



**UNIVERSITÀ
DI FOGGIA**



Il Direttore generale

Dott.ssa Teresa Romei

Direzione Ricerca, Alta Formazione, Internazionalizzazione e Terza Missione

Dott. Tommaso Campagna

Area Alta Formazione e Studi Avanzati

Dott. Pierluigi Centola

Servizio Master, Corsi di Perfezionamento ed Esami di Stato

Responsabile Dott. Nicola Tricarico

**BANDO DI AMMISSIONE AL
CORSO DI PERFEZIONAMENTO E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE
“GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO”
A.A. 2023/2024**

IL RETTORE DECRETA

Per l'Anno Accademico **2023/2024**, è indetto il concorso per l'ammissione al Corso di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale per **“Gestore della crisi da sovraindebitamento”**.

OBIETTIVI FORMATIVI

Il Corso, organizzato con il patrocinio dell'Ordine degli Avvocati di Foggia, ha l'obiettivo di formare e/o aggiornare il “Gestore della crisi da sovraindebitamento” ai sensi rispettivamente del quinto comma, lett. d), e del sesto comma dell'art. 4 Decreto Ministeriale 24 settembre 2014, n. 202 consentendo di iscriversi (o di mantenere l'iscrizione) nel Registro tenuto presso il Ministero della giustizia.

Giunto alla sua seconda edizione, il corso si rende quanto mai opportuno, considerata la sostanziale riscrittura della disciplina della crisi da sovraindebitamento [precedentemente contenuta nella Legge, 27 gennaio 2012, n. 3, come modificata dal decreto legge, 18 ottobre 2012, n. 179 (convertito con modificazioni dalla legge, 17 dicembre 2012, n. 221)] ad opera del legislatore del Codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza, di cui al Decreto Legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, entrato in vigore solo il 15 luglio 2022, con la pubblicazione del Decreto Legislativo n. 83/2022 di recepimento della Direttiva insolvency (Dir. 2019/1023) e poi ancora modificato nel 2023. Obiettivo del corso è dunque non solo quello di formare nuovi Gestori della crisi da sovraindebitamento, ma

anche quello di fornire uno specifico aggiornamento ai gestori già iscritti nel registro, ma formatisi nel vigore della precedente disciplina.

ORGANIZZAZIONE DEL CORSO E CONSEGUIMENTO DEL TITOLO FINALE

Il Corso di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale in parola propone ai partecipanti un programma didattico/formativo erogato con modalità diverse e integrate, articolate come segue:

- ❖ Lezioni frontali 20 ore
- ❖ Lezioni in Fad 20 ore

La frequenza al Corso è obbligatoria per il 100% delle ore indicate nel piano didattico.

Al termine delle attività formative è prevista una prova finale che consisterà in un colloquio volto alla verifica delle conoscenze acquisite durante il corso.

Per poter essere ammessi alla prova finale i candidati dovranno presentare apposita istanza (domanda titolo), con il pagamento del relativo bollo virtuale (€ 32,00), attraverso il circuito PagoPA, accedendo alla pagina personale alla sezione Segreteria → Pagamenti.

A coloro che avranno frequentato il Corso e superato l'esame finale verrà rilasciato un attestato di partecipazione e il riconoscimento di 5 CFU.

Il predetto attestato sarà utile ai fini dell'iscrizione e del mantenimento nell'Elenco dei Gestori della crisi da sovraindebitamento tenuto dal Ministero della Giustizia, ai sensi del D.M. 24.9.2014, n. 202.

Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Foggia riconosce, per la frequenza al corso, n. 10 crediti formativi, validi ai fini della formazione continua.

REQUISITI E MODALITA' PER L'AMMISSIONE

Il Corso di Perfezionamento e Aggiornamento Professionale è rivolto a tutti coloro che siano in possesso di una laurea magistrale o specialistica o di una laurea conseguita secondo l'ordinamento previgente ai DD.MM. 509/99 e/o 270/2004 in materie giuridiche o economiche o titoli equipollenti.

Ulteriore requisito per l'ammissione è l'iscrizione agli ordini professionali degli Avvocati, dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili o dei Consulenti del Lavoro.

L'ulteriore requisito sopra indicato deve essere dichiarato mediante compilazione del modulo allegato al bando di ammissione e caricato sul portale esse3.

