



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Universit degli Studi di FOGGIA
Nome del corso in italiano RD	ECONOMIA AZIENDALE (IdSua:1558839)
Nome del corso in inglese RD	BUSINESS ADMINISTRATION
Classe	LM-77 - Scienze economico-aziendali RD
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	https://www.unifg.it/ugov/degree/1305
Tasse	http://www.unifg.it/node/1536
Modalità di svolgimento	a. Corso di studio convenzionale



Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	DI NAUTA Primiano
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA
Struttura didattica di riferimento	ECONOMIA

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD
1.	BIANCHI	Piervito	SECS-P/07	RU	1	Caratterizzante
2.	BISCOTTI	Anna Maria	SECS-P/07	RU	1	Caratterizzante
3.	CARDILLO	Mario	IUS/12	PA	1	Caratterizzante
4.	DELL'ATTI	Stefano	SECS-P/11	PO	1	Caratterizzante
5.	DI NAUTA	Primiano	SECS-P/10	PO	1	Caratterizzante
6.	MONTICELLI	Salvatore	IUS/01	PO	1	Affine

Rappresentanti Studenti	BRUNETTI ANTONIO antonio_brunetti.553999@unifg.it 3683878065 CERVINO ANDREA andrea_cervino.547531@unifg.it 3397486229 GELORMINI FEDERICA federica_gelormini.547549@unifg.it 3462278852 GUALBERTI CHIARA PIA chiara_gualberti.550677@unifg.it 3382418367 IANNETTI GIANMICHELE PIO gianmichele_iannetti.548059@unifg.it 3270456013 SCIARRILLO RAIMONDO raimondo_sciarrillo.553878@unifg.it 3890022634 SORIANO GERARDINA gerardina_soriano.546450@unifg.it 3339761312 PATELLA ANDREA andrea_patella.554031@unifg.it 3479990256
Gruppo di gestione AQ	PIERVITO BIANCHI (docente, componente) TOMMASO CAMPAGNA (personale TA, componente) LUIGI PIO LEONARDO CAVALIERE (studente, componente) LUIGI DE CESARE (docente, componente) ANNA DE FILIPPIS (personale TA, componente) STEFANO DELL'ATTI (docente, componente) PRIMIANO DI NAUTA (docente, coordinatore)
Tutor	GERARDINA SORIANO MATTEO RINALDI FRANCESCO TRICARICO SARA PIA SFORZA FEDERICA GELORMINI MICHELE VITO JR VALENZANO MARIKA CITTORIELLO FRANCESCO LENOCI MARIKA INTENZA

Il Corso di Studio in breve

04/07/2020

Il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale dell'Università degli Studi di Foggia si propone di offrire una ampia, solida e approfondita preparazione nelle discipline economico-aziendali, completata dalla adeguata padronanza della conoscenza e degli strumenti matematico-statistici e degli istituti dell'ordinamento giuridico, al fine di favorire la osservazione, comprensione e interpretazione dei fenomeni aziendali nell'ambito dei dinamici e mutevoli scenari nazionali e globali.

Il CdS consente allo studente di scegliere, coerentemente con i propri interessi, propensione e attitudine, tra due percorsi curriculari "Amministrazione delle Aziende/Management" ed "Economia e Professioni/Consulenza Aziendale" orientati, rispettivamente, all'approfondimento di specifiche tematiche del governo, della organizzazione e della gestione aziendale (quindi con particolare attenzione alle discipline manageriali) ovvero al mondo delle professioni e della consulenza aziendale di alta specialità.

Si tratta di due percorsi di alta formazione finalizzati a favorire la creazione di una solida base di conoscenze e competenze economiche e manageriali, teso a favorire, nel corso della carriera, l'accesso a ruoli e funzioni manageriali, ovvero per svolgere le principali professioni della consulenza aziendale, con specifico orientamento alla creazione di valore.

Il percorso si completa con la possibilità di accedere ad una vasta offerta di scambi internazionali tra cui il programma di mobilità studentesca Erasmus al fine di facilitare l'inserimento dello studente magistrale negli scenari di ampia prospettiva internazionale.

I principali profili professionali del laureato magistrale sono:

- Manager/Consulente di direzione e controllo di aziende pubbliche e/o private;
- Esperto in sviluppo e cambiamento organizzativo, e nella gestione delle risorse umane;
- Esperto in enterprise risk management, con particolare orientamento al compliance and risk management;
- Esperto in customer relationship management;

- Esperto nella gestione di sistemi di Enterprise Resource Planning (ERP);
- Analista contabile, analista finanziario, controller;
- Dottore commercialista ed esperto contabile, nonché revisore legale dei conti, previo praticantato e superamento degli esami di stato di abilitazione.

Link: <https://www.unifg.it/ugov/degree/1305>



QUADRO A1.a

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

17/02/2015

Il Dipartimento di Economia, nel periodo dal 13/01/2015 al 30/01/2015, ha svolto degli incontri, presso le loro sedi, con i rappresentanti delle organizzazioni rappresentative nel mondo della produzione, dei servizi, delle professioni e degli Enti Territoriali di seguito elencati:

- 1- CONFCOMMERCIO
- 2- CONFARTIGIANATO
- 3- C.C.I.A.A.
- 4- ODEC LUCERA
- 5- ODEC FOGGIA
- 6- COMUNE DI FOGGIA
- 7- REGIONE PUGLIA

Scopo degli incontri è stato quello di aggiornare e migliorare l'offerta Formativa del Dipartimento di Economia alla luce dei suggerimenti e dei fabbisogni formativi del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni.

Nel corso degli incontri è stato illustrato ai rappresentanti il quadro generale delle attività formative (allegati 1 e 2) con riferimento ai S.S.D. nel loro complesso, e in particolare a quelli che maggiormente caratterizzano il corso, oltre alle caratteristiche della prova finale per il conseguimento del titolo di studio.

Al termine di ogni incontro è seguita una discussione, nel corso della quale sono state analizzate dettagliatamente le tematiche connesse all'offerta formativa dei Cds in questione ed agli sbocchi occupazionali che ne derivano, partendo da una distinzione tra obiettivi formativi dei Corsi di laurea Triennale e quelli dei Corsi di laurea Magistrale, questi ultimi con vocazione formativa verso profili di alto valore scientifico e professionale, i rappresentanti delle parti sociali hanno espresso il loro apprezzamento per i cds il cui impianto formativo permette lo sviluppo di competenze e capacità applicabili in campo lavorativo.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Elenco Componenti



QUADRO A1.b

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

04/07/2020

Il Dipartimento di Economia ha avviato una consultazione sistematica nel 2015, presso le rispettive sedi, con i rappresentanti delle organizzazioni nel mondo della produzione, dei servizi, delle professioni e degli enti territoriali di seguito elencati:

- 1- CONFCOMMERCIO
- 2- CONFARTIGIANATO
- 3- C.C.I.A.A.
- 4- ODCEC LUCERA

5- ODCEC FOGGIA

6- COMUNE DI FOGGIA

7- REGIONE PUGLIA

Scopo degli incontri è stato quello di verificare, aggiornare e migliorare l'offerta formativa del Dipartimento di Economia alla luce delle indicazioni e dei fabbisogni formativi emersi del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni.

Nel corso degli incontri è stata illustrata ai rappresentanti l'intera offerta formativa, l'ampiezza dei settori scientifico-disciplinari che caratterizzano le specializzazioni del Dipartimento e del Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale in particolare, e le caratteristiche della prova finale per il conseguimento del titolo di studio. Al termine di ogni incontro è seguita una ampia ed approfondita discussione, orientata ad affrontare nel dettaglio le tematiche connesse all'offerta formativa dei CdS e le opportunità in termini di sbocchi occupazionali. Particolare attenzione è stata dedicata alla opportuna distinzione tra obiettivi formativi dei corsi di laurea triennale e dei corsi di laurea magistrale, questi ultimi con vocazione alla formazione di profili di alto valore scientifico-culturale e professionale. I rappresentanti delle parti sociali hanno espresso il loro apprezzamento per l'impianto generale della offerta formativa e dei CdS, che permette lo sviluppo di competenze e capacità immediatamente spendibili ed applicabili in campo lavorativo.

Si segnala altresì il confronto con gli stakeholder presso il Dipartimento di Economia in data 8 novembre 2017, al quale ha preso parte una ampia varietà di portatori di interessi provenienti da diversi settori industriali. Nell'ambito dei preziosi spunti di riflessione, grazie al significativo coinvolgimento di alcuni interlocutori, tra i quali Confindustria Giovani di Foggia, Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, BDO Italia, è emersa l'esigenza prioritaria di intensificare la promozione di azioni/iniziativa di "accompagnamento al lavoro".

Nei giorni 11, 12 e 13 Dicembre 2019 l'Università degli Studi di Foggia ha organizzato una consultazione territoriale dal titolo "Università e territorio", i cui materiali sono disponibili al seguente link: <https://www.unifg.it/universita-e-territorio>. La consultazione si è conclusa con una riunione della Consulta di Ateneo. In detta occasione è stato di grande utilità il nuovo confronto con gli attori del sistema produttivo di beni e servizi, intervenuti per verificare la corrispondenza degli obiettivi formativi alla domanda di formazione emersa nel corso del dibattito.

Link : <https://www.unifg.it/ugov/degree/1305>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Analisi della domanda di formazione e verbali delle consultazioni



QUADRO A2.a

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Profilo Generico

funzione in un contesto di lavoro:

Il profilo professionale che si intende formare corrisponde ad un laureato magistrale in grado di applicare conoscenze e capacità per la risoluzione di diverse problematiche aziendali, attinenti in particolare a:

- i sistemi informativi;
- le valutazioni economico-finanziarie;
- la governance aziendale;
- le strategie e politiche aziendali;
- il controllo strategico e il controllo di gestione;
- il risk management;
- l'economia delle aziende di credito e assicurative;
- l'economia dei gruppi aziendali;
- le gestioni straordinarie.

Funzione in un contesto di lavoro:

Principali funzioni della figura professionale ed elenco delle competenze associate alla funzione

Il laureato magistrale in Economia Aziendale sarà in grado di svolgere le seguenti funzioni in un contesto di lavoro:

- attività inerenti la funzione imprenditoriale/manageriale di governo nell'ambito dei vari settori produttivi (pubblici e privati);
- attività di consulenza amministrativa e/o gestionale tramite anche la possibilità d'iscrizione nell'Albo dei Dottori

Commercialisti ed Esperti contabili, previa effettuazione del praticantato e superamento dell'esame di abilitazione professionale.;

- attività inerenti le funzioni di analista in aziende di servizi avanzati, quali società di consulenza aziendale, e in particolare società di consulenza strategica, finanziaria e organizzativa.

Il laureato magistrale in Economia Aziendale sarà in grado di svolgere le seguenti funzioni in un contesto di lavoro:

- attività inerenti la funzione imprenditoriale/manageriale di governo nell'ambito dei vari settori produttivi (pubblici e privati);

- attività di consulenza amministrativa e/o gestionale tramite anche la possibilità d'iscrizione nell'Albo dei Dottori

Commercialisti ed Esperti contabili, previa effettuazione del praticantato e superamento dell'esame di abilitazione professionale.;

- attività inerenti le funzioni di analista in aziende di servizi avanzati, quali società di consulenza aziendale, e in particolare società di consulenza strategica, finanziaria e organizzativa.

competenze associate alla funzione:

I laureati magistrali possiedono competenze adeguate sia per risolvere problemi operativi attinenti all'economia aziendale, sia per proporre e sostenere rigorose argomentazioni di carattere pratico e teorico, avvalendosi di approcci interdisciplinari volti all'analisi e alla soluzione dei problemi.

Il corso consente di conseguire l'abilitazione alla professione di dottore commercialista ed esperto contabile e di revisore contabile.

Il corso prepara alle seguenti ulteriori professioni (codifiche ISTAT):

- Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)

- Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)

- Specialisti in pubblica sicurezza - (2.5.1.1.3)

- Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)

- Specialisti dell'organizzazione del lavoro - (2.5.1.3.2)

- Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)

- Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)

- Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi - (2.5.1.5.1)

- Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)

- Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)

sbocchi occupazionali:

I principali sbocchi professionali previsti, limitatamente quelli per i quali il CdS fornisce una preparazione utilizzabile nei primi anni di impiego nel mondo del lavoro, sono i seguenti:

- aziende industriali, commerciali, di servizi e finanziarie;

- società di revisione e di consulenza;

- società di analisi in aziende di servizi avanzati;

- pubblica amministrazione;

- principali professioni economico-aziendali;

- sistema del credito e delle assicurazioni;

- aziende operanti nel settore del non profit.



1. Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.1)
2. Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione - (2.5.1.1.2)
3. Specialisti in pubblica sicurezza - (2.5.1.1.3)
4. Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private - (2.5.1.2.0)
5. Specialisti dell'organizzazione del lavoro - (2.5.1.3.2)
6. Specialisti in contabilità - (2.5.1.4.1)
7. Fiscalisti e tributaristi - (2.5.1.4.2)
8. Specialisti nell'acquisizione di beni e servizi - (2.5.1.5.1)
9. Analisti di mercato - (2.5.1.5.4)
10. Specialisti dell'economia aziendale - (2.5.3.1.2)



21/04/2015

L'accesso al Corso di laurea Magistrale è subordinato al possesso di una laurea (o di diploma universitario di durata triennale) o di altro titolo di studio equipollente, conseguito all'estero.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.M. 270/04, per l'accesso al corso di studio sono richiesti particolari requisiti curriculari nonché il possesso di un'adeguata preparazione personale.

