia ha presentato l'offerta formativa nel corso del primo incontro previsto per il giorno 4 maggio dalle ore 16.00 (per le lauree triennali). L'evento ha riscosso grande riscontro da parte del pubblico di facebook che ha potuto in diretta partecipare e, in seguito, rivedere la presentazione dell'offerta formativa (<https://www.facebook.com/unifg.it/>). All'11 maggio la diretta facebook dell'offerta formativa triennale del Dipartimento di Economia ha fatto registrare 3682 visualizzazioni, 20 condivisioni e 73 commenti, consentendo il superamento di circa 10.000 persone raggiunte e 1400 interazioni.

Di seguito le attività svolte per l'Open Day for a week on line:

Venerdì, 13 Marzo 2020 Realizzazione video orientamento Piattaforma E-Learning - Google Meet
Martedì, 17 Marzo 2020 Realizzazione video orientamento Piattaforma E-Learning - Google Meet
Venerdì, 17 Aprile 2020 Organizzazione Openday e virtual room Piattaforma E-Learning - Google Meet
Martedì, 21 Aprile 2020 Organizzazione Openday e virtual room Piattaforma E-Learning - Google Meet
Lunedì, 27 Aprile 2020 Organizzazione Openday e virtual room Piattaforma E-Learning - Google Meet
Martedì, 28 Aprile 2020 Organizzazione Openday e virtual room Piattaforma E-Learning - Google Meet
Venerdì, 1 Maggio 2020 Organizzazione Openday Piattaforma E-Learning - Google Meet
Sabato, 2 Maggio 2020 Organizzazione Openday Piattaforma E-Learning - Google Meet
Lunedì, 4 Maggio 2020 Diretta streaming Dipartimento Economia Piattaforma E-Learning - Google Meet
Martedì, 5 Maggio 2020 Organizzazione Openday Piattaforma E-Learning - Google Meet
Lunedì, 11 Maggio 2020 Virtual room Piattaforma E-Learning
Martedì, 12 Maggio 2020 Virtual room Piattaforma E-Learning
Mercoledì, 13 Maggio 2020 Virtual room Piattaforma E-Learning

<https://www.unifg.it/notizie/resta-casa-ma-pensa-al-futuro>

<https://www.unifg.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/17-04-2020/unifg-openday-programma-16apr.pdf>

3. Particolarmente innovativa per le strategie di orientamento in ingresso è la scelta dell'Ateneo di avviare percorsi di PCTO. I percorsi sono stati sviluppati, coerentemente con gli indirizzi di studio, attraverso una interazione fra la scuola, il tessuto socio-economico del territorio e il contesto aziendale. L'obiettivo è la diffusione di una nuova modalità di apprendimento che offre l'opportunità di avvicinare i giovani alla cultura del lavoro e al mondo delle imprese e, da un lato, consente lo sviluppo e lo stimolo di competenze trasversali specifiche e, dall'altro, rappresenta un'ottima occasione di orientamento anche volto a favorire una scelta più consapevole del percorso universitario. In tal senso, le numerosissime esperienze di PCTO che sono state organizzate per gli studenti delle scuole secondarie superiori interessate all'ambito degli studi relativi alle scienze dell'educazione hanno inteso presentare i profili professionali in uscita dei laureati della triennale e, in prospettiva, della laurea magistrale. È stata prevista, altresì, la possibilità di riconoscere dei CFU per gli studenti che abbiano frequentato determinati percorsi e che formalizzeranno l'iscrizione presso l'Università di Foggia. L'Area Orientamento e Placement ha raccolto le disponibilità dai Dipartimenti dell'Ateneo ed ha proposto i progetti formativi riportati nel link di seguito indicato:

<https://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/pcto-percorsi-le-competenze-trasversali-e-lorientamento>

Inoltre sono state stipulate Convenzioni con 32 Istituti della Puglia che hanno visto la partecipazione di oltre 2000 studenti e con la CCIAA, grazie infatti alla stretta collaborazione con la CCIAA di Foggia, gli studenti delle scuole, sotto la supervisione e il coordinamento di alcuni professori, hanno visitato alcune imprese rappresentative della realtà economico-produttiva locale e hanno svolto dei mini progetti/consulenze in cui hanno avuto la possibilità di mettere in pratica sia le loro conoscenze scolastiche sia i suggerimenti e gli stimoli che i coordinatori scientifici dei gruppi unitamente ai tutor aziendali hanno trasmesso.

4. Iniziative diverse

Battiti live

<https://www.unifg.it/notizie/presentata-la-nuova-campagna-di-orientamento-e-placement-lanno-20192020-racconta-con-linguaggio-i>

Orienta Puglia 2019

<https://www.unifg.it/eventi/orienta-puglia-2019>

Laureati in Piazza 2019

<https://www.unifg.it/foto-gallery/laureati-piazza-2019>

Benvenuta matricola 12 novembre 2019

<https://www.economia.unifg.it/it/events/benvenuta-matricola>

5. Mostra Fotografica itinerante UNIFG "Domani noi, spazi e luoghi attraversati da ragazzi che sognano (come te)" che ha visto l'Università di Foggia presente nelle città di Avellino, Vasto e Potenza.

6. Uno sportello on-line dedicato agli studenti è stato attivato. Gli interessati, previo appuntamento, hanno potuto porre problemi e chiedere informazioni. Si tenga conto che nell'arco dell'anno si è tenuta una media di 10 incontri mensili, per un

valore totale pari a circa 150. In tali incontri, svolti mediante colloqui individuali con i potenziali studenti e le loro famiglie, sono state fornite ulteriori informazioni e dettagli, allo scopo di risolvere i principali dubbi sulla scelta universitaria più coerente con le aspirazioni ed attitudini di ogni studente (previa verifica della predisposizione e grado di preparazione iniziale, alla luce delle aspettative manifestate). <http://www.unifg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/orientamento/colloqui-di-orientamento>

7. COMPETIZIONE: MATHS CHALLENGE

La gara MATHS CHALLENGE è organizzata dal Dipartimento di Economia dell'Università di Foggia, con la collaborazione della Mathesis e della Fondazione dei Monti Uniti di Foggia.

La gara è strutturata con domande di logica, algebra, geometria e tutte le aree fondamentali della matematica ed è rivolta agli studenti dell'ultimo anno della Scuola Secondaria Superiore. La finalità fondamentale di queste gara è quella di stimolare i giovani e valorizzare le eccellenze, ma anche di favorire la diffusione dell'interesse per la matematica, offrendo l'opportunità di affrontare problemi diversi nella loro formulazione da quelli affrontati a scuola. Latteggiamento culturale prevalente evidenzia remore e difficoltà nella diffusione dei saperi scientifici e in particolare verso la matematica, troppo spesso considerata ostica e di difficile comprensione.

Questa iniziativa, nelle diverse edizioni, ha visto sempre la partecipazione di tanti ragazzi entusiasti e la collaborazione di tanti docenti di matematica interessati a migliorare il livello di preparazione degli studenti in uscita.

Il Dipartimento di Economia offre agli studenti che hanno partecipato alla fase finale del concorso la possibilità di immatricolarsi ad un corso di laurea di primo livello presso il Dipartimento di Economia, senza dover sostenere il test per la verifica delle competenze.

<https://www.economia.unifg.it/it/area-studenti/servizi-gli-studenti/maths-challenge>

▶ QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Le attività di orientamento e tutorato sono curate dai delegati individuati per ogni Dipartimento. In particolare, il servizio di ^{03/07/2020} Orientamento e Tutorato in itinere fornisce, agli studenti iscritti, sia informazioni su orari, programmi, scelte di indirizzo (tutorato informativo), sia lo svolgimento di esercitazioni, simulazioni delle prove di esame o approfondimento delle tematiche relative alle discipline scoglio delle materie del primo anno (tutorato disciplinare e tutorato cognitivo), al fine di rimuovere eventuali ostacoli e per una proficua frequenza dei corsi.
<http://www.unifg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/tutorato>

Più in generale, si tratta di orientare e assistere gli studenti, renderli più consapevoli delle scelte e delle opportunità offerte loro, favorendone la partecipazione attiva in tutte le fasi della loro carriera, dal momento dell'iscrizione a quello dell'uscita dall'Università e dell'inserimento nel mondo del lavoro.

Il servizio si offre, pertanto, come sostegno per lo studente lungo tutto il corso degli studi, per un'attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle attitudini e alle esigenze dei singoli.

Infatti, l'orientamento e il tutorato in itinere sono condizioni necessarie per comprimere e controllare il rischio dell'abbandono (drop-out) e il fenomeno dei fuori corso. L'obiettivo principale consiste nel mettere lo studente nelle migliori condizioni, affinché possa esprimere le proprie potenzialità al meglio.

All'interno dei vari Dipartimenti ogni anno, utilizzando il "Fondo sostegno giovani" di provenienza Ministeriale, finalizzato all'incentivazione delle attività di tutorato e delle attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, vengono selezionati, attraverso bandi in concerto con i Dipartimenti, tutor il mese di e tutor disciplinari. I tutor sono studenti delle specialistiche o dottorandi selezionati dai docenti in ragione del merito (voto di laurea e di media esami, laurea in corso) e del esito di un colloquio.

<https://www.unifg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/tutorato>

1. In particolare, l'attività dei tutor informativi è finalizzata a:

- orientare e assistere gli studenti;
- raccogliere e gestire dati e questionari;
- fornire supporto specifico ai Corsi di studio più bisognosi di sostegno secondo le indicazioni del C.O.A.T.;
- rendere gli studenti co-protagonisti del processo formativo;
- rimuovere eventuali ostacoli all'apprendimento degli insegnamenti previsti nel CdS, fornendo un metodo di studio a quanti ne

fossero sprovvisti/carenti;

- rimuovere eventuali ostacoli per una proficua frequenza dei corsi e una attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle necessità attitudinali e alle esigenze dei singoli corsi di insegnamento;
- svolgere eventuali altre attività di orientamento e tutorato secondo le indicazioni del C.O.A.T. fino ad un massimo del 25% del monte ore complessivo;
- svolgere attività di supporto all'orientamento e al placement.

Il mese di novembre 2019 è stato dedicato integralmente al confronto tra gli studenti e i tutor informativi. Nel mese di marzo 2020, nonostante l'emergenza sanitaria, il servizio è stato erogato in modalità mista. A partire dall'11 maggio 2020, le attività di orientamento dei tutor informativi sono partite in virtual room interattive, alle quali è dato accedere dalla piattaforma e-learning Unifg - Area Orientamento, secondo un calendario settimanale e su prenotazione on line. Agli incontri di orientamento parteciperanno virtualmente i docenti delegati dei diversi dipartimenti, il personale dell'Area orientamento e i tutor informativi. All'interno delle virtual room, sarà possibile interagire, porre domande e ricevere chiarimenti personalizzati.

<https://elearning.unifg.it/course/index.php?categoryid=380>

Questa nuova modalità proseguirà fino al termine dell'emergenza sanitaria.

2. L'attività dei tutor disciplinari riguarda alcune discipline c.d. "scoglio" che, nel caso del CdS in parola, sono da ricondursi ai seguenti insegnamenti: "Economia Aziendale" e "Matematica Generale". Per ognuno di essi, è stata istituita la figura di un tutor disciplinare, il quale espleta un'attività finalizzata a:

- orientare ed assistere gli studenti;
- rimuovere eventuali ostacoli all'apprendimento della disciplina o SSD per il quale è stato selezionato, fornendo un metodo di studio a quanti ne fossero sprovvisti/carenti;
- rimuovere eventuali ostacoli per una proficua frequenza dei corsi e una attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle necessità attitudinali e alle esigenze dei singoli corsi di insegnamento;
- svolgere eventuali altre attività di tutorato disciplinare secondo le indicazioni del C.O.A.T. o dei delegati di Dipartimento all'orientamento, tutorato e placement.

Il Consiglio di Dipartimento, inoltre dal 2017 (vedasi la seduta del 18 ottobre 2017), ha deciso di attivare un nuovo servizio per gli studenti in difficoltà nel loro percorso di studi.

<https://www.economia.unifg.it/it/news/parte-il-servizio-di-counseling-gli-studenti-difficolta>

Le attività di tutorato disciplinare, durante l'emergenza sanitaria, sono proseguite mediante video chiamate e contatti telefonici. I tutor disciplinari vengono contattati all'indirizzo di posta elettronica attivato per ogni tutor disciplinare per proseguire, poi, con modalità concordate con lo studente e sullo stesso calibrate.

<https://www.unifg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/tutorato>

Questa nuova modalità proseguirà fino al termine dell'emergenza sanitaria COVID-19.

3. Sono erogati, altresì, servizi di sostegno all'apprendimento quali: Laboratorio di Bilancio di competenze, Circolo dei tesisti a cui si affiancano i servizi di Tutorato metacognitivo (relativo all'acquisizione delle abilità di studio) sia face-to-face che on-line. Il Bilancio delle Competenze è un servizio di orientamento personalizzato che offre allo studente la possibilità di sviluppare ed esercitare competenze di riflessività personale e professionale. Il laboratorio di Bilancio delle Competenze è aperto a tutti gli studenti ed offre un servizio gratuito di consulenza al fine di sostenere lo studente durante il suo percorso di studi e nella costruzione di competenze trasversali cruciali per il successo della propria carriera studentesca: auto motivazione, self-efficacy, time-management, team working.

<http://www.unifg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/il-bilancio-delle-competenze>

4. Un'importante funzione è svolta dal tutorato per gli studenti diversamente abili cui è data la possibilità di fare richiesta di un tutor alla pari, uno studente che può offrire aiuto e sostegno, sia disciplinare che relazionale. Il Tutorato alla Pari è, in sostanza, un supporto individuale da parte di studenti dell'Ateneo (e specificatamente del Dipartimento e dei singoli corsi di laurea) a favore di propri colleghi portatori di disabilità. La preziosa iniziativa mira a eliminare o ridurre gli ostacoli che i diversamente abili possono incontrare durante l'iter universitario e il percorso formativo prescelto. Le prestazioni del tutorato sono individuate sulla base delle specifiche esigenze dei richiedenti e possono consistere in diverse attività: supporto in aula per la redazione di appunti, per l'interazione con docenti o colleghi di corso e nell'aiuto concreto finalizzato allo studio individuale.

<http://www.unifg.it/unifg-comunica/diverse-abilita-sportello-west/info-unifg/tutorato-alla-pari>

5. Inoltre, l'Area Orientamento e Placement ha attivato un servizio denominato "SOS esami" che persegue l'obiettivo di

supportare gli studenti in difficoltà, durante il loro percorso formativo, al fine di ridurre il numero degli iscritti fuori corso, fornendo loro un efficace ausilio per concludere, entro i termini, il percorso di studi. Scendendo nel dettaglio, il servizio "SOS esami" rientra fra le attività di orientamento in itinere di natura istituzionale svolta sistematicamente per ciascun insegnamento erogato dall'Ateneo per:

- o RIDURRE la durata effettiva del corso di studi e il tasso di abbandono;
- o SUPPORTARE gli studenti durante lo svolgimento dell'intera carriera universitaria;
- o FORNIRE informazioni e sostegno per effettuare passaggi di corso e su corsi e seminari accreditati dai Dipartimenti;
- o GUIDARE gli studenti verso il conseguimento del titolo accademico fornendo loro gli strumenti necessari per accedere al mercato del lavoro;
- o FAVORIRE l'inserimento e/o il superamento di problemi legati alla vita universitaria e alla difficoltà di disagio che incontra lo studente;
- o AGEVOLARE i rapporti con i docenti;
- o PROMUOVERE attività di supporto nello studio per migliorare la qualità dell'apprendimento, anche mediante corsi sulle metodologie di studio.

Prenotando uno spazio di ascolto, senza la necessità di indicare la motivazione, si avrà modo di incontrare un tutor con il quale, attraverso un confronto aperto, si potranno sperimentare strategie di studio efficaci, organizzare i tempi di studio e calendarizzare gli esami in modo proficuo.

Per attivare il servizio "SOS esami" è sufficiente inviare una e-mail alla seguente casella di posta elettronica: orientamento@unifg.it.

È necessario far rilevare che, nel periodo di emergenza sanitaria, il servizio è stato erogato con modalità diverse. Gli incontri frontali sono stati sostituiti da video chiamate e assistenza telefonica. Questo ha permesso di portare a termine il programma delineato ad inizio anno accademico. Gli studenti hanno proseguito la didattica delle lezioni in streaming sincrono audio video, rispettando i calendari didattici programmati dai singoli Dipartimenti. Gli incontri di tutorato programmati dal servizio SOS tra docente e studente sono proseguiti in modalità telematica. Anche gli esami di profitto della sessione di aprile sono stati sostenuti in modalità telematica.

Questa nuova modalità proseguirà fino al termine dell'emergenza sanitaria.

<https://www.unifg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/tutorato/servizio-sos-esami>

Da ultimo, giova rammentare che nel sito del Dipartimento è stata istituita una specifica sezione dedicata alla descrizione delle attività e delle iniziative effettuate, in tema di orientamento. Nella medesima sezione, lo studente ha accesso a tutti i contatti telefonici e di posta elettronica dei Delegati, nonché del referente tecnico-amministrativo, il Dott. Massimo Carella. Nell'ottica di migliorare continuamente l'efficacia delle azioni poste in essere, nel sito è stato inserito un link denominato "Valuta il servizio ricevuto", al fine di acquisire i feedback e i suggerimenti degli studenti. Si tratta di un importante meccanismo di valutazione che, in una logica iterativa di assicurazione della qualità del servizio erogato, consente di valutare/rimodulare/ripensare l'adeguatezza delle politiche di accompagnamento e di assistenza attuate a favore dello studente. Di seguito, si riporta il predetto link:

Link inserito: <https://www.economia.unifg.it/it/area-studenti/servizi-gli-studenti/orientamento-e-tutorato>

▶ QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

I tirocini extra-curricolari, segnatamente i percorsi di tirocinio attivabili nei 12 mesi successivi al conseguimento del titolo, hanno registrato in passato una flessione probabilmente a seguito dell'introduzione delle normative regionali in materia. La previsione di rimborsi a carico delle aziende ospitanti ha ridotto, infatti, le opportunità di stage post-lauream per i laureati dell'Ateneo dauno. In ogni caso, l'Ateneo, con buoni risultati, ha cercato di potenziare e incentivare grazie al lavoro assiduo e al forte focus dell'area Job Placement l'utilizzo dello strumento, di notevole importanza per il neolaureato, in quanto contatto diretto con la realtà del mondo del lavoro e che consente di verificare sul campo le proprie attitudini e le proprie scelte, nonché di acquisire capacità comportamentali e tecniche specifiche.

Si precisa che tali questioni concernono maggiormente i neo-laureati magistrali, atteso che gran parte dei laureati triennali prosegue con gli studi 'graduate Unifg nell'obiettivo di specializzarsi ulteriormente per meglio competere. Dal 2017 in avanti si sono peraltro pensati ed espletati alcuni utili Bandi incentivanti, con borsa (rimborsi spesa); cfr:

09/07/2020

<https://www.unifg.it/bandi/progetto-job-placement-unifg>

Lo stage, a tutti gli effetti, è uno strumento di orientamento al lavoro che offre una maggiore chiarezza di idee nel momento in cui si compie una scelta sia a livello formativo che professionale e potrebbe tradursi in una possibilità d'inserimento in azienda. Pertanto, alcuni degli stage attivati, essenzialmente in contesti aziendali privati, si sono tradotti in assunzioni di lavoro, attraverso diverse tipologie di contratto (contratti a tempo determinato e apprendistato professionale) e non solo per la Regione Puglia. I tirocini in parola sono stati attivati anche in altre regioni, come Lombardia, Emilia Romagna e Basilicata. I settori di intervento spaziano dai servizi alle aziende industriali e bancarie sino alla consulenza direzionale. Per il futuro, in sinergia con i Dipartimenti, lo sforzo sarà quello di incrementare ulteriormente tali opportunità, anche attraverso le collaborazioni con l'agenzia tecnica del Ministero, Italia Lavoro Spa e nell'ambito del Programma Regionale "Garanzia Giovani" (ad es. mediante predisposizione di PFI, progetti formativi individuali: a tal proposito, si sottolinea che la figura del tutor didattico assume un ruolo strategico con l'avvento delle normative regionali che disciplinano la materia dei tirocini: "Il tutor del soggetto promotore collabora alla stesura del progetto formativo, si occupa dell'organizzazione e del monitoraggio del tirocinio e della redazione delle attestazioni finali).

L'Università, in dettaglio, può attivare le seguenti modalità:

- tirocinio formativo e di orientamento (per soggetti che hanno conseguito un titolo di studio entro e non oltre 12 mesi - durata max 6 mesi);
- tirocinio di inserimento/reinserimento al lavoro (per inoccupati in cerca di occupazione, disoccupati, lavoratori sospesi, in mobilità e occupati con contratto di lavoro o collaborazione a tempo ridotto - durata max 12 mesi);
- tirocinio formativo e di orientamento o tirocinio di inserimento/reinserimento al lavoro per soggetto svantaggiato di cui all'art. 4, comma 1, della legge 8 novembre 1991 n. 381 (durata max 12 mesi estensibile a 24 mesi);
- tirocinio formativo e di orientamento o tirocinio di inserimento/reinserimento al lavoro per persona con disabilità di cui alla legge 23 marzo 1999 n. 68 (durata max 24 mesi derogabile);
- tirocinio estivo di orientamento (realizzato durante la sospensione estiva delle attività didattiche - durata max 3 mesi).

Per quanto concerne i fondamentali tirocini curriculari, svolti nell'ambito del CdS (con un minimo di 3 cfu e un massimo di 12) si rinvia ad altra sezione della presente scheda SUA e ai link sottostanti, riguardanti: la pagina web aggiornata periodicamente dell'area Tirocini dipartimentale (con news, avvisi, elenchi tutor, nuove disponibilità e 'call', più info procedurali su: Crediti riconosciuti; Requisiti per l'accesso; Riconoscimento dei crediti; Procedura di attivazione; Attività sostitutive; Modulistica); il Regolamento dipartimentale Tirocini; l'elenco delle organizzazioni convenzionate con il Dipartimento e con l'Ateneo; il format dei questionari per le opinioni sui tirocini e l'analisi delle stesse opinioni a livello di CdS; la convenzione con l'ODCEC di Foggia, Lucera e Trani per il parziale svolgimento del praticantato prima della laurea previsto dall'accordo quadro nazionale (il Coordinatore è tra i curatori della bozza della Convenzione, approvata nel maggio 2016 in sostituzione della precedente convenzione).

Si precisa che i tirocini curriculari ed extracurriculari sono coordinati dalla Commissione Tirocini e Stage, presieduta fino al 2018 dal Coordinatore pro-tempore del CdS in Economia Aziendale, prof. Taliento, Delegato dipartimentale agli Stage. Da fine 2018 è subentrato in Commissione il Prof. Corvino, che ha intessuto relazioni soprattutto (ma non soltanto) con CONFINDUSTRIA Foggia al fine di facilitare le sinergie con il CdS in Economia Aziendale soprattutto in termini di nuove convenzioni per tirocini in campo gestionale / manageriale, ottenendo un feedback positivo.

Peraltro, un ruolo propositivo e di assistenza, sul versante dello svolgimento dei periodi di formazione all'esterno (tirocini e stages), è svolto anche ad opera del Comitato d'indirizzo.

