



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**COTTIMO FIDUCIARIO PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI N.5 POLTRONE ODONTOIATRICHE PER L'ALLESTIMENTO DI UN LABORATORIO DIDATTICO PER IL CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA IN ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FOGGIA SITO IN VIA ROVELLI C/O IMMOBILE EX E.N.A.I.P.**

**CUP: D78G11000420005**

**CIG: 3116428DBA**

## INDICE

<b>ART.1 - OGGETTO DELL'APPALTO .....</b>	<b>3</b>
<b>ART. 2 - DURATA E VALORE DELL'APPALTO.....</b>	<b>3</b>
<b>ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....</b>	<b>3</b>
<b>ART. 4 – AVVALIMENTO.....</b>	<b>4</b>
<b>ART. 5 –CAUZIONI.....</b>	<b>4</b>
5.1. CAUZIONE PROVVISORIA.....	4
<b>ART. 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA .....</b>	<b>5</b>
<b>ART. 7 – CHIARIMENTI DOCUMENTAZIONE DI GARA E ALLA PROCEDURA.....</b>	<b>12</b>
<b>ART. 8 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO.....</b>	<b>12</b>
<b>ART. 9 – COMMISSIONE ED OPERAZIONI DI GARA .....</b>	<b>12</b>
<b>ART.10 – ANOMALIA DELL'OFFERTA E GIUSTIFICAZIONI DELLE VOCI DI PREZZO .....</b>	<b>14</b>
<b>ART.11 – CAUSE DI ESCLUSIONE.....</b>	<b>14</b>
<b>ART. 12 – ALTRE INFORMAZIONI E PRESCRIZIONI.....</b>	<b>14</b>
<b>ART. 13 - VERIFICHE IN CAPO AL SOGGETTO AGGIUDICATARIO E AL SECONDO IN GRADUATORIA. ....</b>	<b>15</b>

## **ART.1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del capitolato tecnico-normativo e disciplina le modalità e le forme per la presentazione dell'offerta.

Trattasi di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del DLgs. n. 163/06 e s.m.i., da aggiudicarsi con il criterio del massimo ribasso percentuale di cui all'art. 82 del medesimo DLgs. comma 2 lett. b).

L'oggetto dell'appalto è indicato all'art. 1 del Capitolato Tecnico-Normativo.

## **ART. 2 - DURATA E VALORE DELL'APPALTO.**

La consegna dovrà avvenire entro 30 (trenta) giorni dalla sottoscrizione della lettera d'ordine così come meglio indicato all'art. 6 del Capitolato Tecnico-Normativo.

- L'importo a base di gara è pari ad € 41.666,66 oltre IVA

- **Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo complessivo dell'appalto.**

## **ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici espressamente invitati alla procedura dalla stazione appaltante costituiti da imprese singole o riunite o consorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi degli artt. 36 e 37 del DLgs. 163 del 2006 e ss.mm.ii..

I consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

**NON è consentito** ai concorrenti di partecipare alla gara con più di un R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale qualora partecipi alla gara stessa in R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale qualora partecipi alla gara stessa in RTI o consorzio ordinario di concorrenti.

**NON saranno ammesse a partecipare alla gara** le imprese fra le quali vi siano forme di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. o che abbiano in comune il Titolare, per le imprese individuali, uno dei soci per le Società di persone o uno degli Amministratori con poteri di rappresentanza per le società di capitali. Saranno inoltre esclusi dalla gara, ai sensi dell'art. 34 c. 2 del DLgs. 163 del 2006, i concorrenti per i quali si accerti, sulla base di elementi univoci, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

### 3.1. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

Dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante (resa ai sensi del D.P.R. 445/2000) attestante:

di aver realizzato negli ultimi tre anni (2008-2009-2010) un fatturato globale specifico per forniture analoghe d'importo pari o superiore ad Euro 130.000,00 escluso IVA.

Il concorrente aggiudicatario dovrà esibire la documentazione probatoria a conferma della dichiarazione suddetta.

### 3.2. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

Dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante (resa ai sensi del D.P.R. 445/2000) attestante:

- elenco delle principali forniture analoghe eseguite negli ultimi tre anni (anni 2008-2009-2010) riportante indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, della fornitura stessa;

Il concorrente aggiudicatario dovrà esibire la documentazione probatoria a conferma della dichiarazione suddetta.

#### **ART. 4 – AVVALIMENTO**

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 49 del DLgs. n. 163/2006 e s.m.i., il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può soddisfare i requisiti economici e tecnici avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, ad eccezione dei requisiti di natura soggettiva e, in particolare, del possesso delle certificazioni di qualità.