Con riferimento ai requisiti curriculari, questi si ritengono soddisfatti se lo studente è in possesso di una laurea triennale, acquisita presso l'Università degli Studi di Foggia o presso altri Atenei, appartenente alle classi 17 e 28 (D.M. 509/1999) oppure L-18 ed L-33 (D.M. 270/2004), oppure se è in possesso della Laurea quadriennale in Economia e commercio (ante D.M. 509/1999).

Nel caso in cui il diploma di laurea sia stato conseguito in altre classi, i requisiti curriculari si considerano soddisfatti se il candidato dimostra, con opportuna certificazione, di aver acquisito nel proprio curriculum universitario (compresi Master, Scuole di Specializzazione, ecc.) almeno 28 crediti formativi universitari così ripartiti (secondo il D.M. Disciplina delle classi di laurea triennali):Ambito Economico

SECSP/01 Economia politica

SECSP/02 Politica economica

SECSP/12 Storia economica

almeno 8 cfu

Ambito Aziendale

SECSP/07 Economia aziendale

SECSP/08 Economia e gestione delle imprese

SECSP/11 Economia degli intermediari finanziari

almeno 8 cfu

Ambito Statistico-matematico

SECSS/01 Statistica

SECSS/03 Statistica economica

SECSS/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie

almeno 6 cfu

Ambito Giuridico

IUS/01 Diritto privato

IUS/04 Diritto commerciale

IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico

almeno 6 cfu

Per i candidati che non possiedono i requisiti su indicati, l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale è subordinata alla valutazione di una Commissione, composta da almeno tre docenti, che verifica il possesso dei requisiti curriculari mediante un colloquio volto a colmare le eventuali lacune emerse dalla valutazione del curriculum universitario dello studente. In caso di parere positivo, la Commissione esprime un giudizio di idoneità che consente l'ammissione alla prova di verifica dell'adeguatezza della personale preparazione. Invece, in caso di parere negativo, la Commissione rinverrà l'iscrizione all'a.a. successivo, finché non sia stato raggiunto il livello minimo richiesto.

L'accesso al corso di Laurea Magistrale è subordinato, inoltre, al possesso di un'adeguata preparazione personale, da verificare mediante un colloquio (ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.M. 270/2004). Tutti i candidati, qualunque sia il titolo di laurea già conseguito, devono partecipare al colloquio di verifica della preparazione individuale, che si svolgerà nei tempi e secondo le modalità pubblicate sul sito del Dipartimento di Economia.

Fra i requisiti è incluso anche il possesso di una adeguata preparazione di base in almeno una delle lingue straniere parlate nella Comunità Europea (inglese, francese, spagnolo e tedesco) e più diffuse nella pubblicistica e nel dibattito aziendale e finanziario; il riconoscimento di questo requisito rende superfluo impartire insegnamenti di lingua con relativa erogazione di crediti. Inoltre, è richiesta l'idoneità dell'insegnamento di Informatica, da accertare mediante la presentazione di certificazioni standard riconosciute a livello europeo oppure mediante certificazioni che attestino l'acquisizione dell'idoneità nel proprio curriculum universitario.

L'immatricolazione al Corso di Laurea Magistrale, fatti salvi i requisiti curriculari, è subordinata all'esito della prova di verifica della preparazione individuale.

In ogni caso non è consentita l'immatricolazione in presenza di debiti formativi, sia per quanto riguarda il possesso di requisiti curriculari sia per quanto riguarda il possesso dell'adeguata preparazione iniziale.

04/07/2020

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.M. 270/04, per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale sono richiesti specifici "requisiti curriculari", nonché il possesso di una adeguata "preparazione iniziale".

Per quanto attiene ai requisiti curriculari, si ritengono soddisfatti se lo studente è in possesso di una laurea (triennale, o diploma universitario), acquisita presso l'Università degli Studi di Foggia, o presso altri Atenei, nelle classi L-17 e L-28 ai sensi del D.M. 509/1999, e nelle classi L-18 ed L-33 ai sensi del D.M. 270/2004), oppure il conseguimento della laurea quadriennale in Economia e Commercio (ante D.M. 509/1999). Nel caso in cui il diploma di laurea sia stato conseguito in altre classi, i requisiti curriculari si considerano soddisfatti se il candidato dimostra, con opportuna attestazione, di aver acquisito nel proprio curriculum universitario (compresi Master, Scuole di Specializzazione, ecc.) almeno 28 crediti formativi universitari, così ripartiti (secondo il D.M. Disciplina delle classi di laurea triennali):

Ambito Economico, almeno 8 cfu

SECS-P/01 Economia politica

SECS-P/02 Politica economica

SECS-P/12 Storia economica

Ambito Aziendale, almeno 8 cfu

SECS-P/07 Economia aziendale

SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese

SECS-P/10 Organizzazione aziendale

SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari

Ambito Statistico-Matematico, almeno 6 cfu

SECS-S/01 Statistica

SECS-S/03 Statistica economica

SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie

Ambito Giuridico, almeno 6 cfu

IUS/01 Diritto privato

IUS/04 Diritto commerciale

IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico

Inoltre, l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale è subordinato al possesso di una adeguata preparazione iniziale, verificata mediante un colloquio (ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.M. 270/2004). Tutti i candidati, qualunque sia il titolo di laurea già conseguito, devono quindi partecipare al colloquio di verifica della preparazione iniziale, che si svolgerà nei tempi e secondo le modalità pubblicate sul sito del Dipartimento di Economia.

Non è consentita l'immatricolazione in presenza di debiti formativi relativi sia ai requisiti curriculari sia alla preparazione iniziale.

Link alla descrizione del colloquio:

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegati/11-04-2019/regolamento_economia_aziendale_lm77_19_20.pdf

Link :

<https://www.economia.unifg.it/it/area-studenti/immatricolazioni-e-iscrizioni/test-di-valutazione-della-preparazione-iniziale-tvpi-e>

(Test di Valutazione della Preparazione Iniziale (TVPI) e Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA))



QUADRO A4.a

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo

17/02/2015

Coerentemente con la domanda di formazione riportata nella Sezione A "Obiettivi della formazione", il Corso di Laurea Magistrale in Economia Aziendale si propone di offrire una formazione universitaria di tipo avanzato e specialistico con l'obiettivo di formare una figura professionale moderna, altamente specializzata nelle diverse e complementari aree economico-aziendali, in grado di utilizzare gli strumenti del diritto, dell'econometria e della matematica e statistica al fine di comprendere la realtà aziendale nella sua interezza e nelle sue complesse connessioni con fattori economici, giuridici e sociali di contesto.

In questa prospettiva, gli insegnamenti e l'impostazione della didattica sono diretti a far acquisire agli studenti:

- una solida metodologia di base su materie economiche, quantitative, giuridiche;
- una solida e ampia conoscenza delle discipline aziendali, relativamente agli elementi teorico-concettuali e alle tecniche a supporto del decision-making manageriale, sia nelle diverse aree funzionali (amministrazione e controllo, finanza, marketing, organizzazione, produzione e tecnologia, ecc.) sia per tipologie di aziende di vari settori (manifatturiero, commerciale, dell'intermediazione finanziaria, dei servizi e della pubblica amministrazione/non profit);
- la formazione di ampie capacità di analisi e di interpretazione fenomenica e dei dati aziendali, di selezione delle informazioni rilevanti e di loro lettura critica, in un'ottica di formulazione e argomentazione di giudizi autonomi sul governo e sulla gestione delle aziende, anche in contesti ad elevato contenuto di consulenza e di supporto manageriale;
- lo sviluppo della capacità di analisi e di interpretazione dei fenomeni e dei dati aziendali, di selezione delle informazioni rilevanti e di loro lettura critica - nell'ottica di formulare e argomentare giudizi autonomi -, di utilizzo selettivo dei concetti e delle tecniche appresi per l'analisi/soluzione di problemi specifici in contesti decisionali aziendali reali.

L'obiettivo è quello di orientare lo studente nella scelta dei passaggi successivi - accesso al mondo del lavoro o a livelli successivi di formazione, di sviluppare un approccio professionale specialistico, in senso ampio (nell'accezione assunta dai "descrittori europei" dell'apprendimento), alle problematiche aziendali nello specifico ambito di specializzazione prescelto, attraverso elementi di apprendimento avanzato sugli strumenti concettuali e di metodo che lo caratterizzano.

Il Corso di laurea Magistrale in Economia Aziendale, attraverso un'articolata offerta formativa, persegue la formazione di diversi profili professionali. In primo luogo, gli studenti potranno specializzarsi nello sviluppo di adeguate competenze professionali tali da poter, una volta laureati, lavorare all'interno di sistemi manageriali complessi. In tal senso, sono necessarie conoscenze complesse relative ai caratteri strategici e gestionali delle imprese, all'interno di un quadro economico che richiede per la sua comprensione anche conoscenze riconducibili alle scienze economiche, alle discipline quantitative ed alle scienze giuridiche commerciali.

Inoltre, il Corso di laurea Magistrale in Economia Aziendale consente agli studenti di specializzare le proprie competenze in maniera tale da poter essere in grado di sviluppare modelli di innovazione di processo e di prodotto per aumentare la competitività dei sistemi aziendali e delle aree territoriali, nelle quali, una volta laureati, saranno chiamati ad operare.

L'offerta formativa permette anche di acquisire adeguate competenze di natura specialistica per poter promuovere dinamiche virtuose di apertura delle imprese a mercati e strategie internazionali.

Il corso forma, altresì, figure professionali in grado di svolgere la professione di Dottore Commercialista. L'esercizio della professione di dottore commercialista è subordinato al rispetto della normativa vigente in tema di iscrizione agli ordini professionali.

In ultimo, i laureati durante il proprio percorso formativo hanno la possibilità di specializzare le proprie competenze relativamente alle problematiche aziendali e gestionali nell'ampia sfera di attività economiche (pubblica amministrazione, società pubbliche, società miste) riconducibili al sistema pubblico.



QUADRO A4.b.1

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Sintesi**Conoscenza e capacità di comprensione****Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

QUADRO A4.b.2

Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio**Area dell'economia e del governo del sistema aziendale****Conoscenza e comprensione**

Il laureato magistrale in Economia Aziendale essenzialmente, in linea generale, deve:

- maturare competenze specialistiche nelle discipline economico-aziendali, ed essere in grado di padroneggiare i principali strumenti dell'economia, governo e gestione delle aziende private e pubbliche, sia in prospettiva strategica, sia in prospettiva consulenziale ad elevato contenuto di specializzazione;
- essere dotato, nell'ambito delle discipline aziendali, delle conoscenze specialistiche relative all'azienda, privata e pubblica, profit e non profit, e ai profili professionali attinenti alle aree direzionali (programmazione, organizzazione, controllo e leadership) e funzionali (produzione e logistica, marketing e vendite, finanza, contabilità e sicurezza);
- possedere adeguate conoscenze nel campo della governance societaria, del controllo interno, della revisione aziendale, della finanza, del controllo e della misurazione dei rischi, della valutazione d'azienda e della valutazione e misurazione della performance organizzativa ed individuale;
- essere in grado di utilizzare con efficacia, per le finalità aziendali, almeno una lingua dell'Unione Europea, in forma scritta e orale, oltre l'italiano.

Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono conseguite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, studio individuale guidato ed indipendente, studio indipendente, previsto nelle attività formative previste, principalmente nell'ambito dei seguenti settori scientifico-disciplinari:

- SECS-P/07 Economia aziendale
- SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese
- SECS-P/10 Organizzazione aziendale
- SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari.

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e/o scritti. In taluni casi i docenti possono prevedere esoneri parziali orali e/o scritti.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in Economia Aziendale essenzialmente, in linea generale, deve:

- possedere una visione sistemica ed organica dei fenomeni aziendali, sviluppare la capacità di utilizzare un set composito di metodologie e strumenti interdisciplinari, al fine di comprendere e analizzare l'evoluzione delle problematiche di governo e gestionali (es. risk management, internal audit, compliance alla normativa di riferimento, valutazione del capitale economico, misurazione e valutazione delle performance organizzative ed individuali, ecc.) nelle diverse fasi di vita dell'azienda (es. start-up, crisi, turnaround, etc.);
- conoscere e sapere applicare le metodologie di programmazione e controllo strategico e gli strumenti operativi volti a migliorare i processi di direzione aziendale e a sviluppare la reportistica necessaria al governo aziendale, con particolare riferimento alle tecniche di risk management, di internal audit e di compliance alla normativa di riferimento;
- sapere analizzare le problematiche di governance societaria nell'ambito dei diversi organi aziendali (Consiglio di Amministrazione, Collegio Sindacale, soggetto incaricato della revisione legale dei conti, Organismo di Vigilanza ex lege

231/2001, etc.);

- essere in grado di applicare tecniche di redazione, analisi e audit dei bilanci aziendali, anche di quelli consolidati, predisposti sia con i principi contabili domestici sia con gli standard contabili internazionali;
- avere conoscenze della produzione delle merci e dell'innovazione dei processi, anche con riguardo alle differenti caratteristiche dei mercati di approvvigionamento e di sbocco;
- sapere utilizzare, in maniera corretta e rigorosa, gli strumenti della valutazione del capitale economico delle aziende, nonché le principali tecniche di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- essere in grado di governare i principali problemi connessi alla crisi d'impresa e all'attivazione dei percorsi di turnaround finalizzati al risanamento aziendale, anche in relazione all'utilizzo dei diversi istituti previsti dalla legislazione di riferimento (concordato preventivo, accordo di ristrutturazione, piano attestato, amministrazione straordinaria, liquidazione coatta amministrativa, fallimento);
- saper analizzare e riconoscere gli assetti organizzativi delle aziende, il ruolo e il contributo delle risorse umane, e i processi di sviluppo organizzativo;
- saper affrontare un percorso di cambiamento organizzativo da approcci di tipo funzionale ad approcci di tipo processuale;
- sapere analizzare, gestire, supportare le problematiche connesse al management pubblico, nonché alla strategia e all'organizzazione degli intermediari finanziari;
- conoscere i problemi della distribuzione ed essere in grado di attivare, gestire, sviluppare percorsi di management aziendale ad elevato contenuto innovativo;
- sapere valutare la creazione e la distribuzione di valore per la proprietà e gli stakeholder;
- essere capace di lavorare in gruppo, eseguire ricerche su tematiche prestabilite e avere una valida conoscenza applicativa delle tematiche affrontate.

