



Università di Foggia

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL GIORNO 14 SETTEMBRE 2016

Verbale n. 8/2016

Il giorno 14 settembre dell'anno 2016, alle ore 14.00, in Foggia, nella Sala riunioni sito al sesto piano di Palazzo Ateneo, in via Gramsci 89/91, si è svolta la riunione del Presidio della Qualità di Ateneo, nominato con D.R. n° 1180 del 29 settembre 2014, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbali delle riunioni del 9/6/16 e del 13/7/16
3. Monitoraggio Scheda SUA-CdS 2016/2017 (scadenza 30 settembre 2016)
4. Approvazione format schede insegnamento
5. Relazione AVA 2016 del Nucleo di Valutazione
6. Stato dell'arte lavoro di analisi degli indicatori carriere studenti svolto dai Gruppi di Assicurazione della Qualità
7. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

- il prof. Pierpaolo LIMONE (presidente)
- la prof.ssa Barbara CAFARELLI (componente);
- la prof.ssa Maria Filomena CAIAFFA (componente);
- la prof.ssa Luigia TRABACE (componente);
- la prof.ssa Antonella DI PALMA (in sostituzione della prof.ssa Lotti - componente);
- la prof.ssa Caterina TRICASE (componente supplente)
- la prof.ssa Angela PROCACCINO (componente);
- il prof. Luigi TRAETTA (componente);
- la sig.ra Laura MASCOLO (componente);
- il dott. Tommaso CAMPAGNA (componente);



Università di Foggia

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO

- la dott.ssa Valeria GENTILE (componente);

Assenti giustificati: proff. Isabella VARRASO e la dott.ssa Anna DEFILIPPIS.

Assenti il prof. Cristoforo POMARA (componente), il sig. Attilio MONTAGNA (componente), il dott. Raffaele CARROZZA (componente), il dott. Michele SAVASTANO.

Alla riunione partecipano il dott. Michele MAZZONE, il dott. Costantino DELL'OSSO, la sig.ra Maria Antonietta DI PIETRO, la dott.ssa Angela ROSA, il prof. Piervito BIANCHI (limitatamente al punto 6), la sig.ra Carmela LOMBARDI.

Il Presidente nomina quale segretario la sig.ra Carmela Lombardi.

1) Comunicazioni

a) Chiusura dell'indagine "Didattica e insegnamento in Università"

Per l'indagine in oggetto, chiusa il 29 luglio 2016, risultano compilati 210 questionari dei 317 inviati, con un tasso di risposta particolarmente elevato pari al 66%. Dal report risultante si evinceranno indicazioni in merito ai percorsi formativi da realizzare e rivolti ai docenti già in servizio.

b) Somministrazione questionario valutazione della didattica da parte dei docenti

È stato predisposto il questionario per la valutazione della didattica da parte dei docenti attraverso la somministrazione on-line. I risultati di tale questionario, previsto dall'Anvur, vanno ad affiancarsi ed integrare la valutazione della didattica da parte degli studenti. A tal fine tutti i docenti strutturati riceveranno una mail, previa comunicazione ai Direttori di Dipartimento, con preghiera di compilare il questionario entro il 7 ottobre 2016.

Vista la presenza del prof. Bianchi, componente del Gruppo di assicurazione della qualità del Corso di laurea magistrale in Economia aziendale, viene proposto di anticipare il punto 6.



Università di Foggia

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO

6) Stato dell'arte lavoro di analisi degli indicatori carriere studenti svolto dai Gruppi di Assicurazione della Qualità

Il Presidente, nel ricordare che, durante la riunione del 9 giugno u.s., si era stabilito che ciascun Gruppo di Assicurazione della Qualità (GAQ) analizzasse le schede del cruscotto ANVUR sugli indicatori di carriera degli studenti, per individuare iniziative tese al miglioramento degli indicatori riportandone gli esiti nella riunione del Presidio di settembre, invita ciascun rappresentante dei Dipartimenti a relazionare in merito.