Il 28 gennaio 2020 è stata perfezionata la convenzione tra IODCEC di Foggia e il Dipartimento di Economia (UniFg) relativamente ai seguenti ambiti:

- accogliere, presso le proprie strutture, studenti, laureati, dottorandi di ricerca, corsisti di corsi di alta formazione o di perfezionamento, in attività di:
- tirocinio di formazione ed orientamento curriculare,
- tirocinio di formazione ed orientamento extra-curriculare,
- attività formative, di orientamento e di accompagnamento al lavoro,
- attività di raccolta dati per tesi di laurea, dottorato o per ricerca scientifica

Relazione Prof. Rana (Placement):

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/18-10-2018/relazione_job_placement_2018_in_progress._rev.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/19-02-2020/relazione_job_placement_2020.pdf

Relazione del Prof. Taliento (Tirocini curriculari CdS):

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/18-10-2018/relazione_tirocini_2018_0.pdf

LINK:

<http://www.economia.unifg.it/it/area-studenti/servizi-gli-studenti/tirocini>

Regolamento Tirocini

http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/15-02-2017/regomento_di_tirocinio_formativo_curriculare.pdf

Organizzazioni convenzionate con il Dipartimento

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-2018/convenzioni_tirocini_curricolari_dipartimento_fino_ad_a

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/07-09-2018/convenzioni_dal_15_maggio_2017.pdf

Ulteriori Organizzazioni convenzionate (con l'Ateneo)

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-07-2018/convenzioni_tirocini_curricolari_ateneo.pdf

Questionari organizzazioni e studenti

http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/26-11-2014/questionario_ente.pdf

http://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/26-11-2014/questionario_studente.pdf

Analisi GAQ questionari opinioni sui tirocini:

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/13-11-2018/all_verbale_gaq_set2018_c3.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/05-12-2019/opinioni_studenti_2019.zip

Convenzione con l'ODCEC

http://www.unifg.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/12-05-2016/convenzione_unifg_odcec.pdf

Regolamento Tirocini

[regomento_di_tirocinio_formativo_curriculare.pdf](#)

Link inserito: <http://www.economia.unifg.it/it/area-studenti/servizi-gli-studenti/tirocini>

Si aggiunga che il Trattato dell'Unione Europea prevede l'impegno a promuovere l'apprendimento lungo tutto l'arco della vita per tutti i cittadini dell'Unione. In tale prospettiva, è prevista a favore degli studenti l'assegnazione di aiuti per i programmi di mobilità, nell'ambito del Programma SOCRATES/Erasmus. A tal fine, sono a disposizione degli studenti, presso l'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Università di Foggia quali Dépliants informativi e Guide alle Università Europee.

Segnatamente con il Programma Erasmus gli studenti possono trascorrere un periodo di studio (da 3 a 12 mesi continuativi) presso un Istituto di istruzione superiore di uno dei paesi partecipanti al Programma con il quale l'Università abbia attivato un accordo.

Durante il periodo di studio Erasmus lo studente può frequentare corsi, sostenere esami, svolgere attività di ricerca in preparazione della tesi di laurea ed affiancare a tali attività uno stage/tirocinio.

Al rientro l'attività svolta all'estero viene riconosciuta dall'Università di appartenenza.

Lo studente Erasmus può, in generale, ottenere un contributo economico per sostenere parte delle spese del periodo di studio e godere dello "status di studente Erasmus", che comporta:

- l'esenzione del pagamento delle tasse d'iscrizione presso l'Università ospitante,
- il diritto di fruire dei servizi (alloggio, eventuali corsi di lingua...) offerti dall'Università ospitante.

Possono partecipare al Programma Erasmus gli studenti che:

- siano regolarmente iscritti al Corso di Laurea de quo;
- abbiano una buona conoscenza della lingua del paese ospitante (o almeno della lingua in cui vengono tenuti i corsi);
- non abbiano beneficiato, negli anni precedenti, dello "status di studente Erasmus" per studio, e/o di una borsa di mobilità Erasmus per studio;
- non intendano beneficiare per lo stesso periodo di studio di un contributo comunitario previsto da altri programmi o azioni
- finanziati dalla Commissione Europea.

Giova infine sottolineare che un'interessante opportunità offerta dal programma LLP ERASMUS riguarda la possibilità per gli studenti di usufruire di una borsa di studio per svolgere uno stage in un'università / istituzione / impresa estera (placement).

Con specifico riferimento ai tirocini e stage all'estero, prima della partenza, e di concerto con i beneficiari, si procede all'organizzazione degli aspetti logistici della mobilità. La gestione amministrativa e finanziaria interessa la definizione del piano di lavoro, la determinazione delle scadenze, la pianificazione delle attività e modalità di realizzazione delle stesse, il coordinamento del partenariato nazionale ed internazionale, la predisposizione di contratti, il Learning Agreement for

Traineeships, i pagamenti, il controllo sul buon andamento e sulla realizzazione delle attività progettuali. Ogni iniziativa è quotidianamente monitorata e gestita tramite contatti telefonici e telematici. Per quanto riguarda l'organizzazione del viaggio e la ricerca dell'alloggio, la maggior parte dei beneficiari preferisce procedere autonomamente in base alle proprie esigenze. Inoltre, sono state create piattaforme di comunicazione tra i tirocinanti già presenti in un determinato Paese e gli studenti in partenza per la stessa località, al fine di facilitare l'integrazione nel Paese di destinazione. L'UniFg provvede alla copertura assicurativa dei propri beneficiari e garantisce pieno supporto ai tirocinanti prima, durante e dopo la partenza. Il programma di tirocinio è concordato prima della partenza di ogni tirocinante tra l'Università e l'ente ospitante, tenendo conto del profilo del candidato e delle sue esigenze, capacità e competenze. Nello specifico, la procedura seguita è la seguente:

- invio del curriculum e della lettera motivazionale del candidato al possibile ente ospitante, a seconda del settore professionale di riferimento;
- valutazione da parte dell'ente ospitante del dossier pervenuto; a volte, i referenti aziendali ritengono opportuno effettuare un colloquio telefonico o via skype con i candidati per accertarne le competenze linguistiche e la motivazione;
- definizione del programma di tirocinio con descrizione delle mansioni e del piano degli obiettivi formativi da raggiungere;
- invio del Learning Agreement for Traineeships da parte dell'Università al candidato, via fax o via e-mail, per presa visione;
- sottoscrizione del Learning Agreement for Traineeships in originale da parte dell'UniFg, del tirocinante e del referente dell'ente ospitante.

La preparazione accurata di un piano di tirocinio prima della partenza contribuisce a garantire il pieno riconoscimento dei tirocini svolti all'estero come attività formative curriculari ed extracurriculari dei partecipanti che possono così arricchire, sia in termini quantitativi (CFU) che qualitativi, la loro carriera universitaria. Gli enti ospitanti rilasciano ai beneficiari un attestato finale (Transcript of Work - ToW), certificando le attività svolte durante il tirocinio, le ore di tirocinio e il livello di crescita professionale raggiunto alla fine del percorso formativo.

Prima dell'inizio dei tirocini, i beneficiari possono usufruire di un incontro informativo organizzato dal Settore Relazioni Internazionali in collaborazione con i Delegati Erasmus di ciascun Dipartimento. Durante l'incontro vengono forniti dettagli circa le procedure amministrative da espletare prima della partenza, durante la mobilità e al rientro nonché dispensati consigli pratici circa il soggiorno all'estero.

Nella maggior parte dei casi la preparazione linguistica è svolta direttamente nel Paese ospitante, dove il tirocinante ha il vantaggio di beneficiare di una formazione in lingua madre e di scegliere il livello di corso più adeguato alle proprie esigenze formative.

Descrizione link: Elenco aziende per tirocinio all'estero

Link inserito: https://www.unifg.it/sites/default/files/allegati/12-10-2017/aziende_placement_plus_aggiornato_finale_0.pdf

▶ QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

i

In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

L'Università di Foggia ha sottoscritto circa 1000 accordi bilaterali per mobilità Erasmus. Tutte le Università estere, dopo la

fase delle nomination (preiscrizione dello studente), inviano ai nostri studenti, tramite email, un pacchetto di informazioni relativo all'offerta formativa, alla procedura di iscrizione, all'accommodation (se offerta), al coordinatore Erasmus e alleventuale mentor messo a disposizione.

All'arrivo, dopo la fase di registrazione, gli studenti possono iniziare le loro attività. Durante la fase di permanenza il Settore Relazioni Internazionali continua ad interagire con gli studenti principalmente tramite e-mail e tramite il gruppo Facebook a loro dedicato. Il grado di soddisfazione degli studenti, relativamente all'accoglienza e alla permanenza nell'università ospitante, è ottimo. Alla fine della mobilità, le Università estere rilasciano il Transcript of Records (ToR), consentendo il pieno riconoscimento degli esami da loro sostenuti allestero.

Prima dell'emanazione del bando di selezione, il Settore Relazioni Internazionali organizza una serie di giornate informative sulla mobilità Erasmus (Info Day Erasmus), presso ciascun Dipartimento della nostra università. Le giornate informative raccolgono un'ampia partecipazione degli studenti che saranno i futuri candidati al bando di mobilità. Dopo la selezione, lo studente prende contatti con il Delegato Erasmus del Dipartimento a cui afferisce per la stesura del Learning Agreement (piano di studio da svolgere allestero). A tutti gli studenti è garantito il pieno riconoscimento delle attività concordate prima della partenza.

I Delegati di Dipartimento, tramite appuntamenti dedicati, supportano gli studenti nella scelta degli esami da sostenere all'estero. Al fine di consentire agli studenti una più ampia scelta relativamente all'offerta formativa dell'università ospitante, sono accettabili piccole differenze di programma ed ECTS tra gli insegnamenti italiani e quelli offerti dalle università partner. Lo studente, una volta completato il Learning Agreement, è convocato dal Settore relazioni internazionali per l'iscrizione all'università estera (application form). Il Settore gestisce tutte le fasi della mobilità assistendo lo studente e riducendo così il rischio di errore da parte dello stesso. Prima della partenza tutti gli studenti vengono convocati per la firma del contratto studente/istituto. L'università, considerato l'esiguo importo della borsa, liquida il 100% della borsa a tutti gli studenti prima della partenza.

L'università di Foggia organizza tramite il proprio Centro Linguistico di Ateneo numerosi corsi di lingua gratuiti (inglese, francese, tedesco, spagnolo) con riserva dei posti per gli studenti selezionati per la mobilità Erasmus. Durante le giornate informative organizzate prima della partenza, gli studenti hanno la possibilità di incontrare i colleghi studenti che hanno già svolto l'Erasmus ed avere consigli sui piani di studio, accommodation, trasporti etc. delle sedi ospitanti.

Il tutorato Erasmus, che garantisce supporto agli studenti Erasmus, è svolto:

dall'associazione studentesca ESN (principalmente costituita da ex studenti Erasmus) per quanto attiene principalmente agli aspetti logistici ed amministrativi quali:

o orientamento per gli studenti in uscita (informazioni sui bandi di mobilità, reperimento informazioni sulla sede di destinazione, procedure di registrazione presso l'Università straniera, assistenza nel corso del soggiorno e rientro);

o supporto nell'organizzazione di riunioni informative per gli studenti in entrata e in uscita, nella preparazione di materiale informativo per gli studenti in entrata e in uscita;

o supporto all'uso dei servizi di Ateneo ed all'inserimento nella vita universitaria.

dal delegato Erasmus di ciascun dipartimento per quanto attiene:

o all'orientamento e assistenza agli studenti internazionali e di scambio in entrata: assistenza alla consultazione dell'offerta formativa;

o al supporto nella compilazione del piano di studio;

o alle eventuali modifiche, in itinere, del Learning agreement stipulato.

L'interesse per la mobilità internazionale da parte degli studenti è dimostrato dalla loro partecipazione alla Giornata dedicata alla mobilità internazionale (circa 300 studenti di tutti i Dipartimenti).

Ad oggi, il numero degli studenti incoming ed outgoing è in costante incremento. In estrema sintesi, di seguito si riportano le performance relative alla mobilità nel Dipartimento di Economia (in parentesi tonda il numero complessivo a livello di Ateneo; in parentesi quadra il peso percentuale della mobilità dipartimentale rispetto all'aggregato di Ateneo):

TIPOLOGIA a.a. 2016-2017 a.a. 2017-2018 a.a. 2018-2019*

Studenti in uscita per Erasmus/studio 59 (187) [32%] 88 (214) [41%] 99 (295) [33,6%]

Studenti in uscita per Erasmus/placement (75) (76) 31 (101)

Studenti in entrata per Erasmus/studio 82 (266) [31%] 71 (337) [21%] 86 (382) [22,6%]

Tuttavia, sono attualmente in studio nuove azioni per la promozione di accordi internazionali che sostengano la mobilità sia outgoing che incoming: su questa linea si collocano anche le numerose partnership di ricerca e collaborazione (Memorandum of Understanding) con le molteplici università straniere. Tra gli accordi di collaborazione scientifica, finalizzati alla preparazione di futuri scambi di studenti, si segnalano i seguenti link relativi agli accordi:

LINK ACCORDI BILATERALI

- link accordi bilaterali Erasmus:

https://www.unifg.it/sites/default/files/allegati/21-01-2020/erasmus_studio_2020_2021_ba_unifg.xls

LINK MEMORANDA OF UNDERSTANDING

Contiamo attualmente 66 Memoranda of Understanding stipulati con Università ed Istituti di ricerca in Paesi UE ed extra-Ue.

<http://www.unifg.it/internazionale/cooperazione-internazionale/parteneriati>

Alcuni ulteriori approfondimenti sono senz'altro utili sul Dipartimento di Economia (e del CdS in Economia Aziendale), lo stesso vantando, ad oggi, circa 300 accordi bilaterali. Gli studenti possono scegliere di svolgere un periodo di formazione in numerose Università situate in una vasta gamma di Paesi Europei quali: Belgio, Bulgaria, Cipro, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Islanda, Lettonia, Lituania, Macedonia, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Turchia e Ungheria.

Al fine di ampliare ulteriormente il ventaglio delle possibili destinazioni, è inoltre prevista la stipula di altri Bilateral Agreement con Università appartenenti a Paesi Europei non inclusi nella suddetta lista.

Il Dipartimento di Economia si segnala come uno dei dipartimenti più attivi dell'Università di Foggia in termini di scambi internazionali di studenti sia incoming che outgoing, avendo fatto registrare una delle migliori performance di Ateneo in termini di mobilità studentesca.

In particolare, gli studenti del CdS triennale in Economia Aziendale partiti per Erasmus studio sono passati da n. 37 nella.a. 16-17, a 50 nella.a. 17-18 fino a 99 nella.a. 18-19 (dato provvisorio). Tale numero di studenti del CdS in Economia Aziendale esprime il 50% degli studenti outgoing dell'intero Dipartimento di Economia, e circa il 16% degli studenti outgoing dell'intero Ateneo. Ciò testimonia e quantifica una significativa accresciuta propensione alla mobilità internazionale da parte del CdS in Economia Aziendale.

Per di più, il CdS triennale in Economia Aziendale ha fatto registrare un numero di studenti outgoing per Erasmus placement pari a 7 nel a.a. 2016/17, 5 nella.a. 2017/18 e 31 nella.a. 2018/2019.

Per gli Erasmus in entrata, non è possibile censire nell'ambito del numero degli ingoing verso il Dipartimento di Economia quelli concernenti il CdS in analisi, poiché le denominazioni dei corsi di studio non sempre corrispondono a quelle di corsi di studio affini per contenuti all'estero: pertanto è indicato, convenzionalmente, solo a quale Dipartimento afferiscono gli studenti in entrata, in base alle materie che scelgono di frequentare a Foggia.

In generale, nell'ottica di una maggiore internazionalizzazione del Dipartimento, gli studenti sono costantemente incentivati a svolgere periodi di formazione all'estero ed assistiti sia nella fase di stesura del loro learning agreement (il piano di studi contenente gli esami che svolgeranno nelle Università partner), previa analisi comparativa e valutazione, caso per caso, di ciascun programma d'esame, sia quando si trovano già all'estero e necessitano di modificare il learning agreement precedentemente stabilito. Alcuni studenti del CdS decidono di espletare il tirocinio / stage all'estero (in aggiunta agli Erasmus placement).

Per quanto riguarda, infine, il vasto ventaglio degli insegnamenti impartiti presso il CdS triennale in Economia Aziendale (Business Administration), generalmente gli studenti Erasmus stranieri incoming sono messi dai docenti (lecturer) e dai loro collaboratori nella condizione di beneficiare di un servizio di tutorato in lingua inglese. Su un apposito spazio web (piattaforma en.unifg.it), sono indicate le informazioni in lingua inglese fruibili dagli income students. Nelle schede di insegnamento secondo il nuovo format, inoltre, sono indicati i testi e i paper in lingua inglese da studiare per il superamento delle previste prove scritte e/o orali (test in lingua inglese) relative alle materie del corso di laurea in Economia Aziendale, oltre a tutte le altre info necessarie (frequenza, modalità d'esame, ecc.). Talora qualche studente straniero è coadiuvato da docenti del CdS nella stesura della propria tesi di laurea in lingua inglese (poi discussa nella propria sede universitaria estera). Si rinvia a: <http://en.unifg.it/laurea/corsi/2016-2017/economics/business-administration> e alla scheda Business Administration First Level Degree (CdS in oggetto) redatta da un componente del GAQ, delegato Erasmus (in corso di aggiornamento):

http://en.unifg.it/sites/sten/files/allegatiparagrafo/23-11-2015/1st_level_degree_in_business_administration_15-16.pdf

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Belgio	Haute Ecole de la Province de Liège		01/11/2014	solo italiano

2	Bulgaria	NEW BULGARIAN UNIVERSITY	85427-EPP-1-2014-1-BG-EPPKA3-ECHE	01/11/2014	solo italiano
3	Bulgaria	Plovdivski Universitet "Paisii Hilendarski"		01/11/2014	solo italiano
4	Bulgaria	TECHNICAL UNIVERSITY OF SOFIA	66389-EPP-1-2014-1-BG-EPPKA3-ECHE	01/11/2014	solo italiano
5	Bulgaria	University of Economics		01/11/2014	solo italiano
6	Estonia	Eesti Maaulikool/Estonian University of Life Sciences	67233-EPP-1-2014-1-EE-EPPKA3-ECHE	01/11/2017	solo italiano
7	Estonia	Tallinn University - Tallinna Ülikool	68286-EPP-1-2014-1-EE-EPPKA3-ECHE	25/11/2013	solo italiano
8	Estonia	University of Tartu		25/02/2014	solo italiano
9	Francia	Centre International d'études supérieures en sciences agronomiques		14/02/2014	solo italiano
10	Francia	INSTITUT AGRONOMIQUE MEDITERRANEEN DE MONTPELLIER		01/11/2014	solo italiano
11	Francia	INSTITUT NATIONAL DES SCIENCES APPLIQUEES DE RENNES		01/11/2014	solo italiano
12	Francia	Universite' de Versailles St-Quentin-en Yvelines		01/11/2014	solo italiano
13	Francia	Université Paris XIII		01/11/2014	solo italiano
14	Francia	Université de Bretagne Occidentale (UBO)		05/02/2014	solo italiano
15	Francia	Université de Reims Champagne-Ardenne		27/03/2015	solo italiano
16	Francia	Université de Rennes 1		01/12/2014	solo italiano
17	Francia	Université' de Versailles St-Quentin-en-Yvelines		22/10/2014	solo italiano
18	Germania	Bonn-Rhine-Sieg University of Applied Sciences		01/11/2014	solo italiano
19	Germania	Georg-August-Universität		29/01/2014	solo italiano
20	Germania	Westfälische Wilhelms-Universität		25/02/2014	solo italiano
21	Grecia	Alexander Technological Educational Institute of Thessaloniki	31439-EPP-1-2014-1-GR-EPPKA3-ECHE	01/11/2014	solo italiano
22	Grecia	Technologiko Ekpaideutiko Idryma (TEI) Athinas		14/04/2014	solo italiano

23	Grecia	Tei of Epirus		01/11/2014	solo italiano
24	Grecia	University of Ioannina		24/06/2014	solo italiano
25	Islanda	Háskólinn í Reykjavík		06/08/2012	solo italiano
26	Lettonia	Rīga Stradiņ University		01/11/2014	solo italiano
27	Lettonia	Rīgas Tehniska Universitāte (RTU)		10/09/2014	solo italiano
28	Lettonia	University of Latvia		28/11/2013	solo italiano
29	Lituania	KLAIPEDOS UNIVERSITETAS	62651-EPP-1-2014-1-LT-EPPKA3-ECHE	12/03/2013	solo italiano
30	Lituania	Kaunas University of Technology		13/12/2013	solo italiano
31	Lituania	Kazimieras Simonavicius University		18/06/2014	solo italiano
32	Lituania	Mykolo Romerio universitetas (MRU)	78018-EPP-1-2014-1-LT-EPPKA3-ECHE	24/02/2014	solo italiano
33	Lituania	Northern Lithuania College di iauliai		22/02/2016	solo italiano
34	Lituania	Vilnius Gediminas Technical University		26/02/2016	solo italiano
35	Lituania	Vilnius University		01/11/2014	solo italiano
36	Lituania	Vytautas Magnus Universitetas		16/03/2016	solo italiano
37	Macedonia	South East European University		01/11/2014	solo italiano
38	Macedonia	Sts Cyril and Methodius		05/02/2014	solo italiano
39	Polonia	AGH UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY AKADEMIA GÓRNICZO-HUTNICZA IM. ST. STASZICA		29/01/2014	solo italiano
40	Polonia	Akademia Podlaska - Siedlce		01/11/2014	solo italiano
41	Polonia	Akademia Wychowania Fizycznego we Wrocławiu	77279-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	01/11/2014	solo italiano
42	Polonia	Alcide De Gasperi University of Euroregional Economy in Józefów		01/11/2014	solo italiano
43	Polonia	Cracow University of Economics		01/11/2014	solo italiano

44	Polonia	POLITECHNIKA WARSZAWSK		01/01/2016	solo italiano
45	Polonia	Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości		01/11/2014	solo italiano
46	Polonia	Politechnika Opolska	74388-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	01/11/2014	solo italiano
47	Polonia	Uniwersytet Gdański - University of Gdańsk		01/11/2014	solo italiano
48	Polonia	Uniwersytet Gdanski		13/11/2013	solo italiano
49	Polonia	Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie	69604-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	01/11/2014	solo italiano
50	Polonia	Uniwersytet Szczecinski	48921-EPP-1-2014-1-PL-EPPKA3-ECHE	01/11/2014	solo italiano
51	Polonia	Uniwersytet Warszawski		01/11/2014	solo italiano
52	Polonia	Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu - Poznań University of Life Sciences		01/11/2014	solo italiano
53	Portogallo	INSTITUTO POLITÉCNICO		18/03/2014	solo italiano
54	Portogallo	Instituto Politecnico		01/11/2014	solo italiano
55	Portogallo	Instituto Politécnico		10/03/2014	solo italiano
56	Portogallo	Instituto Superior de Ciência do Trabalho e da Empresa		01/11/2014	solo italiano
57	Portogallo	Poltytechnic Institute of Cavado and Ave		07/04/2014	solo italiano
58	Portogallo	Universidade de Aveiro	29154-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	09/04/2014	solo italiano
59	Repubblica Ceca	University of South Bohemia - Ceske Budejovice		01/11/2014	solo italiano
60	Repubblica Ceca	VSB - Technická Univerzita Ostrava		01/11/2014	solo italiano
61	Repubblica Ceca	Vysoká kola finanční a správní - University of Finance and Administration		29/01/2014	solo italiano
62	Romania	Agora University of Oradea		01/11/2014	solo italiano
63	Romania	Danubius University		01/11/2014	solo italiano
64	Romania	Institutul Limbii Române		01/11/2014	solo italiano
		LUCIAN BLAGA UNIVERSITY			solo

