



**UNIVERSITÀ
DI FOGGIA**



Presidio della Qualità di Ateneo

RIUNIONE TELEMATICA DEL
GRUPPO DI LAVORO SULLA QUALITÀ' DELLA DIDATTICA (PQA-D)
Verbale N.4/2023

Il giorno 26 Aprile dell'anno 2023, alle ore 9.30, nell'Aula Virtuale creata sulla piattaforma google meet, si è svolta la riunione telematica del Gruppo di lavoro sulla qualità della didattica (PQA-D), costituito nell'ambito della riunione del Presidio della Qualità di Ateneo del 15 luglio 2021, per discutere il seguente punto all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni

2. Relazione del Presidio in merito alle rilevazioni delle opinioni degli studenti a.a.2021/22

3. Varie ed eventuali

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	A
Prof.ssa Maria Rosaria Corbo	Presidente del PQA	X		
Prof.ssa Barbara Cafarelli	Componente	X		
Prof.ssa Antonella Di Palma	Componente	X		
Prof. Giuseppe Cibelli	Componente		X	
Prof.ssa Criseide Novi	Componente	X		
Prof.ssa Tiziana Ragno	Componente	X		
Dott.ssa Valeria Gentile (delegata dal dott. Carrozza)	Componente	X		
Dott.ssa Stefania Cocciardi	Componente	X		
Dott.ssa Giovanna Pacillo	Componente	X		
Stud.ssa Ilaria Salcito	Componente		X	

P= Presente AG= Assente Giustificato A= Assente

Presiede la seduta la prof.ssa Maria Rosaria Corbo, in qualità di Presidente del PQA.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Margherita Ieluzzi.

Alla riunione partecipano la dott.ssa Annamaria Volpe (Responsabile dell'Area Affari Generali), la Dott.ssa Stefania Cocciardi (Coordinatrice dei Processi di AQ connessi al PQA) e la Dott.ssa Margherita Ieluzzi (Collaboratrice a supporto del PQA).

1. Comunicazioni

a) La Presidente comunica ai componenti del PQA-D che il CUN ha inoltrato i pareri (Allegato 1) in merito alla modifica di ordinamento dei seguenti corsi di studio: Esperto in gestione delle risorse umane e consulente del lavoro (L-14), Giurisprudenza (LMG/01), Scienze e tecniche psicologiche (L-24), Scienze dell'economia e della gestione aziendale Innovation and hospitality management (L-18), Odontoiatria e protesi dentaria (LM-46).

Il CUN esprime parere favorevole senza alcuna osservazione per le modifiche di ordinamento dei cds in: Esperto in gestione delle risorse umane e consulente del lavoro (L-14), Giurisprudenza (LMG/01), Scienze e tecniche psicologiche (L-24). Per gli altri CdS, invece, esprime parere favorevole a condizione che vengano adeguati alle osservazioni indicate di seguito:

- **per il CdS in Scienze dell'economia e della gestione aziendale Innovation and hospitality management (L-18),**

Il nome del corso è in inglese, mentre la lingua di erogazione è l'italiano. Si suggerisce di modificare almeno in parte il nome del CDL

Nelle conoscenze richieste per l'accesso si chiede di espungere la seguente parte. "Gli studenti ammessi "con obbligo di recupero" devono colmare il debito formativo mediante la frequenza dei corsi MOOC con la piattaforma EduOpen:

Matematica per principianti: Insiemi e operazioni elementari - Il corso è raggiungibile a questo indirizzo: <https://learn.eduopen.org/>

Precorso di Matematica Generale: Equazioni e Disequazioni - Il corso è raggiungibile a questo indirizzo: <https://learn.eduopen.org/>

Competenze testuali - Il corso è raggiungibile a questo indirizzo: <https://www.cisiaonline.it/archivio-mooc/home/> In sostituzione si chiede di inserire il rinvio al regolamento didattico.

- **Per il CdS in Odontoiatria e protesi dentaria (LM-46)**

"Obiettivi formativi specifici del corso e descrizione del percorso formativo"

Si suggerisce di inserire nella descrizione del percorso formativo le modifiche del percorso apportate in ottemperanza a quanto disposto dagli articoli 1 e 3 della legge n. 163/2021e dal DL n. 653 del 5 luglio 2022.

"Conoscenze richieste per l'accesso"

Si chiede di inserire il riferimento all' "Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA)" con rimando eventuale al regolamento didattico del corso di studio.

"Caratteristiche della prova finale"

Si chiede di indicare il riferimento normativo a cui si riferisce l'articolo 1 citato nel testo.

In merito a tali osservazioni i CdS dovranno inviare le modifiche richieste al MUR entro il 26.04.2023.

Il PQA-D prende atto.

b) La Presidente informa i componenti che, entro la prima metà di Maggio occorre concludere il Follow-up relativo ai punti di attenzioni dei requisiti di sede monitorato dal PQA e che rappresenta l'ultimo atto che dovrà essere tempestivamente inoltrato al NVA al fine di predisporre la scheda di verifica di superamento delle criticità che, secondo le scadenze ministeriali, dovrà essere inserita in piattaforma entro il 1 giugno 2023.

Il PQA-D prende atto.