Il raggiungimento delle capacità di applicare le citate conoscenze avviene tramite la riflessione critica sui testi e materiale didattico proposti per lo studio individuale, sollecitata ed accompagnata dalla attività in aula, lo studio della letteratura e dei business casi proposti dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni quali-quantitative sviluppate nell'ambito degli insegnamenti, dalle conoscenze applicate nel tirocinio curricolare, e della preparazione della prova finale.

I metodi di accertamento (es. prove scritte e orali, test intermedi, simulazioni di esame) consentono di appurare se i risultati di apprendimento attesi siano stati effettivamente acquisiti dagli studenti, nonché di verificare se il livello di padronanza degli strumenti e delle metodologie manageriali ed organizzative stimola la capacità di formulare un giudizio autonomo e critico.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

CORPORATE GOVERNANCE AND SOCIAL RESPONSIBILITY [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE - CONSULENZA E PROFESSIONI [url](#)

ECONOMIA AZIENDALE - MANAGEMENT [url](#)

ECONOMIA DEI GRUPPI E BILANCIO CONSOLIDATO [url](#)

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE - CORSO AVANZATO [url](#)

MANAGEMENT PUBBLICO [url](#)

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE [url](#)

PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI [url](#)

PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO [url](#)

STRATEGIC MANAGEMENT [url](#)

STRATEGIE E ORGANIZZAZIONE DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI [url](#)

Area di apprendimento specialistica di natura interdisciplinare

Conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in Economia Aziendale essenzialmente, in linea generale, deve:

- possedere significative conoscenze di natura "trasversale" nelle discipline economiche, giuridiche e matematico-statistiche, al fine di essere in grado di analizzare, interpretare, governare e gestire le dinamiche economico-aziendali sia in ambito consulenziale sia in ambito manageriale ed organizzativo;
- possedere gli strumenti del diritto processuale e tributario per lo svolgimento di attività consulenziale ad elevato contenuto specialistico al fine di esaminare, studiare, proporre operazioni aziendali di natura straordinaria (fusioni, scissioni, conferimenti, cessioni, etc.) e di conoscere in modo approfondito i vincoli e le ricadute fiscali delle decisioni aziendali;
- conoscere i principi e le norme relative ai fondamentali istituti del diritto privato e del diritto della concorrenza al fine di svolgere efficacemente attività consulenziale alle imprese;
- governare i processi dell'innovazione manageriale e organizzativa ai vari livelli, favorendo lo sviluppo di contesti aziendali e di lavoro favorevoli allo sviluppo e alla crescita imprenditoriale e delle risorse umane, anche in ambito pubblico;
- possedere le tecniche di analisi e interpretazione del livello di soddisfazione della clientela rispetto alla combinazione mercato-prodotto-tecnologia proposto dall'azienda al mercato;
- padroneggiare gli strumenti matematici e statistici necessari per l'analisi e l'interpretazione dei fenomeni aziendali e, in ultima istanza, per assumere decisioni ai vari livelli della struttura organizzativa e livelli manageriali;
- essere in grado di utilizzare efficacemente, ai fini economici, in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'italiano.

Le conoscenze e capacità di comprensione sopra elencate sono acquisite tramite la partecipazione a lezioni frontali, esercitazioni, seminari, lo studio personale guidato e indipendente, previsti dalle attività formative attivate, principalmente nell'ambito dei seguenti settori disciplinari:

SECS-P/02 Politica economica

SECS-P/06 Economia applicata

SECS-S/01 Statistica

SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie

IUS/01 Diritto privato

IUS/12 Diritto tributario

La verifica del raggiungimento dei risultati di apprendimento avviene principalmente attraverso esami orali e/o scritti. I docenti possono prevedere, in taluni casi, prove intermedie.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il laureato magistrale in Economia Aziendale essenzialmente, in linea generale, deve:

- essere in grado di utilizzare diversi strumenti interdisciplinari delle discipline della matematica, statistica, diritto, economia pubblica e in ambito manageriale;
- padroneggiare le tematiche della customer satisfaction e della qualità, applicando in modo appropriato le principali metodologie quantitative per il supporto alle decisioni aziendali;
- conoscere ed essere in grado di applicare, con competenze di taglio giuridico, i principali istituti del diritto processuale

tributario, del diritto privato e del diritto della concorrenza;

- possedere conoscenza specialistica degli strumenti matematici e statistici indispensabili nella costruzione e nell'analisi di modelli e di problemi relativi al governo e alla gestione aziendale;
- essere in grado di lavorare in gruppo, eseguire ricerche su tematiche prestabilite e avere una conoscenza specialistica delle tematiche affrontate.

Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenze e comprensione sopraelencate avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale, sollecitata dalle attività $\frac{1}{2}$ in aula, lo studio di casi di ricerca e di applicazione illustrati dai docenti, lo svolgimento di esercitazioni numeriche previste in particolare nell'ambito dei ridetti insegnamenti, oltre che in occasione del tirocinio e della preparazione della prova finale.

I metodi di accertamento (es. prove scritte e orali, prove intermedie, simulazioni di esame) consentono di appurare se i risultati di apprendimento attesi siano stati effettivamente acquisiti dagli studenti, nonché di verificare se il grado di padronanza degli strumenti e delle metodologie manageriali stimola la capacità di formulare un giudizio autonomo e critico.

Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

CUSTOMER SATISFACTION [url](#)

DIRITTO DELLA CONCORRENZA [url](#)

DIRITTO PRIVATO-CORSO AVANZATO [url](#)

DIRITTO PROCESSUALE E TRIBUTARIO DELL'IMPRESA [url](#)

ECONOMIA DELL'IMPRESA [url](#)

ECONOMIA E POLITICHE PER LO SVILUPPO E L'INNOVAZIONE [url](#)

METODI E MODELLI MATEMATICI PER LE DECISIONI AZIENDALI [url](#)



QUADRO A4.c

Autonomia di giudizio

Abilità comunicative

Capacità di apprendimento

Autonomia di giudizio

La padronanza di competenze tecniche specialistiche, e al contempo il carattere multidisciplinare del percorso formativo, permettono al laureato magistrale in Economia Aziendale di "prendere posizione" - avvalendosi di molteplici strumenti di analisi nei confronti delle diverse problematiche di natura strategica, gestionale e/o amministrativa.

Il laureato magistrale, in particolare, deve:

avere capacità di giudizio ed essere in grado di sviluppare autonome riflessioni su tematiche relative a specifici ambiti di approfondimento;

avere capacità di approccio e risoluzione di problemi complessi, anche con riferimento a contesti economici caratterizzati da incertezza, turbolenza e complessità tecnologica, ambientale, di mercato.


L'autonomia di giudizio viene sviluppata in particolare tramite esercitazioni pratiche, nonché l'esame di casi affrontati in aula o proposti agli studenti per il lavoro individuale o di gruppo, nell'ambito degli insegnamenti relativi ai settori scientifico-disciplinari contemplati dal percorso formativo. Avviene altresì in occasione dell'attività di tirocinio o dello svolgimento dei laboratori professionali previsti dal percorso formativo.

La verifica dell'acquisizione dell'autonomia di giudizio avviene tramite la valutazione sia della partecipazione dello studente alle esercitazioni e all'analisi dei casi svolte in aula, sia dei risultati del lavoro individuale o di gruppo sui casi proposti dal docente, nonché tramite il giudizio del tutor della struttura ospitante per l'attività di tirocinio e la valutazione della partecipazione ai laboratori professionali. Significativa è anche la valutazione della prova finale.

Il laureato magistrale deve:

- avere capacità di analisi e soluzione dei problemi (attitudini al problem solving);
- avere capacità relazionali ed essere in grado di esporre in forma scritta e orale in modo efficace e con un linguaggio adeguato a diversi interlocutori le proprie conclusioni riguardo a studi e

Abilità comunicative	<p>analisi esplicitando in modo chiaro i propri ragionamenti.</p> <p>L'acquisizione delle abilità comunicative è realizzata tramite la partecipazione attiva dello studente ad esercitazioni; l'attività di analisi in aula e l'esposizione dei risultati del lavoro individuale o di gruppo su argomenti o casi proposti dal docente; le modalità di esame; l'attività di tirocinio.</p> <p>La verifica dell'acquisizione delle abilità comunicative in parola avviene anche in sede di svolgimento della prova finale. La lingua inglese viene appresa tramite apposita attività formativa. Le varie capacità comunicazionali vertono anche sull'utilizzo di software d'uso specialistico (documenti elettronici di testo, fogli di calcolo, database analysis, uso di banche dati, impiego di software statistici complessi, ecc.).</p> <p>Gli studenti dovranno evidenziare che l'abilità comunicativa del laureato consiste non solo nella produzione/trasmissione (in qualunque forma scelta) dell'informazione rilevante, ma anche nel feedback o retroazione informativa (sollecitazione e interpretazione della risposta del soggetto con cui si dialoga).</p>
Capacità di apprendimento	<p>Il processo formativo è concepito in modo da consentire lo sviluppo delle capacità di apprendimento attraverso percorsi formativi, di tipo interdisciplinare, caratterizzati da un progressivo innalzamento del livello delle competenze e delle capacità analitiche e metodologiche.</p> <p>Nel percorso di studio nel suo complesso, i laureati dovranno acquisire la capacità di apprendere e rielaborare i concetti e le tecniche, con rigore metodologico, approccio critico e selettività applicativa; l'attività di tirocinio presso studi professionali o la partecipazione a laboratori professionali consentirà di sviluppare una autonoma e critica capacità di giudizio nell'analisi delle problematiche affrontate, a misurarsi con problemi concreti oltre ad una costante attività di aggiornamento.</p> <p>La valutazione dell'apprendimento verrà verificata, al termine di ciascun insegnamento, mediante prove di verifica in cui verranno valutate le conoscenze, l'acquisizione di un adeguato linguaggio tecnico e/o giuridico, la capacità di applicazione delle metodologie studiate.</p> <p>Le modalità previste sono: prove orali, prove scritte, test multiple choice, project work individuali e di gruppo. Gli obiettivi suddetti verranno conseguiti tramite lezioni frontali in aula, esercitazioni di gruppo, testimonianze di studiosi e analisi di casi aziendali.</p> <p>Al termine del percorso formativo il laureato magistrale dovrà essere in grado di applicare i metodi e gli strumenti di apprendimento sviluppati sia per aggiornare e approfondire i contenuti studiati (in diversi contesti, anche complessi o caratterizzati da incertezze e turbolenze) sia per assumere posizioni apicali nel management e nella consulenza professionale. La capacità di apprendimento viene valutata in particolare con riguardo all'attività di tirocinio ed ai laboratori professionali, nonché in occasione della prova finale.</p> <p>Viene valutata altresì la capacità di auto-apprendimento maturata anche durante lo svolgimento dell'attività relativa alla prova finale dietro la supervisione in specie del docente relatore.</p>



QUADRO A5.a

Caratteristiche della prova finale

Caratteristiche della prova di tesi ai fini del raggiungimento dei risultati di apprendimento attesi

Il titolo di studio è conferito a seguito di prova finale, in conformità delle applicabili disposizioni del regolamento didattico di Ateneo, del regolamento didattico del corso di laurea, del regolamento sul punteggiaggio della prova finale adottato dal Dipartimento di Economia e tuttora applicabile.

La richiesta per sostenere l'esame di laurea deve essere presentata alla Segreteria Studenti secondo le modalità e i termini stabiliti dal Senato Accademico.

Alla prova finale sono attribuiti 18 cfu e consiste nella redazione e discussione di un elaborato scritto redatto in modo originale dallo studente su un argomento compreso nelle materie di studio facenti parte del percorso formativo. La redazione dell'elaborato deve avvenire sotto la guida di un docente tutore che sarà relatore nella discussione finale pubblica e dinanzi ad una commissione di laurea. La valutazione della commissione sarà espressa in centodecimi.

I criteri di ammissione alla prova finale sono disciplinati dal regolamento didattico del corso di laurea e comprendono sia il superamento di tutti gli esami di profitto per l'acquisizione di tutti i crediti previsti dal corso di studio, sia lo svolgimento del tirocinio presso una struttura universitaria o altri enti pubblici o privati.