65	Romania	OF SIBIU		01/04/2015	italiano
66	Romania	UNIVERSITATEA "STEFAN CEL MARE" DIN SUCEAVA		16/02/2016	solo italiano
67	Romania	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMISOARA		18/02/2016	solo italiano
68	Romania	Universidad din Oradea		17/02/2016	solo italiano
69	Romania	Universitatea "Alexandru Ioan Cuza"		16/02/2016	solo italiano
70	Romania	Universitatea "Dunarea de Jos"		19/02/2016	solo italiano
71	Romania	Universitatea 1 Decembrie 1918 Alba Iulia	223983-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	12/02/2014	solo italiano
72	Romania	Universitatea Ovidius din Constanța		01/11/2014	solo italiano
73	Romania	Universitatea din Craiova	56020-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	16/02/2016	solo italiano
74	Slovacchia	Slovak University of Agriculture in Nitra		01/11/2014	solo italiano
75	Slovacchia	Università Cattolica di Ruomberok - Facoltà di scienze della Formazione		01/11/2014	solo italiano
76	Slovenia	EMUNI University		01/11/2014	solo italiano
77	Spagna	ESADE - Universitat Ramon Llull		01/11/2014	solo italiano
78	Spagna	Escola Universitaria Formatic Barna		01/11/2014	solo italiano
79	Spagna	European University Miguel De Cervantes		27/01/2015	solo italiano
80	Spagna	Universidad 'Jaume I' de Castellon		27/11/2013	solo italiano
81	Spagna	Universidad Carlos III		01/11/2014	solo italiano
82	Spagna	Universidad Catolica de Avila	98579-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	22/11/2013	solo italiano
83	Spagna	Universidad Politécnica de Cartagena - Murcia		26/06/2012	solo italiano
84	Spagna	Universidad Rey Juan Carlos		01/01/2015	solo italiano
85	Spagna	Universidad de A Coruña		01/11/2014	solo italiano
86	Spagna	Universidad de Almeria	29569-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/03/2014	solo italiano

solo

87	Spagna	Universidad de Cantabria	29589-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/11/2014	italiano
88	Spagna	Universidad de Cantabria		19/02/2014	solo italiano
89	Spagna	Universidad de Castilla-La Mancha Ciudad real		01/11/2014	solo italiano
90	Spagna	Universidad de Córdoba		25/11/2015	solo italiano
91	Spagna	Universidad de Extremadura	29523-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	13/03/2014	solo italiano
92	Spagna	Universidad de Huelva	29456-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	13/11/2013	solo italiano
93	Spagna	Universidad de Jaen	29540-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	03/09/2012	solo italiano
94	Spagna	Universidad de La Rioja	28599-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	25/02/2014	solo italiano
95	Spagna	Universidad de Las Palmas de Gran Canaria	29547-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	30/01/2014	solo italiano
96	Spagna	Universidad de León		23/10/2013	solo italiano
97	Spagna	Universidad de Murcia	29491-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/11/2014	solo italiano
98	Spagna	Universidad de Valladolid	29619-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	18/01/2016	solo italiano
99	Spagna	Universidad de Vigo		24/06/2014	solo italiano
100	Spagna	Universidad del Pais Vasco		01/11/2014	solo italiano
101	Spagna	Universidade da Coruna	28678-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	01/11/2014	solo italiano
102	Spagna	Universitat Internacional de Catalunya	80554-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
103	Turchia	Adnan Menderes Üniversitesi	221252-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	30/01/2014	solo italiano
104	Turchia	Afyon Kocatepe Üniversitesi		19/02/2014	solo italiano
105	Turchia	Ankara Üniversitesi		01/11/2014	solo italiano
106	Turchia	Beykent Üniversitesi		01/11/2014	solo italiano
107	Turchia	Bursa Orhangazi University		01/11/2014	solo italiano
108	Turchia	Cukurova University		01/11/2014	solo italiano
109	Turchia	Erciyes University	221354-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	28/01/2014	solo italiano

110	Turchia	HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ		09/11/2015	solo italiano
111	Turchia	Hava Harp Okulu		28/05/2014	solo italiano
112	Turchia	Kirikkale University		01/11/2014	solo italiano
113	Turchia	Kocaeli University		01/11/2014	solo italiano
114	Turchia	Mersin University	220970-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/11/2014	solo italiano
115	Turchia	Necmettin Erbakan University		01/11/2014	solo italiano
116	Turchia	Nisantasi University	266413-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	25/02/2014	solo italiano
117	Turchia	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Samsun	220260-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	12/03/2014	solo italiano
118	Turchia	Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi	256396-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/01/2014	solo italiano
119	Turchia	Pamukkale Üniversitesi	221519-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/01/2014	solo italiano
120	Turchia	Sakarya Üniversitesi		09/01/2014	solo italiano
121	Turchia	Selçuk University		04/02/2014	solo italiano
122	Turchia	Siirt University	256986-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	03/07/2014	solo italiano
123	Turchia	T.C. DOĞUS ÜNİVERSİTESİ		01/11/2014	solo italiano
124	Turchia	ULUDAG ÜNİVERSİTESİ	220820-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	04/12/2014	solo italiano
125	Turchia	University of Economics		29/01/2014	solo italiano
126	Turchia	University of Gazi		01/01/2014	solo italiano
127	Ungheria	Eszterházy Károly Tanárképző Főiskola		01/11/2014	solo italiano
128	Ungheria	Karoli Gaspar Reformatus Egyetem	47059-EPP-1-2014-1-HU-EPPKA3-ECHE	01/11/2014	solo italiano

merito al continuo confronto con le Parti Sociali, si rende garante del matching tra domanda e offerta di lavoro, partecipando alle attività di accompagnamento al lavoro messe in atto dall'Università di Foggia e, quindi, dal Dipartimento, promuovendo il collegamento dei laureati in cerca di occupazione con le imprese che ricercano figure professionali da inserire all'interno della propria struttura organizzativa.

La strategia di Lisbona, nota anche come agenda di Lisbona o processo di Lisbona, è un piano d'azione e di sviluppo per l'Unione europea basato sul seguente obiettivo strategico: "the most competitive and dynamic knowledge-based economy in the world, capable of sustainable economic growth with more and better jobs and greater social cohesion". Nel marzo 2005, il Consiglio europeo ha rilanciato la strategia di Lisbona nel suo documento "Crescita e occupazione", riconoscendo il fatto che esistevano divari tra retorica e risultati, formazione e mondo del lavoro, causati in gran parte dalla mancanza di attenzione e coordinamento fra le parti sociali. Il dialogo sociale è stato, quindi, identificato come uno dei mezzi utilizzati per raggiungere gli obiettivi della strategia, "il modo più efficace di modernizzare le relazioni contrattuali, adeguare l'organizzazione del lavoro e sviluppare un adeguato equilibrio tra flessibilità e sicurezza".

In tale ottica ed in linea con gli obiettivi della strategia di Lisbona, il corpo docente del CdS ha organizzato numerosi eventi formativi tesi a favorire l'incontro tra gli studenti e importanti aziende private e pubbliche, nazionali e locali, anche allo scopo di avviare partnership finalizzate a fornire nuove prospettive agli studenti, in termini di tirocini formativi e stage.

Il CdS in Economia Aziendale L18, inoltre, per accrescere le possibilità di inserimento/impiego nel mondo del lavoro dei propri studenti / laureati (job placement), incrementa di anno in anno il numero degli accordi di collaborazione con le aziende e gli studi professionali delle province di Foggia, Bari, Potenza e della Barletta-Andria-Trani.

Il Job Placement nasce, infatti, con l'obiettivo di incoraggiare e supportare l'incontro tra il mercato del lavoro e gli studenti universitari, nell'ottica di consolidare il rapporto tra l'Università e il territorio ed incontrare le esigenze di formazione locali e non solo.

Il servizio di Job Placement (JP) eroga, attraverso la pagina istituzionale del Dipartimento di Economia, tutte le informazioni riguardanti le opportunità di lavoro per laureandi e neo-laureati relative sia all'organizzazione di eventi legati ad attività per il miglioramento del proprio curriculum (vedi, ad esempio, progetto Academy), sia relative alla pubblicazione di richieste di lavoro arrivate in sede. Inoltre, sono riportate anche le informazioni o gli incontri organizzati dal servizio JP dell'Amministrazione Centrale (bandi per assunzioni nella pubblica amministrazione; giornate di recruiting; incontri con aziende; corsi di aggiornamento; 'altri eventi, ecc.).

La Commissione Tirocini del Dipartimento di Economia, anche a beneficio degli studenti iscritti o laureati del CdS, promuove, peraltro, attività che vanno nella medesima direzione, contribuendo ad erogare un servizio sia propedeutico sia complementare a quello di accompagnamento al lavoro.

Tra le attività svolte nel 2019 dal Dipartimento di Economia, si evidenzia l'attività di ricerca e individuazione di figure professionali tra i laureati da inserire in tirocini post-laurea nelle seguenti aziende e studi professionali, che hanno manifestato interesse ad accoglierli:

la Generali Italia S.p.A. - Agenzia Generale di Foggia, San Lorenzo, con sede a Foggia

(<https://www.agenzie.generalis.it/FOGGIASANLORENZO>);

la Cantina 'Vin Nova' s.r.l., con sede ad Orta Nova (<http://www.cantinevinnova.it/>);

la Caporalplant, con sede a Canosa (www.caporalplant.com);

la EUROMEDITERRANEA Pianificazione e sviluppo (<https://www.euromediterranea.it/>) di Foggia;

studio commerciale de Martino, situato a Foggia.

Va, inoltre, sottolineato il ruolo centrale ricoperto dal Comitato di Indirizzo del CdS, costituitosi con Delibera del CDD del 3 aprile 2017, connotato da un elevato livello di expertise, di respiro nazionale e internazionale e da un'ampia rappresentatività del mondo economico e professionale. Il continuo confronto tra Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ) del CdS e il Comitato di Indirizzo ha lo scopo di valutare e, laddove necessario, fornire indicazioni in merito ad eventuali azioni correttive, orientate a garantire la coerenza tra offerta formativa e risultati di apprendimento attesi con le dinamiche evolutive del contesto imprenditoriale e professionale, nazionale e internazionale. Per tale ragione l'organo collegiale, nei momenti di confronto, è chiamato a prospettare azioni di miglioramento da intraprendere, prevalentemente dal punto di vista dell'occupabilità e del placement (si rinvia a quanto riportato a proposito delle consultazioni).

Con riferimento alle iniziative intraprese dal Dipartimento, va sottolineato che il Prof. Roberto Rana è delegato a seguire le attività di accompagnamento al lavoro per tutti i CdS del Dipartimento di Economia

[vedasi link nomina delegati:

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/30-05-2017/decreto_per_nomina_delegato_al_placement_-rana.pdf

In una visione d'insieme, occorre evidenziare che l'Università degli Studi di Foggia eroga un servizio di Placement volto a favorire l'integrazione tra la formazione universitaria e il mondo del lavoro, nella consapevolezza delle difficoltà per le aziende di trovare, in tempi rapidi, il personale di cui hanno bisogno e per i giovani laureandi/laureati di far conoscere la loro disponibilità e il loro patrimonio di conoscenze e abilità. A ciò si aggiunga, per quanto concerne il Mezzogiorno, la povertà e la fragilità del tessuto produttivo che rende il gap con il resto del Paese ancora molto profondo. Da qui l'esigenza per il

Dipartimento, da un lato, di realizzare la migliore informazione possibile circa le potenzialità in termini di contatti attivabili tra aziende e aspiranti lavoratori, dall'altro, di facilitare tale contatto, al fine di rendere più semplice l'attivazione di opportunità lavorative. In altri termini, occorre informare le aziende circa i tratti qualificanti i percorsi formativi cui partecipano gli studenti e, al contempo, occorre creare a vantaggio di quest'ultimi lo spazio di confronto nel quale dimostrare la pienezza e la ricchezza del patrimonio culturale maturato, oltre che le proprie caratteristiche personali. Coerentemente con tali obiettivi, l'Ateneo ha potenziato il sistema integrato di servizi finalizzato ad accompagnare i laureandi e neo-laureati nella delicata e difficile fase di transizione dal mondo accademico al mercato del lavoro. A tal scopo, si sono avviate una serie di correlate, indirizzate a:

Studenti/laureati, finalizzate a fornire

- supporto nell'analisi delle proprie abilità e competenze al fine di elaborare un progetto professionale in linea non solo con il percorso di studio intrapreso ma anche in relazione alle passioni e aspettative personali;
- sostegno nell'individuazione di percorsi formativi altamente professionalizzanti e nella ricerca attiva di un lavoro;

Imprese, finalizzate a

- stimolare la ricerca e la selezione di personale laureato nell'Università di Foggia;
- contribuire ai processi di sviluppo e crescita del tessuto imprenditoriale attraverso accordi di collaborazione.

Di seguito si riporta l'elenco delle principali attività/iniziative di Placement, realizzate durante l'anno 2019, cui si affiancano le attività ordinarie di cui sopra, gli incontri presso alcune aziende ubicate nella Provincia di Foggia, finalizzati alla sottoscrizione di convenzioni/accordi di partnership, attivazione di tirocini extracurricolari e incontri personalizzati con laureati per la redazione del progetto professionale.

Placement informativo: accoglienza ed erogazione di informazioni

Il personale del Servizio Placement e Tirocini extracurricolari è a disposizione degli utenti per attività informative. Gli utenti possono richiedere informazioni negli orari di apertura, recandosi direttamente presso gli uffici o telefonicamente. È, inoltre, garantito il servizio anche agli utenti che richiedono informazioni per via telematica. Il Servizio si pone come obiettivo primario quello di garantire l'assistenza e il supporto necessario agli studenti durante la fase di passaggio dall'Università al mondo del lavoro. Nello specifico, i servizi offerti fanno riferimento agli strumenti per la ricerca attiva del lavoro, opportunità occupazionali, possibili sbocchi lavorativi, incontri, programmi di sostegno e finanziamento su iniziative di autoimprenditorialità; la valutazione di proposte di lavoro, la trasmissione di candidature, la consultazione della bacheca delle offerte e dei siti internet utili per l'intermediazione, corsi formativi su tematiche di interesse, colloqui individuali; attivazione di tirocini extracurricolari, visite aziendali, definizione del profilo personale e professionale, individuazione di eventuali fabbisogni formativi, la redazione del curriculum vitae e della lettera motivazionale da presentare alle aziende, lo sviluppo di un piano d'azione per la ricerca di un lavoro.

Career Day, Recruiting day, eventi di settore

Il Servizio Placement organizza, in collaborazione con le aziende, workshop, incontri di presentazione delle realtà occupazionali, career day e recruiting day. Si tratta di eventi che offrono importanti opportunità ai partecipanti, ad esempio consegnare il proprio curriculum vitae direttamente nelle mani dei recruiter e, alle volte, anche svolgere un vero colloquio di lavoro. Attraverso queste occasioni di incontro e confronto con le realtà aziendali, i laureandi/laureati arricchiscono il proprio bagaglio esperienziale, maturando altresì una formazione in termini di approccio al mondo del lavoro e una maggiore consapevolezza della spendibilità trasversale del titolo conseguito. Career day e recruiting day, in alcuni casi, sono riservati a un particolare settore professionale, in altri sono aperti a tutti i laureati dell'Università di Foggia. Qualunque sia la tipologia di evento, il Servizio Placement organizza gli incontri con la massima professionalità, assicurando un'adeguata accoglienza alle aziende e offrendo utili suggerimenti ai candidati. Salvo casi eccezionali, il Servizio Placement organizza gli incontri dando la possibilità ai laureandi/laureati di iscriversi, comunicando con un congruo preavviso le informazioni sull'azienda protagonista dell'evento. L'Università promuove, inoltre, progetti finalizzati a sostenere iniziative giovanili sull'autoimprenditorialità. Nell'anno 2019 e fino a marzo 2020 sono stati organizzati i seguenti eventi:

1 GIOVEDÌ 4 APRILE 2019 Recruiting Day Arace Laboratori Sala "B. Di Fortunato"-Palazzo Ateneo UNIFG
2° MARTEDÌ 09 APRILE 2019 Recruiting day Holiday system educatore Dipartimento di studi umanistici
2B MARTEDÌ 09 APRILE 2019 Recruiting day Holiday system istruttore sportivo/ medico Dipartimento di studi umanistici
3 MARTEDÌ 16 APRILE 2019 4CLEGAL ACADEMY GIURISPRUDENZA AULA MAGNA
4 GIOVEDÌ 09 MAGGIO 2019 RECRUITING DAY CON GI GROUP Sala "B. Di Fortunato"-Palazzo Ateneo UNIFG
5 LUNEDÌ 8 LUGLIO 2019 RECRUITING DAY LIDL ITALIA Sala "B. Di Fortunato"-Palazzo Ateneo UNIFG
6 GIOVEDÌ 25 LUGLIO 2019 RECRUITING DAY CIBILIA Sala "B. Di Fortunato"-Palazzo Ateneo UNIFG
7 VENERDÌ 27 SETTEMBRE 2019 Lavorare come infermieri in Germania
AULA TURTUR MEDICINA

8 MARTEDÌ 22 OTTOBRE 2019 Salone del lavoro e della creatività - attività di recruiting in collaborazione con oltre 60 aziende Ente Fiera di Foggia

2020

1 MERCOLEDÌ 12 FEBBRAIO 2020 RECRUITING DAY AGRI 2000 DIPARTIMENTO SAFE

2 MERCOLEDÌ 04 MARZO 2020 Recruiting Day Generali Assicurazioni Ateneo

Inoltre, su richiesta di alcune aziende, è stato organizzato il seguente recruiting day al Dipartimento di Economia per mettere in contatto gli studenti con il mondo del lavoro:

Recruiting day con UpCommerce S.p.a. di Foggia (<http://www.upcommerce.com/>), 22 febbraio 2019, per individuare risorse (laureati triennali e magistrali) da inserire, inizialmente, come tirocinante extra-curriculare (post-lauream).

Servizi placement su piattaforma Almalaurea

Il canale utilizzato dalle aziende per veicolare le opportunità a studenti e laureati dell'Università di Foggia è la bacheca annunci di stage e lavoro su piattaforma Almalaurea. Tale bacheca prevede funzionalità operative dedicate a studenti, laureandi, laureati e aziende, oltre ad un sistema di reportistica per l'ufficio, che consente di monitorare l'utilizzo dello strumento da parte di tutti i target coinvolti.

Inoltre, esistono nei diversi paesi dell'UE, i servizi pubblici per l'impiego - Public Employment Services (PES) che sono le autorità che collegano le persone in cerca di lavoro con i datori di lavoro. Sebbene strutturati in modo diverso in ciascun paese, tutti i PES contribuiscono a far corrispondere l'offerta e la domanda sul mercato del lavoro attraverso informazioni, collocamento e servizi di supporto attivo a livello locale, nazionale ed europeo.

Un utile riferimento per esperienze di lavoro all'estero può essere il portale EURES, portale europeo della mobilità professionale (link: <https://ec.europa.eu/eures/public/it/homepage>) e il Servizio Placement dell'UE che cerca di operare un confronto anche con le realtà a livello europeo (European Network of Public Employment Services).

Link: <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1100&langId=en>.

Progetti in collaborazione con Enti e Istituzioni

Oltre ad una significativa attività a distanza, tramite internet, il Servizio ha partecipato a progetti promossi dal Ministero del Lavoro, dalla Regione Puglia e da Enti/Istituzioni varie. Grazie alla stipula di convenzioni con aziende pubbliche e private, operanti nei principali settori di interesse dell'offerta formativa, è stato possibile promuovere lo svolgimento di numerosi stage e tirocini formativi in un'ottica di integrazione tra mondo accademico e tessuto imprenditoriale. Le linee di indirizzo e gli obiettivi delle politiche sul lavoro alimentano sinergie tra progetti e linee di finanziamento. In particolare, diversi interlocutori istituzionali a livello centrale e regionale cercano sempre più di dialogare e sintonizzarsi sulle priorità e il sostegno dell'occupazione. In alcuni casi sugli stessi obiettivi intervengono con diverse misure di sostegno rivolte ai diversi destinatari/beneficiari. In continuità con i precedenti progetti, il Servizio Placement ha portato avanti nuovi obiettivi e azioni nell'ambito delle opportunità declinate dagli enti promotori.

Attivazione di tirocini extracurricolari

Il Servizio Placement gestisce l'attivazione di tirocini di orientamento extracurricolari finalizzati ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nel percorso di transizione tra università e lavoro.

Servizi web, mailing, social network, materiale informativo

Sul sito di Ateneo, la sezione web dedicata al Placement si articola in varie sottosezioni dedicate a strumenti e servizi di orientamento on-line e off-line. Le pagine sono articolate e organizzate per target di accesso (studenti/laureati aziende docenti). Ad esse si affiancano pagine web ad accesso generico, rivolte a tutti i target potenzialmente interessati, e pagine temporanee con contenuto visualizzabile solo in determinati periodi dell'anno, in concomitanza con eventi e iniziative specifiche. Il servizio di direct mailing è nato per segnalare a studenti e laureati iniziative di recruiting, orientamento al lavoro ed accompagnare studenti e laureati alla consultazione costante delle offerte di stage e lavoro. È attiva, inoltre, la collaborazione con i Dipartimenti e le Segreterie dei Master e Corsi di Perfezionamento di Ateneo che richiedono mailing promozionali per l'apertura e scadenza dei bandi. Nell'ambito delle attività di comunicazione e nell'ottica di un miglioramento continuo dei servizi offerti, è stato attivato un profilo facebook (FB) utilizzato per le comunicazioni di servizio, annunci, eventi, ma soprattutto come canale privilegiato per dialogare con studenti, laureati e utenti vari. Il Servizio Placement gestisce, altresì, l'elaborazione di materiale informativo su supporto cartaceo ed elettronico nonché l'ideazione di gadget promozionali distribuiti in occasione di manifestazioni, open day, fiere, ecc.

Servizi specialistici in uscita: consulenza individuale per l'ingresso nel mondo del lavoro

Nel lavoro individuale con gli utenti, la finalità di alcune delle azioni realizzate dal Servizio Placement mira a sviluppare la capacità ad auto-orientarsi attraverso la conoscenza di sé, delle proprie attitudini, competenze e rappresentazioni sul

contesto occupazionale, sociale, culturale ed economico di riferimento, a definire autonomamente obiettivi personali e professionali, elaborare o rielaborare un progetto di vita e sostenere le scelte operate. Il servizio di consulenza individuale è trasversale, ovvero cerca di coinvolgere gli studenti provenienti da tutti i CdS dell'Ateneo. Il servizio di consulenza per l'orientamento al lavoro e il supporto alla transizione vengono erogati su appuntamento (in presenza o on-line) da personale interno. Il predetto servizio può essere declinato in: consulenze individuali per la promozione e lo sviluppo di competenze di autopromozione nel mercato del lavoro; analisi di profilo e matching con i potenziali interlocutori di segmenti specifici del mercato del lavoro; revisione del curriculum vitae (CV) personale e di lettere di presentazione; informazioni (spesso non possedute o incomplete) sui servizi dedicati alle opportunità di lavoro e formazione post laurea.