2. Relazione del Presidio in merito alle rilevazioni delle opinioni degli studenti a.a. 2021/22

Il Presidio della Qualità, al fine di riportare quanto svolto nell'ambito del sistema di rilevazione della soddisfazione degli studenti in merito alla didattica, come ogni anno, ha predisposto una relazione nella quale sono stati annoverati i processi di rilevazione, le metodologie adottate nonché le modalità di diffusione e di utilizzo dei risultati delle rilevazioni condotte per l'a.a. 2021/22. Tale relazione (Allegato 2) verrà trasmessa al Nucleo di Valutazione, come evidenza documentale del sistema di indagini sulla qualità percepita dagli studenti adottato dall'Ateneo, affinché ne possa tener conto ai fini della redazione della Relazione del NVA da inviare all'ANVUR entro la scadenza del 30/04/2023.

Dai dati riportati nella relazione si evidenzia come l'Ateneo di Foggia, su impulso del PQA, identifichi sempre più, in linea con i documenti dell'ANVUR, la rilevazione dell'opinione degli studenti in merito ai CdS come uno degli strumenti strategici per monitorare e individuare i punti di forza e di debolezza relativamente ai servizi di supporto alla didattica e alla qualità dei percorsi formativi.

La Relazione è stata strutturata analizzando i risultati del questionario delle opinioni degli studenti sulle attività della didattica. Il questionario erogato nell'a.a. 2021/22 agli studenti frequentanti è stato implementato con ulteriori sezioni passando da 17 a 21 domande, suddivise nelle seguenti sezioni:

- Insegnamento
- Docenza
- Interesse
- Organizzazione
- Lezioni svolte in presenza
- Lezioni svolte in e-learning.

In particolare, le sezioni inserite sono:

- **Lezioni svolte in presenza**, composta dalle seguenti domande che, fino al 2020/21, erano inserite nella sezione precedente, denominata "Organizzazione":

- Le aule in cui si svolgono le lezioni sono adeguate (si trova posto, si vede, si sente)?

- I locali e le attrezzature per attività integrative (esercitazioni, laboratori, seminari etc..) sono adeguati?

- **Lezioni svolte in e-learning**", nella quale sono state inserite domande relative al monitoraggio della gestione delle attività didattiche in modalità e-learning e che comprende le seguenti domande:

- Le attività didattiche in e-learning (filmati multimediali, unità ipertestuali...) sono di facile accesso e utilizzo?
- L'organizzazione complessiva (organizzazione in unità didattiche audio/video, slide esplicative, esami, intermedi e finali) degli insegnamenti previsti è risultata accettabile?
- L'accessibilità delle lezioni degli insegnamenti previsti nel periodo di riferimento è stata ideata in modo tale da consentire un'attività di studio individuale adeguata?
- Gli standard tecnologici della piattaforma informatica per l'erogazione dei servizi formativi sono adeguati?

Per quanto riguarda, invece, i questionari erogati agli studenti non frequentanti le domande somministrate sono rimaste invariate nel numero e nei contenuti, ossia 7 domande suddivise nelle seguenti sezioni:

- Insegnamento
- Docenza
- Interesse
- Organizzazione

Il PQA, dopo aver analizzato e confrontato gli indici di sintesi delle varie sezioni, conclude la relazione con l'indicazione degli obiettivi futuri in termini di prospettive operative.

Il PQA, in sintesi, a seguito delle attività e azioni poste in essere in merito ai questionari erogati nel 2021/22 intende:

1. consolidare le attività di impulso e motivazione alla compilazione dei questionari da parte degli studenti, ricorrendo anche a nuove modalità di comunicazione finalizzate a sottolineare l'importanza che i risultati dei questionari rivestono nel consentire di tracciare una mappa dei bisogni degli studenti;
2. proseguire nel processo di incremento del numero dei questionari somministrati anche alla luce del nuovo sistema di accreditamento periodico AVA3. Rispetto alle novità introdotte in materia di dottorati, in particolare relativamente all'introduzione dei questionari da erogare ai dottorandi e ai dottori di Ricerca pubblicati dall'ANVUR, il PQA, in collaborazione con i delegati rettorali e agli uffici amministrativi competenti, nella seconda metà del 2023, intende definire le modalità di erogazione nonché la diffusione dei dati, l'analisi e il monitoraggio dei suddetti;
3. potenziare ulteriormente il coinvolgimento degli studenti soprattutto attraverso la collaborazione dei docenti chiamati a sensibilizzare gli studenti sulle finalità delle rilevazioni. I docenti, inoltre, potrebbero dedicare più momenti per la compilazione dei questionari durante il periodo di svolgimento del proprio insegnamento oltre a quello programmato durante la settimana dello

studente.

Il PQA terminata la discussione in merito ai contenuti della Relazione, all'unanimità, approva la relazione relativa alla rilevazione delle opinioni degli studenti per l'a.a. 2021/2022.

5. Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali.

Al termine della discussione, non essendoci altri punti all'o.d.g., la Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 10.25

Il presente verbale, all'unanimità, è approvato seduta stante dai componenti presenti e le disposizioni adottate sono immediatamente esecutive.

La Segretaria Verbalizzante
Dott.ssa Margherita Ieluzzi

La Presidente
Prof.ssa Maria Rosaria Corbo