A tal fine ed in conformità dell'art. 49, comma 2, del DLgs. n. 163/2006 e s.m.i., **a pena di esclusione** dalla gara il concorrente che intende far ricorso all'**avvalimento** dovrà produrre nella **busta "A"** la seguente documentazione:

a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;

b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38;

c) un documento, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con cui attesta di soddisfare tutte le condizioni generali di ammissibilità alla procedura di cui all'art. 38 del DLgs. 163/2006;

d) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta di non partecipare alla procedura di aggiudicazione in proprio o raggruppata o consorziata con altri, di non essere operatore ausiliario di altri concorrenti e di non trovarsi in una situazione di controllo con altro operatore che partecipi alla medesima procedura;

e) l'originale o la copia autentica del contratto con cui l'operatore ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso il concorrente e l'operatore ausiliario appartengano al medesimo gruppo, in sostituzione del contratto può essere allegata una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, che attesti il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discende in modo inequivoco l'obbligo dell'operatore ausiliario a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

L'Università degli Studi di Foggia potrà richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta sufficiente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, fatte salve le conseguenze disposte dalle vigenti norme di legge, il concorrente **è escluso** dalla gara.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del DLgs. n. 163/2006.

Non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, **a pena di esclusione** di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;

Non è ammessa la partecipazione contemporanea dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, **a pena di esclusione** di entrambe le imprese.

#### **ART. 5 –CAUZIONI**

##### **5.1. CAUZIONE PROVVISORIA**

a) La cauzione provvisoria di € 833,33 (ottocentotrentatrè/33) pari al **2%** (duepercento)

dell'importo complessivo dell'appalto da costituirsi con una delle modalità di seguito descritte.

La garanzia può essere costituita, ai sensi dell'art. 75 del DLgs. 12 aprile 2006, n. 163, sotto forma di cauzione o di fideiussione. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Università degli Studi di Foggia.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del DLgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante e l'impegno del garante a rinnovare, dietro richiesta della stazione appaltante, la garanzia, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione ai sensi del comma 5 dell'art. 75 del DLgs. 163/2006. La presentazione della cauzione provvisoria è requisito di ammissione e partecipazione alla gara. Ai sensi del comma 7 dell'art. 75 del DLgs. n. 163/06 e s.m.i. l'importo della garanzia è ridotto del 50% e, pertanto, nella misura di € 416,66 (quattrocentosedici/66), per i concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema (documentazione che dovrà essere allegata in copia, a meno che l'attestazione SOA riporti l'indicazione del possesso dei requisiti di qualità suddetti), rilasciata da organismi accreditati.

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese detto requisito deve essere posseduto almeno dalla capogruppo.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta e sottoscritta, **pena esclusione** dalla gara:

- in caso di RTI costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di RTI costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di consorzio di cui alle lettere b), c) d), ed e) dell'art. 34 del DLgs. 163/2006, dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio.

b) Inequivoca dichiarazione di impegno di un fideiussore (istituto bancario, compagnia di assicurazione o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del DLgs. n.385 del 1 settembre 1993 e s.m.i.) redatta ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D.lgs. n. 163/06 e s.m.i., a rilasciare, in caso di definitiva aggiudicazione dell'appalto ed a semplice richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del DLgs. 12 aprile 2006, n. 163 s.m.i.

## **ART. 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Il plico, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, contenente l'offerta e le

documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, deve pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14 SETTEMBRE 2011 (TERMINE PERENTORIO)** al seguente indirizzo "Università degli Studi di Foggia – Palazzo Ateneo – Ufficio Protocollo - Via A. Gramsci nn. 89/91 – 71122 FOGGIA".

A tale scopo farà fede la data apposta sul plico dall'ufficio predetto.

L'Ufficio Protocollo è aperto al pubblico dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 ed il Martedì e Giovedì dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

Il plico deve essere, **sempre pena esclusione**, idoneamente sigillato con strumenti e modalità tali da garantire l'assoluta segretezza della documentazione ivi contenuta e di modo che ne sia garantita la non manomissibilità, controfirmato sui lembi di chiusura e recare all'esterno – oltre l'intestazione del mittente (denominazione, P.IVA, C.F., tel. e fax., e-mail) e l'indirizzo dello stesso – la seguente dicitura **"COTTIMO FIDUCIARIO PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI POLTRONE ODONTOIATRICHE PER L'ALLESTIMENTO DI UN LABORATORIO DIDATTICO PER IL CORSO DI LAUREA SPECIALISTICA IN ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FOGGIA" SCADENZA ORE 12.00 DEL GIORNO 14 SETTEMBRE 2011. NON APRIRE"**.

Nel caso di concorrente nella forma del Raggruppamento di Imprese sul plico dovranno essere indicate le denominazioni (P.IVA, C.F., tel. e fax., e-mail) di tutte le imprese facenti parte del Raggruppamento, evidenziando l'impresa mandataria capogruppo.

