

Marca da
Bollo € 14,62
Vedi Nota N.1



**AL MAGNIFICO RETTORE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA**

RICHIESTA CERTIFICATI

MATRICOLA: →

Il sottoscritt _____, _____

Cognome

Nome

nat a _____ (Prov. _____) il ____ / ____ / ____

telefono: ____ / ____ / _____, cellulare ____ / ____ / _____, e-mail: _____ @ _____

Iscritt al _____ anno del Corso di Laurea in _____

della Facoltà di _____ indirizzo _____ per l'A.A. ____ / ____

Laureat / specializat in _____

della Facoltà di _____ indirizzo _____ nell'A.A. ____ / ____

CHIEDE

il rilascio del/i seguente/i certificato/i per l'anno accademico ____ / ____

C E R T I F I C A T I D ' I S C R I Z I O N E		Num. certificati richiesti
Tipo di certificato		In bollo (1) (2)
001 - iscrizione semplice		n.
007 - storico – carriera dello studente (<i>iscrizioni ed esami</i>) (*)		n.
024 - storico – iscrizioni dello studente		n.
008 - per uso rinvio militare (*)		n.
009 - per uso 150 ore		n.
002 - con piano di studi completo (<i>esami sostenuti e ancora da sostenere</i>) (*)		n.
011 - con esami (*)		n.
		In carta semplice
010 - ad uso borsa di studio/assistenza (*)		n.

(*) PER LA RICHIESTA DI TALI CERTIFICAZIONI (CON ESAMI SOSTENUTI), ALLEGARE FOTOCOPIA DEL LIBRETTO UNIVERSITARIO.

C E R T I F I C A T I D I L A U R E A / D . U .		Num. certificati richiesti
Tipo di certificato		In bollo (1) (2)
004 - con voto e data di laurea		n.
015 - senza voto (<i>con data di laurea</i>)		n.
005 - con esami superati, votazione e data		n.
006 - con esami superati, voto e data di laurea, materia e titolo della tesi		n.
019 - per uso riscatto pensionistico		n.
017 - con postilla "Diploma originale in corso di compilazione"		n.
007 - storico carriera (<i>iscrizioni, esami con votazione e data, voto e data di laurea</i>)		n.

NOTA N. (1): Apporre una marca da bollo da € 14.62 sulla richiesta, solo qualora la stessa abbia valore nei confronti di Enti o Strutture Pubbliche esterne.

NOTA N. (2): Al ritiro del/dei certificato/i richiesto/i portare tante marche da bollo quanti sono i certificati (€ 14,62 cadauno).

Foggia, _____

Firma dello Studente/ssa _____

Il Sig./ra _____ matricola: _____

ha presentato richiesta di rilascio certificato/i di **Iscrizione** **Laurea** **Rinuncia/Decadenza/Trasferiti**

Foggia, _____

L'addetto al ritiro _____

CERTIFICATI DI RINUNCIA - DECADENZA - TRASFERITI		Num. certificati richiesti
Tipo di certificato	In bollo (1) (2)	
007 - Storico carriera (Iscrizioni ed esami)	n.	

CERTIFICATI CORSI SINGOLI		Num. certificati richiesti
Tipo di certificato	In bollo (1) (2)	
102 - Iscrizione Corsi Singoli ed Esami (sostenuti)	n.	
115 - Ricevuta di Iscrizione al Corso Singolo	n.	

NOTA N. (1): Apporre una marca da bollo da € 14.62 sulla richiesta, solo qualora la stessa abbia valore nei confronti di Enti o Strutture Pubbliche esterne.

NOTA N. (2): Al ritiro del/dei certificato/i richiesto/i portare tante marche da bollo quanti sono i certificati (€ 14,62 cadauno).

DELEGA PER RITIRO CERTIFICAZIONE/I

__I__ sottoscritt _____, _____
Cognome Nome
 nat__ a _____ (Prov.____) il ____/____/____

DELEGA:

al ritiro del/i certificato/i richiesto/i il/la:

Sig./ra _____

sollevando l'Università da qualsiasi responsabilità.

Allega, a tal scopo, copia del proprio documento di identità (dello studente/ssa):

Documento _____ Numero _____

Rilasciato da _____ Data rilascio _____

N.B. Allegare fotocopia documento di identità del delegante e del delegato.

Foggia, _____

Firma dello Studente/ssa



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA
Gestione Carriere Studenti

TAGLIANDO DA RICONSEGNARE PER IL RITIRO DEL/I CERTIFICATO/I