Il regolamento sul punteggio della prova finale adottato dal Dipartimento di Economia e tuttora applicato consente di attribuire alla stessa un massimo di tredici centodecimi, in parte a seguito della valutazione della prova finale da parte della commissione, in altra parte in ragione della carriera dello studente all'interno del corso di laurea; dei tempi e delle modalità di acquisizione dei crediti formativi universitari; delle valutazioni sulle attività formative precedenti; di esperienze, stage o tirocini.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Elenco titoli tesi

▶ QUADRO A5.b

Modalità di svolgimento della prova finale

04/07/2020

Con delibera del 19 dicembre 2017 il Consiglio di Dipartimento di Economia ha adottato un nuovo regolamento per la prova finale.

Il titolo di studio è conferito a seguito di prova finale, in conformità delle disposizioni del regolamento didattico di Ateneo, del regolamento didattico del CdS, e del regolamento per la prova finale adottato dal Dipartimento di Economia. La prova finale completa il percorso formativo svolto dallo studente. I criteri di ammissione alla prova finale sono disciplinati dal regolamento didattico del CdS e comprendono sia il superamento di tutti gli esami di profitto per l'acquisizione dei crediti previsti, sia lo svolgimento del tirocinio presso una struttura universitaria o altri enti pubblici/privati. La richiesta dell'assegnazione della tesi può essere presentata se lo studente ha conseguito almeno 70 CFU.

Alla prova finale - cui sono attribuiti 18 CFU - consiste nella predisposizione e discussione di un elaborato scritto, redatto in modo originale dallo studente, su un argomento compreso nelle discipline di studio previste nel percorso formativo. La predisposizione dell'elaborato deve avvenire sotto la guida di un docente tutore, che sarà il relatore nella discussione finale pubblica e dinanzi ad una Commissione di laurea. La Commissione di laurea, in sede di proclamazione, attribuisce il voto finale in centodecimi (voto/110) e, all'unanimità, può concedere la lode. In particolare, la lode potrà essere proposta in discussione del Presidente della Commissione di laurea se la media di partenza dei voti conseguiti negli esami di profitto, ponderata con i corrispondenti crediti formativi, è maggiore oppure uguale a 102,50.

Al voto di partenza si aggiungono al massimo dieci punti ottenuti tenendo conto delle seguenti voci:

- a) da zero a otto punti attribuiti dalla Commissione di laurea all'elaborato finale;
- b) un punto ai candidati che si laureano secondo la durata legale del corso;
- c) un punto se il numero delle lodi negli esami di profitto è maggiore o uguale a tre;
- d) un punto per eventuale tirocinio formativo all'estero.

Per gli studenti inseriti nei Programmi per la Doppia Carriera Studente/Atleta sono inseribili, nel computo dei punti aggiuntivi al valore di partenza dato dalla media ponderata, i seguenti punti, non cumulabili tra loro, che si aggiungono ai precedenti, comunque nella misura massima dei dieci punti:

- un punto per i vincitori di medaglia di bronzo in competizioni internazionali, conseguita successivamente all'inserimento nel programma per la Doppia Carriera;
- due punti per i vincitori di medaglia di argento in competizioni internazionali, conseguita successivamente all'inserimento nel programma per la Doppia Carriera;
- tre punti per i vincitori di medaglia d'oro in competizioni internazionali, conseguita successivamente all'inserimento nel programma per la Doppia Carriera;
- un punto per i vincitori di medaglia ai Campionati Nazionali Universitari (C.N.U.), conseguita durante il periodo di iscrizione al programma della Doppia Carriera;
- un punto per la convocazione e la partecipazione ai Mondiali o alle Olimpiadi, successivamente all'inserimento nel programma per la Doppia Carriera.

Qualora la somma dei punti da aggiungere alla valutazione di partenza per questa tipologia di studenti superi il valore di dieci,

verranno comunque aggiunti non oltre dieci punti.

Con riferimento alle modalità redazionali per la stesura dell'elaborato finale, esso non deve superare il numero massimo di 50 pagine. Carattere Times New Roman, punto 14, interlinea 1,5. Margini: sinistro 3,5, destro 2,5, superiore e inferiore 3.

Successivamente, nella seduta del Consiglio di Dipartimento del 20.05.2020, è stato modificato il regolamento a seguito delle delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione adottate nelle sedute del mese di marzo 2020.

Le modifiche riguardano l'eliminazione, prima della conversione in centodecimi della sommatoria dei voti riportati:

- 1) l'esame con il voto più basso per i Corsi di Laurea triennali e magistrali;
- 2) i due esami con i voti più bassi per i Corsi di Laurea magistrali a ciclo unico;
- 3) in presenza di esami di pari voto, l'esame con il numero di crediti maggiore.

Inoltre il Consiglio ha anche modificato le procedure previste dal regolamento precedentemente vigente per adeguarle allo stato di emergenza Covid-19.

A tale ultimo proposito, si chiarisce che l'assegnazione tesi e la domanda di conseguimento titolo, non possono più essere presentate in formato cartaceo in Segreteria e quindi tutta la procedura che riguarda il conseguimento titolo è stata implementata sulla piattaforma esse3.

L'implementazione in esse3 dell'assegnazione tesi e del conseguimento titolo è stata fatta per tutti i Dipartimenti dell'Università di Foggia.

Ogni ulteriore informazione è presente al seguente link del sito web del Dipartimento:

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegati/08-11-2016/regolamento_revisionato_laurea_triennale_e_magistrale_3_1.doc

Link : <https://www.economia.unifg.it/it/normativa/regolamento-prova-finale> (Regolamento per la prova finale)



▶ QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Regolamento Didattico del Corso di studio e descrizione del percorso

Link: https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegati/09-04-2020/regolamento_economia_aziendale_Im77_20_21.pdf

▶ QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/06-10-2020/laurea_magistrale_in_economia_aziendale.pdf

▶ QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/09-01-2020/appelli_Im_completo2019-2020.pdf

▶ QUADRO B2.c

Calendario sessioni della Prova finale

<https://www.economia.unifg.it/it/didattica/lezioni/calendari-didattici>

▶ QUADRO B3

Docenti titolari di insegnamento

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	SECS-S/01	Anno di corso 1	CUSTOMER SATISFACTION link	CAFARELLI BARBARA	PA	8	64	
2.	IUS/04	Anno di corso 1	DIRITTO DELLA CONCORRENZA link	DI BIASE ANTONIO	RU	6	48	

3.	IUS/12	Anno di corso 1	DIRITTO PROCESSUALE E TRIBUTARIO DELL'IMPRESA link	CARDILLO MARIO	PA	8	64	
4.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE - CONSULENZA E PROFESSIONI link	CORVINO ANTONIO	PA	7	56	
5.	SECS-P/07	Anno di corso 1	ECONOMIA AZIENDALE - MANAGEMENT link	CIRILLO ALESSANDRO	RD	7	56	
6.	SECS-P/06	Anno di corso 1	ECONOMIA DELL'IMPRESA link	POZZI CESARE	PO	8	64	
7.	SECS-P/08	Anno di corso 1	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE - CORSO AVANZATO link	MAGLIOCCA PIERPAOLO	RU	8	64	
8.	SECS-P/02	Anno di corso 1	ECONOMIA E POLITICHE PER LO SVILUPPO E L'INNOVAZIONE link	DE LUCIA CATERINA	RU	7	56	
9.	SECS-P/07	Anno di corso 1	MANAGEMENT PUBBLICO link	MAFROLLA ELISABETTA	RU	8	64	
10.	SECS-P/07	Anno di corso 1	PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI link	BISCOTTI ANNA MARIA	RU	8	64	
11.	SECS-P/08	Anno di corso 1	STRATEGIC MANAGEMENT link	IANNUZZI ENRICA	RU	8	64	
12.	SECS-P/11	Anno di corso 1	STRATEGIE E ORGANIZZAZIONE DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI link	DELL'ATTI STEFANO	PO	8	64	

▶ QUADRO B4

Aule

Descrizione link: Descrizione delle aule

Link inserito: <http://www.economia.unifg.it/it/didattica/lezioni/aule>

▶ QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Link inserito: <http://www.economia.unifg.it/it/didattica/lezioni/laboratori-didattici>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Descrizione dei laboratori didattici

▶ QUADRO B4

Sale Studio

Descrizione link: Descrizione delle sale studio

Link inserito: <http://www.economia.unifg.it/it/area-studenti/servizi-gli-studenti/spazi-lo-studio>

Descrizione link: Descrizione della biblioteca

Link inserito: <http://www.unifg.it/ateneo/organizzazione/sistema-bibliotecario/biblioteca-area-economico-giuridica>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Il Dipartimento ha delegato i proff. Corvino e Magliocca, e recentemente il prof. Rana, di seguire tutte le attività di orientamento e tutorato. I colleghi rappresentano il Dipartimento di Economia in seno al Comitato di Orientamento di Ateneo (C.O.At.), che da numerosi anni ha intrapreso una politica generale di orientamento pre-universitario fondata sul rapporto diretto dell'Ateneo con i referenti delle scuole secondarie di secondo grado del territorio. Tra gli obiettivi principali, quello di realizzare incontri periodici tra i docenti universitari e gli studenti delle scuole, analizzando e approfondendo congiuntamente le modalità per l'organizzazione e gestione delle iniziative, al fine di colmare le criticità delle scelte degli studenti e nell'adattamento allo studio Universitario. 04/07/2020

Per tutti i CdS attivati presso l'Università degli Studi di Foggia, gli studenti degli II.SS. usufruiscono di un'iniziativa di mini corsi fruibili in modalità on-line, dal titolo MOOC (Massive Open Online Courses), sulle discipline di base, finalizzati anche alla preparazione del test d'ingresso delle lauree triennali e al superamento di eventuali debiti formativi (<http://elearning.unifg.it/>).

Quest'anno, a seguito dell'emergenza sanitaria, per la prima volta in via sperimentale si è svolto l'Open Day for a week on line dal 29 aprile 2020 al 13 maggio 2020

<https://www.unifg.it/notizie/resta-casa-ma-pensa-al-futuro>

<https://www.unifg.it/sites/default/files/allegati/paragrafo/17-04-2020/unifg-openday-programma-16apr.pdf>

Questa nuova modalità, nata a seguito dei provvedimenti delle autorità ministeriali per ridurre la diffusione da contagio da Covid-19, ha lo scopo di incontrare studenti e famiglie e di presentare l'intera offerta formativa, corsi di laurea triennali e magistrali e i servizi di Ateneo, in modalità streaming sulla pagina facebook Unifg.

La novità di quest'anno è l'inaugurazione dell'open day per i corsi di laurea magistrale.

Link alla diretta Facebook per le magistrali del Dipartimento di Economia:

<https://www.facebook.com/unifg.it/videos/2549851458597928/>

59 like, 56 commenti, 27 condivisioni, 2984 visualizzazioni

In precedenza il Dipartimento aveva presentato anche l'offerta formativa triennale:

<https://www.facebook.com/unifg.it/videos/2714986222121102/>

97 like, 73 commenti, 20 condivisioni, 3633 visualizzazioni

Prima dell'emergenza Covid-19, a partire dal 2019 e sino ad oggi dal erano stati organizzati:

1. 63 incontri, svolti sia presso gli IISS di Foggia e provincia, e delle regioni limitrofe, sia presso le sedi universitarie UNIFG, i docenti e il personale esperto dell'orientamento hanno illustrato l'offerta formativa e hanno fornito indicazioni e strumenti relativi ai servizi resi. Nelle visite presso UNIFG le scolaresche hanno visitato le strutture dipartimentali (laboratori, biblioteche), le mense e le residenze/alloggi ADISU, per meglio orientarle nella scelta della sede universitaria;
<http://www.unifg.it/didattica/orientamento-e-tutorato>
w3.adisupuglia.it/portale-studenti/

2. Tre giornate di "Open Day" (20 e 28 marzo 2019 e 6 aprile 2019 quest'ultimo interamente dedicato ai genitori e alle famiglie), con più di 1800 partecipanti, eventi rivolti agli studenti delle ultime classi degli IISS di Foggia, di altre province pugliesi e anche di regioni limitrofe, al fine di presentare loro l'offerta formativa, le regole di accesso ai corsi e ai servizi (sport, diritto allo studio, relazioni internazionali, orientamento, disabilità, cultura e teatro, servizi informatici, centro linguistico,

associazioni studentesche, sistema bibliotecario) resi dall'UNIFG;

<http://www.unifg.it/eventi/open-day-2019>

<http://www.unifg.it/foto-gallery/open-day-2019-la-prima-giornata>

<http://www.unifg.it/foto-gallery/open-day-2019-la-seconda-giornata>

Particolarmente innovativa per le strategie di orientamento in ingresso è la scelta dell'Ateneo di avviare percorsi di PCTO. I percorsi sono stati sviluppati, coerentemente con gli indirizzi di studio, attraverso una interazione fra la scuola, il tessuto socio-economico del territorio e il contesto aziendale. L'obiettivo è la diffusione di una nuova modalità di apprendimento che offre l'opportunità di avvicinare i giovani alla cultura del lavoro e al mondo delle imprese e, da un lato, consente lo sviluppo e lo stimolo di competenze trasversali specifiche e, dall'altro, rappresenta un'ottima occasione di orientamento anche volto a favorire una scelta più consapevole del percorso universitario. In tal senso, le numerosissime esperienze di PCTO che sono state organizzate per gli studenti delle scuole secondarie superiori interessate all'ambito degli studi relativi alle scienze dell'educazione hanno inteso presentare i profili professionali in uscita dei laureati della triennale e, in prospettiva, della laurea magistrale. È prevista, altresì, la possibilità di riconoscere dei CFU per gli studenti che abbiano frequentato determinati percorsi e che formalizzeranno l'iscrizione presso l'Università di Foggia.