La responsabilità per il recapito del plico in tempo utile è a totale carico del concorrente e la documentazione pervenuta oltre i termini fissati non verrà presa in esame dalla Commissione di gara ed automaticamente **esclusa** dal prosieguo della stessa.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza prima indicato, anche per cause indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti in tempo utile.

Ciò vale anche per i plichi spediti con raccomandata con ricevuta di ritorno, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

Tali plichi non verranno esaminati dalla Commissione di gara che procederà all'automatica esclusione dei concorrenti.

**Sempre a pena di esclusione**, i concorrenti dovranno inserire nel plico suddetto, due buste, idoneamente sigillate con modalità tali da garantire l'assoluta segretezza della documentazione ivi contenuta e di modo che ne sia garantita la non manomissibilità, e recando all'esterno l'intestazione del mittente (denominazione, P.IVA, C.F., tel. e fax., e-mail) e l'indirizzo dello stesso.

Tutte e due le buste, **pena esclusione**, dovranno essere controfirmate sui bordi di chiusura dal legale rappresentante del soggetto concorrente; in caso di imprese concorrenti in forma di associazione temporanea o di consorzio ordinario di concorrenti (costituito o da costituirsi) o da Gruppo Europeo di Interesse Economico, d'ora innanzi GEIE, dovranno essere sottoscritte dai singoli soggetti che costituiscono o costituiranno l'associazione, il consorzio o il GEIE; infine, nel caso di consorzi di cui all'art. 34 comma 1, lettere b) e c) del DLgs. n. 163/06 e s.m.i., dovranno essere sottoscritte sia dal consorzio che dai singoli consorziati per cui questo concorre, e recare l'indicazione del/i mittente/i (denominazione, indirizzo, P.IVA, C.F., tel. e fax, e-mail), e, rispettivamente, le seguenti diciture:

- BUSTA A - "Documenti";
- BUSTA B - "Offerta economica".

**NELLA BUSTA A – “DOCUMENTI”**

**andranno inseriti, pena esclusione:**

**A.1)** Dichiarazione di partecipazione alla gara, redatta preferibilmente sulla base del modello, “**Allegato 1**” alla documentazione di gara, compilata in ogni sua parte e contenente tutte le informazioni richieste.

Tale dichiarazione, **pena esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente; in caso di imprese concorrenti in forma di associazione temporanea o di consorzio si rinvia a quanto indicato nella parte relativa ai Raggruppamenti Temporanei di Imprese e Consorzi del presente Disciplinare. Nel caso di GEIE la dichiarazione dovrà essere resa e sottoscritta dai singoli soggetti che costituiscono o costituiranno il Gruppo Europeo di Interesse Economico.

La dichiarazione in esame potrà essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso il concorrente dovrà allegare alla documentazione di gara l'originale o la copia autenticata della relativa procura.

Alla dichiarazione prima indicata deve, a **pena di esclusione**, essere allegata una fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000. Si precisa che la copia fotostatica del documento di identità del/i sottoscrittore/i è valida per autenticare le altre sottoscrizioni rilasciate dal/i medesimo/i firmatario/i e contenute nel plico di gara.

Il documento suddetto deve contenere le seguenti dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) forma giuridica del concorrente;
- b) che non ricorre, nei confronti del concorrente, alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del DLgs. 2 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;
- c) che il concorrente non ha in corso procedure di emersione del lavoro sommerso ai sensi del D.L. n. 210 del 25/09/2002, coordinato e modificato dalla Legge n. 266/2002;
- d) di rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro, gli accordi sindacali integrativi, gli accordi provinciali, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti e/o soci nel rispetto delle norme vigenti;
- e) di essere in regola con gli adempimenti del DLgs. 81/2008;
- f) di impegnarsi ad adempiere agli obblighi di tracciabilità finanziaria ai sensi della L. 136 del 13/08/2010 e s.m.i.;
- g) indicazione del soggetto che espletterà le funzioni di responsabile per la sicurezza in fase di esecuzione e che avrà lo specifico compito di redigere il piano operativo di sicurezza di cui al D.lgs. 81/2008;
- h) di impegnarsi a individuare i soggetti responsabili del trattamento dei dati personali dell'Università degli Studi di Foggia ed a comunicare i nominativi alla stessa prima della sottoscrizione del contratto;
- i) di assumere l'obbligo di eseguire la fornitura e i servizi, oggetto dell'appalto, ai prezzi proposti nell'offerta ed alle condizioni del Capitolato Tecnico Normativo, avendo valutato tutti gli oneri, nessuno escluso, da sostenere per assicurare una puntuale esecuzione della fornitura nelle sue varie articolazioni;
- j) di possedere l'attrezzatura necessaria alla esecuzione della fornitura oggetto dell'affidamento, essere in grado di predisporre l'organizzazione necessaria per

l'esecuzione dei medesimi;