I cittadini stranieri che vogliono accedere al Corso dovranno ottemperare alle disposizioni di cui alla circolare MIUR consultabile al seguente link: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> e sul sito web di Ateneo al seguente link: <https://www.unifg.it/it/studiare/corsi-di-laurea/immatricolazioni/immatricolazioni-studenti-stranieri> .

Gli interessati dovranno iscriversi alla procedura di accesso al Corso esclusivamente in modalità online, attraverso il portale Esse3 dell'Università degli Studi di Foggia raggiungibile al seguente indirizzo <https://unifg.esse3.cineca.it/Home.do> .

L'iscrizione on line alla procedura di accesso si chiuderà, inderogabilmente, il giorno **29.02.2024**.

Per iscriversi occorrono:

1. un dispositivo connesso a Internet;
2. una stampante;
3. un documento di identità valido (carta d'identità o passaporto);
4. il codice fiscale o tessera sanitaria;
5. i dati del diploma di scuola media superiore;
6. le date relative alla prima immatricolazione (entrata nel sistema universitario);
7. se laureato la data della laurea precedente (è sufficiente un'autocertificazione);
8. un indirizzo e-mail valido.

È necessario registrarsi al portale per poter ottenere le credenziali di accesso (Nome utente e Password) ed un riepilogo generale dei dati immessi che andrà confermato o modificato.

Al termine della registrazione si dovrà effettuare l'accesso alla propria pagina personale quindi procedere con l'Ammissione, vincolante per l'immatricolazione, con la seguente modalità:

selezionare dal Menu la voce Segreteria – Procedura di ammissione – Iscrizione Concorso – Corso di Aggiornamento Professionale in “*Gestore della crisi da sovraindebitamento*”.

The screenshot shows the 'Esse3' portal interface. On the left, there is a navigation menu with various options. The main area displays a list of steps for the registration process, each with a status indicator (a blue circle with a checkmark or a lock icon). The steps are:

Lettera	Descrizione	Status
	Selezione concorso	✓
	Inserimento Codice Autorizzazione	✓
	Conferma	✓
B	Conferma iscrizione al concorso	✓
	Preferenze	✓
	Preferenze percorso di studio	✓
	Preferenze sedi	✓
	Preferenze lingue	✓
	Preferenze borse di studio	✓
	Sceita categoria amministrativa ed ausili invalidità	✓
	Sceita tipologia ausilio invalidità	✓
	Conferma	✓
C	Titoli di accesso	✓
	Dettaglio Titoli di Accesso	✓
	Riepilogo allegati al titolo di scuola superiore	✓
D	Dichiarazione eventuali titoli di valutazione	✓
	Dettaglio titoli e documenti per la valutazione	✓
	Conferma	✓
E	Richiesta Lettere di referenza	✓
	Dettaglio richiesta referenze	✓
F	Questionari richiesti prima della conferma dell'ammissione	✓
	Selezione questionario da compilare	✓
G	Calendario Prenotazione Appuntamenti	✓
	Selezione tipologie di calendario appuntamenti	✓
H	Azione per la scelta del turno di svolgimento della prova	✓
	Selezione della prova con turno	✓
I	Chiusura processo	✓
	Conferma esplicita	✓
	Conferma	✓

At the bottom of the list, there is a button labeled 'Iniziare Concorso' which is highlighted with a red box.

The screenshot shows the 'Università degli Studi di Foggia' portal. The header includes the university logo and name. Below the header, there is a navigation menu with options like 'HOME', 'Area Riservata', 'Logout', 'Cambia Password', and 'Altre Carriere'. The main content area is titled 'Studente' and 'Scelta tipologia corso'. It displays a list of course options for selection:

- Post Riforma*
 - Corso di Perfezionamento a crediti
 - Master di Primo Livello
 - Master di Secondo Livello
 - Percorso di Formazione 60 CFU
 - Scuola di Specializzazione (5 anni)
- Ante Riforma*
 - Corso di Formazione

At the bottom, there are buttons for 'Indietro' and 'Avanti'.

I corsisti già in possesso delle credenziali sopraindicate **non devono** effettuare nuovamente la registrazione e procedere direttamente all' Ammissione.