Interviene il prof. Bianchi che illustra la relazione redatta dal Gruppo di assicurazione della qualità del Corso di laurea magistrale in Economia aziendale (allegato A), sottolineando la necessità di aggiornare i dati. Il prof. Bianchi evidenzia come il lavoro di analisi dei dati ha messo in luce alcune criticità che richiedono azioni urgenti concentrate sulle seguenti direttrici: 1. potenziamento della *performance* degli studenti nel primo anno; 2. contenimento del numero degli studenti fuori corso. In riferimento a questi problemi, sono stati individuati, rispettivamente, possibili interventi (oggetto di ulteriore approfondimento) volti a "bilanciare" il carico didattico e ad offrire una rete di assistenza, volta a favorire il completamento del percorso di studi.

Viene illustrata brevemente anche la relazione pervenuta al Presidio da parte del Gruppo di Assicurazione della Qualità del Corso di laurea magistrale in Marketing e Management (allegato B). Nel segnalare la mancata disponibilità di dati omogenei relativi agli anni precedenti con la conseguente impossibilità di lettura di eventuali tendenze temporali, la relazione mette in risalto possibili azioni di miglioramento riguardanti l'orientamento in ingresso, il riequilibrio del carico didattico e un'azione basata sul *peer-group*, coinvolgendo studenti in gruppi di studio. Si sottolinea ancora una volta la valutazione ampiamente positiva della qualità della didattica da parte degli studenti, con l'unica eccezione riguardante la soddisfazione espressa rispetto alla struttura. A tal riguardo si conferma la necessità di un programma di investimenti adeguato.



Università di Foggia

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEUM

Interviene, per il Dipartimento di Giurisprudenza, Laura Mascolo, la quale riferisce che per il Corso di laurea magistrale a ciclo unico non c'è stata un'analisi puntuale dei dati in quanto si è da poco insediato il nuovo coordinatore. Invece per il Corso di laurea in Consulente del lavoro emerge, quale elemento più problematico, il basso numero dei crediti formativi acquisiti al termine del primo anno rispetto alla media nazionale e dell'area meridionale. Nella prospettiva di una eventuale futura modifica di ordinamento, nell'immediato la soluzione è quella di riorganizzare le attività didattiche prevedendo attività di supporto per i cosiddetti "esami scoglio".

Prende la parola la prof.ssa Di Palma, in rappresentanza del Dipartimento di Scienze Agrarie, degli alimenti e dell'ambiente, che espone quanto contenuto nei verbali relativi alle riunioni dei GAQ. Nello specifico, per quanto riguarda il Corso di laurea magistrale in Scienze degli alimenti e nutrizione umana (allegato C) emergono, comparando i dati sia rispetto a quelli relativi ai CdS della stessa classe in Italia, sia rispetto ai CdS dell'area geografica considerata, criticità in merito al ritardo nell'acquisizione dei CFU, alla percentuale dei laureati stabili regolari e all'internazionalizzazione (valutata come CFU conseguiti all'estero). Con riferimento ai primi due aspetti, le criticità potrebbero essere messe in relazione sia alla presenza di molti studenti fuori sede e/o lavoratori, aventi difficoltà nella frequenza dei corsi, sia alle lacune nella preparazione iniziale, soprattutto per alcuni iscritti provenienti da specifiche classi di laurea triennali.

Per quanto riguarda il Corso di laurea in Scienze e tecnologie alimentari, si rileva (allegato D), in particolare, un elevato numero di rinunce nel passaggio dal primo al secondo anno e una difficoltà degli iscritti a realizzare un numero di CFU superiore a 39 nel passaggio dal primo al secondo anno, facendo ipotizzare una inadeguata preparazione nelle discipline di base che si traduce nel ridotto numero di studenti in grado di superare gli esami "scoglio" del primo anno. Questa tematica, che rappresenta un punto di debolezza del CdS, è stata già affrontata nei RAR prodotti nei diversi anni accademici. Allo stesso tempo è bene precisare che l'indicatore fa riferimento ad un



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO

Università di Foggia

piano di studi “standard” nel quale ogni anno di corso è costituito da 60 CFU; nel primo anno della coorte considerata, il primo anno conteneva 50 CFU, pertanto, in realtà, il dato percentuale è migliorativo rispetto a quello calcolato nella Scheda del CdS dall’ANVUR. Al riguardo si sottolinea l’importanza di promuovere l’uso della piattaforma e-learning e il potenziamento della stessa con i corsi di preparazione ai test di ingresso in modalità Massive Open Online Courses (MOOC).