Seminari e laboratori formativi per la ricerca attiva del lavoro

Il Servizio Placement organizza, periodicamente, seminari e laboratori formativi e informativi per sostenere laureandi e laureati nella ricerca attiva del lavoro. Quest'ultima, infatti, si rivela sovente una delle difficoltà maggiori che, data la naturale inesperienza in questo campo, i laureati incontrano nel momento in cui iniziano la ricerca di un lavoro. I seminari, altamente specializzati, offrono ai partecipanti informazioni su varie tematiche: ad esempio come impostare la ricerca del lavoro in modo coerente con il proprio percorso di studio, come sfruttare al meglio le nuove tecnologie per reperire annunci e contatti, come utilizzare i social network, portali e motori di ricerca, modalità per effettuare autocandidature mirate, come redigere il CV e la lettera di presentazione, come affrontare positivamente i colloqui di lavoro. Tali incontri formativi vengono spesso organizzati in collaborazione con altri soggetti, esperti in materia. Particolarmente innovativi appaiono i corsi di formazione sulla redazione di un video curriculum, il quale può essere ritenuto uno strumento privilegiato nell'ambito delle nuove metodologie di autocandidatura, anche in vista dell'implementazione della piattaforma dedicata UNIPACEMENT UNIFG.

Di seguito, si riportano gli incontri organizzati nel 2019:

1A 14/01/2019 Work day "Formarsi per non fermarsi"

Sala "B. Di Fortunato"-Palazzo Ateneo UNIFG

1B 23/01/2019 Work day "Formarsi per non fermarsi"

Sala "B. Di Fortunato"-Palazzo Ateneo UNIFG

1C 28/01/2019 Work day "Formarsi per non fermarsi"

Sala "B. Di Fortunato"-Palazzo Ateneo UNIFG

1D 30/01/2019 Work day "Formarsi per non fermarsi"

Sala "B. Di Fortunato"-Palazzo Ateneo UNIFG

2 18/04/2019 FORMAZIONE CON GI GROUP Sala "B. Di Fortunato"-Palazzo Ateneo UNIFG

3A 15/05/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3B 16/05/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3C 20/05/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3D 21/05/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3E 27/05/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3F 28/05/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3G 01/06/2019 SEMINARIO VERSO JOB 2019 - SOLYDA Aula Magna Giurisprudenza

3H 03/06/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3I 04/06/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3J 10/06/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3K 11/06/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3L 17/06/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3M 18/06/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3N 20/06/2019 SEMINARIO. VERSO JOB 2019 - EUROSALA Sala "B. Di Fortunato"- Palazzo Ateneo UNIFG

3O 24/06/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3P 25/06/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3Q 01/07/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3R 02/07/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3S 09/07/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3T 11/07/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3U 16/07/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3V 18/07/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

4 03/10/2019 MONSTER UNIVERSITY TOUR 2019 Sala "B. Di Fortunato"-Palazzo Ateneo UNIFG

5 14/10/2019 SEMINARIO VERSO JOB 2019 - ARACE LABORATORI Sala "B. Di Fortunato"-Palazzo Ateneo UNIFG

9 23/10/2019 Perché Lidl? Per Diventare protagonista del tuo successo! A CURA DI LIDL ITALIA Ente Fiera di Foggia

10 23/10/2019 ASSESSMENT LAB, A CURA DI MANPOWER Srl Ente Fiera di Foggia

11 23/10/2019 Le professioni nella Rete Commerciale di UniCredit. A CURA DI UNICREDIT Ente Fiera di Foggia

12 23/10/2019 Le misure regionali per l'autoimprenditorialità e l'autoimpiego. A CURA DI PUGLIA SVILUPPO Ente Fiera di Foggia

13 23/10/2019 Skillshortage, asimmetrie da colmare tra innovazione e competenze. L'approccio di Ampioraggio e l'esperienza in corso. A CURA DI FONDAZIONE AMPIORAGGIO Ente Fiera di Foggia

14 23/10/2019 Sempre più connessi, competenti e creativi con il Coaching. A CURA DI AICP PUGLIA Ente Fiera di Foggia

15 23/10/2019 Green Leadership: le nuove vie della "Sostenibilità" in agricoltura. A CURA DI R. B. EUROSA Ente Fiera di Foggia

16 23/10/2019 Fai l'impresa insieme a noi. Gli incentivi per avviare una nuova impresa con Invitalia. A CURA DI INVITALIA Ente Fiera di Foggia

17 23/10/2019 Il bando PIN - Pugliesi Innovativi. A CURA DI Regione Puglia - Sezione Politiche Giovanili e ARTI Ente Fiera di Foggia

18 23/10/2019 CameraOrienta. A CURA DI UNION CAMERE Ente Fiera di Foggia

19 23/10/2019 La formazione autonoma, un flusso di scelte attraverso cui guidare l'utente: il caso Tefurma. A CURA DI KNOW. K Ente Fiera di Foggia

20 23/10/2019 Selezioniamo Talenti Factory Co.Stru.I.Re Creare Opportunità Strutturate per l'Imprenditoria Regionale. A CURA DI ADTM Ente Fiera di Foggia

21 23/10/2019 Le misure regionali per l'autoimprenditorialità e l'autoimpiego. A CURA DI PUGLIA SVILUPPO (II seminario) Ente Fiera di Foggia

22 23/10/2019 IL COACHING PER LA RICERCA ATTIVA DEL LAVORO. A CURA DI GROW Coaching & Formazione Ente Fiera di Foggia

23 23/10/2019 DIGITAL & AGRICOLTURA. A CURA DI COLDIRETTI FOGGIA Ente Fiera di Foggia

24 23/10/2019 Assicurazioni Generali tra la storia ed il futuro. A CURA DI GENERALI ASSICURAZIONI Ente Fiera di Foggia

25 23/10/2019 SKILLS CONTEST CONOSCITI PER FARE! Laboratorio esperienziale per la valutazione delle competenze trasversali. A CURA DI ADTM Ente Fiera di Foggia

26 23/10/2019 SOGNI-AMO IL FUTURO. A CURA DI JOB ELITE sas Ente Fiera di Foggia

27 23/10/2019 Scoprire il gene della matematica "nascosto" in ognuno di noi. A CURA DI Prof.ssa Lucia Maddalena (REGIONE PUGLIA) Ente Fiera di Foggia

28 24/10/2019 Il Matching via Web: Facebook e Instagram per conquistare il mondo del lavoro. A CURA DI SLIDING PRO Ente Fiera di Foggia

29 24/10/2019 Creazione della cultura di impresa e della capacità innovativa: il contributo degli Ingegneri e l'esperienza del LaborContamination Lab dell'Università della Basilicata (CLabUnibas). A CURA DI ADTM Ente Fiera di Foggia

30 24/10/2019 Problema = Opportunità. Come un ostacolo può trasformarsi in un'impresa a cura di AVL TEK CONFCOMMERCIO Ente Fiera di Foggia

31 24/10/2019 La gestione dall'imprevisto: cosa aspettarsi dal mondo del lavoro a cura di Consorzio MESTIERI PUGLIA Ente Fiera di Foggia

32 24/10/2019 LINKEDIN: come sfruttare tutto il potenziale del social network. A CURA DI SLIDING PRO Ente Fiera di Foggia

33 24/10/2019 Il ruolo del Personal Financial Advisor. A CURA DI Solyda Ente Fiera di Foggia

34 24/10/2019 I farmaci sono maschi o femmine? A CURA DI REGIONE PUGLIA Ente Fiera di Foggia

35 24/10/2019 Chi leggerà il mio CV. A CURA DI SACE SIMEST Ente Fiera di Foggia

36 24/10/2019 SOFT SKILLS: Il ruolo delle soft skills nella ricerca e selezione delle risorse umane. A CURA DI SLIDING PRO Ente Fiera di Foggia

37 24/10/2019 Big Data: Opportunità di lavoro e di crescita per le PMI. A CURA DI UP2LAB Ente Fiera di Foggia

38 24/10/2019 Strumenti attivi per la ricerca di un lavoro. A CURA DI GI GROUP SPA Ente Fiera di Foggia

39 24/10/2019 PERSONAL BRANDING Quali sono le caratteristiche che cercano le aziende in una risorsa? Come è cambiato il concetto di carriera? Il personal branding e la "occupabilità" nel tempo. A CURA DI SLIDING PRO Ente Fiera di Foggia

40 24/10/2019 Il Valore del Capitale Umano nell'era della Digital Transformation. A CURA DI AIDP Ente Fiera di Foggia

41 24/10/2019 I keep on searching for ... the way to your heart! A CURA DI REGIONE PUGLIA Ente Fiera di Foggia

42 24/10/2019 Discutio: vieni a scoprire il nuovo Social Network del sapere condiviso. A CURA DI DISCUTIO Ente Fiera di Foggia

43 24/10/2019 I 5 errori da non fare al colloquio di lavoro: cercare un lavoro è un lavoro. A CURA DI RANDSTAD ITALIA Ente Fiera di Foggia

44 24/10/2019 Idea Lab, la tua intuizione diventa impresa. A CURA DI FOGGIA START UP Ente Fiera di Foggia

45 24/10/2019 Banche Responsabilità sociale e creazione di valore. A CURA DI BANCHE DI CREDITO COOPERATIVO Ente Fiera di Foggia

46 24/10/2019 D.O.C. GIOVANI E CULTURE IN MOVIMENTO. A CURA DI SOC. COOP. DOC Ente Fiera di Foggia
47 24/10/2019 Startup Weekend Foggia 2019 e l'ecosistema del territorio. A CURA DI FOGGIA START UP Ente Fiera di Foggia
48 24/10/2019 Si può fare Startup anche in azienda. Quali sono i modelli di business e il marketing per l'innovazione. A CURA DI FOGGIA START UP Ente Fiera di Foggia

Presentazioni e/o visite aziendali

Continua la promozione dei servizi dei servizi offerti dall'Università in materia di placement alle aziende del territorio attraverso visite presso le rispettive sedi o presso gli uffici dell'Area.

Durante gli incontri, organizzati con i responsabili delle risorse umane/amministratori delegati delle imprese, sono presentate le opportunità di collaborazione finalizzate alla occupazione dei migliori talenti e alla possibilità di sottoscrivere convenzioni quadro per attività formative e di ricerca e alla messa in campo di progetti di sviluppo reciproco. Grazie alla stipula di convenzioni con aziende pubbliche e private, operanti nei principali settori di interesse dell'offerta formativa, è stato possibile promuovere lo svolgimento di numerosi stage e tirocini formativi in ottica di integrazione tra mondo accademico e tessuto imprenditoriale. Nel 2019, sono state sottoscritte 39 convenzioni quadro per attività e collaborazioni in attività di orientamento e accompagnamento al lavoro, per lo svolgimento di tirocini curriculari ed extracurriculari e per attività formative.

Parallelamente alle visite presso le imprese, l'Università periodicamente ospita, su richiesta, incontri di presentazione delle realtà imprenditoriali più importanti e rappresentative non solo a livello territoriale ma anche nazionale. Il Servizio consente, inoltre, alle imprese interessate di proporre offerte di lavoro e di tirocinio extracurricolare a studenti e a laureati, consultare i CV di studenti e laureati, organizzare eventi finalizzati a selezionare i migliori talenti sulla base di profili professionali individuati, contribuire indirettamente alla definizione dei percorsi formativi futuri in quanto gli stessi saranno definiti nel rispetto dei reali fabbisogni professionali del mondo del lavoro.

Partnership con le imprese

Il Servizio Placement e tirocini extracurriculari, offre numerosi vantaggi anche al mondo delle imprese. A queste ultime, infatti, l'Ateneo propone la possibilità di creare un incrocio domanda/offerta il più rispondente possibile alle proprie esigenze riducendo così i tempi ed i costi della ricerca del personale. Il Servizio consente alle imprese interessate di proporre offerte di lavoro e di tirocinio extracurricolare a studenti e a laureati, consultare i CV di studenti e laureati, organizzare eventi finalizzati a selezionare i migliori talenti sulla base di profili professionali individuati, contribuire indirettamente alla definizione dei percorsi formativi futuri in quanto gli stessi saranno definiti nel rispetto dei reali fabbisogni professionali del mondo del lavoro. Nel 2019, sale a 43 il numero delle aziende coinvolte nel Network denominato "Job factory Unifg", nato a seguito della I edizione del Salone del Lavoro e della Creatività, con gli obiettivi di seguito indicati:

1. Partenariato occupabilità

per la creazione e la promozione di iniziative e progetti innovativi a favore dell'occupazione giovanile (tra questi la realizzazione di una piattaforma online per sostenere l'incontro tra domanda e offerta di lavoro attraverso la pubblicazione di video curriculum dei candidati);

2. Partenariato didattico

per la definizione e realizzazione di percorsi formativi anche post laurea finalizzati al potenziamento delle abilità trasversali degli studenti e dei laureati;

3. Partenariato scientifico

volto al trasferimento tecnologico e alla valorizzazione delle competenze dei giovani ricercatori;

4. Partenariato sociale

per l'elaborazione di proposte culturali e di partecipazione attiva volte ad agevolare la transizione dei giovani nel mondo del lavoro.

Come già avvenuto nelle passate edizioni, il servizio JB del Dipartimento di Economia ha partecipato attivamente con il servizio JB di Ateneo alla realizzazione del Salone del Lavoro e della Creatività, che si è tenuto alla Fiera di Foggia dal 22-24 Ottobre, 2019. L'evento, dopo il successo dell'edizione 2018 (oltre 6000 colloqui in due giorni, più di 200 proposte di occupazione formulate a vario titolo ad altrettanti candidati), è stato riproposto nel 2019, con il coinvolgimento di numerose aziende (link: <https://2019.jobunifg.it/aziende-partecipanti/>).

Il Salone del lavoro e della creatività ha visto il coinvolgimento ed il sostegno anche di numerosi partner (Enti locali, Istituzioni e Associazioni) che hanno accolto l'invito dell'Università di Foggia, finalizzato a rafforzare la rete territoriale per il bene della comunità locale e, in particolare, delle nuove generazioni (link: <https://2019.jobunifg.it/il-programma/>).

La manifestazione, quindi, rappresenta un'opportunità unica per incrociare domanda e offerta di lavoro, nell'ottica di attuare concrete politiche occupazionali in linea con le più recenti indicazioni europee in materia di istruzione e formazione (si veda il seguente link: <https://2019.jobunifg.it/>).

Link utili relative alle attività di Placement

<http://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/placement>
<http://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/placement/offerte-di-lavoro>
https://unifg.almalaurea.it/cgi-bin/la/cercaofferta/search_bo.pm?LANG=it
<http://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/placement/archivio-eventi>
<http://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/stage/offerte-di-stage>
<http://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/tirocini-e-stage/espletamento>
<http://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/placement/aziende>
<https://www.facebook.com/Ufficio-Stage-e-Placement-Unifg-984238704930133/timeline/>
<https://uniplacement.unifg.it/>

e, da ultimo:

www.jobunifg.it (link edizione Job 2019)

Piano programmatico di attività/iniziativa di placement:

Potenziamento dell'attuale rete di contatti con aziende attraverso l'organizzazione di visite aziendali e incontri con i responsabili delle Risorse umane per facilitare l'incontro tra studenti e mondo del lavoro e fornire un sostegno efficace ai laureati nella ricerca attiva di una occupazione.

Implementazione della piattaforma di Placement finalizzata a promuovere l'incontro tra domanda e offerta di lavoro. La piattaforma sarà strutturata con funzionalità operative dedicate a studenti, laureandi, laureati e aziende oltre a un sistema di reportistica per l'ufficio che permetterà di monitorare l'utilizzo dello strumento da parte di tutti i target coinvolti. La stessa sarà aperta ai laureati che potranno pubblicare i propri video cv e alle aziende che potranno accreditarsi e ricercare i profili professionali da inserire nella propria realtà organizzativa.

Organizzazione di Career Day, Recruiting day, eventi di settore. Il Servizio Placement si propone di incrementare l'organizzazione, in collaborazione con le aziende, di workshop, incontri di presentazione delle realtà occupazionali, career day e recruiting day finalizzati al reclutamento di giovani in cerca di occupazione.

È in programma la prosecuzione del Forum dell'Orientamento e del Placement in forma itinerante presso altre Università nazionali finalizzato allo scambio di best practices nel settore.

Realizzazione di seminari di formazione e di workshop delle professioni con la partecipazione di esperti finalizzati alla presentazione degli sbocchi lavorativi di ogni corso di laurea e alla effettiva possibilità di collocamento nel mondo del lavoro dei laureati da realizzarsi periodicamente negli spazi UNIFG.

Partecipazione a Saloni e Fiere del lavoro

Costante aggiornamento delle pagine web e dei social network per favorire una più ampia e rapida diffusione di notizie e informazioni; aggiornamento delle esistenti versioni on line del materiale informativo di presentazione dei servizi, affinché si possa avere a disposizione un agile strumento di promozione e comunicazione.

Gestione e aggiornamento della mailing-list (Imprese, Istituzioni, Enti, ecc.), al fine di ampliare le occasioni di contatto e di coinvolgimento durante l'intero anno accademico e divulgare le molteplici attività promosse dall'Ateneo.

A dicembre 2019, è stato indetto un bando per un contratto di prestazione occasionale per l'individuazione di un esperto per lo svolgimento di attività relativa alla formulazione di contenuti utili ad integrare la pagina web del JP. L'obiettivo del bando è stato quello di individuare un esperto che potesse arricchire la pagina web di informazioni utili per migliorare le conoscenze delle competenze trasversali (soft skills) necessarie per l'accesso nel mondo del lavoro, ossia: presentazione di un curriculum vitae; gestione di sé; migliore conduzione delle relazioni convenzionali; conoscenza di strategie per migliorare la propria immagine.

Al link <https://www.economia.unifg.it/it/area-studenti/servizi-gli-studenti/job-placement/orientarsi-nella-giusta-direzione> è possibile vedere la strutturazione dei contenuti.

La presentazione della nuova pagina web del JP del Dipartimento, con gli aggiornamenti contenutistici appena citati e il relativo restyling, sarebbe dovuta avvenire a fine febbraio 2020 a cura dell'esperto selezionato dal bando ma, a causa dell'emergenza COVID19, è stata rinviata a tempi migliori.

Il servizio di Job Placement del Dipartimento di Economia si allineerà continuamente alle linee guida presenti nel Piano Strategico di Ateneo e di Dipartimento. Il relativo lavoro sinergico e le maggiori risorse e le attenzioni profuse, sicuramente, andranno a migliorare questo servizio di estrema importanza per gli studenti.

Infine, in questi ultimi mesi, nonostante l'emergenza COVID19, sono continuate le attività di collaborazione con le Agenzie del lavoro finalizzate principalmente ad incrementare il Bilancio delle competenze in uscita dei neolaureati. L'obiettivo è sempre quello di facilitare l'entrata nel mondo del lavoro sia dei laureati della triennale sia di quelli della magistrale.

In progress anche la collaborazione e l'organizzazione di un recruiting day con lazienda Advantage Reply (link:

<https://www.reply.com/it/content/avantage-e-xuccess-reply-lanciano-la-avantage-reply-risk-and-regulatory-academy>), specializzata nel Risk and Finance nell'ambito dell'asset management, del banking e delle assicurazioni.

03/07/2020

È opportuno far rilevare che il Dipartimento di Economia ha organizzato, negli anni, coerentemente con quanto previsto dalla legge 13 luglio 2015, n.107, iniziative di ALTERNANZA SCUOLA LAVORO (ASL). La legge 13 luglio 2015, n.107, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", ha sistematizzato IASL mediante percorsi obbligatori nella scuola secondaria di secondo grado che prevedono lo svolgimento di almeno 400 ore di attività negli Istituti tecnici e professionali e almeno 200 ore nei Licei. LASL si sviluppa, coerentemente con gli indirizzi di studio, attraverso un'interazione tra la scuola, il tessuto socio-economico del territorio e il contesto aziendale. L'obiettivo di fondo risiede nella diffusione di una nuova modalità di apprendimento che offre l'opportunità di avvicinare i giovani alla cultura del lavoro e al mondo delle imprese. LASL, da un lato, consente lo sviluppo e lo stimolo di competenze trasversali specifiche mentre, dall'altro, rappresenta un'ottima occasione di orientamento tesa a favorire una scelta più consapevole del percorso universitario. Per poter attivare il percorso di ASL è necessario che vengano seguite le procedure derivanti dalla normativa e dal vademecum emanato dal Ministero: Convenzione, Progetto formativo, nel rispetto della normativa sulla Sicurezza. È stata prevista, altresì, la possibilità di riconoscere dei CFU agli studenti che abbiano frequentato determinati percorsi e che formalizzeranno l'iscrizione presso l'Università di Foggia.

LASL, tuttavia, è stata oggetto recentemente di un profondo ripensamento a livello legislativo. La legge 30 dicembre 2018, n. 145, relativa al "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (Legge di Bilancio 2019) apporta, infatti, modifiche alla disciplina dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, che vanno ad incidere sulle disposizioni contenute nell'articolo 1, commi 33 e seguenti, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Tali modifiche, contenute nell'articolo 1, commi da 784 a 787, della citata legge, sono di seguito illustrate, al fine di assicurare l'uniforme applicazione delle nuove disposizioni su tutto il territorio nazionale. A partire dall'anno scolastico 2018/2019, gli attuali percorsi in alternanza scuola lavoro sono ridenominati "Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento" e sono attuati per una durata complessiva:

1. non inferiore a 210 ore nel triennio terminale del percorso di studi degli istituti professionali;
2. non inferiore a 150 ore nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi degli istituti tecnici;
3. non inferiore a 90 ore nel secondo biennio e nel quinto anno dei licei.

L'obiettivo è la diffusione di una nuova modalità di apprendimento che offre l'opportunità di avvicinare i giovani alla cultura del lavoro e al mondo delle imprese e, da un lato, consente lo sviluppo e lo stimolo di competenze trasversali specifiche e, dall'altro, rappresenta un'ottima occasione di orientamento anche volto a favorire una scelta più consapevole del percorso universitario.

L'Area Orientamento e Placement ha raccolto le disponibilità dai Dipartimenti dell'Ateneo ed ha proposto i progetti formativi riportati nel link di seguito indicato:

<https://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/pcto-percorsi-le-competenze-trasversali-e-lorientamento>.

Con riferimento alle iniziative intraprese dal Dipartimento di Economia, va sottolineato che la Prof.ssa Roberta Sisto è delegata a seguire le attività di ASL ora PCTO - per tutti i CdS del Dipartimento di Economia.

[vedasi link nomina delegati:

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/30-05-2017/decreto_alternanza_scuola_lavoro-sisto.pdf].

Le attività relative ai Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) presso il Dipartimento di Economia per l'a.a. 2019-20, si sono articolate nella settimana dal 25 al 31 ottobre 2019, con la partecipazione di 187 studenti, 4 Scuole (3 Licei e un ITE), di cui due (un Liceo e un ITE) della città di Foggia, una di Cerignola e una di San Severo, e 15 aziende.