[In caso di smarrimento della password personale è possibile far ricorso alla voce di menu “Password dimenticata” presente nella pagina di login.]

La procedura è predisposta per accompagnare l'utente alla compilazione dei dati necessari.

Non saranno prese in considerazione le domande effettuate oltre il termine anzidetto.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva; l'Amministrazione provvederà successivamente ad escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

I dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi cui al Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è l'Università di Foggia, con sede legale in Foggia, Via Gramsci n. 89/91 – PEC protocollo@cert.unifg.it. Rappresentante Legale dell'Università di Foggia è il Rettore pro tempore Prof. Lorenzo Lo Muzio, domiciliato per la carica, presso la sede legale dell'Ente, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia; Responsabile Protezione Dati Personali è l'avv. Nicola Fabiano, Via Gramsci n. 89/91, 71122 Foggia – PEC rpd@cert.unifg.it.

Il numero massimo di partecipanti è **60**, il minimo è **25**.

Nel caso in cui il numero delle domande fosse superiore a quello dei posti disponibili, verrà effettuata una selezione mediante un Colloquio teso ad accertare la motivazione alla partecipazione e la conoscenza delle materie oggetto del corso.

La data dell'eventuale colloquio sarà comunicata successivamente mediante avviso pubblicato sul sito di Ateneo www.unifg.it.

All'uopo il Comitato dei Garanti del Corso nominerà apposita Commissione che stilerà una graduatoria di merito.

Con provvedimento Rettorale saranno approvati gli atti e la graduatoria finale dell'eventuale concorso. Verranno ammessi al Corso i candidati che risulteranno utilmente collocati nella graduatoria finale formulata dalla Commissione.

Nei casi di candidati a parità di punteggio, la precedenza sarà stabilita in base alla minore età.

L'eventuale graduatoria sarà pubblicata sull'Albo on-line di Ateneo sul sito www.unifg.it.

MODALITÀ DI IMMATRICOLAZIONE AL CORSO

Tutti gli ammessi, pena l'esclusione, dovranno presentare l'**immatricolazione** al Corso entro il giorno **07.03.2024** esclusivamente in modalità online, collegandosi all'home page del sito web dell'Università www.unifg.it alla voce “**Servizi On line – esse3**”. Effettuare l'accesso alla propria area riservata (<https://unifg.esse3.cineca.it/Home.do>), e selezionando dal Menu, la voce **Segreteria** → Immatricolazione → Corso di Aggiornamento Professionale in “*Gestore della crisi da sovraindebitamento*”.

Una volta effettuate tutte le scelte relative alla fase di Immatricolazione e dopo aver controllato l'esattezza dei dati immessi, si deve procedere alla stampa della domanda di immatricolazione.

Il Corso prevede il pagamento di una quota di € 266,00 (€ 250,00 + € 16,00 per la marca da bollo assolta in maniera virtuale), da versarsi all'atto dell'iscrizione (entro il **07.03.2024**).

Il candidato deve perfezionare l'immatricolazione effettuando il pagamento della somma prevista sul circuito PagoPA entro e non oltre il termine sopra indicato accedendo alla pagina personale selezionando dal Menu la voce **Segreteria** □ Pagamenti.

Il mancato pagamento della tassa di immatricolazione al Corso sarà causa di esclusione dalla procedura.

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al Regolamento di Ateneo per l'attivazione di Corsi di Perfezionamento ed Aggiornamento Professionale, *Summer e Winter School*, *Specific Skill Training e Short Master*, al Regolamento di Ateneo sulle tasse e contributi ed alle disposizioni vigenti in materia di concorsi.

Il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il dott. Nicola Tricarico.

Chi desidera ricevere ulteriori informazioni può farlo consultando il sito internet www.unifg.it (Didattica – Corsi di Formazione) oppure contattando l'Area Alta Formazione e Studi Avanzati, Servizio Master, Corsi di Perfezionamento ed Esami di Stato ai nn. tel. 0881-338323 - 0881-338312 o all'indirizzo e-mail postlaurea@unifg.it o la segreteria didattico-organizzativa del Corso all'indirizzo e-mail annamaria.dentamaro@unifg.it .

Il Rettore
(Prof. Lorenzo LO MUZIO)

Firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005