- k) di essere dotata di un domicilio legale e di una sede operativa nel territorio Pugliese, comprendente un recapito fisso, anche telefonico e di telefax, oppure nel caso in cui non ne sia dotata di provvedere in tal senso qualora essa risulti aggiudicataria al termine della procedura di gara, dandone apposita comunicazione all'Università degli Studi di Foggia;
- l) di aver tenuto conto, nella redazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro, considerando tali oneri corrisposti a prezzo pieno, poiché nella formulazione dell'offerta sono stati adeguatamente computati e valutati; l'offerta è difatti risultato di un conteggio ponderale di tutti i costi delle opere e degli oneri per la sicurezza;
- m) di aver esaminato e di avere preso puntualmente atto, nella formulazione dell'offerta, di quanto contenuto nel Capitolato Tecnico-Normativo, nel presente Disciplinare di Gara, nonché di avere esaminato tutta la documentazione di gara e di accettarne integralmente e senza riserva alcuna i contenuti e i termini, dichiarandosi altresì disponibile a sottoscriverli tutti, in caso di aggiudicazione;
- n) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni, a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione;
- o) **(nel caso di concorrente stabilito in altri Paesi)** di possedere, in base alle normative vigenti nel Paese di residenza, tutti i requisiti prescritti per la partecipazione delle imprese italiane;
- p) **(nel caso di concorrente straniero non residente in Italia)** indicazione degli estremi di iscrizione nel Registro Professionale e soggetti a cui è attribuita la rappresentanza legale;
- q) **(nel caso di società cooperative e i consorzi di cooperative):** che la cooperativa o consorzio di cooperative possiede regolare iscrizione nell'Albo Nazionale delle società cooperative;
- r) **(per i soli consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del DLgs. n. 163/06 e s.m.i.)** indicazione dell'impresa/imprese che in qualità di consorziata/e eseguirà/anno i lavori;
- s) **(per raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE di cui all'art. 34 comma 1 lettere d) e) e f) del DLgs. 163/2006 non ancora costituiti),** in caso di aggiudicazione, di impegnarsi a conferire mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il GEIE nonché di uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
- t) **(per raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE di cui all'art. 34 comma 1 lettere d) e) e f) del DLgs. 163/2006)** costituiti o non costituiti, indicazione del tipo e della composizione del raggruppamento/consorzio (elenco completo delle imprese raggruppate/consorziate) e dichiarazione che le imprese riunite eseguiranno i lavori nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione sopra indicata - art. 37 comma 13 DLgs. 163/2006 - e di prendere atto che la violazione di tale obbligo comporterà la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.);
- u) di essere disposta ad anticipare l'esecuzione dei lavori, sotto riserva di legge, nelle more di stipulazione del contratto.
- v) Indicazione del n. di fax al quale la stazione appaltante sarà autorizzata ad inviare

tutte le comunicazioni inerenti il presente appalto, nonché quelle previste dall'art. 79 comma 5 e ss. del D. Lgs. n. 163/06.

**A.2)** Certificato originale della Camera di Commercio o dichiarazione sostitutiva del certificato ordinario del Registro delle Imprese della C.C.I.A.A., redatta preferibilmente sulla base del modello, **“Allegato 2”** alla documentazione di gara.

Il certificato originale o la dichiarazione sostitutiva di certificazione devono riportare in dettaglio, **pena l'esclusione** dalla gara, numero e data di iscrizione, codice fiscale/partita IVA forma giuridica, sede, atto costitutivo, capitale sociale/fondo consortile, durata della società, oggetto dell'attività, il numero di codice attività e:

- nominativi, qualifiche, date di nascita ed i luoghi di residenza del titolare e del direttore tecnico in caso di impresa individuale;
- nominativi, qualifiche, date di nascita ed i luoghi di residenza dei soci e dei direttori tecnici in caso di società in nome collettivo;
- nominativi, qualifiche, date di nascita ed i luoghi di residenza dei soci accomandatari in carica e dei direttori tecnici in caso di società in accomandita semplice;
- nominativi, qualifiche, date di nascita ed i luoghi di residenza degli amministratori e degli altri titolari della capacità di impegnare l'impresa, dei direttori tecnici, del socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, (se altro tipo di società).

Che l'Impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento e concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura prevista dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nell'ultimo quinquennio antecedente la data della gara.

**Il certificato originale o la dichiarazione sostitutiva dovranno essere, pena esclusione, comprensivi del nulla osta ex art.10 della Legge n. 575/65 e s.m.i..**

Il certificato ordinario della C.C.I.A.A. dovrà essere prodotto in originale in caso di aggiudicazione dell'appalto.