I PCTO hanno interessato quasi esclusivamente i Licei (laddove occorre rafforzare l'azione di orientamento in ingresso) e, per la sola città di Foggia, si è ritenuto opportuno coinvolgere anche uno tra i più importanti Istituti tecnici ad indirizzo economico. In particolare sono stati ospitati studenti dei seguenti Istituti Scolastici: Liceo Scientifico "A. Volta" (Foggia), Liceo Scientifico "Rispoli" (San Severo), Liceo Scientifico "Einstein" (Cerignola), Istituto Tecnico Giannone-Masi.

Le tematiche dei Percorsi per le Competenze trasversali e l'Orientamento sono state decise in sintonia con l'offerta formativa del Dipartimento. I PCTO attivati sono stati i seguenti:

- 1) Comunicazione interpersonale e di impresa, Coordinatore Prof. Nigro (SECS-P/08).
- 2) Economia agro-alimentare, Coordinatore Prof. La Sala (AGR/01);
- 3) Economia dei servizi, Coordinatore Prof. Faccilongo (SECS-P/06);
- 4) Decisioni strategiche in economia e finanza, Coordinatore Prof. Grilli (SECS-S/06);
- 5) Analisi delle dinamiche competitive e dei modelli di governance delle aziende manifatturiere, Coordinatore Prof. Romano (SECS-P/07);

6) Qualità e certificazione dei prodotti e dei servizi, Coordinatore Prof. Cappelletti (SECS-P/13).

Relazione consuntiva PCTO a.a.19/20 del Delegato, disponibile al seguente link:

file:///C:/Users/m.fiore/Desktop/GAQ/relazione_consuntiva_pcto_a.a._19-201.pdf

Ciascun percorso ha ospitato una sola classe, ovvero 20-25 studenti distribuiti in due aziende (almeno 10 studenti ad azienda), ed ha avuto una durata complessiva di 25 ore così articolate:

Primo giorno (25 ottobre): 3 ore teoria generale a cura del Coordinatore presso il Dipartimento di Economia + 3 ore in azienda per presentazione processi e affidamento project work;

Secondo e terzo giorno (28 e 29 ottobre): 6 ore svolgimento project work presso il Dipartimento di Economia con la supervisione dei tutor aziendali (selezionati dai Coordinatori dei percorsi) e dei docenti accompagnatori scolastici;

Quarto giorno (30 ottobre): 5 ore svolgimento project work presso il Dipartimento di Economia con la supervisione dei tutor aziendali (selezionati dai Coordinatori dei percorsi) e dei docenti accompagnatori scolastici;

Quinto giorno (30 ottobre pomeriggio oppure 31 ottobre mattina, da concordarsi con l'azienda): 2 ore presentazione risultati del project work in azienda.

In linea con il Piano Strategico di Ateneo, con le attività del Gruppo di Lavoro di Ateneo "Percorsi di Alternanza Scuola Lavoro", con il Piano strategico del Dipartimento 2020-2022 e con le attività della Commissione per l'Assicurazione della Qualità della Ricerca, dell'Alta Formazione e della Terza Missione, le attività di PCTO sono state oggetto sia di pianificazione strategica, sia di monitoraggio e valutazione finale. Pertanto, analogamente a quanto avvenuto nelle edizioni precedenti, a conclusione attività è stato distribuito un questionario anonimo di rilevazione del grado di soddisfazione degli studenti i cui risultati (comprensivi anche di suggerimenti) saranno utili ai fini della programmazione delle attività per la.a. 2020-21.

Di seguito il link della photogallery dei PCTO: <https://www.economia.unifg.it/it/node/4693>

Dall'anno 2018-2019, appare interessante segnalare che i predetti percorsi di ASL hanno beneficiato di un supporto finanziario, ovvero di un voucher, erogato dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (CCIAA) di Foggia, a seguito della valutazione positiva conseguita dai predetti percorsi di studio che sono stati illustrati e presentati nell'ambito di un bando di concorso promosso e finanziato da Unioncamere. Oltre all'Università di Foggia e, in particolare, al Dipartimento di Economia, gli altri partner riportati nella tabella.

Istituzioni Scolastiche Secondarie di Secondo Grado Imprese

Liceo Scientifico Statale "G. Marconi" di Foggia Kamar S.r.l.

Liceo Scientifico Statale "G. Rispoli" di San Severo (FG) Futurenext S.r.l.

Liceo Scientifico "A. Volta" di Foggia Upcommerce S.p.a.

Liceo Psicopedagogico "C. Poerio" di Foggia BCC di San Giovanni Rotondo (FG)

Liceo Scientifico Statale "C. Cafiero" di Barletta (BT) La Prima S.r.l.

Liceo Scientifico Statale "A. Einstein" di Cerignola (FG) Futuragri Soc. Coop. Agricola

I feel tour

Exev Eventi

Bilf S.r.l.

Casa di Cura Prof. Brodetti

Sanitàservice ASL FG S.r.l.

In totale, sono state stipulate Convenzioni con 32 Istituti della Puglia di cui al link di seguito indicato:

Link inserito: <https://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/alternanza-scuola-lavoro>



QUADRO B6

Opinioni studenti

L'analisi delle fondamentali opinioni degli studenti, compendiata dalle annesse statistiche, è integralmente esposta nel file pdf allegato.

27/10/2020

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Opinione degli studenti

28/10/2020

Questa sezione della SUA-CdS è finalizzata ad analizzare l'efficacia complessiva del processo formativo del Corso di Studio in oggetto percepita dai laureati. All'uopo e per chiarezza espositiva, sono state elaborate le n. 2 tabelle riepilogative in calce: tabella 1: Tabella riepilogativa dei giudizi sul CdS confronto e media anni 2017, 2018 e 2019 e Tabella 2: Giudizi dei laureati sulle esperienze Universitarie confronto anni 2018 e 2019.

La tabella n. 1 evidenzia che, in base ai dati disponibili per il triennio 2017-2019 reperiti sul sito AlmaLaurea, la soddisfazione generale media dei laureati è pari a circa il 94,2%, valore in sostanziale linea rispetto al valore del triennio 2016-18 (95%); dato confortato dalla percentuale pari al 72,4 di coloro che ripeterebbe la stessa esperienza formativa ossia iscrivendosi nuovamente allo stesso CdS dello stesso Ateneo. Tale ultimo dato appare molto positivo seppur lievemente decrescente rispetto al triennio precedente 2016-2018 (73,3%) ma maggiore del triennio 2015-17 (69,4%).

Nel 2019 migliora ulteriormente il valore relativo alla soddisfazione netta per il CdS (opzione 'decisamente positiva) passando al 43,2% rispetto al 36,4% del 2018 (si veda Tab. 1) mentre la soddisfazione generale per il CdS (% di risposte positive aggregate ossia entrambe le seguenti opzioni: 'Decisamente soddisfatti e 'più sì che no soddisfatti) migliora notevolmente rispetto al dato del 2018 raggiungendo il 96,4% dal 90,9% dell'anno precedente.

La tabella n. 2 riporta i giudizi espressi dai laureati in Economia Aziendale L-18 sulle esperienze universitarie maturate presso il Dipartimento di Economia di Foggia, effettuando anche un confronto con i valori della rilevazione dell'anno precedente. Si noti che il tasso di compilazione è stato pari al 94,4%.

Dal quadro esposto, appare che nell'ultimo anno (oltre a quanto già evidenziato), i laureati sono molto soddisfatti dei docenti (89,2% le risposte positive aggregate), in aumento rispetto al livello di soddisfazione registrato nell'anno precedente (87%). In linea con questo trend crescente anche la percentuale di laureati molto soddisfatti del rapporto con gli altri studenti che raggiunge un valore aggregato pari a 93,5% (47,5% + 46,0%) dall'89% del 2018.

Nella valutazione dell'offerta formativa in Economia Aziendale, l'85,9% (40,3% + 45,3%) si esprime quindi positivamente sulla sostenibilità del carico didattico, registrando un ulteriore miglioramento rispetto agli anni precedenti (84,5% nel 2018 e 81,6% nel 2017).

Per quanto concerne le strutture, invece, il giudizio sulle aule è leggermente migliorato (grazie all'investimento in nuovi spazi) ma ancora modesto ed in linea con il valore precedente (66,3% degli intervistati). La percentuale di laureati che dichiara un numero adeguato di postazioni informatiche sale considerevolmente al 41,7% rispetto al 32,7% del 2018, così come migliora sensibilmente quella dei laureati che si dichiara soddisfatta delle biblioteche, passando al 94% (circa 2 punti percentuali in più rispetto al dato dell'anno precedente).

È altresì interessante rilevare che continua ad aumentare il trend positivo dei laureati (98,5% circa) che intendono proseguire gli studi (96,7% nel 2018). Dato importante da evidenziare è che il 78,4% dei laureati sceglierebbe di nuovo l'Ateneo UNIFG. Per quanto concerne le prospettive di lavoro, i soggetti sono maggiormente inclini a trovare un futuro impiego aziendale in amministrazione, contabilità, organizzazione e pianificazione. Molti studenti hanno, comunque, già avuto esperienze di lavoro durante gli studi.

Volendo fornire un sintetico quadro di contesto sul profilo, in generale, dei laureati in Economia Aziendale L-18 (Laurea Triennale) pari a n. 150 (il 92% dei quali ha compilato il questionario) si evidenziano le seguenti caratteristiche:

- 44,7% sono donne, 55,3% uomini.
- Alla laurea, hanno un'età media di 24,3 anni.
- Nel 75,3 dei casi risiedono a Foggia o provincia. Limitati i casi di residenti fuori regione (2,7%).
- Solo il 18,7% dei casi circa ha almeno un genitore laureato, mentre il 29,5% circa proviene da famiglia operaia.
- Le principali scuole di provenienza sono l'istituto tecnico (54,0%) e i licei (45,3%), con un voto medio pari a 82,3/100.
- Ci si iscrive al CdS in oggetto essenzialmente per fattori/motivazioni culturali e professionalizzanti.
- Va segnalato che solo il 23,3% degli studenti si dichiara in corso, mentre il 30,7% è un anno fuori corso. L'indice di ritardo (rapporto fra ritardo e durata normale del corso) è 0,57.
- Il punteggio medio registrato agli esami di profitto è 24,4 su 30 in linea con la rilevazione precedente.
- Il 50,4% degli studenti ha frequentato regolarmente più del 75% degli insegnamenti previsti, usufruendo nel 43,9% circa dei casi di borse di studio (40% nel 2018).
- Il 94,2% ha svolto tirocini/stage o lavoro "curricolari" (ossia riconosciuti dal corso di laurea).
- I laureati di regola hanno alloggiato a meno di un'ora di viaggio dalla sede degli studi e frequentato regolarmente le discipline impartite.
- I mesi impiegati per la preparazione dell'esame finale (tesi) sono mediamente pari a 2,3.

- Il 19,4% ha svolto periodi di studio all'estero nel corso degli studi universitari, 18% dei quali usufruendo del programma Erasmus o altro programma dell'Unione Europea.

- La lingua più conosciuta, come prevedibile, è l'Inglese (22,3% scritto, 24,5% parlato).

- Il 93,5% naviga in Internet, il 75,5% usa e sa usare strumenti di presentazione mentre solo il 19,4% ha competenze in linguaggi di programmazione.

- Dato molto interessante è che il 57,6% è interessato a lavorare nel privato e addirittura circa il 50% lavorerebbe all'estero in uno stato europeo.

Si rinvia al campo C2 "Efficacia esterna" per quel che riguarda più approfonditamente il placement.

Si segnala, da ultimo, che il CdS rende noti e condivide all'interno del CdS stesso e documenta i problemi e le criticità identificate, le soluzioni adottate, i problemi risolti concernenti le opinioni dei laureati, assicurando l'adeguatezza ed efficacia del processo di monitoraggio delle opinioni dei laureandi/neo-laureati sul processo formativo nel suo complesso, come testimoniano sia i verbali GAQ (ad es. in riferimento alla consultazione degli stakeholders) sia i documenti SMA e di Riesame, individuando anche le responsabilità di attuazione che coinvolgono non solo il Coordinatore e il GAQ ma anche diverse Commissioni o delegati (si veda l'organigramma) dipartimentali che prestano preziosi servizi comuni in punto di placement, tirocini / stage, tutorati in uscita), disponibili al seguente link:

<https://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica>.

Tale pagina accoglie i documenti che hanno ad oggetto la gestione della qualità del CdS. Utili spunti sui laureati in Economia Aziendale sono inoltre presenti nel documento ivi pubblicato e rappresentato in CDD denominato "Considerazioni sulla Relazione annuale della CPDS 2019 relativamente al Corso di Studio Triennale in Economia Aziendale (Classe di Laurea - L 18)".

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Opinione dei laureati



Di seguito un breve commento ai dati contenuti nella Scheda di Indicatori per il Monitoraggio Annuale del CdS in Economia Aziendale (L-18), aggiornati al 27-06-2020 ed estratti dalla banca dati dell'Anagrafe Nazionale Studenti (ANS), che consentono una descrizione dei risultati conseguiti dagli studenti, nei loro aspetti quantitativi, in ingresso, in itinere e in uscita. 28/10/2020

1. Con riferimento ai dati in ingresso e, in particolare, al numero e alla variazione degli immatricolati è dato rilevare, in particolare per alcuni indicatori, quanto segue.

- Gli avvisi di carriera al I anno (iC00a) con riferimento al triennio 2017-2019 mantengono una performance positiva costante, confermando il trend in aumento registrato rispetto all'anno 2016. Il dato appare ampiamente positivo se confrontato con il relativo per area geografica riferito agli Atenei non telematici che, per contro, registrano un calo di circa il 3,5%.

- Il dato concernente l'andamento degli immatricolati puri (iC00b) conferma la performance relativa al triennio precedente, che metteva in evidenza l'inversione di tendenza rispetto al biennio 2015-2016. I 262 immatricolati, inoltre, fanno rilevare la migliore performance rispetto ai trend per area geografica e nazionale, sostanzialmente stabili. A ciò si aggiunge un'evidente ripresa del dato relativo all'andamento degli iscritti (iC00d) che, in controtendenza alla contrazione registrata nel 2018, registra un aumento di 20 unità (circa il 2%), a fronte di una contrazione del 3,5% per il dato di area geografica e dell'1,5% per il dato nazionale.

A tal proposito, è opportuno riportare il dato assoluto dell'indicatore che segnala, ancor di più, la positività della performance: nel 2019 il valore assoluto degli iscritti del CdS è pari a 1068, mentre per area geografica è pari a 885 e il dato nazionale è pari a 879,1.

Infine, positiva la performance dell'indicatore degli Iscritti Regolari ai fini del CSTD (iC00e) e immatricolati puri a livello di CdS (iC00f) che fanno segnare un'inversione di tendenza rispetto al triennio precedente e che si attesta, rispettivamente, al 7% e al 5%. Inoltre, in termini assoluti, il dato medio per CdS, sia con riferimento all'indicatore iC00e che all'indicatore iC00f, appare in linea con il dato nazionale, mentre registra una migliore performance rispetto al dato locale per area geografica.

L'inversione del trend descritta, a conferma di quanto sostenuto nei precedenti report SUA-CdS, è, tra gli altri aspetti, da ricondurre al consistente potenziamento delle attività di Orientamento in ingresso condotte dal Dipartimento di Economia, coerentemente con la politica centrale di Ateneo, diffuse su tutto il territorio regionale.

- A conferma dell'ultima riflessione è possibile rilevare il trend dell'indicatore iC03 (Percentuale di iscritti al primo anno provenienti da altre Regioni), espressione della composizione degli immatricolati per provenienza geografica. L'indicatore, dopo una sostanziale ripresa nel 2017, nel 2019 conferma il trend registrato nell'anno precedente. Il dato, in termini assoluti pari al 15%, appare ampiamente al di sopra del dato medio per area geografica (fermo nel 2019 a 8,3%), benché ancora indietro rispetto al dato medio nazionale (attestatosi nel 2019 al 25,4%). È possibile affermare che le attività di promozione hanno indiscutibilmente aumentato il livello di attrattività del CdS sul territorio e fuori regione.

2. I dati relativi al percorso di studio del CdS mostrano una performance positiva, lievemente in crescita rispetto al periodo precedente. Tale condizione consente di formulare un giudizio di merito rispetto agli esiti didattici che nella gran parte dei casi si allineano, in termini percentuali, al dato medio locale per area geografica, avvicinandosi significativamente al dato medio nazionale.

In particolare, è possibile rilevare quanto segue:

- la Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire (iC13) passa dal 43% (2017) al 47,8% (2018). Il dato consente di rilevare una minore difficoltà (ovvero maggiore abilità), rispetto al triennio 2015-2017, dello studente nel superare il monte dei Cfu del primo anno;

- la Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio (iC14), dopo una contrazione di 6,7 punti percentuali nel triennio 2015-2017, si attesta nel 2018 al 74,8%, con un aumento rispetto al dato 2017 di 3,2 punti percentuali. Tale condizione si allinea con il dato a livello di area geografica e si avvicina a quello nazionale (79,5%).

- Il trend in crescita è confermato anche dall'andamento rilevato con riferimento agli indicatori iC15 (Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 20 CFU al I anno), iC15bis (Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 1/3 Cfu previsti al I anno), iC16 (Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 40 Cfu al I anno) e iC16bis (Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU

previsti al I anno). Per tutti questi indicatori di percorso, dopo la battuta darresto rilevata nel biennio 2016-2017, il 2018 fa segnare un sostanziale recupero di performance, rilevando una crescita della stessa di circa 7 punti percentuale per iC15 e iC15 bis (performance che supera il corrispettivo dato medio per area geografica, avvicinandosi considerevolmente al dato medio nazionale) e di circa 4 punti percentuale per iC16 e iC16bis (che, pur rimanendo al di sotto della performance per area geografica e nazionale, ribadisce un trend in crescita).

Infine, la performance rilevata rispetto al percorso di studio trova ulteriore conferma nel trend registrato dall'indicatore iC01 Percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 Cfu nella.s. che, dopo la contrazione registrata nel biennio 2016-2017 di circa il 5%, nel 2018 registra una ripresa di ben 4 punti percentuali.

La performance in controtendenza è ampiamente giustificata dalle azioni promosse dal Dipartimento e dal CdS, in risposta al trend rilevato nella precedente Scheda SUA. Le attività di orientamento in itinere, corroborate anche attraverso attività di counseling, hanno consentito di monitorare la carriera degli studenti e di supportare gli stessi nelle loro attività. Il CdS intende, peraltro, potenziare le iniziative di monitoraggio finalizzate al potenziamento di tutte quelle azioni già attuate dal CdS, coerentemente con le azioni di Dipartimento, tese a supportare costantemente gli studenti nel corso della loro carriera.

Il quadro relativo all'analisi dei dati in itinere è completato dagli indicatori che descrivono la performance del CdS in termini di internazionalizzazione. A tal proposito va fatto rilevare che la percentuale di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero (iC11) appare in aumento.

Non è possibile rilevare lo stesso trend per gli indicatori iC10 e iC12, che registrano un calo. Ciò non toglie che il dato registrato in tali aspetti sia sempre al di sopra del dato medio per area geografica e al dato medio nazionale; ad es. il dato 'Percentuale di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti dagli studenti entro la durata normale del corso per il CdS è largamente superiore al benchmark locale ed il doppio di quello nazionale.

Va, infine, sottolineato che l'anno 2017, così come rilevato nella precedente Scheda SUA, aveva fatto registrare il primo studente iscritto al primo anno del CdS che ha conseguito il precedente titolo di studio all'estero (iC12). Nonostante il calo rilevato nel 2019, va detto che il dato appare comunque positivo se confrontato con il dato medio per area geografica. Ciò sta a dire che il Dipartimento e il CdS potranno ulteriormente impegnarsi, di concerto con le politiche di Ateneo, nel processo di internazionalizzazione.

3. Con riferimento ai dati in uscita, relativi alla durata complessiva degli studi fino al conseguimento della laurea, a conferma di quanto rilevato nella precedente Scheda SUA del CdS, è possibile rilevare un andamento non sempre lineare tra i diversi indicatori. Tale condizione deve far riflettere sulla performance in itinere del CdS e sulle azioni da intraprendere e/o potenziare. In particolare, è possibile rilevare quanto segue:

- indicatore iC21 (Percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno) nel 2018 (81,1%) fa registrare un aumento di circa 3 punti percentuale rispetto al dato relativo nell'anno 2017, allineandosi al dato medio per area geografica (82,8%) e avvicinandosi al dato medio nazionale (87,3%);
- indicatore iC22 (Percentuale di immatricolati che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso) fa registrare un'inversione del trend rilevatosi nel triennio 2015-2017. Infatti, nel 2018 il dato per CdS si attesta al 16,4%, registrando una pur generalizzata contrazione di 8,7 punti percentuale rispetto al 2017. Analoga contrazione infatti si rileva per il dato per area geografica (che si contrae di ben 12,3 punti percentuale) e a livello nazionale (che si contrae di 10,2 punti percentuale);
- lieve la flessione di iC17 (Percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio) che nel 2018 si attesta al 34,5%, registrando un calo di soli 1,4 punti percentuale. A tal proposito, va fatto rilevare che l'inversione del trend caratterizza anche il dato medio per area geografica e il dato medio nazionale che, rispettivamente, segnano rispettivamente una contrazione di circa 4 e 3,6 punti percentuale;
- conferma in modo apprezzabile il trend positivo rilevato nella precedente Scheda SUA l'indicatore iC24 (Percentuale di abbandoni del CdS dopo N+1 anni) che si contrae del 4,9% nel biennio 2017-2018, passando dal 37,5% al 32,6%. La performance appare ancor più positiva se confrontata con quelle rilevate per area geografica e nazionale. In particolare: il dato medio per area geografica, pur contraendosi nel biennio in esame di 2 punti percentuale, si ferma al 33,9%; il dato medio nazionale si ferma al 28,8%. Si rileva che la percentuale di abbandoni fotografata, complessivamente, il contenimento del fenomeno dei fuori corso.

Si tenga conto che, come già sottolineato nelle schede SUA-CdS precedenti, il tasso di abbandono del CdS è indicatore sempre oggetto di costante monitoraggio, così come la durata delle carriere oltre la durata normale dello stesso. Entrambi sono, infatti, temi sempre al centro di ogni iniziativa che, coerentemente con quanto rilevato a proposito della performance in itinere del CdS, miri a sostenere gli studenti in ogni momento del proprio percorso formativo.

Infine, gli indicatori iC06, iC06Bis e iC06Ter, rivelatori del tasso di occupazione a uno e a tre anni dal conseguimento del titolo di studio (attività lavorativa e/o di formazione), registrano un interessante aumento. Infatti, i tre indicatori nel 2019 registrano un aumento rispetto al dato 2018 di: 1,2%, 3,1% e 23,5% (nei primi due casi, il dato stock è però ancora inferiore ai

benchmark; nel terzo superiore).

Va fatto rilevare che tale andamento non trova riscontro nei dati relativi agli indicatori iC06 e iC06bis, che a livello di area geografica e nazionale registrano solo un lieve aumento; allo stesso tempo iC06ter a livello di area geografica e nazionale fa registrare un aumento rispettivamente dello 0,5% e dello 0,9%. Tali condizioni consentono di poter sottolineare la performance ampiamente positiva relativa al CdS.

- In sintesi, una valutazione complessiva dei dati in ingresso porta a formulare un giudizio positivo rispetto alle attività di orientamento e tutorato promosse dal CdS, dal Dipartimento e dall'Ateneo.