In merito al Corso di laurea in Scienze e tecnologie agrarie, rimarcando che nel calcolo del primo indicatore “CFU sostenuti al termine del I anno su CFU da sostenere”, il rapporto viene calcolato rispetto a 60 CFU, si segnala, nel rispettivo verbale del GAQ, (allegato E) l’impegno da parte del CdS nel facilitare il conseguimento dei CFU attraverso una riorganizzazione della divisione degli insegnamenti per semestre e razionalizzazione dell’orario delle lezioni.

Stessa problematica emerge per il Corso di laurea magistrale in Scienze e tecnologie agrarie e per il Corso di laurea magistrale in Scienze e tecnologie alimentari, per i quali dal verbale della riunione dei rispettivi GAQ (allegato F e allegato G) risulta siano state individuate azioni correttive riguardanti la riorganizzazione didattica degli insegnamenti e degli orari delle lezioni.

Per quanto riguarda i Dipartimenti di Area Medica, la Consulta, organo che riunisce i coordinatori dei CdS, non si è riunita, ma dall’analisi dei dati risulta un buon andamento per i corsi di laurea professionalizzanti, mentre per i corsi di laurea magistrali occorre una valutazione più approfondita che diventi più significativa attraverso un confronto con i dati a livello nazionale e con il principale competitor.

2) Approvazione verbali delle riunioni del 9/6/16 e del 13/7/16

I verbali delle riunioni del 9/06/2016 e del 13/7/16 vengono approvati all’unanimità.

3) Monitoraggio Scheda SUA-CdS 2016/2017 (scadenza 30 settembre 2016)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO

Università di Foggia

Si comunica che, entro e non oltre il 23 settembre p.v., devono essere inviati i quadri della scheda SUA-CdS, con scadenza ministeriale 30 settembre 2016, per consentire il loro inserimento nella banca dati.

4) **Approvazione format schede insegnamento**

In merito alla bozza del nuovo format delle schede di insegnamento, illustrata durante la riunione del 13 luglio u.s., interviene la prof.ssa Di Palma che chiede di apportare le seguenti variazioni:

- Nella parte relativa all' "Organizzazione del corso", modificare la voce "Seminari" con "Eventuali seminari";
- Nella sezione "Programma dettagliato dell'insegnamento", inserire nella descrizione gli "Argomenti del Corso" e "CFU corrispondenti".

Interviene la prof.ssa Caiaffa che, evidenziando la specificità dei corsi di laurea di area medica, chiede di inserire nella parte relativa all' "Organizzazione del corso" la voce "Attività professionalizzante".

Il Presidio della Qualità approva all'unanimità il nuovo format delle schede di insegnamento, da utilizzare a partire dall'a.a. 2017/18, con le modifiche sopra indicate.

5) **Relazione AVA 2016 del Nucleo di Valutazione**

Il Presidente illustra, in sintesi, la relazione del Nucleo di Valutazione (NV), in particolare la sezione relativa alle indicazioni e raccomandazioni rivolte al Presidio della Qualità, che mostrano alcuni punti di attenzione, per i quali il NV chiede un intervento nel breve tempo.

- Definizione del sistema di AQ della ricerca e della terza missione

Il NV ritiene necessario integrare il SAQ con la definizione di un sistema condiviso di AQ dei processi legati alla ricerca e alla terza missione con l'adozione di un documento che indentifichi chiaramente attori, ruoli, processi, attività e comportamenti attesi, responsabilità e flussi di informazioni.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEO

Università di Foggia

- Rilevazione delle opinioni degli studenti

Il NV ritiene che l'obiettivo della piena operatività del sistema di rilevazione on-line delle opinioni degli studenti, insieme a quello della disponibilità di un sistema informativo per la gestione delle carriere degli studenti affidabile e in grado di fornire tutte le informazioni necessarie ai fini della rilevazione on-line delle opinioni degli studenti, costituisca una priorità assoluta per l'Ateneo di Foggia, anche ai fini dell'accreditamento periodico dell'Ateneo e dei suoi CdS.

Si ribadisce, inoltre, l'urgenza di procedere alla pubblicazione dei risultati emersi dai questionari di valutazione della didattica, non soltanto in forma aggregata ma anche per ciascun insegnamento. In tal senso, si auspica un'azione maggiormente incisiva da parte del PQ e degli organi di Governo di Ateneo, onde colmare al più presto tale carenza.