<https://www.economia.unifg.it/it/news/terminati-con-successo-i-ptco-del-dipartimento-di-economia-con-le-scuole>

Inoltre sono state stipulate Convenzioni con 32 Istituti della Puglia che hanno visto la partecipazione di oltre 2000 studenti e con la CCIAA, grazie infatti alla stretta collaborazione con la CCIAA di Foggia, gli studenti delle scuole, sotto la supervisione e il coordinamento di alcuni professori, hanno visitato alcune imprese rappresentative della realtà economico-produttiva locale e hanno svolto dei mini progetti/consulenze in cui hanno avuto la possibilità di mettere in pratica sia le loro conoscenze scolastiche sia i suggerimenti e gli stimoli che i coordinatori scientifici dei gruppi unitamente ai tutor aziendali hanno trasmesso.

3. Iniziative diverse

Battiti live

<https://www.unifg.it/notizie/presentata-la-nuova-campagna-di-orientamento-e-placement-lanno-20192020-racconta-con-linguaggio-i>

Orienta Puglia 2019

<https://www.unifg.it/eventi/orienta-puglia-2019>

Laureati in Piazza 2019

<https://www.unifg.it/foto-gallery/laureati-piazza-2019>

4. Mostra Fotografica itinerante UNIFG "Domani noi, spazi e luoghi attraversati da ragazzi che sognano (come te)" che ha visto l'Università di Foggia presente in alcuni comuni della Provincia di Lecce.

5. Grazie allo sportello on-line dedicato agli studenti su richiesta degli interessati e previo appuntamento, si sono tenuti nell'arco dell'anno una media di 10 incontri mensili per un totale di circa 150 incontri.

Incontri in cui colloqui individuali con i potenziali studenti e le loro famiglie ci hanno permesso di fornire ulteriori informazioni e dettagli, risolvere dubbi sulla scelta universitaria più idonea alle aspirazioni e attitudini di ogni studente (previa verifica della predisposizione e grado di preparazione iniziale, alla luce delle aspettative manifestate).

Link inserito: <http://www.unifg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/orientamento/colloqui-di-orientamento>



QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

Il servizio di Orientamento e Tutorato in itinere fornisce, agli studenti iscritti, sia informazioni su orari, programmi, scelte di indirizzo, (tutorato informativo), sia lo svolgimento di esercitazioni, simulazioni delle prove di esame o approfondimento delle tematiche relative alle discipline sciolte delle materie del primo anno (tutorato disciplinare e tutorato cognitivo), al fine di rimuovere eventuali ostacoli e per una proficua frequenza dei corsi.

04/07/2020

<http://www.unifg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/tutorato>

Più in generale, si tratta di orientare ed assistere gli studenti, renderli più consapevoli delle scelte e delle opportunità offerte loro, favorendone la partecipazione attiva in tutte le fasi della loro carriera, dal momento dell'iscrizione a quello dell'uscita dall'Università e dell'inserimento nel mondo del lavoro.

Il servizio si offre, pertanto, come sostegno per lo studente lungo tutto il corso degli studi, per un'attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle attitudini e alle esigenze dei singoli.

Infatti l'orientamento e il tutorato in itinere è condizione per comprimere e controllare il rischio dell'abbandono (drop-out) e del fenomeno dei fuori corso. L'obiettivo è quello di mettere lo studente nelle migliori condizioni affinché possa esprimere le sue potenzialità al meglio.

All'interno dei vari Dipartimenti ogni anno, utilizzando il "Fondo Sostegno Giovani", per l'incentivazione delle attività di tutorato e per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, di provenienza Ministeriale vengono selezionati attraverso bandi in concerto con i Dipartimenti, dei tutor informativi e dei tutor disciplinari. I tutor sono studenti delle specialistiche o dottorandi che, i docenti, selezionano tenendo conto dei meriti (voto di laurea e di media esami, laurea in corso) e di un colloquio. L'attività dei tutor informativi è finalizzata a:

- orientare ed assistere gli studenti;
- raccogliere e gestire dati e questionari;
- fornire supporto specifico ai Corsi di studio più bisognosi di sostegno secondo le indicazioni del C.O.A.T.;
- rendere gli studenti co-protagonisti del processo formativo;
- rimuovere eventuali ostacoli all'apprendimento delle materie di esame, fornendo un metodo di studio a quanti ne fossero sprovvisti/carenti;
- rimuovere eventuali ostacoli per una proficua frequenza dei corsi e una attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle necessità attitudinali e alle esigenze dei singoli corsi di insegnamento;
- svolgere eventuali altre attività di orientamento e tutorato secondo le indicazioni del C.O.A.T. fino ad un massimo del 25% del monte ore complessivo;
- svolgere attività di supporto all'orientamento e al placement.

<https://www.unifg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/tutorato>

Nel mese di marzo 2020, nonostante l'emergenza sanitaria, il servizio è stato erogato allo stesso modo, con modalità diverse. A partire dal 11 maggio 2020, le attività di orientamento dei tutor informativi proseguiranno in virtual room interattive, alle quali si accederà dalla piattaforma e-learning Unifg - Area Orientamento, seguendo un calendario settimanale e su prenotazione online. Agli incontri di orientamento parteciperanno virtualmente i docenti delegati dei diversi dipartimenti, il personale dell'Area orientamento e i tutor informativi. All'interno delle virtual room, sarà possibile interagire, porre domande e ricevere chiarimenti personalizzati.

<https://elearning.unifg.it/course/index.php?categoryid=380>

Questa nuova modalità proseguirà fino al termine dell'emergenza sanitaria.

L'attività dei tutor disciplinari riguarda alcune materie precedentemente individuate dai Dipartimenti ed è finalizzata a:

- orientare ed assistere gli studenti;
- rimuovere eventuali ostacoli all'apprendimento della disciplina o SSD per il quale è stato selezionato, fornendo un metodo di studio a quanti ne fossero sprovvisti/carenti;
- rimuovere eventuali ostacoli per una proficua frequenza dei corsi e una attiva partecipazione a tutte le attività formative, anche mediante iniziative adeguate alle necessità attitudinali e alle esigenze dei singoli corsi di insegnamento;
- svolgere eventuali altre attività di tutorato disciplinare secondo le indicazioni del C.O.A.T. o dei delegati di Dipartimento all'orientamento, tutorato e placement;

Le attività di tutorato disciplinare, durante l'emergenza sanitaria sono proseguite mediante video chiamate e contatti telefonici. I tutor disciplinari vengono contattati all'indirizzo di posta elettronica attivato per ogni tutor disciplinare per proseguire poi con modalità concordate insieme allo studente e calibrate su ognuno di loro.

<https://www.unifg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/tutorato>

Questa nuova modalità proseguirà fino al termine dell'emergenza sanitaria.

Sono offerti, altresì, servizi di sostegno all'apprendimento quali: Laboratorio di Bilancio di competenze, Circolo dei tesisti a cui si affiancano i servizi di Tutorato metacognitivo (relativo all'acquisizione delle abilità di studio) sia face-to-face sia on-line. Il servizio di Bilancio delle Competenze è un servizio di orientamento personalizzato che offre allo studente la possibilità di sviluppare ed esercitare competenze di riflessività personale e professionale. Il laboratorio di Bilancio delle Competenze è aperto a tutti gli studenti ed offre un servizio gratuito di consulenza al fine di sostenere lo studente durante il suo percorso di studi e nella costruzione di competenze trasversali cruciali per il successo della propria carriera studentesca: auto motivazione, self-efficacy, time-management, team working.

<http://www.unifg.it/didattica/orientamento-e-tutorato/il-bilancio-delle-competenze>

Il servizio di tutorato è stato particolarmente apprezzato dagli studenti anche grazie al progetto POT PAEC che ci ha consentito di reclutare ottimi studenti che hanno svolto un egregio servizio informativo:

Link inserito:

<https://www.economia.unifg.it/it/area-studenti/servizi-gli-studenti/orientamento-e-tutorato/i-tutor-del-dipartimento-di-economia>

▶ QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

Il Dipartimento ha affidato ad una Commissione Tirocini il compito di seguire e coordinare i tirocini curriculari e quelli extra-curriculari 09/07/2020
(https://www.economia.unifg.it/sites/sd01/files/allegatiparagrafo/06-06-2018/decreto_commissioni_11apr2018.pdf) in piena collaborazione anche con il delegato dipartimentale al placement. In particolare, per quel che riguarda i percorsi di tirocinio attivabili nei 12 mesi successivi al conseguimento del titolo essi hanno registrato un calo a seguito dell'introduzione delle normative regionali in materia. La previsione di rimborsi a carico delle aziende ospitanti ha ridotto, infatti, le opportunità di stage post-lauream per i nostri laureati. In ogni caso, l'Ateneo ha cercato di incentivare l'utilizzo dello strumento, di notevole importanza per il neolaureato, in quanto contatto diretto con la realtà del mondo del lavoro e che consente di verificare sul campo le proprie attitudini e le proprie scelte, nonché di acquisire capacità comportamentali e tecniche specifiche. Lo stage, difatti, è uno strumento di orientamento al lavoro che offre una maggiore chiarezza di idee nel momento in cui si compie una scelta sia a livello formativo che professionale e potrebbe tradursi in una possibilità di inserimento in azienda. Negli ultimi anni alcuni degli stage attivati, essenzialmente in contesti aziendali privati, si sono tradotti in assunzioni di lavoro, attraverso diverse tipologie di contratto (contratti a tempo determinato e apprendistato professionale) e non solo per la regione Puglia. I tirocini sono stati attivati anche in altre regioni, come Lombardia, Emilia Romagna e Basilicata. I settori di intervento vanno dal settore bancario alla consulenza alle imprese, alle agenzie di lavoro. In sinergia con altri Dipartimenti si sono avviate collaborazioni con l'agenzia tecnica del Ministero, Italia Lavoro SpA e si stanno utilizzando le opportunità offerte nell'ambito del Programma Regionale Garanzia Giovani.
A partire dal mese di marzo del 2020 e in relazione all'emergenza Covid19 si è reso necessario adottare una serie di provvedimenti finalizzati a ridurre al minimo i disagi per gli studenti e le aziende ospitanti. Gli interventi sono stati rivolti in particolare ai laureandi.

Al seguente link i provvedimenti adottati:

<https://www.economia.unifg.it/it/news/gestione-tirocini-laureandi-giugno-e-luglio>

Descrizione link: Tutto sulle procedure attivazione ed elenco aziende convenzionate

Link inserito: <https://www.economia.unifg.it/it/area-studenti/servizi-gli-studenti/tirocini/procedura-di-attivazione>

▶ QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".

Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Double Degree Agreement con la National University of Life and Environmental Sciences of Ukraine

L'Università di Foggia conta circa mille accordi bilaterali per mobilità Erasmus. Tutte le Università, dopo la fase delle nomination (pre-iscrizione dello studente), inviano ai nostri studenti, tramite email, un pacchetto di informazioni relativo all'offerta formativa, alla procedura di iscrizione, all'accommodation (se offerta), e al mentor messo a disposizione. All'arrivo, dopo la fase di registrazione, gli studenti possono iniziare le loro attività. Durante la fase di permanenza il Servizio Relazioni Internazionali continua ad interagire con gli studenti principalmente tramite email. Il grado di soddisfazione degli studenti, relativamente all'accoglienza e alla permanenza nell'università ospitante, è ottimo. Alla fine della mobilità, le Università estere rilasciano il Transcript of records in tempi brevi, consentendo il pieno riconoscimento dei risultati ottenuti.

Prima della emanazione del bando di selezione, il Servizio Relazioni Internazionali organizza una serie di giornate informative sulla mobilità Erasmus (Info Day Erasmus), presso ciascun Dipartimento della nostra università. Le giornate informative raccolgono sempre un'ampia partecipazione degli studenti che saranno i futuri candidati al bando di mobilità. Dopo la selezione, lo studente prende contatti con il Delegato Erasmus del Dipartimento a cui afferisce per la formulazione del Learning Agreement (piano di studio da svolgere all'estero). A tutti gli studenti è garantito il pieno riconoscimento delle attività concordate prima della partenza. I Delegati di Dipartimento, tramite appuntamenti dedicati, supportano gli studenti nella scelta degli esami da sostenere all'estero. Piccole differenze di programma ed ECTS tra i corsi italiani ed i corsi offerti dalle università partner, sono tollerate, consentendo agli studenti una più ampia scelta relativamente all'offerta formativa dell'università ospitante. Lo studente, una volta completato il Learning Agreement, è convocato dal Servizio Relazioni Internazionali per l'iscrizione all'università estera (application form). Il Servizio gestisce tutte le fasi della mobilità assistendo lo studente e riducendo così il rischio di errore da parte dello stesso. Prima della partenza tutti gli studenti vengono convocati per la firma del contratto studente/istituto. L'università, liquida il 100% della borsa a tutti gli studenti prima della partenza.

L'università di Foggia organizza tramite il proprio Centro Linguistico di Ateneo numerosi corsi di lingua gratuiti (inglese, francese, tedesco, spagnolo) con riserva dei posti per gli studenti selezionati per la mobilità Erasmus. Durante le giornate informative organizzate prima della partenza, gli studenti hanno la possibilità di incontrare i colleghi studenti che hanno già svolto l'Erasmus ed avere consigli sui piani di studio, accommodation, trasporti etc. delle sedi ospitanti.