- La performance in itinere del CdS va sempre monitorata, al fine di capitalizzare i buoni risultati registratisi nell'ultimo anno. A tal fine, il CdS richiederà un potenziamento delle attività, già avviate, allo scopo di fornire supporto agli studenti nel corso delle loro carriere, ovvero la messa a punto di iniziative da intraprendere allo scopo di favorire il completamento dei percorsi di studio nei tempi previsti (ad es., si segnala un miglioramento in termini di CFU conseguiti rispetto a quelli da conseguire). Al contempo, va sottolineata la performance ampiamente positiva del processo di internazionalizzazione che ha riguardato il CdS.

- Infine, va rilevata la performance positiva del tasso di abbandoni che segna il successo di tutte le iniziative tese a contenere il fenomeno dei fuori corso, nonostante il trend dei dati in uscita non appaia particolarmente entusiasmante. Anche in questo caso compito del CdS è potenziare le iniziative che hanno condotto alla performance registrata, così da garantirsi ulteriori margini di contrazione del dato; apprezzabile l'indicatore percentuale di studenti CdS che proseguono la carriera nel sistema universitario al II anno (sostanzialmente in linea con i benchmark).

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Scheda indicatori ANVUR



QUADRO C2

Efficacia Esterna

Lo studio ed analisi dell'efficacia esterna relativa ad un CdS rappresenta un momento importante di valutazione e riflessione ^{28/10/2020} poiché aiuta chi opera all'interno del CdS ad osservare e valutare i propri dati per definire eventuali interventi di miglioramento.

La tabella seguente allegata descrive la situazione lavorativa e non dei laureati al CdS L-18 "Economia aziendale", anno 2019 [anni dalla laurea: 1]. Il collettivo utilizzato ed estrapolato dalla banca dati AlmaLaurea e la fonte dei dati (link di accesso) sono definiti in calce alla tabella.

Dall'analisi del collettivo analizzato, emergono in primis, le seguenti osservazioni:

- l'età media dei laureati intervistati è, nella fattispecie, circa 24,2 anni (per una durata media di quasi 4,3 anni) di 0,3 maggiore del 2018 (23,9);
- il voto medio di laurea è 99,3/110 leggermente superiore all'anno precedente (99).
- il 91,2% dei laureati prosegue gli studi iscrivendosi a un corso Magistrale (essenzialmente corsi che rappresentino una naturale prosecuzione del percorso aziendalistico intrapreso, normalmente nel medesimo Ateneo); tale dato è superiore al dato dell'anno scorso - 82,3% - e al dato medio nazionale per Classe.
- prima di essere occupato, il laureato fa esperienza di formazione (solitamente stage in azienda (10,9%), collaborazione volontaria (1,4%), tirocinio (2,7%), scuole di specializzazione (2,0%) etc.).
- la percentuale di uomini laureati (51%) è leggermente superiore a quella delle donne (49%) così come la percentuale di uomini occupati (19,7%) è superiore a quella delle donne (18,5).

L'efficacia esterna relativa al CdS triennale in "Economia Aziendale" (L-18) registra un trend positivo annuo di studenti che hanno conseguito il titolo negli ultimi anni (cfr. altresì scheda SUA anno precedente). Il numero di laureati nel 2019 è, infatti, pari a 198 e risulta superiore al triennio precedente seguendo un ragguardevole trend positivo dal 2016 (n. 168 laureati). Il tasso di soggetti intervistati da AlmaLaurea è significativamente buono, con un saggio di risposta, che rappresenta un indicatore di rappresentatività, pari a 74,2%, inferiore rispetto al dato dell'anno precedente (82,7%). È da evidenziare che AlmaLaurea dispone solo dei dati relativi agli occupati laureati ad un anno dalla laurea non disponendo, invece, dei dati specifici relativi agli occupati a tre (o a cinque) anni dal conseguimento della laurea.

La tabella riassuntiva evidenzia che la percentuale di laureati occupati - a un anno dalla laurea - è del 17%, leggermente superiore al dato dell'anno precedente pari al 16,5%. È più alta la percentuale di uomini (19,7%) rispetto alla percentuale delle donne (14,5%). La percentuale relativa agli uomini laureati occupati, in particolare, ha avuto un aumento di più di un punto percentuale rispetto al dato 2018 (18,5%). Fra gli occupati, il 12,2% è iscritto anche ad una magistrale. Il 23,8% prova a

cercare lavoro, addirittura il 59,2% non lavora e non cerca lavoro ma è da sottolineare che la quota che non lavora e non cerca lavoro è impegnata in un corso universitario/praticantato ed è pari al 58,5%. Il tasso di occupazione (in questo caso secondo la definizione Istat-forze lavoro) è pari al 21,8%, maggiore di 1,5 punti rispetto al dato precedente (20,3%).

La percentuale dei laureati di primo livello che non lavora poiché iscritti ad un corso di laurea magistrale è del 91,2%, di gran lunga superiore al dato dell'anno precedente pari all'82,3%, segno evidente dell'importanza che gradualmente acquisisce, anche in Italia rispetto all'UE, il proseguimento del percorso universitario.

Il 36% circa ha un lavoro stabile a tempo indeterminato (spicca la tipologia di lavoro non standard per il 24%), di gran lunga superiore rispetto al 30,8% dell'anno precedente. Il 44% è a tempo part-time. Il 16% è inserito tramite contratti formativi.

Una considerevole quota pari ad addirittura il 92% (88,5% nel 2018) trova impiego nel settore privato, mentre solo l'8% (7,7% nel 2018) nel settore pubblico. Più in particolare, il 20% (11,5% nel 2018) trova impiego nel comparto industriale e il 68% nei servizi (segnatamente, nell'ambito delle consulenze, informatica, altri servizi, pubblica amministrazione e assicurazioni e credito). Quest'ultimo dato è in forte diminuzione rispetto al dato precedente pari all'88,5%.

La rilevazione AlmaLaurea di quest'anno include anche la rilevazione della tipologia di lavoro svolto: il 25% svolge professioni esecutive nel lavoro d'ufficio, il 20,8% professioni tecniche, un altro 20,8% professioni intellettuali, scientifiche e di elevata specializzazione mentre solo un 8,3% riesce a cimentarsi nell'imprenditoria e nell'alta dirigenza.

Per quanto riguarda la tempistica di ingresso nel mercato del lavoro, la maggior parte dei laureati in Economia Aziendale cerca lavoro immediatamente (nel mese stesso del conseguimento del titolo). Circa i tempi di ingresso nel mercato del lavoro, gli occupati hanno trascorso circa un mese dopo la laurea a cercare lavoro e lo hanno trovato, mediamente, dopo circa 4 mesi. Il guadagno medio mensile, a un anno dalla laurea, è di 996 (962 nel 2018) e, come prevedibile, il guadagno mensile medio per le donne (689) è abbastanza inferiore a quello degli uomini (1.208) e inferiore rispetto anche al dato dell'anno precedente osservato per le stesse donne (885).

L'area geografica in cui si trova lavoro è prevalentemente il Sud Italia (80%, 15 punti percentuali superiori al dato 2018 pari a 65,4%), seguito dal Nord-est (12,0%).

Proprio con riguardo al placement, il CdS in sede di riesame annuale rimarca l'importanza e l'urgenza di processi di intensificazione dei contatti con gli interlocutori esterni, al fine di accrescere le opportunità dei propri laureati. Il 32% dichiara di utilizzare le competenze acquisite in misura elevata: il 24% afferma di trovare molto adeguata la formazione professionale acquisita all'università. L'efficacia della laurea nel lavoro svolto è valutata molto positivamente nel 44% dei casi (lievemente in aumento rispetto al 40% del 2018), mentre l'indicatore di job satisfaction è pari a 7,2/10 (7,1 nel 2018). A quest'ultimo riguardo, lo sforzo del Dipartimento deve essere quello di potenziare maggiormente il know-how dei laureati e innalzare di più il giudizio di efficacia esterna.

In conclusione, è importante evidenziare che i dati sintetici appena analizzati appaiono in linea con quelli riscontrabili su altri corsi rientranti nel raggruppamento economico-statistico. Inoltre, si precisa che il monitoraggio dell'efficacia del percorso di formazione del CdS coinvolge altresì interlocutori esterni (si veda il quadro C3) e che l'Università predispone diverse e numerose iniziative / servizi idonei a favorire l'occupabilità dei propri laureati (tirocini, stage, altri interventi di orientamento al lavoro).

Giova parimenti evidenziare che il CdS ha svolto azioni volte a migliorare la spendibilità del titolo di studio e la congruenza degli sbocchi occupazionali nel mondo del lavoro alla luce dell'adeguatezza dei risultati di apprendimento e dei fabbisogni formativi, garantendo al contempo la prosecuzione degli studi. Si rinvia in proposito al documento di sintesi redatto a seguito del follow-up Cev/Anvur:

Link inserito:

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegati/paragrafo/13-05-2020/sbocchi_occupazionali_cds_economia_aziendale_I-18_

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Efficacia Esterna

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curricolare o extra-curricolare

Nell'anno accademico in corso, al pari dei cinque precedenti, è stata condotta quale best practice riconosciuta dall'Ateneo una indagine tesa a rilevare, attraverso la somministrazione di un questionario, il grado di soddisfazione delle strutture ospitanti gli studenti tirocinanti, e cioè delle imprese, delle aziende pubbliche provinciali e regionali nonché dei liberi professionisti, in specie dottori commercialisti, revisori legali e consulenti del lavoro convenzionati.

Si tratta di un'analisi empirica "sul campo" che consente, nella prospettiva di un costante monitoraggio, di individuare i punti di

28/10/2020

forza e di debolezza di un'importante attività formativa che contribuisce significativamente a completare il percorso di studio del discente.

La tabella seguente fornisce un'interessante prospettiva longitudinale delle opinioni manifestate dalle strutture convenzionate, negli ultimi sei anni accademici.

Nell'intento di favorire la comparabilità delle evidenze empiriche, sul piano metodologico, si evidenzia che, rispetto agli anni precedenti, non vi sono state sostanziali modifiche.

Più in dettaglio, il predetto questionario è articolato in venti domande per ognuna delle quali l'intervistato ha espresso una valutazione oscillante nel range compreso tra 1 (valore minimo ovvero "Decisamente NO") e 4 (valore massimo ovvero "Decisamente SI"). Le risposte ottenute sono ben 194.

In via generale, si evince un trend soddisfacente, del livello di gradimento delle strutture ospitanti. Si noti che, nell'ultimo anno accademico coerentemente con le performance pregresse, in media, gli intervistati hanno attribuito il voto di 3,6 (rispetto al massimo che è 4) alla domanda inerente alla valutazione dell'esperienza di tirocinio.

In particolare, si attesta su 3,9, a un passo dal massimo, il voto medio relativo sia alla capacità del tirocinante di dimostrare padronanza delle nozioni di carattere generale sia alla utilità e funzionalità delle nozioni specifiche di carattere tecnico in suo possesso, che testimoniano la buona riuscita del percorso formativo seguito (nell'intento precipuo di ampliare il "bagaglio" di conoscenze formative trasmesse prevalentemente tramite le lezioni frontali ed i lavori di gruppo). Tale considerazione è supportata dal giudizio di efficacia, concernente la misura in cui il tirocinante ha conseguito i seguenti risultati (concreto arricchimento delle conoscenze), con voto 3,8. Ottima anche l'integrazione/inserimento nell'ambiente di lavoro e il giudizio comportamentale (adattamento al contesto, rispetto di orari e impegni, motivazione e interesse) (voto 3,9), corroborati dai bei giudizi sulla capacità di operare in gruppo (team working) e sull'apprendimento di nuove competenze, metodologie e risoluzioni di problemi (problem solving).

Come già lo scorso anno, una certa insoddisfazione ($2.8 < 3.25$) si evidenzia invece nel livello di comunicazione e interconnessione tra i tutor esterni ed interni e si ripropone la necessità di avviare un momento di confronto con la Commissione Tirocini del Dipartimento di Economia, allo scopo di calibrare adeguate e tempestive soluzioni organizzative. La recente riorganizzazione dei tirocini urgentemente implementata dal marzo 2020 per fronteggiare l'emergenza sanitaria con introduzione anche dello smart working e l'utilizzo delle tecnologie telematiche, potrà senz'altro contribuire ad un prossimo recupero del valore in oggetto.

In sintesi, le aree di miglioramento suggerite dagli intervistati permangono oltre alla citata interazione tra il tutor aziendale e quello universitario, lo scambio di informazioni e la durata del tirocinio. Quest'ultimo ambito, tuttavia, si attesta al di sopra del cut-off convenzionale, pari a 3,25 e registra un lievissimo incremento.

La media delle medie su tutti i quesiti è molto buona, 3,65 / 4,00.

Anche nella.a. in corso sono state in aggiunta rilevate e analizzate nell'ambito della medesima survey le opinioni degli studenti. La tabella seguente riporta, per ciascuna domanda, il voto medio assegnato dagli studenti che hanno partecipato alla predetta survey e che complessivamente sono stati pari a 194.

Si desume, in linea di massima, una sostanziale corrispondenza con i voti assegnati dalle strutture ospitanti, in merito alla valutazione complessiva dell'esperienza di tirocinio ed alle attività svolte. Tale corrispondenza trova una confortante conferma anche nella comparazione temporale con le performance conseguite nei precedenti anni oggetto di rilevazione. Tenendo conto che il giudizio più elevato è pari a 4, gli intervistati hanno attribuito un voto medio pari rispettivamente a 3,80 (contro 3,71 nella.a. precedente, in relazione alla domanda n. 9) e 3,81 (contro 3,80 nella.a. precedente, in relazione alla domanda n. 10).

Con particolare riferimento all'efficacia formativa del CdS in parola, un risultato soddisfacente, seppur lievemente inferiore in rapporto agli anni precedenti, concerne la qualità dei servizi professionalizzanti offerti dalla struttura ospitante (sotto il profilo della preparazione, disponibilità ed attenzione del Tutor aziendale) (domanda n. 3a:) mentre lievemente maggiore è la percezione di aver maturato le competenze di carattere tecnico rispondenti alle esigenze operative emerse nell'esperienza del tirocinio grazie all'attrezzatura e strumentazione in uso (domanda n. 3b: 3,8 contro 3,7 dell'anno scorso). Anche tale dato è in linea con quello rilevato presso le sedi ospitanti, e conferma la qualità del risultato di apprendimento raggiunto dagli studenti. Anche in questo caso, le aree di miglioramento suggerite dagli intervistati si identificano nell'interazione / collaborazione tra i tutors (sotto il cut-off) e scambio di informazioni e nella durata del tirocinio. Quest'ultimo ambito, tuttavia, si attesta al di sopra del cut-off convenzionale, pari a 3,25 e registra un lievissimo incremento.

Particolarmente apprezzato è l'aspetto umano: 3,9 è il voto inerente alla valutazione dell'esperienza vissuta dal punto di vista umano ("Ti sei sentito/a apprezzato per il lavoro svolto o stimolato?").

La media generale della student satisfaction è pari a 3,66/4,0 lievemente superiore a quella degli anni precedenti ed in linea con quella relativa alle strutture ospitanti. Pertanto, in una prospettiva di indagine longitudinale e comparativa, il tirocinio curriculare si connota per un elevato livello di apprezzamento palese sia dai discenti sia dalle strutture, private e pubbliche, ospitanti.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

10/07/2019

Come dichiarato nello Statuto, l'Università degli Studi di Foggia promuove l'alta qualità delle proprie attività, sia nella didattica che nella ricerca scientifica, e persegue questo obiettivo valutandone il conseguimento (http://www.unifg.it/sites/default/files/allegati/18-06-2015/statuto_universita_degli_studi_di_foggia_vigente_dal_12_06_2014_0.pdf).

L'Università di Foggia, infatti, in coerenza con quanto previsto dalle disposizioni ministeriali in tema di Autovalutazione, Valutazione e Accredimento del Sistema Universitario Italiano e con quanto indicato nei documenti ANVUR in materia, pianifica e gestisce i processi formativi e di ricerca ispirandosi alla logica del miglioramento continuo.

Per realizzare tale obiettivo, gli Organi di governo attuano la pianificazione strategica integrandola con un sistema di assicurazione della qualità attraverso il quale individuano attori, funzioni e responsabilità.

Le responsabilità nella Assicurazione della Qualità sono collegate a quelle politiche e quindi spettano principalmente al Rettore a livello di Ateneo, in quanto ne presiede gli Organi di Governo, al Direttore per il Dipartimento e al Coordinatore per il Corso di Studio.

La politica per la qualità è deliberata dagli Organi di Ateneo e viene attuata e garantita da una funzione consultiva, svolta dal Presidio della Qualità (PQA), ed una attività di valutazione, realizzata prevalentemente ex-post, da parte del Nucleo di Valutazione.

Le funzioni, i compiti e le responsabilità degli Organi (Rettore, Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico, Nucleo di Valutazione, Direttore Generale) e delle Strutture (Dipartimenti, Facoltà, Corsi di studio, etc) dell'Ateneo sono definite nello specifico nello Statuto, mentre quelle del PQA nel suo Regolamento di funzionamento. Ulteriori specifiche funzioni, compiti e responsabilità, in particolare del Nucleo di Valutazione e delle Commissioni Paritetiche docenti- studenti, sono anche definite nel decreto AVA e nei documenti ANVUR.

La struttura organizzativa e le responsabilità per l'AiQ a livello di Ateneo sono descritte in allegato.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

09/07/2020

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Organizzazione e responsabilità della AQ del corso di studio

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

03/07/2020

In sintonia con gli altri organi e strutture del Dipartimento e di Ateneo competenti in merito all'attività formativa degli studenti,

vengono programmate e attivate procedure finalizzate a conseguire un sistematico e periodico monitoraggio della qualità del servizio formativo offerto dal CdS triennale in Economia Aziendale, con l'obiettivo di garantirne un miglioramento continuo in termini di risultati attesi/ottenuti.

Sono pertanto previsti percorsi di autovalutazione che definiscono le azioni più idonee per il conseguimento dei requisiti ritenuti necessari, siano essi previsti dalle normative ministeriali o autonomamente indicati in fase di progettazione e riesame periodico del Corso di laurea de quo.

In quest'ottica, con cadenza (almeno) annuale, vengono raccolti e criticamente valutati i dati relativi a: 1) provenienza e caratteristiche degli studenti iscritti; 2) tasso di frequenza, progressione in carriera ed eventuali abbandoni; 3) efficacia del processo formativo percepita dagli studenti; 4) adeguato svolgimento delle attività formative verificandone la corrispondenza con la pianificazione del Corso di laurea in Economia Aziendale; 5) adeguatezza del sistema di accertamento della preparazione iniziale per l'accesso al Corso di laurea triennale in oggetto. Si accerta, inoltre, che: 1) le prove di verifica dell'apprendimento siano basate su regole e procedure trasparenti, applicate in modo coerente e uniforme; 2) le strutture disponibili per lo svolgimento delle attività formative siano adeguate; 3) i servizi di assistenza e di informazione diretti ad agevolare l'apprendimento e la progressione nella carriera degli studenti siano effettivamente disponibili.

Entro un anno dalla conclusione del primo ciclo di studi e, successivamente, con periodicità (almeno) triennale e col coinvolgimento delle parti interessate, si procede a una verifica più generale dell'efficienza e dell'efficacia del percorso formativo, dell'articolazione del piano di studi e della sua congruità con gli obiettivi prefissati, al fine di una costante rimodulazione progettuale.

Il Dipartimento di Economia, cui fa capo il Corso di laurea triennale in Economia Aziendale, fornisce sul piano generale tempestiva e pubblica evidenza di tutte le informazioni e le risultanze, oltre che dei criteri assunti a riferimento per le procedure interne di monitoraggio e valutazione, favorendo al meglio la partecipazione ed il confronto delle parti interessate (P.I.).

A tal riguardo, il Dipartimento di Economia in coordinamento con il responsabile del CdS, il Comitato d'indirizzo e la Commissione Ricerca, Alta Formazione e Terza Missione, promuove/realizza tavoli tecnici periodici con enti e associazioni territoriali e organizza almeno una volta (normalmente due) nel corso dell'anno accademico (entro novembre ed aprile) la consultazione con le Parti sociali interessate alle dinamiche del CdS onde sollecitare e poter provvedere secondo le scadenze più sotto evidenziate a eventuali riprogettazioni. Tali attività vanno integrate con la consultazione del Comitato d'indirizzo.

Secondo le direttive PQA, quest'ultimo Comitato ha funzione consultiva ma anche progettuale, di controllo e di verifica su aspetti riguardanti i rapporti con le P.I., il sistema socio-economico, la comunicazione dell'offerta formativa e i feedback (con il mondo del lavoro e i tirocini), il riordino e le proposte di definizione degli obiettivi di apprendimento.

L'assicurazione della qualità del CdS triennale in Economia Aziendale rappresenta un macro-obiettivo particolarmente importante anche in termini di ripercussioni significative sui connotati qualitativi e operativi del "collegato" CdS magistrale in Economia Aziendale (sempre erogato dall'Università di Foggia, come testimonia anche il comune Comitato).

Ciò premesso, si individuano i seguenti tempi e responsabilità relativamente alle attività/obiettivo rivolte all'assicurazione della qualità del CdS; segue quadro sinottico [Tabella in allegato PDF] con individuazione "a sistema" delle attività previste (le scadenze sono indicative sulla base della normativa attuale a meno di nuove scadenze ministeriali, prontamente segnalate dal PQA).

Tra le attività programmate più significative (oltre a quelle afferenti al Riesame, nel successivo campo compendiate), si evidenziano quelle riguardanti il miglioramento sia del sistema di gestione per la qualità sia delle prestazioni del CdS in Economia Aziendale.

Pertanto, i lavori concernenti il CdS in Economia Aziendale comprendono riunioni periodiche della Commissione Paritetica, del Gruppo di Qualità / Riesame, della Commissione Didattica, della Commissione Tirocini e Stage, e del Consiglio di Dipartimento (oltre che di altre Commissioni eventualmente coinvolte per interesse comune, come ad es. la Commissione Ricerca, Alta Formazione e Terza Missione, nonché il relativo Gruppo di Qualità su Ricerca, Alta Formazione e Terza Missione, con le loro attività inerenti alla SUA RD), con riguardo al più adeguato funzionamento del Corso di Economia Aziendale (e sue interrelazioni con la ricerca). In particolare, la Commissione Paritetica e il Gruppo di Qualità / Riesame si riuniscono di regola, anche in modalità smart, tra un mese e 15 gg prima delle scadenze previste (supra) e presentano proprie relazioni o altri output agli organi di gestione di regola due settimane prima delle scadenze predette. Inoltre, il responsabile qualità del CdS si coordina con il responsabile qualità del Dipartimento per vigilare costantemente sul buon andamento dell'AQ in punto di didattica per assicurare che i lavori siano sistematicamente condotti come pianificato tanto a livello strategico (di complesso) quanto a livello più operativo (es. funzionalità strumentazioni d'aula, laboratori, ecc.). Per tutti i processi, è previsto il supporto attivo del Management Didattico (Area Didattica, Segreteria Studenti e Processi AVA) e, più in generale, amministrativo.

