

STUDIO LEGALE GIANCOLA

p.e.c.gabriella.giancola@pec.giuffre.it

mail: gabergiancola@libero.it

Avv. Gabriella Giancola



CURRICULUM VITAE EUROPEO

La sottoscritta Gabriella Giancola, nata a Napoli il 19.01.1971C.Fisc. GNCGRL71A59F839V e residente in 71121 Foggia alla Via Rosati n.141, con Studio legale in Foggia al C.so Roma n.204/B, Assicurazione professionale presso “UNIPOL SAI Assicurazioni Spa” con sede in Foggia,

DICHIARA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

di aver conseguito la laurea in Giurisprudenza presso la facoltà “La Sapienza” di Roma il 19.07.1993 con la votazione di 110/110;

di aver conseguito il titolo di avvocato ed essersi iscritta presso il Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Foggia il 09.11.1996;

di essere iscritta come Avvocato presso la Suprema Corte di Cassazione dal 27.03.2009;

di essere iscritta in qualità di avvocato nella lista del patrocinio a spese dello Stato dal 2019;

in qualità di avvocato cura pratiche di diritto civile, penale, amministrativo;

professionalmente ha curato pratiche per la Bancapulia Spa e per la Veneto Banca Spa;

ha conseguito in data 26.06.2023 la specializzazione come insegnante di sostegno per la scuola secondaria di secondo grado presso l’Università di Foggia;

e’ iscritta all’Associazione di volontariato “Impegno Donna” di Foggia dal 2021 e per la stessa svolge attività legale civile e penale in assistenza all’associazione stessa ed alle donne e minori, che si rivolgono all’associazione per aiuto e sostegno. L’Associazione “Impegno Donna” dal 01.07.1996 svolge azione di ascolto, aiuto e sostegno di soggetti deboli attraverso la linea telefonica “Telefono Donna”.Come centro di ascolto, nel 2005, è stata iscritta dal Ministero delle Pari Opportunità e nel 2006, con Legge Regionale Puglia n.19, è stata iscritta nel registro generale dei CAV (centri Antiviolenza) ed ha ottenuto, dal Comune di Foggia, l’autorizzazione al funzionamento n. 128/2016;

Corso Roma n. 204/B – 71121 FOGGIA – tel/fax 0881.661404

di aver ottenuto l'incarico di "consigliera di fiducia" per lo svolgimento di consulenza ed assistenza al personale dipendente dell'Università di Foggia per il biennio 2023/2025, con decreto rettorale Prot. N.35940-VII/1. Rep. D.R. n.389-2023 del 19.07.2023, pubblicato nell'Albo Ufficiale di Ateneo (Prot.n.35950-I/7, Rep. A.U.A. n.1509- 2023 del 19.07.2023).

CORSI DI PERFEZIONAMENTO

ha frequentato il Corso di Perfezionamento "Strumenti e metodologie per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere" promosso dalla Regione Puglia e Università di Foggia da gennaio 2022;

ha inoltre frequentato il corso HELP EU III "Violenza contro le donne e violenza domestica / Italia CNF 2022;

ha frequentato la giornata di formazione "Codice rosso, sospensione della pena e percorso rieducativo per il maltrattante" del Progetto Art. 16: Rete CAM Puglia del 27.01.2023;

ha partecipato al corso di formazione "La riforma Cartabia, luci e ombre" – Regione Puglia e Centri Antiviolenza;

LINGUE

buona conoscenza della lingua inglese;

CARATTERISTICHE INFORMATICHE

ottima conoscenza del sistema operativo Windows, in particolare del programma Word, Excel, Browser Internet Explorer;

ottima capacità della comunicazione di utilizzo della comunicazione via e-mail e nelle ricerche via internet;

ha conseguito la certificazione strumenti informatici il 31.01.2022, certificazione LIM il 28.01.2022, certificazione TABLET il 30.01.2022, certificazione CODING il 26.01.2022.

CARATTERISTICHE PERSONALI

Ottima capacità di stabilire rapporti interpersonali e di lavorare in gruppo. Grande determinazione nel conseguimento degli obiettivi e serietà lavorativa. Attitudine all'ascolto e approccio proattivo al lavoro, elasticità mentale, ottime doti comunicative e spirito di squadra. Elevata capacità di stabilire le priorità organizzando il proprio lavoro in maniera rigorosa e orientata al raggiungimento dei risultati.

Foggia, 25 Luglio 2023