



## Dipartimento di Economia

### PIANO D'AZIONE PER LA RIPRESA DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE

Preliminarmente si chiede di conoscere lo stato dell'arte del lavoro coordinato dal prof. Quinto avviato nella fase precedente all'emergenza COVID19. Tale importante lavoro, finalizzato al potenziamento della dotazione infrastrutturale della didattica dei Dipartimenti, può trovare ora una forte accelerazione in virtù delle risorse pervenute al nostro Ateneo grazie al DM n.81 del 13/05/2020.

Per la ripresa delle attività didattiche, previste per il nostro Dipartimento il giorno 14 settembre, con riferimento **al solo primo anno dei corsi di laurea triennale** Economia L-33 e Economia Aziendale L-18 e a **tutti i CdS magistrali** (Economia aziendale LM-77, Banca, Finanza e Mercati LM-56 e LM-77 e Marketing e Management LM-77), occorre innanzitutto assicurare, entro la fine del mese di agosto, le seguenti azioni:

- Potenziare tutta l'infrastrutturazione tecnologica delle aule, in particolare occorre fornire le 8 aule di Via Caggese di nuove macchine dotate di webcam/microfoni e video proiettori di nuova generazione. Verificare anche la piena efficienza dell'impianto audio in ogni aula. Acquisizione di n.8 tavolette grafiche (una per ciascuna aula di Via Caggese). Occorrerebbe adeguare anche l'Aula Magna Valeria Spada, posto che si tratta di un'aula che potrebbe essere utilizzata, su autorizzazione dell'Ateneo, per le lezioni del primo anno che hanno un grande numero di studenti.

- Le quattro aule di Via Da Zara devono essere fornite solo di webcam con microfono posto che sono state recentemente acquistate le tavolette grafiche e sono già dotate di macchine e di videoproiettori di nuova generazione. Si propone di collegare l'aula magna di via Da Zara all'impianto audio/video di un'altra aula nel polo Cafarelli, così da accogliere più uditori per un unico evento (ma non risolverebbe comunque il problema con classi particolarmente numerose).

- Tutte le aule del Dipartimento di Economia andrebbero fornite di prese elettriche in prossimità dei posti a sedere al fine di consentire agli studenti di collegare devices e strumentazione informatica senza alzarsi dal proprio posto.

- L'accesso in presenza degli studenti del primo anno va assicurata mediante un software (si può fare mediante esse3?) che consenta agli studenti di prenotarsi alla singola lezione, magari assicurando una turnazione tra di essi. Il sistema dovrebbe consentire di bloccare le iscrizioni una volta che si arrivi alla metà della capienza d'aula. Lo studente che si iscrive e non viene, avrà la responsabilità di avere escluso altri dal beneficio e si dovrà valutare e verificare la possibilità di impedire altre iscrizioni nel caso di assenze ripetute. L'importante è che nelle aule non entrino più della metà della capienza certificata delle stesse. Occorre salvaguardare il diritto dello studente con

BES di accedere egualmente anche se non ha fatto in tempo a prenotarsi alla singola lezione. Lo studente con BES ha diritto a venire sempre a lezione se lo preferisce.

Ricordiamo la capienza delle nostre aule (<https://www.economia.unifg.it/it/didattica/lezioni/aule>) rimodulata secondo le prescrizioni della prof.ssa Cafarelli (capienza standard/2):

## Via Caggese, 1

Capienza emergenza COVID19						
Aula	posizione	Capienza emergenza COVID19	dotazione audiovisiva attualmente presente	rete dati	dotazione informatica	
1	cortile	52	videoproiezione VGA, amplificazione da microfono via cavo e PC, lavagna bianca	audio	cavo, wireless	1 PC fisso: MS Office, Open Office
<a href="#">Orario settimanale dell'Aula 1</a> (ogni colore indica un CdL)						
2	cortile	52	videoproiezione VGA, amplificazione da microfono via cavo, lavagna bianca	audio	cavo, wireless	1 PC fisso: MS Office, Open Office
<a href="#">Orario settimanale dell'Aula 2</a> (ogni colore indica un CdL)						
3	cortile	26	videoproiezione VGA, lavagna bianca		cavo, wireless	1 PC fisso: MS Office, Open Office
<a href="#">Orario settimanale dell'Aula 3</a> (ogni colore indica un CdL)						
4	cortile	22	videoproiezione VGA, lavagna bianca		cavo, wireless	1 PC fisso: MS Office, Open Office
<a href="#">Orario settimanale dell'Aula 4</a> (ogni colore indica un CdL)						
5	cortile	43	videoproiezione VGA, amplificazione da microfono via cavo e PC, lavagna bianca	audio	cavo, wireless	1 PC fisso: MS Office, Open Office
<a href="#">Orario settimanale dell'Aula 5</a> (ogni colore indica un CdL)						
6	cortile	43	videoproiezione VGA, amplificazione da microfono via cavo, lavagna bianca	audio	cavo, wireless	1 PC fisso: MS Office, Open Office
<a href="#">Orario settimanale dell'Aula 6</a> (ogni colore indica un CdL)						
7	cortile	43	videoproiezione VGA, amplificazione da microfono via cavo, lavagna bianca	audio	cavo, wireless	1 PC fisso: MS Office, Open Office
<a href="#">Orario settimanale dell'Aula 7</a> (ogni colore indica un CdL)						
8	cortile	43	videoproiezione VGA, amplificazione da microfono via cavo, lavagna bianca	audio	cavo, wireless	1 PC fisso: MS Office, Open Office
<a href="#">Orario settimanale dell'Aula 8</a> (ogni colore indica un CdL)						