**A.3)** Dichiarazione in cui si attesti la parte della fornitura che si intende subappaltare nei limiti e modalità indicati all'art. 118 DLgs. 163/2006, redatta preferibilmente sulla base del modello, **“Allegato 3”**.

Si precisa che l'omessa presentazione della dichiarazione di subappalto verrà considerata quale indicazione del soggetto concorrente di non voler subappaltare alcuna parte della fornitura. Pertanto in assenza di tale dichiarazione, l'Università degli Studi di Foggia non potrà concedere alcuna autorizzazione successiva al subappalto.

**A.4)** Dichiarazione, redatta preferibilmente sulla base del modello, **“Allegato 4”** alla documentazione di gara, da prodursi **pena esclusione**, per le informazioni di cui al comma 1, lett. b, c, m-ter) dell'art. 38 del D.lgs. n. 163/06 e s.m.i..

La Dichiarazione deve essere presentata da tutti i rappresentanti legali o titolari della capacità di impegnare l'impresa verso terzi, nonché da tutti i direttori tecnici che non siano anche rappresentanti legali. Per i concorrenti partecipanti nelle forme del raggruppamento temporaneo di impresa, del consorzio o del GEIE si rinvia alle specifiche successive dei raggruppamenti temporanei di impresa e consorzi.

**Pena esclusione la dichiarazione, deve essere resa da tutti i soggetti sopra indicati, anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.**

**Con riguardo ai soci cessati, si precisa che al titolare o legale rappresentante che**

**sottoscrive la domanda di ammissione è consentito, “per quanto a propria conoscenza”, fornire una dichiarazione sostitutiva specificando le circostanze che rendono impossibile (in caso di decesso) o eccessivamente gravosa (in caso di irreperibilità o immotivato rifiuto) la produzione della dichiarazione da parte dei soggetti interessati come previsto dalla determinazione n. 1 del 12 gennaio 2010 dell’AVCP. In questo caso tale dichiarazione può essere resa utilizzando l’“Allegato 4 bis)”.**

**A.5) DURC** (Documento unico di regolarità contributiva) in corso di validità relativo all’assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni , o in alternativa dichiarazione sostitutiva di certificazione redatta preferibilmente sulla base del modello, **“Allegato 5”** alla documentazione di gara;

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, o Consorzio o Geie già costituito o da costituirsi, o impresa ausiliaria e ausiliata, dovranno essere prodotti i DURC relativi a tutti i soggetti componenti il Raggruppamento;

**A.6)** Cauzione provvisoria costituita con le caratteristiche e modalità di cui al punto 7.1 del presente disciplinare.

**A.7)** Inequivoca dichiarazione di impegno di un fideiussore con le caratteristiche e modalità di cui al punto 7.1 del presente disciplinare.

**A.8)** Dichiarazione sostitutiva concernete l’elenco delle principali forniture analoghe eseguite nel triennio 2008-2009-2010, **“allegato 6”** ,

**A.9)** Dichiarazione sostitutiva riguardante il fatturato globale realizzato nel triennio 2008-2009-2010, **“allegato 7”** , ex art. 3.1 del presente disciplinare;

**A.10)** Copia autenticata della procura in caso la documentazione venga prodotta a firma di un procuratore;

**A.11)** Modulo GAP **Allegato 8** (art. 2 Legge n. 726/82 e Legge n. 410/91), debitamente compilato, timbrato e sottoscritto a cura del legale rappresentante del concorrente, unicamente alla parte di competenza del soggetto partecipante; in caso di associazione temporanea di imprese, consorzio o GEIE il suddetto modulo dovrà essere compilato, timbrato e sottoscritto da ogni impresa partecipante. Il codice attività indicato dall’impresa deve essere conforme ai valori dell’Anagrafe tributaria. Si precisa che la mancata presentazione di tale modello non costituirà motivo di esclusione essendo un documento richiesto a completamento della documentazione di gara.

## **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE E CONSORZI**

**In caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti costituiti prima della presentazione dell’offerta:**

I raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti prima della presentazione dell’offerta, dovranno inserire, **pena esclusione**, tra i documenti della Busta “A” il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata. Detta rappresentanza dovrà essere conferita a chi è legale rappresentante della Società capogruppo. E’ peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile, redatto in forma pubblica (art. 1392 c.c.).

La domanda di partecipazione di cui al precedente punto A.1) e la dichiarazione di cui alla lettera A.3) dovranno essere compilate e firmate a cura della sola mandataria.

La sottoscrizione dovrà essere quella del legale rappresentante o del suo procuratore, accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in conformità a quanto disposto dall’art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000. Nel caso in cui la domanda venga sottoscritta dal procuratore (speciale) la

sottoscrizione dovrà altresì a pena di esclusione, essere accompagnata da copia autenticata della procura notarile.

