

RIUNIONE TELEMATICA DEL  
GRUPPO DI LAVORO SULLA QUALITÀ DELLA DIDATTICA (PQA-D) DEL  
Verbale N.3/2023

Il giorno 29 Marzo dell'anno 2023, alle ore 14.30, nell'Aula Virtuale creata sulla piattaforma google meet, si è svolta la riunione telematica del Gruppo di lavoro sulla qualità della didattica (PQA-D), costituito nell'ambito della riunione del Presidio della Qualità di Ateneo del 15 luglio 2021, per discutere il seguente punto all'ordine del giorno:

**1. Comunicazioni**

**2. Linee guida per la redazione della SUA-CdS a.a. 2023/24 – Corsi di Studio già accreditati**

**3. Calendario scadenze per la compilazione Scheda SUA-CdS a.a. 2023/24**

**4. Avvio attività di monitoraggio e aggiornamento delle pagine web**

**5. Varie ed eventuali**

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	A
Prof.ssa Maria Rosaria Corbo	Presidente del PQA	X		
Prof.ssa Barbara Cafarelli	Componente	X		
Prof.ssa Antonella Di Palma	Componente		X	
Prof. Giuseppe Cibelli	Componente			X
Prof.ssa Criseide Novi	Componente	X		
Prof.ssa Tiziana Ragno	Componente		X	
Dott.ssa Valeria Gentile (delegata dal dott. Carrozza)	Componente	X		
Dott.ssa Stefania Cocciardi	Componente	X		
Dott.ssa Giovanna Pacillo	Componente	X		
Stud.ssa Ilaria Salcito	Componente			X

P= Presente AG= Assente Giustificato A= Assente

Presiede la seduta la prof.ssa CORBO, in qualità di Presidente del PQA.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa IELUZZI.

Alla riunione partecipano la dott.ssa Annamaria Volpe (Responsabile dell'Area Affari Generali), la Dott.ssa Stefania Cocciardi (Coordinatrice dei Processi di AQ connessi al PQA) e la Dott.ssa Margherita Ieluzzi (Collaboratrice a supporto del PQA).

**1. Comunicazioni**

La presidente comunica quanto indicato nella nota MUR prot. n.3524 del 21.03.2023.

*“Come è noto, ai sensi dell’art. 5, comma 3, del d.lgs. 27 gennaio 2012, n. 19 “l’accreditamento periodico avviene con cadenza almeno quinquennale per le sedi e almeno triennale per i corsi di studio”. Ai sensi di tale previsione normativa, l’ANVUR sta provvedendo ad avviare il nuovo ciclo di accreditamento periodico (AVA 3) sulla base di quanto previsto dal d.m. n. 1154 del 14 ottobre 2021. Tale ciclo, così come il precedente, si concluderà per ciascun Ateneo con l’adozione di un apposito decreto del Ministro, su conforme parere dell’ANVUR, con il quale, in base al giudizio ottenuto, si disporrà la “riconferma l’accreditamento della sede e del corso, o dei corsi, ovvero ne*

*dispo(rrà) la revoca”, ai sensi dell’art. 9, comma 6, del d.lgs. n. 19/2012. Pertanto, fino alla adozione del sopraindicato decreto di riconferma/revoca deve intendersi confermato per ciascun Ateneo l’accreditamento disposto con l’apposito decreto adottato a conclusione del precedente ciclo di accreditamento, ancorché sia nel frattempo decorsa la durata ordinaria di tale accreditamento indicata nel medesimo decreto.”*

Il PQA-D prende atto.

## **2. Linee guida per la redazione della SUA-CdS a.a. 2023/24 – Corsi di Studio già accreditati**

La Presidente comunica che, come ogni anno, il Presidio ha predisposto l’aggiornamento delle linee guida per la compilazione della Scheda SUA-CDS a.a. 2023/24.

Il documento intende fornire indicazioni per la compilazione dei quadri della SUA-CdS per i corsi di studio già accreditati, in base a quanto indicato nella nota MUR del 31 ottobre 2022, prot. n. 23277. Per ciascun quadro, oltre a riportare le indicazioni rivenienti dalla Guida alla scrittura degli Ordinamenti didattici 2023-24 del CUN, sono stati sostituiti i punti di attenzione del Requisito R3 presenti in AVA 2 con gli aspetti da considerare dell’ambito D.CDS presente nelle nuove Linee guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei, accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari, AVA3.