Oltre a quanto sopra descritto, il GAQ provvede (anche in funzionale e coordinata sinergia con la Commissione Paritetica e/o

con la Commissione Riordino) alla:

- Revisione del progetto formativo con ridefinizione degli obiettivi specifici e risultati d'apprendimento attesi (Aprile).
- Individuazione e verifica fruibilità delle infrastrutture e adeguamento/aggiornamento dei servizi di contesto (Aprile).
- Verifica dei programmi degli insegnamenti (Maggio-Giugno).
- Verifica complessiva per razionalizzazione degli orari di lezione e delle date esami in stretta sinergia con il Management Didattico e la Segreteria anche alla luce delle esigenze ed istanze dei docenti e degli studenti (Settembre).
- Verifica dei risultati delle rilevazioni delle opinioni degli studenti relative alle attività didattiche svolte nell'anno accademico precedente (fine Settembre).
- Verifica superi esame sessioni anno accademico precedente (fine Settembre), per individuare eventuali "esami scoglio" per semestre, in stretta sinergia con il Management Didattico (e COAT).
- Verifica delle azioni correttive avviate rispetto a quanto dichiarato nel Riesame relativo all'anno precedente (fine Settembre).
- Analisi Relazione annuale AVA NVA (novembre).
- Segnalazione di eventuali interventi correttivi urgenti su aspetti organizzativi e didattici (entro fine Settembre e comunque all'occorrenza, secondo necessità).
- Partecipazione alle attività formative e di aggiornamento in materia di Qualità presso il PQA, secondo il calendario annuale da quest'ultimo diramato.

Il Coordinatore convoca per tempo le riunioni del GAQ in Economia Aziendale o di altre commissioni di pertinenza al fine di implementare le attività richiamate nella presente scheda. Preferenzialmente saranno fissate date di incontro o consultazione dal settembre 2020 all'agosto 2021 (periodo temporale di riferimento della presente scheda SUA) in funzione delle (ovvero compatibilmente con le) prossime riunioni del CdD che potranno approvarle ove opportuno (al momento il calendario dei Consigli non è ancora disponibile per il periodo di pertinenza della presente SUA) ovvero di altro organo per materie di comune interesse, preferibilmente (ma non necessariamente) il secondo mercoledì del mese.

Si precisa che le riunioni, ovvero i confronti costruttivi o interlocutori di ogni tipo concernenti le variegate attività sulla qualità, possono essere tenute anche elettronicamente / in modalità remota o SMART (potendosi avvalere della piattaforma di meeting telematico «Google Hangouts / MEET» già abbinata all'account istituzionale Unifg, ovvero nelle VIRTUAL ROOM della piattaforma E-LEARNING di Ateneo).

Tutte le commissioni o i gruppi per materia di competenza, in sintesi, si riuniscono periodicamente e si prefiggono di monitorare l'andamento del Corso di Studio, valutare le richieste degli studenti e delle rappresentanze studentesche, esaminare e approvare specifiche richieste e pratiche, come ad es. nel caso della Commissione Tirocini e Stage (la quale si riunisce ordinariamente almeno una volta due settimane prima di ogni seduta di Laurea per facilitare la finalizzazione delle pratiche riguardanti gli studenti laureandi; commissioni straordinarie saranno convocate invece al bisogno).

In aggiunta, eventuali non conformità che si dovessero presentare nel corso dell'anno accademico, sono gestite straordinariamente, in funzione della tipologia e della rilevanza delle stesse, dal Coordinatore del Corso di studi, dal Responsabile Qualità dipartimentale o dal Direttore di Dipartimento, eventualmente in collaborazione fra loro (oltre che, se del caso, del PQA), e con il supporto amministrativo in relazione alla tipologia di non conformità riscontrata.

Per tali attività ed eccezioni non è ovviamente possibile a priori fornire tempistiche, non essendo programmabile la straordinarietà.

A quest'ultimo proposito, importante è il servizio di gestione di eventuali reclami sollevati da parte degli stessi studenti secondo le modalità comunicate, tra l'altro, sul sito web al seguente url:

<http://www.economia.unifg.it/it/area-studenti/servizi-gli-studenti/reclami-degli-studenti>

I lavori di stretta competenza del NVA e del PQA (relazioni annuali, raccomandazioni, audizioni, ecc.) sono naturalmente schedulati a livello centrale, secondo le scadenze dagli stessi organi definite.

Si badi che le scadenze sopracitate relative al sistema delle attività sono indicative sulla base della normativa attuale e delle esigenze organizzative interne, a meno di nuove scadenze ministeriali, prontamente segnalate dal PQA.

Volendo proporre una overview sinottica riepilogativa dei principali lavori dei vari organi coinvolti nel sistema di AQ, si allega il seguente schema (scadenzario semplificato):

Link inserito: <http://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

03/07/2020

Il Riesame è programmato e applicato annualmente dal CdS triennale in Economia Aziendale classe L-18 al fine di valutare l'adeguatezza e l'efficacia delle attività, ricercare le cause di eventuali risultati poco soddisfacenti e individuare le opportune iniziative di correzione e di miglioramento da attuare i cui effetti saranno valutati nel Riesame successivo.

Il Gruppo di Assicurazione della Qualità preliminarmente analizza le informazioni contenute sia nella precedente scheda SUA-CdS sia nei precedenti report di Riesame. Inoltre, tiene conto delle valutazioni contenute nella Relazione della Commissione Paritetica, nella Relazione del Nucleo di Valutazione e nelle verifiche effettuate dal Presidio della Qualità.

Il Riesame del Corso di Studio viene condotto sotto la guida del coordinatore del CdS ed effettuato dall'apposito team di lavoro in conformità con le direttive del Presidio della Qualità di Ateneo.

Il Gruppo di Riesame del CdS in Economia Aziendale, sostanzialmente individuato all'interno del Gruppo Assicurazione Qualità (il cui numero di componenti e la composizione sono idonei a garantire l'efficacia delle azioni da intraprendere per il raggiungimento degli obiettivi di qualità), si riunisce periodicamente in vista delle attività di competenza, in cui sono analizzati i dati quantitativi dell'ultimo anno e triennio accademico, prendendo come riferimento gli indicatori ministeriali, l'evoluzione nel tempo degli stessi, le criticità osservate sul percorso di studio, la Relazione della Commissione Didattica Paritetica, le determinazioni riportate nella Relazione del Nucleo di valutazione e nei controlli esperiti dal Presidio di Qualità.

L'elaborazione e l'analisi dei dati viene ripartita tra i singoli componenti del Gruppo costituito mentre collegialmente saranno evidenziate le performance generali, i punti di forza, le criticità e gli interventi correttivi.

Il Gruppo, nei suoi lavori, può essere integrato da docenti titolari di insegnamenti del Corso di Studi.

Per quanto concerne le primarie attività inerenti alla redazione (annuale) del RAR ridenominato "Scheda di Monitoraggio" e (con cadenza triennale, ovvero quando specificamente richiesta) del RCR, si rimarcano i seguenti steps, da considerare alla luce delle innovazioni più avanti specificate:

- Stesura Bozza RAR.
- Stesura Bozza RCR.
- Invio Bozza RAR al Presidio Qualità Ateneo.
- Invio Bozza RCR al Presidio Qualità Ateneo.
- Invio RAR Definitivo.
- Invio RCR Definitivo.

Il Coordinatore si assicura che la bozza di ogni rapporto di riesame arrivi al Presidio di Qualità di Ateneo per le verifiche previste dal sistema di assicurazione della qualità di Ateneo nei tempi e nei modi indicati dal Presidio medesimo.

Il processo di approvazione si conclude con la delibera da parte del Consiglio del Dipartimento di Economia (in mancanza del CCdS) e l'invio all'Ufficio Offerta Formativa di Ateneo entro la data di scadenza indicata dal MIUR per l'inserimento nella Scheda SUA CdS dell'a.a. 2020/2021 (inizio 2021).

Venendo agli aspetti organizzativi, il Gruppo si riunisce, in generale, anche in modalità telematica/elettronica oltre che in presenza (ovvero in modalità mista), di regola trimestralmente (con le riunioni GAQ, in cui è di fatto iscritto), ovvero al bisogno, al fine di controllare o rimodulare le aree / attività di intervento riguardanti i riesami (e cioè: la domanda di formazione; i risultati di apprendimento attesi e accertati; il sistema di gestione del CdS in Economia Aziendale; l'ingresso, il percorso, l'uscita dal CdS in parola; l'esperienza dello studente di Economia Aziendale; l'accompagnamento al mondo delle aziende e del lavoro); per di più, il Gruppo si aggiorna opportunamente e tempestivamente mediante un proficuo scambio di mail mediante account istituzionale ed altresì mediante confronti diretti verbali e telefonici informali. Nel periodo immediatamente precedente il Riesame o Monitoraggio è prevedibile un'intensificazione dei lavori, per i quali ci si potrà avvalere anche della piattaforma di meeting telematico «Hangouts / Google MEET» (già abbinato all'account istituzionale Unifg).

Il Rapporto di Riesame annuale (RAR) dei Corsi di Studio è stato semplificato rispetto al passato, nella forma e nel contenuto, e ricondotto a un commento critico sintetico agli indicatori quantitativi forniti dall'ANVUR, attraverso la compilazione di una scheda predefinita (Scheda di Monitoraggio annuale). Si tratta di un sintetico commento critico agli indicatori sulle carriere degli studenti e ad altri indicatori quantitativi di monitoraggio, attrattività e internazionalizzazione, occupabilità dei laureati, quantità e qualificazione del corpo docente, soddisfazione dei laureati (che saranno resi disponibili centralmente), da redigere secondo il modello predefinito dall'ANVUR [Capitolo 5 delle Linee Guida AVA 2 e Allegato 9.3; si rimarcano soprattutto gli indicatori Gruppo A, Gruppo B e Gruppo E ex DM 987/2016, Allegato E e di approfondimento].

- Il Rapporto di Riesame ciclico (RAC) dei CdS, preparato con una periodicità non inferiore a cinque anni (e comunque in una

delle seguenti situazioni: su richiesta specifica dell'ANVUR, del MIUR o dell'Ateneo, in presenza di forti criticità o di modifiche sostanziali dell'ordinamento), è stato predisposto in occasione della visita di accreditamento periodico che ha interessato il nostro Ateneo dal 13 al 17 novembre 2017. Esso è consistito in un'autovalutazione approfondita dell'andamento complessivo del CdS in "Economia Aziendale", sulla base di tutti gli elementi di analisi presi in considerazione nel periodo di riferimento e delle risoluzioni conseguenti. Nel Rapporto ciclico, oltre a identificare e analizzare i problemi e le sfide più rilevanti, sono state individuate delle soluzioni da realizzare per il CdS in "Economia Aziendale" nel ciclo successivo. In dettaglio, il documento di cui è articolato come autovalutazione sullo stato dei Requisiti di qualità pertinenti ("R3") e rispetto alla suddetta Scheda di Monitoraggio annuale ha un formato più flessibile oltre ad essere generalmente più esteso e dettagliato. Il Rapporto si articola nella fattispecie nelle seguenti sezioni informative: 1 Definizione dei profili culturali e professionale e architettura del cds; 2 - L'esperienza dello studente; 3 Risorse del cds; 4 Monitoraggio e revisione del cds; 5 Commento agli indicatori.

Il Rapporto di Riesame ciclico, come quello annuale, può essere redatto da un gruppo ristretto, denominato Gruppo di Riesame (il GAQ ha deliberato sia costituito almeno dal Coordinatore e dal Comitato esecutivo del riesame, includendo la componente studentesca e tecnico-amministrativa; altresì ai lavori del riesame periodico partecipa e contribuisce almeno un membro del Comitato d'indirizzo del CdS in Economia Aziendale, costituito con delibera del CdD del 3 aprile 2017).

I più recenti Rapporti di Riesame annuale e ciclico da approvati dal GAQ e dal CDD sono qui visionabili:

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/31-07-2017/verbale_gaq_lt_ea_luglio_2017.pdf

https://www.unifg.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/19-10-2017/18_economia_aziendale_rcr.pdf

https://www.unifg.it/sites/default/files/allegatiparagrafo/19-10-2017/18_economia_aziendale_sma.pdf

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/17-04-2019/verbale_gaq_lt_ea_dicembre_2018_def.pdf

(vedi punto 3 allodg per il commento ai dati

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/17-04-2019/cds_l-18_indicatori_ava_monitoraggio_29_sett_2018.pc

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/13-05-2020/verbale_gaq_lt_ea_dicembre_2019.pdf

Si segnala infine, per completezza di riferimenti, il sistema dei più recenti provvedimenti in materia:

- Decreto di Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corso di studio (DM n. 987/2016).

- Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati (DM n. 635/2016).

- Decreto Direttoriale 16 novembre 2016 n. 2844 - Modalità di attuazione della Programmazione Triennale delle Università ai sensi del Decreto Ministeriale del 8 agosto 2016, n. 635.

- Linee guida ANVUR in materia di accreditamento delle sedi e dei corsi di studio.

- Guida agli ordinamenti didattici Consiglio Universitario Nazionale (ultima versione 9.11.2017).

(https://www.cun.it/uploads/4088/GUIDA_18-19_finale.pdf?v=)

- Circolare del MIUR sulle Banche dati relative ai Regolamenti Didattici di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale del Corso di Studio (SUA-CdS) per l'Accreditamento dei corsi per l'A.A. 2017-2018 Indicazioni operative (0030375 del 16/12/2016);

- AVA 2019 MIUR DM n. 6 del 7 gennaio 2019.

Link inserito: <http://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Format Scheda di monitoraggio annuale e Rapporto di riesame ciclico del corso

▶ QUADRO D5

Progettazione del CdS

▶ QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Universit degli Studi di FOGGIA
Nome del corso in italiano RD	ECONOMIA AZIENDALE
Nome del corso in inglese RD	BUSINESS ADMINISTRATION
Classe RD	L-18 - Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	https://www.unifg.it/ugov/degree/1265
Tasse	http://www.unifg.it/node/1536
Modalità di svolgimento RD	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo

RD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regola, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	TALIENTO Marco
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
Struttura didattica di riferimento	ECONOMIA

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	CIAMPAGLIA	Gian Matteo	SECS-P/07	RU	1	Base/Caratterizzante	1. REVISIONE AZIENDALE
2.	DENTAMARO	Annamaria	IUS/04	PA	1	Base/Caratterizzante	1. DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA
3.	MASTROBERARDINO	Piero	SECS-P/08	PO	1	Base/Caratterizzante	1. ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE
4.	MILONE	Michele	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante	1. M.D.Q.A. 1: CONTABILITA' E BILANCIO
5.	MONARCA	Umberto	SECS-P/06	RU	1	Caratterizzante	1. ECONOMIA DELLA CONCORRENZA

							E DELLA REGOLAZIONE
6.	PORCELLI	Giacomo	IUS/01	PO	1	Base	1. ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO
7.	RUSSO	Massimo Alfonso	SECS-S/01	RU	1	Base/Caratterizzante	1. STATISTICA
8.	SAMBUCCI	Leopoldo	IUS/04	PO	1	Base/Caratterizzante	1. DIRITTO COMMERCIALE
9.	TALIENTO	Marco	SECS-P/07	PO	1	Base/Caratterizzante	1. RAGIONERIA PROFESSIONALE 2. ECONOMIA AZIENDALE
10.	IANNUZZI	Enrica	SECS-P/08	RU	1	Base/Caratterizzante	1. PRINCIPI DI MARKETING

✓ requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

✓ requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
BRUNETTI	ANTONIO	antonio_brunetti.553999@unifg.it	3683878065
CERVINO	ANDREA	andrea_cervino.547531@unifg.it	3397486229
GELORMINI	FEDERICA	federica_gelormini.547549@unifg.it	3462278852
GUALBERTI	CHIARA PIA	chiara_gualberti.550677@unifg.it	3382418367
IANNETTI	GIANMICHELE	antonio_brunetti.553999@unifg.it	3270456013
SCIARRILLO	RAIMONDO	raimondo_sciarrillo.553878@unifg.it	3890022634
SORIANO	GERARDINA	gerardina_soriano.546450@unifg.it	3339761312
PATELLA	ANDREA	andrea_patella.554031@unifg.it	3479990256



Gruppo di gestione AQ

--	--

COGNOME	NOME
CAMPAGNA (TA RESPONSABILE DI AREA)	TOMMASO
DE FILIPPIS (TA RESPONSABILE DI SERVIZIO)	ANNA
DI GIOIA (STUDENTE)	ROSSELLA
IORE	MARIANTONIETTA
GAZZARA	MASSIMO
IANNUZZI	ENRICA
TALIENTO (COORDINATORE)	MARCO

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
RINALDI	MATTEO	rinaldi.matteo1993@gmail.com	
TRICARICO	FRANCESCO	francesco_tricarico.551162@unifg.it	
BISCOTTI	Anna Maria		
BIANCHI	Piervito		
MONARCA	Umberto		
CORVINO	Antonio		
RANA	Roberto Leonardo		
CARDILLO	Mario		
INTENZA	MARIKA	marika_intenza.548215@unifg.it	
TORCHETTI	Alberto		
NETTI	Antonio		
MUSTI	Silvana		
COLAVECCHIO	Antonio		

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

Sedi del Corso

Sede del corso: Via Romolo Caggese, n. 1 CAP 71121 - FOGGIA

Data di inizio dell'attività didattica 14/09/2020

Studenti previsti 278



Eventuali Curriculum



AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE/MANAGEMENT - BUSINESS ECONOMICS & MANAGEMENT 1366^270^071024

ECONOMIA E PROFESSIONI/CONSULENZA AZIENDALE - FINANCIAL REPORTING & CONSULTING PROFESSIONALS 1366^140^071024

ECONOMIA E GESTIONE DEI SERVIZI TURISTICI - TOURISM ECONOMICS & MANAGEMENT 1366^934^071024



Altre Informazioni

RAD



Codice interno all'ateneo del corso	1366^170^071024
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
Numero del gruppo di affinità	1



Date delibere di riferimento

RAD



Data di approvazione della struttura didattica	28/10/2015
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	18/11/2015
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	20/10/2015
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Il Nucleo di Valutazione conferma il proprio parere positivo in considerazione dei seguenti aspetti specifici:

- la corretta progettazione della proposta, tenuto conto del fatto che il Corso di Studio ha operato la modifica della sola prova finale, lasciando inalterata la sua struttura complessiva. Ciò è motivato dall'esigenza di prevedere forme più snelle attraverso le quali consentire lo svolgimento del momento conclusivo di un percorso triennale;
- l'adeguatezza e la compatibilità della proposta con le risorse di docenza e di strutture a disposizione del corso, considerato che il rispetto dei requisiti è assicurato sia qualitativamente che numericamente. Relativamente alle strutture didattiche si è verificata una sostanziale adeguatezza, sia pure rilevata senza una metodica formalizzata;
- la possibilità che tale iniziativa possa contribuire all'obiettivo di razionalizzazione e di qualificazione dell'offerta formativa, in considerazione del fatto che la graduale trasformazione del corso è avvenuta, nel tempo, in attuazione del programma di riqualificazione dell'offerta formativa di Dipartimento, maggiormente attenta alle esigenze rilevate tra gli operatori socio-economici del territorio, tenuto conto delle previsioni occupazionali.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

i La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 21 febbraio 2020 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accreditamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR

Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Il Nucleo di Valutazione conferma il proprio parere positivo in considerazione dei seguenti aspetti specifici:

la corretta progettazione della proposta, tenuto conto del fatto che il Corso di Studio ha operato la modifica della sola prova finale, lasciando inalterata la sua struttura complessiva. Ciò è motivato dall'esigenza di prevedere forme più snelle attraverso le quali consentire lo svolgimento del momento conclusivo di un percorso triennale;

l'adeguatezza e la compatibilità della proposta con le risorse di docenza e di strutture a disposizione del corso, considerato che il rispetto dei requisiti è assicurato sia qualitativamente che numericamente. Relativamente alle strutture didattiche si è verificata una sostanziale adeguatezza, sia pure rilevata senza una metodica formalizzata;

la possibilità che tale iniziativa possa contribuire all'obiettivo di razionalizzazione e di qualificazione dell'offerta formativa, in considerazione del fatto che la graduale trasformazione del corso è avvenuta, nel tempo, in attuazione del programma di riqualificazione dell'offerta formativa di Dipartimento, maggiormente attenta alle esigenze rilevate tra gli operatori socio-economici del territorio, tenuto conto delle previsioni occupazionali.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

RA'D



Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2018	C92000094	CORPORATE & INVESTMENT BANKING <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Elisabetta D'APOLITO <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/11	56
2	2018	C92000089	DIRITTO AMMINISTRATIVO <i>semestrale</i>	IUS/10	Antonio COLAVECCHIO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/10	80
3	2019	C92001003	DIRITTO COMMERCIALE <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente di riferimento Leopoldo SAMBUCCI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/04	80
4	2019	C92001004	DIRITTO COMMERCIALE <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente non specificato		80
5	2019	C92000555	DIRITTO DEL LAVORO <i>semestrale</i>	IUS/07	Antonello OLIVIERI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	IUS/07	48
6	2018	C92000090	DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA <i>semestrale</i>	IUS/04	Docente di riferimento Annamaria DENTAMARO <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/04	64
7	2019	C92000998	DIRITTO TRIBUTARIO <i>semestrale</i>	IUS/12	Mario CARDILLO <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/12	48
8	2020	C92001017	ECONOMIA AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Marco TALIENTO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	64
9	2020	C92001016	ECONOMIA AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Anna Maria BISCOTTI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07	64
10	2019	C92001000	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Stefano DELL'ATTI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/11	64
11	2019	C92001002	ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Giampiero MACI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-P/11	64
12	2018	C92000095	ECONOMIA DEL MERCATO E POLITICA INDUSTRIALE	SECS-P/06	Cesare POZZI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/06	64

semestrale

13	2018	C92000091	ECONOMIA DELLA CONCORRENZA E DELLA REGOLAZIONE <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Docente di riferimento Umberto MONARCA <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/06	48
14	2018	C92000096	ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Piervito BIANCHI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07	64
15	2019	C92001005	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Docente di riferimento Piero MASTROBERARDINO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/08	64
16	2019	C92001006	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Claudio NIGRO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/08	64
17	2019	C92000542	ECONOMIA E POLITICA DELLO SVILUPPO LOCALE <i>semestrale</i>	AGR/01	Mariantonietta FIORE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	AGR/01	56
18	2019	C92000533	FINANZA AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/09	Pasquale DI BIASE <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/11	64
19	2018	C92000099	GEOGRAFIA DEL TURISMO <i>semestrale</i>	M-GGR/02	Isabella VARRASO <i>Professore Ordinario</i>	M-GGR/02	64
20	2020	C92000990	INFORMATICA <i>semestrale</i>	INF/01	Docente non specificato		40
21	2020	C92001019	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento Giacomo PORCELLI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	80
22	2020	C92001018	ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO <i>semestrale</i>	IUS/01	Massimo GAZZARA <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/01	80
23	2020	C92001020	ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO <i>semestrale</i>	IUS/09	Antonio COLAVECCHIO <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	IUS/10	64
24	2020	C92001022	ISTITUZIONI DI ECONOMIA <i>semestrale</i>	SECS-P/01	Vito AMENDOLAGINE <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/01	64
25	2020	C92000994	LINGUA INGLESE <i>semestrale</i>	L-LIN/12	Adriana DI BIASE		40
26	2020	C92000994	LINGUA INGLESE <i>semestrale</i>	L-LIN/12	Docente non specificato		40