Tutte le altre dichiarazioni di cui ai punti A.2), A.4), A.5), A.6), A.9) o A.10) e A.12) precedentemente indicati dovranno, pena esclusione dalla gara, essere presentati da tutte le società partecipanti al RTI (compreso la mandataria).

**In caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti non costituiti prima della presentazione dell'offerta:**

I documenti di cui alle lettere A.1) A.2), A.3), A.4), A.5), A.6), A.9) o A.10) e A.12) precedentemente indicati dovranno, pena esclusione dalla gara, essere presentati da tutte le società partecipanti al RTI (compreso la mandataria).

La sottoscrizione dovrà essere quella del legale rappresentante o del suo procuratore, accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in conformità a quanto disposto dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000. Nel caso in cui la domanda venga sottoscritta dal procuratore (speciale) la sottoscrizione dovrà altresì a pena di esclusione, essere accompagnata da copia autenticata della procura notarile.

**In caso di consorzi.**

I consorzi di cui all'art. 34, c. 1 lett. b) e c) del d.lgs. n. 163 del 2006 dovranno inserire, tra i documenti della Busta "A", anche l'atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in originale o copia autenticata, L'impresa, nel cui interesse viene presentata l'offerta, non può partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma. E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

Nel caso di consorzio ordinario di concorrenti le dichiarazioni di cui ai punti A.1), A.2), A.3), A.4), A.5), A.6), A.9) o A.10) e A.12) devono essere rese e sottoscritte dai singoli soggetti che costituiscono o costituiranno il consorzio; infine, nel caso di consorzi di cui all'art. 34 comma 1, lettere b) e c) del DLgs. n. 163/06 e s.m.i., le dichiarazioni di cui ai punti A.1), A.2), A.3), A.4), A.5), A.6), A.9) o A.10) e A.12) dovranno essere rese e sottoscritte sia dal consorzio che dai singoli consorziati per cui questo concorre.

**NELLA BUSTA B - "OFFERTA ECONOMICA"**

**Nella BUSTA "B" deve essere contenuta, a pena di esclusione:**

a) l'offerta economica redatta preferibilmente sulla base del modello "Allegato 9" al presente disciplinare, regolarizzata in marca da bollo da € 14,62, sottoscritta dal legale rappresentante, contenente l'indicazione, del massimo ribasso percentuale (con un massimo di due decimali) espresso in cifre ed in lettere, sull'importo della fornitura completa di installazione posta a base di gara;

**Eventuali offerte economiche espresse con un numero di cifre decimali significative superiore a quanto innanzi specificato, saranno corrette d'ufficio con arrotondamento alla seconda cifra decimale significativa.**

In caso di discordanza tra il prezzo indicato nell'offerta in cifre e quello in lettera, sarà ritenuto valido il prezzo più favorevole per l'Università degli Studi di Foggia.

A **pena di esclusione**, in caso di impresa singola, l'offerta economica deve essere firmata dal legale rappresentante della stessa; in caso di raggruppamento temporaneo già costituito dal legale rappresentante dell'impresa mandataria; in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiscono il predetto raggruppamento.

## **ART. 7 – CHIARIMENTI DOCUMENTAZIONE DI GARA E ALLA PROCEDURA**

I chiarimenti alla procedura di gara potranno essere richiesti con nota scritta inviata per posta elettronica (v.napoliello@unifg.it), via fax (0881/338406) al responsabile del procedimento (Dott. Vincenzo Napoliello).

Il termine ultimo per le richieste in tal senso è di 5 (cinque) giorni lavorativi prima della scadenza della presentazione delle domande di partecipazione.

Non verranno prese in considerazione richieste avanzate in altro modo o oltre i termini sopra indicati.

Le note di risposta verranno pubblicate sul sito **www.unifg.it** al link bandi e concorsi - gare, sul quale sarà presente tutta la documentazione del presente appalto (chiarimenti, date delle sedute pubbliche della Commissione, ecc.), ai sensi e per gli effetti dell'art. 77 del DLgs. 163/2006 e s.m.i..

## **ART. 8 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO**

L'appalto sarà aggiudicato a favore dell'impresa che avrà offerto il maggior ribasso, ai sensi dell'art. 82 comma 2 lett. b del Decreto Legislativo 163/06.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida.

In caso di parità si procederà mediante sorteggio a norma dell'art. 77 del Regolamento Generale dello Stato, approvato con regio decreto 23 maggio 1924, n. 827.