- Monitoraggio corretta applicazione del sistema di AQ di Ateneo

Il NV ritiene che debba essere posta maggiore attenzione alla verifica della corretta comprensione e messa in atto delle indicazioni fornite dal PQ, dei processi identificati dal SAQ e dei principi di AQ, affiancando all'utile lavoro svolto sulla parte documentale dai gruppi tematici del PQ, anche incontri in loco per favorire il confronto diretto e sul campo con la realtà di ciascun CdS. A tale scopo si decide di predisporre un calendario di incontri con i CdS organizzato in maniera tale da coinvolgere tutti i componenti del PQ.

Inoltre, il NV segnala l'opportunità di elaborare una relazione che periodicamente evidenzii non solo le attività realizzate ma anche gli esiti di tali attività in termini di attuazione e contributo al SAQ. A tal fine si chiede la collaborazione di un amministrativo, componente del PQ, che possa coadiuvare l'Ufficio di supporto al Presidio nella sua redazione. Tale figura viene individuata nella dott.ssa Valeria Gentile.

- Attività di formazione



Università di Foggia

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEIO

Sebbene il PQ abbia correttamente realizzato un programma di formazione, il NV ritiene che si debba proseguire in tale direzione, intervenendo in maniera più decisa sul fronte del coinvolgimento di tutte le componenti, principalmente di quella docente.

- Flusso e reperibilità delle informazioni

Anche quest'anno il NV ritiene che il Presidio dovrebbe definire in modo formalizzato il flusso delle informazioni da e per tutti gli attori coinvolti nei processi di AQ dei CdS, e cioè: Presidio stesso, CPDS, NV, Dipartimenti, CdS, Servizi di Ateneo per gli studenti, Uffici amministrativi con competenze sulla gestione delle carriere degli studenti e sulla didattica.

In particolare, con riferimento all'attività delle CPDS, si rileva la carenza di un riscontro formalizzato da parte di Dipartimenti e CdS, rispetto agli interventi di miglioramento suggeriti dalle stesse e alle criticità evidenziate nelle relazioni. E', quindi, auspicabile che si intervenga per incoraggiare sia un puntuale flusso informativo tra questi soggetti, sia un feedback, con riferimento al grado di implementazione delle proposte delle CPDS.

Si rileva, inoltre, l'esigenza di migliorare la disponibilità sul web della documentazione per l'assicurazione della qualità che, a parere del NV, dovrebbe essere di facile reperimento sia sui siti di Dipartimento che sulle pagine del PQ, evitando duplicazioni o discordanze di informazioni.

- Progettazione offerta formativa e valutazione coerenza tra obiettivi dichiarati e attuazione formativa

In relazione a tale aspetto, il NV auspica che vengano realizzati ulteriori interventi, anche di carattere formativo, diretti a migliorare e formalizzare il processo di progettazione formativa all'interno dei Dipartimenti, in modo tale da indirizzare le scelte del Dipartimento in un'ottica pluriennale (con aggiornamenti periodici, in accordo con le linee strategiche di Ateneo che concorre a costruire).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FOGGIA PRESIDIO DELLA QUALITÀ DI ATENEUM

Università di Foggia

Sulla base delle sollecitazioni del NV, il PQ si impegna ad intraprendere attività ed iniziative finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo di messa a regime di un sistema di AQ adeguato ed efficace.

Il Presidente invita tutti ad una lettura attenta della relazione, raccomandando di inserire un punto all'odg dei Consigli di Dipartimento.

7) Varie ed eventuali

Viene posta l'attenzione sulla compilazione del consuntivo dell'attività didattica e organizzativa complessiva, come da Delibera del senato accademico del 18.01.2006, in cui riportare il monte ore per le diverse tipologie di attività. A tal fine si stabilisce di monitorare l'adempimento di tale obbligo presso i vari Dipartimenti, per sollecitare eventualmente i Direttori di Dipartimento a verificare la corretta compilazione del consuntivo da parte di tutti i docenti.

Non essendovi altro da discutere, alle ore 16,30 il Presidente dichiara chiusa la riunione.

IL SEGRETARIO

Sig.ra Carmela LOMBARDI

IL PRESIDENTE

Prof. Pierpaolo LIMONE