Il PQA-D, all’unanimità, approva il documento relativo alle linee guida per la compilazione della scheda SUA-CDS a.a. 2023/24 (All.1) che si allega come parte integrante del presente verbale.

## **3. Calendario scadenze per la compilazione Scheda SUA-CdS a.a. 2023/24;**

Il PQA-D in base alle scadenze ministeriali previste dalla nota MUR del 31 ottobre 2022, prot. n. 23277 ha predisposto il calendario con le scadenze per la compilazione della Scheda SUA-CDS a.a. 2023/24, per ciascuna attività da svolgere. Le scadenze interne indicate sono state definite in maniera tale da garantire l’osservanza delle suddette scadenze ministeriali.

Il PQA-D, all’unanimità, approva il calendario delle scadenze per la compilazione della scheda SUA-CdS per l’a.a. 2023/24 (All.2), che si allega come parte integrante del presente verbale.

## **4. Avvio attività di monitoraggio e aggiornamento delle pagine web.**

La Presidente comunica che, a seguito di un controllo della documentazione presente nelle pagine web istituzionali dedicate al Presidio della Qualità e agli altri organi collegiali, effettuata dagli uffici di supporto, risulta necessario avviare un’attività di aggiornamento e implementazione della documentazione presente. Tale attività è necessaria considerando che, successivamente al passaggio dal vecchio al nuovo sito istituzionale, alcune informazioni e documenti non sono stati trasmigrati sulle pagine web attuali.

La Presidente, al fine di svolgere tale ricognizione, propone al PQA-D di dare mandato al

costituendo Gruppo di lavoro per le attività inerenti alla visita CEV programmata dall'ANVUR nell'anno 2025.

Il PQA-D, all'unanimità, approva di dare mandato di svolgere le attività di ricognizione delle pagine web istituzionali dedicate al Presidio di Qualità e agli altri organi istituzionali al costituendo Gruppo di lavoro.

La Presidente, infine, sottolinea che tale lavoro dovrà, in tempi brevi, essere ampliato anche per le altre pagine web di Ateneo con particolare attenzione alle pagine dedicate ai Dipartimenti che risultano difformi tra loro e in cui sono presenti contenuti non sempre aggiornati. Per tale attività il Presidio dovrà comunicare ai Delegati Rettorali, ai Responsabili di Area e ai Direttori di Dipartimenti di procedere ad una revisione complessiva delle pagine web istituzionali indicando le scadenze e le modalità. Tale azione verrà portata nella prima seduta utile del Presidio.

Il PQA-D prende atto.

#### **5. Varie ed eventuali.**

La Presidente, richiama l'attenzione dei componenti del PQA in merito al ritardo delle procedure per l'avvio della finestra temporale relativa alla Rilevazione delle Opinioni degli Studenti oltre che dei dati relativi al Questionari sui Servizi. A tal fine, il PQA-D chiede chiarimenti tecnici al Responsabile del Servizio elaborazioni dati e supporto alle decisioni, presente alla riunione, il quale comunica che, a seguito di aggiornamenti applicati alla piattaforma Esse3, sono sorti problemi connessi alla compilazione dei questionari sulle opinioni degli studenti. Il Responsabile del Servizio elaborazioni dati inoltre fa presente che, a seguito di numerosi colloqui intercorsi con il CINECA, in tempi brevi, si provvederà alla risoluzione delle problematiche riscontrate.

Il PQA-D auspica una celere risoluzione dei problemi considerando che l'erogazione di alcuni insegnamenti sono in via di conclusione.

Al termine della discussione, non essendoci altri punti all'o.d.g., la Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 16.00

Il presente verbale, all'unanimità, è approvato seduta stante dai componenti presenti e le disposizioni adottate sono immediatamente esecutive.

La Segretaria Verbalizzante  
Dott.ssa Margherita Ieluzzi

La Presidente  
Prof.ssa Maria Rosaria Corbo