## **ART. 9 – COMMISSIONE ED OPERAZIONI DI GARA**

La Commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, provvederà:

- a riscontrare che l'arrivo dei plichi sia avvenuto entro i termini di scadenza della gara indicati nel bando e a dichiarare l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente;
- a verificare l'integrità e la regolarità formale dei plichi pervenuti nei termini e a dichiarare l'esclusione di quelli non presentati con le formalità richieste a pena di esclusione o non integri;
- ad aprire i plichi che superino positivamente i controlli precedenti e a verificare l'esistenza all'interno dei medesimi delle buste:

A) – DOCUMENTI

B) – OFFERTA ECONOMICA

presentate con le modalità richieste.

A tale seduta ed a quelle successive aperte al pubblico, potranno presenziare i Legali Rappresentanti degli offerenti o loro procuratori o delegati (due soggetti per ogni concorrente), purché muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido e solo tali soggetti possono rilasciare dichiarazioni a verbale.

I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione e alla registrazione della presenza, a cura dell'ufficiale rogante di gara.

La Commissione Giudicatrice procederà all'apertura della busta A – “Documenti” e sulla base della documentazione prodotta, procede a:

- verificare la correttezza formale di quanto presentato dai concorrenti ed in caso negativo ad escluderli dalla gara;
- accertare, sulla base delle dichiarazioni rese e dei documenti prodotti, la sussistenza dei presupposti di ammissione come richiesti dal presente disciplinare, da ogni altro documento di gara e dalla normativa vigente in materia, provvedendo, in caso negativo,

alla esclusione dalla gara;

- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;

Inoltre la Commissione procederà a verificare:

- che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere b) e c) del DLgs. 163/2006 e successive modificazioni hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- che della stessa impresa ausiliaria non si sia avvalso più di un concorrente e che non abbiano presentato offerta sia l'ausiliaria che l'ausiliata ed in caso positivo ad escluderle entrambe dalla gara.

Sempre in seduta pubblica **la Commissione, ai sensi del comma 1 dell'art. 48 del DLgs. 163/2006, procede a sorteggiare un numero pari al 10% del numero delle offerte ammesse arrotondato all'unità superiore.**

Raccolte le eventuali osservazioni ed i reclami dalle sole persone legittimate, la Commissione dichiarerà chiusa la prima fase pubblica della gara.

Nella seconda fase della gara, in seduta pubblica, si procederà all'apertura della busta B) contrassegnate con la dicitura: "OFFERTA ECONOMICA" delle sole imprese ammesse.

Verrà effettuata la verifica di anomalia di cui al comma 1 dell'art. 86 a meno che il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque; in tal caso si applicherà il comma 3 dell'art. 86.

Dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica si procederà all'apertura delle eventuali buste prodotte solo dai concorrenti che hanno dichiarato essere in una situazione di controllo di cui al comma 1 lettera m-quater dell'art. 38 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. e contenenti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. L'Università degli Studi di Foggia escluderà i concorrenti per i quali abbia accertato che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

La fornitura sarà aggiudicata all'impresa che avrà offerto il maggior ribasso, ai sensi dell'art. 82 del DLgs. 163/2006.

L'aggiudicazione definitiva avviene, comunque, a seguito di dimostrazione del possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico - organizzativi dichiarati in sede di offerta.

Qualora dalla documentazione prodotta dall'aggiudicatario risultasse che lo stesso non sia in possesso dei requisiti richiesti, l'Università degli Studi di Foggia annullerà l'aggiudicazione con provvedimento motivato, incamerando la cauzione provvisoria, in tal caso sarà rideterminata l'impresa aggiudicataria.

L'aggiudicazione della gara non fa le veci del contratto che dovrà essere formalizzato con successivo atto con spese a carico del soggetto aggiudicatario. L'appaltatore dovrà assicurare per tutta la durata dell'appalto il possesso dei requisiti necessari per la corretta e regolare esecuzione delle prestazioni aggiudicate e il rispetto delle prescrizioni normative in materia, ancorché sopravvenute.

L'Università degli Studi di Foggia si riserva la facoltà, anche in caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, di interpellare il secondo classificato e di stipulare con esso il relativo contratto.

L'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta; l'intervenuta aggiudicazione non vincolerà l'amministrazione aggiudicatrice se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche e della produzione della

documentazione richiesta e sempre che non venga accertato in capo all'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Se l'aggiudicatario risulterà un raggruppamento di imprese da costituirsi, questo dovrà produrre la scrittura privata autenticata di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo entro i termini richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice.

Sono ad esclusivo carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta qualora siano trascorsi 180 giorni dall'aggiudicazione senza che sia stato stipulato il contratto per cause imputabili all'Università degli Studi di Foggia.

#### **ART.10 – ANOMALIA DELL'OFFERTA E GIUSTIFICAZIONI DELLE VOCI DI PREZZO**

Per i concorrenti le cui offerte presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 86 e ss. del DLgs. n. 163/06 e s.m.i.. Nel caso di offerte anormalmente basse la Commissione giudicatrice richiederà le giustificazioni di cui all'art. 87 del medesimo DLgs..