27	2019	C92001009	M.D.Q.A. 1: CONTABILITA' E BILANCIO <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Michele MILONE <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	64
28	2019	C92001010	M.D.Q.A. 1: CONTABILITA' E BILANCIO <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Christian FAVINO <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07	64
29	2018	C92000100	MARKETING TERRITORIALE E DELLE IMPRESSE TURISTICHE <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Biagio MEROLA <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/08	64
30	2019	C92001007	MATEMATICA FINANZIARIA <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Andrea DI LIDDO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-S/06	64
31	2019	C92001008	MATEMATICA FINANZIARIA <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Silvana MUSTI <i>Professore Associato confermato</i>	SECS-S/06	64
32	2020	C92001024	MATEMATICA GENERALE <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Docente non specificato		64
33	2020	C92001023	MATEMATICA GENERALE <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Lucia MADDALENA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-S/06	64
34	2019	C92001012	MERCEOLOGIA <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Roberto Leonardo RANA <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/13	64
35	2019	C92001011	MERCEOLOGIA <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Caterina TRICASE <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/13	64
36	2018	C92000101	ORGANIZZAZIONE AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Biagio MEROLA <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/08	64
37	2019	C92000539	POLITICA ECONOMICA <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Pasquale PAZIENZA <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/02	64
38	2018	C92000097	PRINCIPI DI MARKETING <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Docente di riferimento Enrica IANNUZZI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/08	64
39	2018	C92000102	QUALITA' E CERTIFICAZIONI DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI TURISTICI <i>semestrale</i>	SECS-P/13	Caterina TRICASE <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/13	56
40	2018	C92000092	RAGIONERIA PROFESSIONALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Marco TALIENTO <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/07	56

41	2018	C92000093	REVISIONE AZIENDALE <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Gian Matteo CIAMPAGLIA <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07	56	
42	2020	C92001026	STATISTICA <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Docente di riferimento Massimo Alfonso RUSSO <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-S/01	64	
43	2020	C92001025	STATISTICA <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Corrado CROCETTA <i>Professore Ordinario</i>	SECS-S/01	64	
44	2018	C92000098	STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Antonio CORVINO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	56	
							ore totali	2728

**Curriculum: AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE/MANAGEMENT -
BUSINESS ECONOMICS & MANAGEMENT**

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica ↳ <i>ISTITUZIONI DI ECONOMIA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	8	8	8 - 8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	16	8	8 - 8
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie ↳ <i>MATEMATICA GENERALE (Cognomi A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>MATEMATICA GENERALE (Cognomi M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	16	8	8 - 8
Giuridico	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> IUS/01 Diritto privato ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (Cognomi A-L) (1 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i>	36	18	18 - 18

	↳ ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (Cognomi M-Z) (1 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base		42	42 - 42	

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/13 Scienze merceologiche			
	↳ MERCEOLOGIA (Cognomi A-L) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	↳ MERCEOLOGIA (Cognomi M-Z) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
	↳ ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (Cognomi A-L) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (Cognomi M-Z) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese	72	40	38 - 40
	↳ ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi A-L) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	↳ ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi M-Z) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳ M.D.Q.A. 1: CONTABILITA' E BILANCIO (Cognomi A-L) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
	↳ M.D.Q.A. 1: CONTABILITA' E BILANCIO (Cognomi M-Z) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			
↳ ECONOMIA DELLE AZIENDE E DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl				
	SECS-P/06 Economia applicata			
	↳ ECONOMIA DEL MERCATO E POLITICA INDUSTRIALE (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl			

Economico	SECS-P/02 Politica economica ↳ <i>POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	16	16	8 - 16
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie ↳ <i>MATEMATICA FINANZIARIA (Cognomi A-L) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>MATEMATICA FINANZIARIA (Cognomi M-Z) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	32	16	16 - 16
	SECS-S/01 Statistica ↳ <i>STATISTICA (Cognomi A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>STATISTICA (Cognomi M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale ↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (Cognomi A-L) (2 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (Cognomi M-Z) (2 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i>	26	16	16 - 24
	IUS/12 Diritto tributario ↳ <i>DIRITTO TRIBUTARIO (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale attività caratterizzanti			88	78 - 96

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>STRATEGIE E POLITICHE AZIENDALI (3 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i>			

Attività formative affini o integrative	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese	22	22	18 - 31 min 18
	↳ <i>PRINCIPI DI MARKETING (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari			
	↳ <i>CORPORATE & INVESTMENT BANKING (3 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i>			
Totale attività Affini			22	18 - 31

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	5 - 5
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilit informatiche e telematiche	5	5 - 5
	Tirocini formativi e di orientamento	3	3 - 3
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		28	28 - 28

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

CFU totali inseriti nel curriculum **AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE/MANAGEMENT - BUSINESS ECONOMICS & MANAGEMENT:**

180 166 - 197

Curriculum: ECONOMIA E PROFESSIONI/CONSULENZA AZIENDALE - FINANCIAL REPORTING & CONSULTING PROFESSIONALS

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica ↳ <i>ISTITUZIONI DI ECONOMIA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	8	8	8 - 8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	16	8	8 - 8
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie ↳ <i>MATEMATICA GENERALE (Cognomi A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>MATEMATICA GENERALE (Cognomi M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	16	8	8 - 8
Giuridico	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> IUS/01 Diritto privato ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (Cognomi A-L) (1 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (Cognomi M-Z) (1 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i>	36	18	18 - 18
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)				
Totale attività di Base			42	42 - 42

Attività	CFU	CFU	CFU
----------	-----	-----	-----

caratterizzanti	settore	Ins	Off	Rad
Aziendale	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari	62	38	38 - 40
	↳ <i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (Cognomi A-L) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (Cognomi M-Z) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi A-L) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi M-Z) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳ <i>M.D.Q.A. 1: CONTABILITA' E BILANCIO (Cognomi A-L) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>M.D.Q.A. 1: CONTABILITA' E BILANCIO (Cognomi M-Z) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>RAGIONERIA PROFESSIONALE (3 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i>			
↳ <i>REVISIONE AZIENDALE (3 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i>				
Economico	SECS-P/06 Economia applicata	14	14	8 - 16
	↳ <i>ECONOMIA DELLA CONCORRENZA E DELLA REGOLAZIONE (3 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/02 Politica economica			
	↳ <i>POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	32	16	16 - 16
	↳ <i>MATEMATICA FINANZIARIA (Cognomi A-L) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>MATEMATICA FINANZIARIA (Cognomi M-Z) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-S/01 Statistica			
	↳ <i>STATISTICA (Cognomi A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			

	<p>↳ <i>STATISTICA (Cognomi M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p>			
Giuridico	<p>IUS/12 Diritto tributario</p> <p>↳ <i>DIRITTO TRIBUTARIO (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <p>IUS/07 Diritto del lavoro</p> <p>↳ <i>DIRITTO DEL LAVORO (2 anno) - 6 CFU - semestrale</i></p> <p>IUS/04 Diritto commerciale</p> <p>↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (Cognomi A-L) (2 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i></p> <p>↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (Cognomi M-Z) (2 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i></p> <p>↳ <i>DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p>	40	24	16 - 24
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale attività caratterizzanti			92	78 - 96

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attivit formative affini o integrative	<p>IUS/10 Diritto amministrativo</p> <p>↳ <i>DIRITTO AMMINISTRATIVO (3 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i></p> <p>SECS-P/09 Finanza aziendale</p> <p>↳ <i>FINANZA AZIENDALE (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p>	18	18	18 - 31 min 18
Totale attività Affini			18	18 - 31

Altre attività	CFU	CFU Rad

A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	5 - 5
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilit informatiche e telematiche	5	5 - 5
	Tirocini formativi e di orientamento	3	3 - 3
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		28	28 - 28

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

CFU totali inseriti nel curriculum *ECONOMIA E PROFESSIONI/CONSULENZA AZIENDALE - FINANCIAL REPORTING & CONSULTING PROFESSIONALS*:

166
180 -
197

Curriculum: ECONOMIA E GESTIONE DEI SERVIZI TURISTICI - TOURISM ECONOMICS & MANAGEMENT

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Economico	SECS-P/01 Economia politica			
	↳ <i>ISTITUZIONI DI ECONOMIA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	8	8	8 - 8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale			
	↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	16	8	8 - 8
	↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE (Cognomi M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			

Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	16	8	8 - 8
	↳ <i>MATEMATICA GENERALE (Cognomi A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
Giuridico	↳ <i>MATEMATICA GENERALE (Cognomi M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	36	18	18 - 18
	IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico			
	↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO (Cognomi M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
Totale attività di Base	IUS/01 Diritto privato	Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 28)		
	↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (Cognomi A-L) (1 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>ISTITUZIONI DI DIRITTO PRIVATO (Cognomi M-Z) (1 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i>			
			42	42 - 42

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/13 Scienze merceologiche	63	39	38 - 40
	↳ <i>MERCEOLOGIA (Cognomi A-L) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>MERCEOLOGIA (Cognomi M-Z) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	↳ <i>QUALITA' E CERTIFICAZIONI DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI TURISTICI (3 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi A-L) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>				

	<p>↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE (Cognomi M-Z) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>MARKETING TERRITORIALE E DELLE IMPRESE TURISTICHE (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-P/07 Economia aziendale</p> <hr/> <p>↳ <i>M.D.Q.A. 1: CONTABILITA' E BILANCIO (Cognomi A-L) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>M.D.Q.A. 1: CONTABILITA' E BILANCIO (Cognomi M-Z) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>			
Economico	<p>SECS-P/02 Politica economica</p> <hr/> <p>↳ <i>POLITICA ECONOMICA (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	8	8	8 - 16
Statistico-matematico	<p>SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie</p> <hr/> <p>↳ <i>MATEMATICA FINANZIARIA (Cognomi A-L) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>MATEMATICA FINANZIARIA (Cognomi M-Z) (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>SECS-S/01 Statistica</p> <hr/> <p>↳ <i>STATISTICA (Cognomi A-L) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>STATISTICA (Cognomi M-Z) (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	32	16	16 - 16
Giuridico	<p>IUS/04 Diritto commerciale</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (Cognomi A-L) (2 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO COMMERCIALE (Cognomi M-Z) (2 anno) - 10 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/> <p>IUS/12 Diritto tributario</p> <hr/> <p>↳ <i>DIRITTO TRIBUTARIO (2 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i></p> <hr/>	26	16	16 - 24
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 62)				
Totale attività caratterizzanti			79	78 - 96

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	AGR/01 Economia ed estimo rurale ↳ <i>ECONOMIA E POLITICA DELLO SVILUPPO LOCALE (2 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i>	31	31	18 - 31 min 18
	M-GGR/02 Geografia economico-politica ↳ <i>GEOGRAFIA DEL TURISMO (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/03 Scienza delle finanze ↳ <i>SCIENZA DELLE FINANZE (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/10 Organizzazione aziendale ↳ <i>ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (3 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
Totale attività Affini			31	18 - 31

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3 - 3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	5 - 5
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilit informatiche e telematiche	5	5 - 5
	Tirocini formativi e di orientamento	3	3 - 3
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
			28 -

Totale Altre Attività

28

28

CFU totali per il conseguimento del titolo

180

CFU totali inseriti nel curriculum *ECONOMIA E GESTIONE DEI SERVIZI TURISTICI - TOURISM ECONOMICS & MANAGEMENT:*

180

166 -
197



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività di base R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Economico	SECS-P/01 Economia politica	8	8	8
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	8	8	8
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	8	8	6
Giuridico	IUS/01 Diritto privato IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico	18	18	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 28:		-		
Totale Attività di Base		42 - 42		



Attività caratterizzanti R^{AD}

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese	38	40	32

	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari SECS-P/13 Scienze merceologiche			
Economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/06 Economia applicata	8	16	8
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	16	16	10
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale IUS/07 Diritto del lavoro IUS/12 Diritto tributario	16	24	12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 62:		-		
Totale Attività Caratterizzanti			78 - 96	

▶ **Attività affini**
R^aD

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Attività formative affini o integrative	AGR/01 - Economia ed estimo rurale IUS/01 - Diritto privato IUS/04 - Diritto commerciale IUS/10 - Diritto amministrativo M-GGR/02 - Geografia economico-politica SECS-P/02 - Politica economica SECS-P/03 - Scienza delle finanze SECS-P/06 - Economia applicata SECS-P/07 - Economia aziendale SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese SECS-P/09 - Finanza aziendale SECS-P/10 - Organizzazione aziendale SECS-P/11 - Economia degli intermediari finanziari SECS-P/13 - Scienze merceologiche SECS-S/01 - Statistica	18	31	18
Totale Attività Affini			18 - 31	

▶ **Altre attività**
R^aD

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	5
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	-
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilit informatiche e telematiche	5	5
	Tirocini formativi e di orientamento	3	3
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		-	-
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		28 - 28	

► Riepilogo CFU
R^aD

CFU totali per il conseguimento del titolo	180
Range CFU totali del corso	166 - 197

► Comunicazioni dell'ateneo al CUN
R^aD

L'ordinamento didattico del Corso di laurea in Economia Aziendale, classe L-18, è stato modificato con l'aggiunta, fra le attività affini e integrative, dei SSD SECS-P/10 e SECS-P/03 e la contestuale eliminazione del SSD SECS-S/05.

►

Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

R^aD

L'offerta formativa prevede la presenza di due Corsi di Laurea appartenenti alla stessa classe L-18 in Economia Aziendale e in Economia e Gestione dei Servizi Turistici. Tali Corsi, provenienti dalla trasformazione della classe 17 ex DM 509/1999, sono strutturati in modo da differenziare nettamente le figure professionali prodotte, nonché gli obiettivi formativi specifici, i risultati di apprendimento attesi, le competenze e gli sbocchi professionali. Inoltre, risultano coerenti con le esigenze del mercato del lavoro e con le indicazioni emerse dalla consultazione delle parti sociali (associazioni professionali, enti del territorio).

In particolare, il CdL in Economia Aziendale forma figure professionali capaci di analizzare i fenomeni aziendali in contesti economici e sociali complessi e di selezionare le informazioni rilevanti per una loro lettura critica, al fine di affrontare e gestire le nuove sfide al governo delle amministrazioni e delle aziende.

Il Corso di Laurea in Economia e Gestione dei Servizi Turistici deriva dalla conversione del precedente Corso di Diploma Universitario, attivato nel 1994-95 al fine di potenziare il ruolo della stessa Facoltà nel territorio e il suo contributo alla creazione di nuove professionalità per la soddisfazione delle esigenze delle aziende e delle altre organizzazioni impegnate nel campo dei servizi turistici.

Il processo di continuo adeguamento alla domanda del contesto aziendale e sociale ha portato nell'a.a. 2001-2002 ad attivare il Corso di Laurea in Economia e Gestione dei Servizi Turistici, nell'allora Classe 17 delle Lauree in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale. Infatti, negli anni il Corso di laurea in Economia e Gestione dei Servizi Turistici ha consentito sia di soddisfare le esigenze delle organizzazioni operanti nel settore dell'industria dell'ospitalità in senso lato - compresi i servizi culturali e ambientali e la connessa esigenza di figure professionali con capacità operative nel campo delle tecniche, delle analisi e della gestione aziendale -, sia ha stimolato e fatto crescere una significativa domanda di formazione nel settore, che ha reso necessari un potenziamento e una trasformazione del Corso di laurea.

L'attuale Corso di laurea proposto, quindi, deriva da una tradizione consolidata della Facoltà di Economia dell'Università di Foggia, che col tempo si è inserita nel tessuto socio-culturale della Provincia e della Regione come percorso ampiamente riconosciuto per le tematiche affrontate.

Il Corso forma figure professionali capaci di operare in imprese e strutture legate al settore turistico, di comprendere le dinamiche dei mercati turistici e l'aspetto normativo e istituzionale connesso, nonché le sfide ambientali affrontate dalle imprese in ambito turistico.

Pertanto, le specificità formative che differenziano notevolmente le figure professionali innanzi descritte, e la consolidata esperienza didattica, giustificano la proposta di attivazione dei Corsi di Laurea in Economia Aziendale e in Economia e Gestione dei Servizi Turistici



Note relative alle attività di base

R^aD



Note relative alle altre attività

R^aD



Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

R^aD

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e non in ambiti di base o caratterizzanti : AGR/01 , SECS-P/03 , SECS-P/09 , SECS-P/10)

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e anche/già inseriti in ambiti di base o caratterizzanti : IUS/01 , IUS/04 , SECS-P/02 , SECS-P/06 , SECS-P/07 , SECS-P/08 , SECS-P/11 , SECS-P/13 , SECS-S/01)

(AGR/01 IUS/01 IUS/04 SECS-P/02 SECS-P/03 SECS-P/06 SECS-P/07 SECS-P/08 SECS-P/09 SECS-P/10 SECS-P/11 SECS-P/13 SECS-S/01)

Vengono fornite alcune specifiche competenze che vanno a integrare e completare, piuttosto che caratterizzare, la formazione del laureato in Economia Aziendale e che, data la vastità dei contenuti culturali di alcuni settori scientifico-disciplinari, sono comprese in settori scientifici annoverati come caratterizzanti dal decreto ministeriale che disciplina le classi dei corsi di laurea.

L'inserimento del SSD AGR/01 nelle attività affini permette di trasmettere delle competenze sulla pianificazione e gestione dello sviluppo territoriale attraverso un approccio economico-aziendale finalizzato ad analizzare le dinamiche gestionali delle varie tipologie di impresa e mercato con precipuo riferimento al settore economico agrario-rurale.

La presenza tra le attività affini e integrative del SSD IUS/01 risponde all'esigenza di arricchire il bagaglio culturale dello studente con una corretta ed adeguata formazione nella materia bancaria e finanziaria, anche alla luce della legislazione di derivazione comunitaria in tema di diritto dei consumatori e dei relativi meccanismi di tutela. Di qui la necessità di un approfondimento della legislazione consumeristica, la quale ha inciso in maniera significativa su categorie ed istituti specificamente privatistici (la disciplina della nullità del contratto, del recesso, della forma del contratto etc.). Si rimarca in proposito che la legislazione consumeristica acquista un ruolo centrale nei contratti di impresa.

L'inserimento del SSD IUS/04 negli insegnamenti affini si prefigge di permettere una maggiore comprensione della regolamentazione del mercato mobiliare e di tutte quelle conoscenze elementari degli istituti e delle discipline che rientrano precipuamente nella categoria del diritto commerciale (disciplina già presente tra le attività caratterizzanti del corso di Economia Aziendale).

L'inclusione tra le attività affini e integrative del SSD SECS-P/02 permette una comprensione maggiore delle problematiche più attuali del dibattito politico ed economico in atto e delle scelte di policy da adottare ai vari livelli di governo, dotando gli studenti dei necessari strumenti scientifici e analitici per esaminare e valutare le diverse posizioni teoriche sviluppatesi nell'ambito della scienza economica e le modalità e differenti opzioni a base delle scelte pubbliche.

L'inclusione tra le attività affini e integrative del SSD SECS-P/03 consente di meglio cogliere le interazioni tra il settore pubblico dell'economia e quello privato. In generale, permette di comprendere la formazione delle scelte collettive, l'organizzazione della produzione di beni pubblici e collettivi, e l'incidenza dell'intervento pubblico nell'indirizzo dei processi di sviluppo.

L'inclusione tra le attività affini e caratterizzanti del SSD SECS-P/06 è giustificata dall'esigenza di completare le conoscenze delle problematiche necessarie per ampliare gli aspetti legati alle politiche pubbliche per la crescita ed il rilancio del sistema economico, sia con riferimento alle politiche industriali in senso stretto, sia ampliando l'analisi al complesso mondo della normativa su regolamentazione e tutela della concorrenza.

L'inclusione tra le attività affini e integrative del SSD SECS-P/07, già presente tra le attività di base e/o caratterizzanti, è giustificata dall'esigenza di completare e ampliare le conoscenze delle problematiche connesse all'analisi di bilancio, alla programmazione e al controllo dei risultati, alla determinazione delle politiche e dei lineamenti strategici delle aziende, nonché ai processi di creazione e misurazione del valore. In particolare, le nozioni di orientamento politico-strategico di fondo e i relativi strumenti di implementazione a livello corporate e unit (avvalendosi di idonee attività di programmazione e controllo) consentono agli studenti del corso di studi di vagliare con maggiore cognizione di causa le soluzioni da porre in essere, per conseguire rispetto a differenti scenari operativi il successo economico, competitivo e sociale di un'impresa, commisurabile mediante adeguati performance indicators e bilanci aziendali.

L'inclusione tra le attività affini e integrative del SSD SECS-P/08, già presente tra le attività caratterizzanti, è giustificata dall'esigenza di completare e ampliare le conoscenze delle problematiche connesse alle strategie complessive e competitive d'impresa e alle tecniche di gestione delle operations, nonché allo studio di particolari settori o comparti che hanno assunto, nel corso degli ultimi anni, una indiscussa centralità nei processi di globalizzazione dell'economia (supply chain management, sistemi informativi integrati, processi di integrazione e diversificazione, dinamiche distributive, comunicazione istituzionale e commerciale, innovazione e trasferimento tecnologico). Ancora, si intende fornire agli studenti competenze utili per

investigare il rapporto di connessione esistente tra l'impresa ed il mercato, mediante la conoscenza approfondita di tutte le attività del marketing strategico e operativo, a livello teorico ed applicato. Ciò gli consentirà di interpretare specifiche azioni in ottica di posizionamento dell'offerta aziendale, analizzare un mercato, individuare i segmenti di clienti e progettare i contenuti dell'offerta medesima (impostando un piano di marketing).

L'inclusione tra le attività affini e integrative del SSD SECS-P/09 è giustificata dall'esigenza di completare le conoscenze, nel campo della finanza aziendale, delle problematiche connesse alla generazione e alla distribuzione del valore ai diversi portatori di interesse in una dimensione globale.

L'inclusione tra le attività affini e integrative del SSD SECS-P/10, è giustificata dall'esigenza di completare e ampliare le conoscenze delle tematiche inerenti i network organizzativi e gli assetti organizzativi dei principali attori del settore di riferimento.

L'inserimento del SSD SECS-P/11 negli insegnamenti affini è quello di trasmettere delle competenze sul funzionamento dei mercati finanziari a livello macro, sul ruolo e le funzioni delle autorità di vigilanza nazionali e sovranazionali e sulle caratteristiche degli intermediari finanziari. Più specificamente, si intende tra l'altro approfondire un importante filone, quello del corporate ed investment banking, dedicando particolare attenzione ai principi economici che regolano l'offerta di servizi finanziari rivolti in special modo alle aziende, facendo luce sui fattori di rischio legati a questi tipi di attività.

L'inclusione tra le attività affini e integrative del SSD SECS-P/13 è motivata dall'esigenza di fornire conoscenze tecniche specialistiche in ambito merceologico a supporto e integrazione di quelle economico-aziendali, che consentano di assumere decisioni più consapevoli nella gestione delle imprese.

L'inserimento del SSD SECS-01, già presente tra le attività caratterizzanti, negli insegnamenti affini, permette una comprensione maggiore inerente alla misurazione dei fenomeni reali e rappresenta allo stesso tempo uno strumento utilissimo per gli economisti (indispensabile, tra l'altro, per svolgere le analisi di tipo econometrico), ivi inclusi gli economisti d'azienda.



Note relative alle attività caratterizzanti

R^aD