Per i tirocini all'estero, prima della partenza, e di concerto con i beneficiari, si procede all'organizzazione degli aspetti logistici della mobilità. La gestione amministrativa e finanziaria interessa la definizione del piano di lavoro, la determinazione delle scadenze, la pianificazione delle attività e modalità di realizzazione delle stesse, il coordinamento del partenariato nazionale ed internazionale, la predisposizione di contratti, il Learning Agreement for Traineeships, i pagamenti, il controllo sul buon andamento e sulla realizzazione delle attività progettuali. Ogni iniziativa è quotidianamente monitorata e gestita tramite contatti telefonici e telematici. Per quanto riguarda l'organizzazione del viaggio e la ricerca dell'alloggio, la maggior parte dei beneficiari preferisce scegliere autonomamente in base alle proprie esigenze. Inoltre, sono state create piattaforme di comunicazione tra i tirocinanti già presenti in un determinato paese e i ragazzi in partenza per la stessa località, al fine di facilitare l'integrazione nel paese di destinazione. L'università provvede alla copertura assicurativa dei propri beneficiari. UNIFG garantisce supporto pieno ai tirocinanti prima, durante e dopo la partenza. Il programma di tirocinio è concordato prima della partenza di ogni tirocinante tra l'università e l'ente ospitante, tenendo conto del profilo del candidato e delle sue esigenze, capacità e competenze. Nello specifico, la procedura seguita è la seguente:

- invio del curriculum e della lettera motivazionale del candidato al possibile ente ospitante, a seconda del settore professionale di riferimento;

- valutazione da parte dell'ente ospitante del dossier pervenuto; a volte, i referenti aziendali ritengono opportuno effettuare un colloquio telefonico o via Skype con i candidati per accertarne le competenze linguistiche e la motivazione;
- definizione del programma di tirocinio con descrizione delle mansioni e del piano degli obiettivi formativi da raggiungere;
- invio del Learning Agreement for Traineeships da parte dell'Università al candidato via e-mail, per presa visione;
- sottoscrizione del Learning Agreement for Traineeships in originale da parte dell'Università di Foggia, del tirocinante e del referente dell'ente ospitante.

La preparazione accurata di un piano di tirocinio prima della partenza contribuisce a garantire il pieno riconoscimento dei tirocini svolti all'estero come attività formative curricolari ed extracurricolari dei partecipanti che possono così arricchire, sia in termini quantitativi (Cfu) che qualitativi, la loro carriera universitaria. Gli enti ospitanti rilasciano ai beneficiari un attestato finale (Transcript of work), certificando le attività svolte durante il tirocinio, le ore di tirocinio e il livello di crescita professionale raggiunto alla fine del percorso formativo.

Per quanto riguarda la preparazione linguistica, nella maggior parte dei casi questa è svolta direttamente nel paese ospitante, dove il tirocinante ha il vantaggio di beneficiare di una formazione in lingua madre e di scegliere il livello di corso più adeguato alle proprie esigenze formative.

Il tutorato Erasmus, che garantisce supporto agli studenti Erasmus, è svolto dall'associazione studentesca ESN (principalmente costituita da ex studenti Erasmus). Il tutor svolge i seguenti compiti:

- orientamento per gli studenti in uscita (informazioni sui bandi di mobilità, reperimento informazioni sulla sede di destinazione, procedure di registrazione presso l'Università straniera, assistenza nel corso del soggiorno e rientro);
- supporto nell'organizzazione di riunioni informative per gli studenti in entrata e in uscita, nella preparazione di materiale informativo per gli studenti in entrata e in uscita;
- orientamento e assistenza agli studenti internazionali e di scambio in entrata: assistenza alla consultazione dell'offerta formativa;
- supporto nella compilazione del piano di studio, all'uso dei servizi di Ateneo, all'inserimento nella vita universitaria.

L'interesse per la mobilità internazionale da parte degli studenti è dimostrato dalla partecipazione degli studenti alla Giornata dedicata alla mobilità internazionale (300 studenti circa considerando tutti i Dipartimenti).

Attualmente il numero degli studenti "in uscita e in "entrata" è in costante incremento. In breve questi, i numeri:

TIPOLOGIA a.a. 2016-2017 a.a. 2017-2018 a.a. 2018-2019

Studenti in uscita per Erasmus/studio 187 227 295

Studenti in uscita per Erasmus/placement 75 76 101

Studenti in entrata per Erasmus/studio 318 445 382

Tuttavia, sono attualmente in studio nuove azioni per la promozione di accordi internazionali che sostengano la mobilità sia outgoing che incoming: su questa linea si collocano anche le numerose partnership di ricerca e collaborazione (Memorandum of Understanding) con le molteplici università straniere. Tra gli accordi di collaborazione scientifica, finalizzati alla preparazione di futuri scambi di studenti, si segnalano i seguenti link relativi agli accordi:

ACCORDI BILATERALI

Link accordi bilaterali Erasmus:

https://www.unifg.it/sites/default/files/allegati/21-01-2020/erasmus_studio_2020_2021_ba_unifg.xls

Contiamo attualmente 57 Memoranda of Understanding stipulati con Università ed Istituti di ricerca in Paesi UE ed extra-Ue.

Link memoranda of undertanding:

<https://www.unifg.it/internazionale/cooperazione-internazionale/parteneriati> Link inserito: <http://www.unifg.it/internazionale>

n.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Titolo
1	Estonia	Tallinn University	68286-EPP-1-2014-1-EE-EPPKA3-ECHE	25/11/2013	solo italiano
2	Estonia	University of Tartu		25/02/2014	solo italiano
3	Francia	Centre International d'études supérieures en sciences agronomiques		14/02/2014	solo italiano
4	Francia	Université de Bretagne Occidentale (UBO)		05/02/2014	solo italiano
5	Francia	Université de Reims Champagne-Ardenne		27/03/2015	solo italiano
6	Francia	Université de Rennes 1		01/12/2014	solo italiano
7	Francia	Université' de Versailles St-Quentin-en-Yvelines		22/10/2014	solo italiano
8	Germania	Georg-August-Universität		29/01/2014	solo italiano
9	Germania	Westfälische Wilhelms-Universität		25/02/2014	solo italiano
10	Grecia	Technologiko Ekpaideutiko Idryma (TEI) Athinas		14/04/2014	solo italiano
11	Grecia	University of Ioannina		24/06/2014	solo italiano
12	Islanda	Háskólinn í Reykjavík		06/08/2012	solo italiano
13	Lettonia	Rigas Tehniska Universitate (RTU)		10/09/2014	solo italiano
14	Lettonia	University of Latvia		28/11/2013	solo italiano
15	Lituania	Kaunas University of Technology		13/12/2013	solo italiano
16	Lituania	Kazimieras Simonavicius University		18/06/2014	solo italiano
17	Lituania	Klaipėdos Universitetas	62651-EPP-1-2014-1-LT-EPPKA3-ECHE	12/03/2013	solo italiano
18	Lituania	Mykolas Romeris Universitetas	78018-EPP-1-2014-1-LT-EPPKA3-ECHE	24/02/2014	solo italiano
19	Lituania	Northern Lithuania College di iauliai		22/02/2016	solo italiano

20	Lituania	Vilnius Gediminas Technical University		26/02/2016	solo italiano
21	Lituania	Vytautas Magnus Universitetas		16/03/2016	solo italiano
22	Macedonia	Sts Cyril and Methodius		05/02/2014	solo italiano
23	Polonia	AGH UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY AKADEMIA GÓRNICZO-HUTNICZA IM. ST. STASZICA		29/01/2014	solo italiano
24	Polonia	POLITECHNIKA WARSZAWSK		01/01/2016	solo italiano
25	Polonia	Uniwersytet Gdanski		13/11/2013	solo italiano
26	Portogallo	INSTITUTO POLITÉCNICO		18/03/2014	solo italiano
27	Portogallo	Instituto Politécnico		10/03/2014	solo italiano
28	Portogallo	Poltytechnic Institute of Cavado and Ave		07/04/2014	solo italiano
29	Portogallo	Universidade De Aveiro	29154-EPP-1-2014-1-PT-EPPKA3-ECHE	09/04/2014	solo italiano
30	Repubblica Ceca	Vysoká kola finanční a správní - University of Finance and Administration		29/01/2014	solo italiano
31	Romania	LUCIAN BLAGA UNIVERSITY OF SIBIU		01/04/2015	solo italiano
32	Romania	UNIVERSITATEA		16/02/2016	solo italiano
33	Romania	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMÍSOARA		18/02/2016	solo italiano
34	Romania	Universidad din Oradea		17/02/2016	solo italiano
35	Romania	Universitatea		16/02/2016	solo italiano
36	Romania	Universitatea		19/02/2016	solo italiano
37	Romania	Universitatea 1 Decembrie 1918	223983-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	12/02/2014	solo italiano
38	Romania	Universitatea Din Craiova	56020-EPP-1-2014-1-RO-EPPKA3-ECHE	16/02/2016	solo italiano
39	Spagna	European University Miguel De Cervantes		27/01/2015	solo italiano
40	Spagna	Universidad 'Jaume I' de Castellon		27/11/2013	solo italiano
		Universidad Catolica Santa			solo

41	Spagna	Teresa De Jesus De Avila	98579-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	22/11/2013	italiano
42	Spagna	Universidad De Almeria	29569-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/03/2014	solo italiano
43	Spagna	Universidad De Extremadura	29523-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	13/03/2014	solo italiano
44	Spagna	Universidad De Huelva	29456-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	13/11/2013	solo italiano
45	Spagna	Universidad De Jaen	29540-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	03/09/2012	solo italiano
46	Spagna	Universidad De La Rioja	28599-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	25/02/2014	solo italiano
47	Spagna	Universidad De Las Palmas De Gran Canaria	29547-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	30/01/2014	solo italiano
48	Spagna	Universidad De Valladolid	29619-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	18/01/2016	solo italiano
49	Spagna	Universidad Politécnica de Cartagena - Murcia		26/06/2012	solo italiano
50	Spagna	Universidad Rey Juan Carlos		01/01/2015	solo italiano
51	Spagna	Universidad de Cantabria		19/02/2014	solo italiano
52	Spagna	Universidad de Córdoba		25/11/2015	solo italiano
53	Spagna	Universidad de León		23/10/2013	solo italiano
54	Spagna	Universidad de Vigo		24/06/2014	solo italiano
55	Spagna	Universitat Internacional De Catalunya Fundacio Privada	80554-EPP-1-2014-1-ES-EPPKA3-ECHE	14/01/2014	solo italiano
56	Turchia	Adnan Menderes Universitesi	221252-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	30/01/2014	solo italiano
57	Turchia	Afyon Kocatepe Universitesi		19/02/2014	solo italiano
58	Turchia	Erciyes Universitesi	221354-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	28/01/2014	solo italiano
59	Turchia	HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ		09/11/2015	solo italiano
60	Turchia	Hava Harp Okulu		28/05/2014	solo italiano
61	Turchia	Nisantasi Universitesi	266413-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	25/02/2014	solo italiano
62	Turchia	Ondokuz Mayis Universitesi	220260-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	12/03/2014	solo italiano
63	Turchia	Osmaniye Korkut Ata University	256396-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/01/2014	solo italiano

64	Turchia	Pamukkale Universitesi	221519-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	01/01/2014	solo italiano
65	Turchia	Sakarya Üniversitesi		09/01/2014	solo italiano
66	Turchia	Selçuk University		04/02/2014	solo italiano
67	Turchia	Siirt Universitesi	256986-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	03/07/2014	solo italiano
68	Turchia	Uludag Universitesi	220820-EPP-1-2014-1-TR-EPPKA3-ECHE	04/12/2014	solo italiano
69	Turchia	University of Economics		29/01/2014	solo italiano
70	Turchia	University of Gazi		01/01/2014	solo italiano
71	Ucraina	National University of Life and Environment Sciences of Ukraine		11/05/2018	doppio

▶ QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

04/07/2020

Il Dipartimento ha incaricato i proff. Corvino e Magliocca di seguire tutte le attività di orientamento e tutorato. Nel mese di maggio del 2020 tutte le attività di orientamento sono state affidate al prof. Rana.

L'Università degli Studi di Foggia offre un servizio di Placement volto a favorire l'integrazione tra la formazione universitaria e il mondo del lavoro, nella consapevolezza delle difficoltà per le aziende di trovare, in tempi rapidi, il personale di cui hanno bisogno e per i giovani laureandi/laureati di far conoscere la loro disponibilità e il loro patrimonio di conoscenze e abilità. Nel Mezzogiorno a causa della povertà e della fragilità del tessuto produttivo che lo caratterizzano, il gap con il resto del Paese in termini di occupazione è ancora molto profondo.

Da qui l'esigenza di facilitare il contatto tra le due parti al fine di rendere più semplice l'attivazione di opportunità lavorative. Si cerca di far conoscere alle aziende gli elementi della formazione acquisita dai giovani e si cerca di fornire a questi ultimi, la possibilità di dimostrare la pienezza e la ricchezza del patrimonio culturale maturato, oltre che delle proprie caratteristiche personali.