La procedura di verifica delle offerte anomale sarà condotta in osservanza di quanto previsto dall'art. 88 del DLgs. n. 163/06.

Si procederà all'esclusione del concorrente, qualora, a seguito della verifica, in contraddittorio con il soggetto concorrente, l'offerta risultasse incongrua.

#### **ART.11 – CAUSE DI ESCLUSIONE**

La stazione appaltante escluderà i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal codice dei contratti e dal regolamento attuativo, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

#### **ART. 12 – ALTRE INFORMAZIONI E PRESCRIZIONI**

Per informazioni di carattere tecnico legate alla sistemazione degli impianti e a problematiche di natura edilizia sarà possibile contattare il geom. Silvio Ciampoli (0881-338334; e-mail [s.ciampoli@unifg.it](mailto:s.ciampoli@unifg.it)) mentre per informazioni legate alle caratteristiche delle poltrone sarà possibile rivolgersi al prof. Lucio Lo Russo (347/8412304 [l.lorusso@unifg.it](mailto:l.lorusso@unifg.it)). Per informazioni di carattere amministrativo sarà possibile contattare il Responsabile Unico del procedimento Dott. Vincenzo Napoliello [mail:v.napoliello@unifg.it](mailto:mail:v.napoliello@unifg.it), tel. 0881/338407 – fax. 0881/338406.

Ai sensi di quanto previsto dagli articoli 2 e 4 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche si comunica quanto segue:

- il procedimento amministrativo avrà la durata di 180 giorni;
- l'unità organizzativa responsabile del procedimento è il Dipartimento Edilizia Contratti e Appalti.

L'Università degli Studi di Foggia, in caso di fallimento o di risoluzione del rapporto per grave inadempimento dell'appaltatore, si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti partecipanti alla gara, risultanti dalla graduatoria finale.

L'I.V.A. sarà corrisposta nella misura di legge dall'Università degli Studi di Foggia.

L'Università degli Studi di Foggia procederà al trattamento dei dati forniti dai concorrenti ai fini della partecipazione al presente appalto secondo quanto previsto dal DLgs. 30.06.2003 n. 196; la comunicazione e diffusione degli stessi è disciplinata dalle norme vigenti in materia. I dati raccolti nell'ambito del procedimento di gara, in riferimento all'impresa aggiudicataria, potranno essere comunicati alle Autorità competenti per l'acquisizione degli accertamenti dovuti con riguardo a taluni dei presupposti per la sottoscrizione del contratto.

Inoltre:

- a) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- b) l'appaltatore deve notificare al Responsabile del Procedimento, il soggetto responsabile della fornitura oggetto del presente appalto con il compito di programmare, coordinare, controllare e far osservare al personale impiegato, le funzioni e i compiti stabiliti, decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione della fornitura appaltata ed all'accertamento di eventuali danni. Pertanto tutte le comunicazioni e contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con tale responsabile, dovranno intendersi fatte direttamente all'appaltatore stesso;
- c) saranno ammessi all'apertura delle offerte, i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti, come meglio precisato all'art. 9 del presente disciplinare.

#### **ART. 13 - VERIFICHE IN CAPO AL SOGGETTO AGGIUDICATARIO E AL SECONDO IN GRADUATORIA.**

L'Università degli Studi di Foggia effettuerà preliminarmente all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva:

- le verifiche di cui all'art. 48 comma 2 DLgs. n. 163/2006, volte a comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa richiesti nella documentazione di gara, in capo al soggetto aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria;
- i controlli di cui all'art. 71, comma 2 del D.P.R. n. 445/00, riguardanti le dichiarazioni sostitutive di certificazione ex art. 46 del D.P.R. n.445/00, in capo al soggetto aggiudicatario;
- le verifiche consentite dalla legge, riguardo alle dichiarazioni ex art. 47 del D.P.R. n. 445/00, in capo al soggetto aggiudicatario.

L'Università degli Studi di Foggia può inoltre procedere a verifiche, anche a campione, nei casi di cui all'art. 71, comma 1 del D.P.R. 445/00, al fine di effettuare:

- i controlli di cui all'art. 71, comma 2 del D.P.R. n. 445/00, riguardanti le dichiarazioni sostitutive di certificazione ex art. 46 del D.P.R. n. 445/00, in capo agli altri concorrenti non aggiudicatari;
- le verifiche consentite dalla legge, riguardo alle dichiarazioni ex art. 47 del D.P.R. n. 445/00, in capo agli altri concorrenti non aggiudicatari, qualora le suddette verifiche non siano già state effettuate per effetto di quanto disposto dall'art. 48 commi 1 e 2 del DLgs. n. 163/2006.