Nell'Aula Magna è possibile svolgere lezioni, seminari, convegni e altri eventi culturali previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione Centrale.

Aula	posizione	capienza	dotazione audiovisiva	rete dati
Aula Magna	cortile	275	videoproiezione, filodiffusione, amplificazione audio da microfono via cavo e da PC	wireless, cavo

Via Ammiraglio Da Zara  
L'aula 3 corrisponde all'Aula Magna

Capienza emergenza COVID19					
Aula	posizione	Capienza emergenza COVID19	dotazione audiovisiva attualmente presente	rete dati	dotazione informatica
Aula 1	piano terra	50	lavagna bianca, amplificazione audio da microfono e da PC, videoproiezione HDMI	Via cavo, wireless	1 PC fisso: MS Office, Journal, tavoletta grafica
<a href="#">Orario settimanale dell'aula 1</a> (ogni colore indica un CdL)					

Aula	posizione	Capienza emergenza COVID19	dotazione audiovisiva attualmente presente	rete dati	dotazione informatica
Aula 2	piano terra	30	lavagna bianca, amplificazione audio da microfono e da PC, videoproiezione HDMI	Via cavo, wireless	1 PC fisso: MS Office, Journal, tavoletta grafica
<a href="#">Orario settimanale dell'aula 2</a> (ogni colore indica un CdL)					
Aula 3 (Aula Magna)	piano interrato	73	lavagna bianca, amplificazione audio da microfono e da PC, videoproiezione HDMI	Via cavo, wireless	1 PC fisso: MS Office, Journal, tavoletta grafica
<a href="#">Orario settimanale dell'aula 3</a> (ogni colore indica un CdL)					
Aula 4	primo piano	69	lavagna bianca, amplificazione audio da microfono e da PC, videoproiezione HDMI	Via cavo, wireless	1 PC fisso: MS Office, Journal, tavoletta grafica
<a href="#">Orario settimanale dell'aula 4</a> (ogni colore indica un CdL)					

- Occorre inoltre sistemare su ogni postazione non utilizzabile un contrassegno che impedisca la seduta degli studenti (basterebbe anche un foglio con il simbolo del divieto). Occorre anche scrivere all'ingresso di ogni aula che gli studenti che arrivano per primi devono posizionarsi nei posti centrali al fine di evitare contatti tra di essi. Non sarà inoltre possibile alzarsi durante la lezione per recarsi anche solo in bagno. L'accesso alle aule deve essere diverso dalla porta di uscita al termine delle lezioni. Le aule dispongono tutte di almeno un paio di porte ma occorre che venga, all'uopo, destinato del personale di vigilanza per assicurare il rispetto delle prescrizioni sanitarie.

- I docenti che hanno insegnamenti al primo anno delle triennali e ai CdS delle magistrali devono essere informati che le loro lezioni sono sia in presenza sia in collegamento sincrono con gli altri studenti che seguiranno la lezione da casa collegandosi alla piattaforma.

- Le lezioni del secondo e terzo anno delle triennali saranno svolte esclusivamente in streaming.

- Quasi tutti gli esami saranno svolti in presenza, ma a partire dal primo appello della sessione autunnale a.a. 2019-2020 (26 ottobre-30 ottobre). Si chiede che le sole prove scritte vengano effettuate attraverso la redazione dei test in modalità moodle, da svolgersi esclusivamente in piattaforma. Gli studenti che poi passano gli scritti verranno a fare gli esami in presenza.

- Gli esami finali di laurea e le proclamazioni dovrebbero farsi in presenza garantendo però l'accesso ai soli congiunti (genitori e fratelli/sorelle) degli studenti (no ad amici e a parenti collaterali). Non sono ammissibili, neanche al di fuori delle strutture, festeggiamenti.

**Si richiama infine il piano strategico del Dipartimento trasmesso all'Ateneo e, in particolare, il quadro E dedicato, per l'appunto, al piano di sviluppo del Dipartimento con riferimento alle infrastrutture che si allega al presente documento.**

**Si allegano inoltre i piani d'aula con riferimento ai Corsi di Studio per la ripresa delle attività didattiche programmata per il 14 settembre 2020.**

Il Direttore  
Prof. Michele Milone