In questa ottica, l'Ateneo ha potenziato il sistema integrato di servizi finalizzato ad accompagnare i laureandi e neo-laureati nella delicata e difficile fase di transizione dal mondo accademico al mercato del lavoro, ponendo in essere e cercando di migliorare sempre più delle attività indirizzate a:

Studenti/Laureati

- Supportarli nell'analisi delle proprie abilità e competenze al fine di elaborare un progetto professionale in linea non solo con il percorso di studio intrapreso ma anche in relazione alle passioni e aspettative personali.

- Sostenere nella individuazione di percorsi formativi altamente professionalizzanti e nella ricerca attiva di un lavoro

Imprese

- Stimolare la ricerca e la selezione di personale laureato nell'Università di Foggia

- Contribuire ai processi di sviluppo e crescita del tessuto imprenditoriale attraverso accordi di collaborazione.

Di seguito elenco delle principali attività/iniziative di Placement, realizzate durante l'anno 2019, a cui si affiancano le attività ordinarie di cui sopra, incontri o contatti con i referenti delle Aziende di Foggia, finalizzati alla sottoscrizione di convenzioni/accordi di partnership, attivazione di tirocini extracurricolari e incontri personalizzati su richiesta dei laureati per la redazione di un progetto professionale.

Placement informativo: accoglienza ed erogazione di informazioni

Il personale del Servizio Placement e Tirocini extracurricolari è a disposizione degli utenti per attività informative. Gli utenti possono richiedere informazioni negli orari di apertura recandosi direttamente presso gli uffici o telefonicamente. È, inoltre,

garantito il servizio anche agli utenti che richiedono informazioni per via telematica. Il Servizio si pone come obiettivo primario quello di garantire l'assistenza e il supporto necessario agli studenti durante la fase di passaggio dall'Università al mondo del lavoro. Nello specifico, i servizi offerti fanno riferimento agli strumenti per la ricerca attiva del lavoro, opportunità occupazionali, possibili sbocchi lavorativi, incontri, programmi di sostegno e finanziamento su iniziative di autoimprenditorialità; la valutazione di proposte di lavoro, la trasmissione di candidature, la consultazione della bacheca delle offerte e dei siti internet utili per l'intermediazione, corsi formativi su tematiche di interesse, colloqui individuali; attivazione di tirocini extracurricolari, visite aziendali, definizione del profilo personale e professionale, individuazione di eventuali fabbisogni formativi, la redazione del curriculum vitae e della lettera motivazionale da presentare alle aziende, lo sviluppo di un piano d'azione per la ricerca di un lavoro.

Career Day, Recruiting day, eventi di settore

Il Servizio Placement organizza, inoltre, in collaborazione con le aziende, workshop, incontri di presentazione delle realtà occupazionali, career day e recruiting day. Si tratta di eventi che offrono importanti opportunità ai partecipanti, come consegnare il proprio curriculum vitae direttamente nelle mani dei recruiter e, a volte, anche di svolgere un vero colloquio di lavoro. Attraverso queste occasioni di incontro e confronto con le realtà aziendali, i laureandi/laureati arricchiscono il proprio bagaglio esperienziale maturando altresì una formazione in termini di approccio al mondo del lavoro e una maggiore consapevolezza della spendibilità trasversale del titolo conseguito. Career day e recruiting day, in alcuni casi, sono riservati a un particolare settore professionale, in altri sono aperti a tutti i laureati dell'Università di Foggia. Qualunque sia la tipologia di evento il Servizio Placement organizza gli incontri con la massima professionalità assicurando un'adeguata accoglienza alle aziende, ma anche offrendo utili suggerimenti ai candidati. Salvo casi eccezionali, il Servizio Placement organizza gli incontri dando la possibilità ai laureandi/laureati di iscriversi comunicando con un congruo preavviso le informazioni sull'azienda protagonista dell'evento.

L'Università sostiene, inoltre, progetti finalizzati a sostenere iniziative giovanili sull'autoimprenditorialità.

Nell'anno 2019 e fino ad oggi sono stati organizzati i seguenti eventi:

GIOVEDÌ 4 APRILE 2019 Recruiting Day Arace Laboratori Sala "B. Di Fortunato"-Palazzo Ateneo UNIFG

GIOVEDÌ 09 MAGGIO 2019 RECRUITING DAY CON GI GROUP Sala "B. Di Fortunato"-Palazzo Ateneo UNIFG

LUNEDÌ 8 LUGLIO 2019 RECRUITING DAY LIDL ITALIA Sala "B. Di Fortunato"-Palazzo Ateneo UNIFG

GIOVEDÌ 25 LUGLIO 2019 RECRUITING DAY CIBILIA Sala "B. Di Fortunato"-Palazzo Ateneo UNIFG

MARTEDÌ 22 OTTOBRE 2019 Salone del lavoro e della creatività - attività di recruiting in collaborazione OLTRE 60 aziende Ente Fiera di Foggia

2020

MERCOLEDÌ, 04 MARZO 2020 Recruiting Day Generali Assicurazioni Ateneo

- Servizi placement su piattaforma Almalaurea

Uno dei canali utilizzato dalle aziende per la veicolazione di opportunità a studenti e laureati dell'Università di Foggia è la bacheca annunci di stage e lavoro su piattaforma Almalaurea. La bacheca prevede funzionalità operative dedicate a studenti, laureandi, laureati e aziende oltre a un sistema di reportistica per l'ufficio che permette di monitorare l'utilizzo dello strumento da parte di tutti i target coinvolti.

- Progetti in collaborazione con Enti e Istituzioni

Il Servizio promuove e partecipa ai progetti promossi dal Ministero del Lavoro, dalla Regione Puglia e da Enti/Istituzioni varie. Grazie alla stipula di convenzioni con aziende pubbliche e private, operanti nei principali settori di interesse dell'offerta formativa, è stato possibile promuovere lo svolgimento di numerosi stage e tirocini formativi in un'ottica di integrazione tra mondo accademico e tessuto imprenditoriale. Le linee di indirizzo e gli obiettivi delle politiche sul lavoro permettono sinergie tra progetti e linee di finanziamento. In particolare, diversi interlocutori istituzionali a livello centrale e regionale stanno cercando sempre più di dialogare e sintonizzarsi sulle priorità e il sostegno dell'occupazione. In alcuni casi sugli stessi obiettivi intervengono con diverse misure di sostegno rivolte ai diversi destinatari/beneficiari. In continuità con i precedenti progetti, il Servizio Placement ha portato avanti nuovi obiettivi e azioni nell'ambito delle opportunità declinate dagli enti promotori.

- Attivazione di tirocini extracurricolari

Il Servizio Placement gestisce l'attivazione di tirocini di orientamento extracurricolari finalizzati ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei giovani nel percorso di transizione tra università e lavoro.

- Servizi web, mailing, social network, materiale informativo

Sul sito di Ateneo la sezione web dedicata al Placement si articola in varie sottosezioni dedicate a strumenti e servizi di orientamento on-line e off-line. Le pagine sono articolate e organizzate per target di accesso (studenti/laureati aziende)

docenti). Ad esse si affiancano pagine web ad accesso generico, rivolte a tutti i target potenzialmente interessati, e pagine temporanee con contenuto visualizzabile solo in determinati periodi dell'anno, in concomitanza con eventi e iniziative specifiche. Il servizio di direct mailing è nato per segnalare a studenti e laureati iniziative di recruiting, orientamento al lavoro ed accompagnare studenti e laureati alla consultazione costante delle offerte di stage e lavoro.

Nell'ambito delle attività di comunicazione e nell'ottica di un miglioramento continuo dei servizi offerti, è stato attivato un profilo Facebook, un profilo LINKEDIN e un profilo INSTAGRAM utilizzato per le comunicazioni di servizio, annunci, eventi, ma soprattutto come canale privilegiato per dialogare con studenti, laureati e utenti vari. Il Servizio Placement gestisce, altresì, la elaborazione di materiale informativo su supporto cartaceo ed elettronico e nella ideazione di gadget promozionali utilizzati in occasione di manifestazioni, open days, fiere, etc.

- Servizi specialistici in uscita: consulenza individuale per l'ingresso nel mondo del lavoro

Nel lavoro individuale con gli utenti la finalità di alcune delle azioni realizzate dal Servizio Placement mira a facilitare la capacità ad auto-orientarsi attraverso la conoscenza di sé, delle proprie attitudini, competenze e rappresentazioni sul contesto occupazionale, sociale, culturale ed economico di riferimento, a definire autonomamente obiettivi personali e professionali, elaborare o rielaborare un progetto di vita e sostenere le scelte operate. Il servizio di consulenza individuale è trasversale, ovvero cerca di coinvolgere gli studenti provenienti da tutti i Corsi di Laurea dell'Ateneo. Il servizio di consulenza per l'orientamento al lavoro e il supporto alla transizione si svolge su appuntamento (in presenza o on-line) ed è realizzato da personale interno che affianca questa ad altre attività di consulenza o di progettazione e gestione del placement. Il Servizio può essere declinato in: consulenze individuali per la promozione e lo sviluppo di competenze di autopromozione nel mercato del lavoro; analisi di profilo e matching con i potenziali interlocutori di segmenti specifici del mercato del lavoro; revisione del CV personale e di lettere di presentazione; informazioni (spesso non possedute o incomplete) sui servizi dedicati alle opportunità di lavoro e formazione post-laurea.

Seminari e laboratori formativi per la ricerca attiva del lavoro

Il Servizio Placement organizza, periodicamente, seminari e laboratori formativi e informativi per sostenere laureandi e laureati nella ricerca attiva del lavoro. È questa, infatti, una delle difficoltà maggiori che, data la naturale inesperienza in questo campo, i laureati incontrano nel momento in cui iniziano la ricerca di un lavoro. I seminari, altamente specializzati, offrono ai partecipanti informazioni su varie tematiche: ad esempio come impostare la ricerca del lavoro in modo coerente con il proprio percorso di studio, come sfruttare al meglio le nuove tecnologie per reperire annunci e contatti, come utilizzare social network, portali e motori di ricerca, modalità per effettuare autocandidature mirate, come redigere un curriculum vitae e la lettera di presentazione, come affrontare positivamente i colloqui di lavoro. Tali incontri formativi, spesso, vengono organizzati anche in collaborazione con altri soggetti, esperti in materia. Innovativi i corsi di formazione sulla redazione di un video curriculum, ritenuto strumento privilegiato nell'ambito delle nuove metodologie di autocandidatura anche in vista dell'implementazione della piattaforma dedicata UNIPLACEMENT UNIFG.

Di seguito gli incontri organizzati:

1A lunedì 14 gennaio 2019 Work day "Formarsi per non fermarsi"

Sala "B. Di Fortunato"

Palazzo Ateneo UNIFG

1B mercoledì 23 gennaio 2019 Work day "Formarsi per non fermarsi"

Sala "B. Di Fortunato"

Palazzo Ateneo UNIFG

1C lunedì 28 gennaio 2019 Work day "Formarsi per non fermarsi"

Sala "B. Di Fortunato"

Palazzo Ateneo UNIFG

1D mercoledì 30 gennaio 2019 Work day "Formarsi per non fermarsi"

Sala "B. Di Fortunato"

Palazzo Ateneo UNIFG

2 GIOVEDÌ 18 aprile 2019 FORMAZIONE CON GI GROUP Sala "B. Di Fortunato"

Palazzo Ateneo UNIFG

3A 15/05/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3B 16/05/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3C 20/05/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3D 21/05/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3E 27/05/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3F 28/05/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo

3G 01/06/2019 SEMINARIO VERSO JOB 2019 SOLYDA Aula Magna Giurisprudenza

3H 03/06/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo
3I 04/06/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo
3J 10/06/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo
3K 11/06/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo
3L 17/06/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo
3M 18/06/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo
3N 20/06/2019 SEMINARIO. VERSO JOB 2019 EUROSA Sala "B. Di Fortunato"
Palazzo Ateneo UNIFG
3O 24/06/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo
3P 25/06/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo
3Q 01/07/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo
3R 02/07/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo
3S 09/07/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo
3T 11/07/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo
3U 16/07/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo
3V 18/07/2019 CORSO DI DIZIONE Sala riunioni palazzo Ateneo
4 GIOVEDI, 3 OTTOBRE 2019 MONSTER UNIVERSITY TOUR 2019 Sala "B. Di Fortunato"
Palazzo Ateneo UNIFG
5 LUNEDI, 14 OTTOBRE 2019 SEMINARIO VERSO JOB 2019 - ARACE LABORATORI Sala "B. Di Fortunato"
Palazzo Ateneo UNIFG
9 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 Perché Lidl? Per Diventare protagonista del tuo successo! A cura di LIDL ITALIA Ente Fiera di Foggia
10 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 ASSESSMENT LAB a cura di MANPOWER Srl Ente Fiera di Foggia
11 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 Le professioni nella Rete Commerciale di UniCredit a cura di UNICREDIT Ente Fiera di Foggia
12 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 Le misure regionali per l'autoimpreditorialità e l'autoimpiego a cura di PUGLIA SVILUPPO Ente Fiera di Foggia
13 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 Skillshortage, asimmetrie da colmare tra innovazione e competenze. L'approccio di Ampioraggio e l'esperienza in corso a cura di FONDAZIONE AMPIORAGGIO Ente Fiera di Foggia
14 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 Sempre più connessi, competenti e creativi con il Coaching a cura di AICP PUGLIA Ente Fiera di Foggia
15 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 Green Leadership: le nuove vie della "Sostenibilità" in agricoltura a cura di R. B. EUROSA Ente Fiera di Foggia
16 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 Fai l'impresa insieme a noi. Gli incentivi per avviare una nuova impresa con Invitalia a cura di INVITALIA Ente Fiera di Foggia
17 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 Il bando PIN - Pugliesi Innovativi - a cura di Regione Puglia - Sezione Politiche Giovanili e ARTI Ente Fiera di Foggia
18 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 CameraOrienta a cura di UNION CAMERE Ente Fiera di Foggia
19 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 La formazione autonoma, un flusso di scelte attraverso cui guidare l'utente: il caso Tefurma a cura di KNOW. K Ente Fiera di Foggia
20 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 Selezioniamo Talenti Factory Co.Stru.I.Re Creare Opportunità Strutturate per l'Imprenditoria Regionale a cura di ADTM Ente Fiera di Foggia
21 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 Le misure regionali per l'autoimpreditorialità e l'autoimpiego a cura di PUGLIA SVILUPPO (Il seminario) Ente Fiera di Foggia
22 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 IL COACHING PER LA RICERCA ATTIVA DEL LAVORO a cura di GROW Coaching & Formazione Ente Fiera di Foggia
23 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 DIGITAL & AGRICOLTURA a cura di COLDIRETTI FOGGIA Ente Fiera di Foggia
24 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 Assicurazioni Generali tra la storia ed il futuro a cura di GENERALI ASSICURAZIONI Ente Fiera di Foggia
25 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 SKILLS CONTEST CONOSCITI PER FARE! Laboratorio esperienziale per la valutazione delle competenze trasversali a cura di ADTM Ente Fiera di Foggia
26 MERCOLEDI 23 OTTOBRE 2019 SOGNI-AMO IL FUTURO a cura di JOB ELITE sas Ente Fiera di Foggia
27 Giovedì, 24 ottobre 2019 Scoprire il gene della matematica "nascosto" in ognuno di noi a cura di Prof.ssa Lucia Maddalena (REGIONE PUGLIA) Ente Fiera di Foggia
28 Giovedì, 24 ottobre 2019 Il Matching via Web: Facebook e Instagram per conquistare il mondo del lavoro a cura di SLIDING PRO Ente Fiera di Foggia
29 Giovedì, 24 ottobre 2019 Creazione della cultura di impresa e della capacità innovativa: il contributo degli Ingegneri e

- lesperienza del LaborContamination Lab dellUniversità della Basilicata (CLabUnibas) a cura di ADTM Ente Fiera di Foggia
- 30 Giovedì, 24 ottobre 2019 Problema = Opportunità. Come un ostacolo può trasformarsi in un'impresa a cura di AVL TEK CONFCOMMERCIO Ente Fiera di Foggia
- 31 Giovedì, 24 ottobre 2019 La gestione dall'imprevisto: cosa aspettarsi dal mondo del lavoro a cura di Consorzio MESTIERI PUGLIA Ente Fiera di Foggia
- 32 Giovedì, 24 ottobre 2019 LINKEDIN: come sfruttare tutto il potenziale del social network a cura di SLIDING PRO Ente Fiera di Foggia
- 33 Giovedì, 24 ottobre 2019 Il ruolo del Personal Financial Advisor a cura di Solyda Ente Fiera di Foggia
- 34 Giovedì, 24 ottobre 2019 I farmaci sono maschi o femmine? A cura di REGIONE PUGLIA Ente Fiera di Foggia
- 35 Giovedì, 24 ottobre 2019 Chi leggerà il mio CV a cura di SACE SIMEST Ente Fiera di Foggia
- 36 Giovedì, 24 ottobre 2019 SOFT SKILLS: Il ruolo delle soft skills nella ricerca e selezione delle risorse umane a cura di SLIDING PRO Ente Fiera di Foggia
- 37 Giovedì, 24 ottobre 2019 Big Data: Opportunità di lavoro e di crescita per le PMI a cura di UP2LAB Ente Fiera di Foggia
- 38 Giovedì, 24 ottobre 2019 Strumenti attivi per la ricerca di un lavoro a cura di GI GROUP SPA Ente Fiera di Foggia
- 39 Giovedì, 24 ottobre 2019 PERSONAL BRANDING Quali sono le caratteristiche che cercano le aziende in una risorsa? Come è cambiato il concetto di carriera? Il personal branding e la "occupabilità" nel tempo a cura di SLIDING PRO Ente Fiera di Foggia
- 40 Giovedì, 24 ottobre 2019 Il Valore del Capitale Umano nell'era della Digital Transformation a cura di AIDP Ente Fiera di Foggia
- 41 Giovedì, 24 ottobre 2019 I keep on searching for ... the way to your heart! A cura di REGIONE PUGLIA Ente Fiera di Foggia
- 42 Giovedì, 24 ottobre 2019 Discussio: vieni a scoprire il nuovo Social Network del sapere condiviso A CURA DI DISCUTIO Ente Fiera di Foggia
- 43 Giovedì, 24 ottobre 2019 I 5 errori da non fare al colloquio di lavoro: cercare un lavoro è un lavoro a cura di RANDSTAD ITALIA Ente Fiera di Foggia
- 44 Giovedì, 24 ottobre 2019 Idea Lab, la tua intuizione diventa impresa. A CURA DI FOGGIA START UP Ente Fiera di Foggia
- 45 Giovedì, 24 ottobre 2019 Banche Responsabilità sociale e creazione di valore A CURA di BANCHE DI CREDITO COOPERATIVO Ente Fiera di Foggia
- 46 Giovedì, 24 ottobre 2019 D.O.C. GIOVANI E CULTURE IN MOVIMENTO a cura di SOC. COOP. DOC Ente Fiera di Foggia
- 47 Giovedì, 24 ottobre 2019 Startup Weekend Foggia 2019 e l'ecosistema del territorio. A CURA DI FOGGIA START UP Ente Fiera di Foggia
- 48 Giovedì, 24 ottobre 2019 Si può fare Startup anche in azienda. Quali sono i modelli di business e il marketing per l'innovazione. A CURA DI FOGGIA START UP Ente Fiera di Foggia

- Presentazioni e/o visite aziendali

Continua la promozione dei servizi dei servizi offerti dall'Università in materia di placement alle aziende del territorio attraverso visite presso le rispettive sedi o presso gli uffici dell'Area.

Durante gli incontri, organizzati con i responsabili delle risorse umane/amministratori delegati delle imprese, sono presentate le opportunità di collaborazione finalizzate alla occupazione dei migliori talenti e alla possibilità di sottoscrivere convenzioni quadro per attività formative e di ricerca e alla messa in campo di progetti di sviluppo reciproco. Grazie alla stipula di convenzioni con aziende pubbliche e private, operanti nei principali settori di interesse dell'offerta formativa, è stato possibile promuovere lo svolgimento di numerosi stage e tirocini formativi in un'ottica di integrazione tra mondo accademico e tessuto imprenditoriale. Nel 2019 sono state sottoscritte 39 convenzioni quadro per attività per collaborazioni in attività di orientamento e accompagnamento al lavoro, per lo svolgimento di tirocini curriculari ed extracurriculari e per attività formative. Parallelamente alle visite presso le imprese, l'Università periodicamente ospita, su richiesta, incontri di presentazione delle realtà imprenditoriali più importanti e rappresentative non solo a livello territoriale ma anche nazionale. Il Servizio consente, inoltre, alle imprese interessate di proporre offerte di lavoro e di tirocinio extracurricolare a studenti e a laureati, consultare i CV di studenti e laureati, organizzare eventi finalizzati a selezionare i migliori talenti sulla base di profili professionali individuati, contribuire indirettamente alla definizione dei percorsi formativi futuri in quanto gli stessi saranno definiti nel rispetto dei reali fabbisogni professionali del mondo del lavoro.

- Partnership con le imprese

Il Servizio Placement e tirocini extracurriculari, offre numerosi vantaggi anche al mondo delle imprese. A queste ultime, infatti, l'Ateneo propone la possibilità di creare un incrocio domanda/offerta il più rispondente possibile alle proprie esigenze riducendo così i tempi ed i costi della ricerca del personale. Il Servizio consente alle imprese interessate di proporre offerte di

lavoro e di tirocinio extracurricolare a studenti e a laureati, consultare i CV di studenti e laureati, organizzare eventi finalizzati a selezionare i migliori talenti sulla base di profili professionali individuati, contribuire indirettamente alla definizione dei percorsi formativi futuri in quanto gli stessi saranno definiti nel rispetto dei reali fabbisogni professionali del mondo del lavoro. Nel 2019, sale a 43 il numero delle aziende coinvolte nel Network denominato "Job factory Unifg", nato a seguito della I edizione del Salone del Lavoro e della Creatività, con gli obiettivi di seguito indicati:

1. Partenariato occupabilità

per la creazione e la promozione di iniziative e progetti innovativi a favore dell'occupazione giovanile (tra questi la realizzazione di una piattaforma online per sostenere l'incontro tra domanda e offerta di lavoro attraverso la pubblicazione di video curriculum dei candidati);

2. Partenariato didattico

per la definizione e realizzazione di percorsi formativi anche post laurea finalizzati al potenziamento delle abilità trasversali degli studenti e dei laureati;

3. Partenariato scientifico

volto al trasferimento tecnologico e alla valorizzazione delle competenze dei giovani ricercatori;

4. Partenariato sociale

per l'elaborazione di proposte culturali e di partecipazione attiva per agevolare la transizione dei giovani nel mondo del lavoro.

- Link utili relative alle attività di placement

<http://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/placement>

<http://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/placement/offerte-di-lavoro>

https://unifg.almalaura.it/cgi-bin/lau/cercaofferta/search_bo.pm?LANG=it

<http://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/placement/archivio-eventi>

<http://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/stage/offerte-di-stage>

<http://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/tirocini-e-stage/espletamento>

<http://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/placement/aziende>

<https://www.facebook.com/Ufficio-Stage-e-Placement-Unifg-984238704930133/timeline/>

<https://uniplacement.unifg.it/>

www.jobunifg.it (link edizione Job 2019)

Piano programmatico di attività/iniziativa di placement

Potenziamento dell'attuale rete di contatti con aziende attraverso l'organizzazione di visite aziendali e incontri con i responsabili delle Risorse umane per facilitare l'incontro tra studenti e mondo del lavoro e fornire un sostegno efficace ai laureati nella ricerca attiva di una occupazione.

Implementazione della piattaforma di Placement finalizzata a promuovere l'incontro tra domanda e offerta di lavoro. La piattaforma sarà strutturata con funzionalità operative dedicate a studenti, laureandi, laureati e aziende oltre a un sistema di reportistica per l'ufficio che permetterà di monitorare l'utilizzo dello strumento da parte di tutti i target coinvolti. La stessa sarà aperta ai laureati che potranno pubblicare i propri video cv e alle aziende che potranno accreditarsi e ricercare i profili professionali da inserire nella propria realtà organizzativa.

Organizzazione di Career Day, Recruiting day, eventi di settore. Il Servizio Placement si propone di incrementare l'organizzazione, in collaborazione con le aziende, di workshop, incontri di presentazione delle realtà occupazionali, career day e recruiting day finalizzati al reclutamento di giovani in cerca di occupazione.

E in programma la prosecuzione del Forum dell'Orientamento e del Placement in forma itinerante presso altre Università nazionali finalizzato allo scambio di best practice nel settore.

Realizzazione di seminari di formazione e di workshop delle professioni con la partecipazione di esperti finalizzati alla presentazione degli sbocchi lavorativi di ogni corso di laurea e alla effettiva possibilità di collocamento nel mondo del lavoro dei laureati da realizzarsi periodicamente negli spazi unifg.

Partecipazione a Saloni e Fiere del lavoro

Costante aggiornamento delle pagine web e dei social network per favorire una più ampia e rapida diffusione di notizie e informazioni; aggiornamento delle esistenti versioni on line del materiale informativo di presentazione dei servizi, in modo che si possa avere a disposizione un agile strumento di promozione e comunicazione.

Gestione e aggiornamento della mailing-list (Imprese, Istituzioni, Enti, etc) al fine di ampliare le occasioni di contatto e di coinvolgimento durante l'intero anno accademico e divulgare le molteplici attività promosse dall'Ateneo.

09/07/2020

PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (già ALTERNANZA SCUOLA LAVORO)

La legge 13 luglio 2015, n.107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", ha sistematizzato l'Alternanza scuola-lavoro attraverso percorsi obbligatori nella scuola secondaria di secondo grado che prevedono lo svolgimento di almeno 400 ore di attività negli Istituti tecnici e professionali e almeno 200 ore nei Licei.

La Legge di Bilancio 2019, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 31 dicembre 2018, nei commi 784, 785, 786, 787 dell'articolo 1 stabilisce quanto segue:

comma 784. I percorsi in alternanza scuola-lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, sono ridenominati «percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento» e, a decorrere dall'anno scolastico 2018/2019, con effetto dall'esercizio finanziario 2019, sono adeguati per una durata complessiva:

- a) non inferiore a 210 ore nel triennio terminale del percorso di studi degli istituti professionali;
- b) non inferiore a 150 ore nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi degli istituti tecnici;
- c) non inferiore a 90 ore nel secondo biennio e nel quinto anno dei licei.

L'Alternanza scuola-lavoro si sviluppa, coerentemente con gli indirizzi di studio, attraverso una interazione fra la scuola, il tessuto socio-economico del territorio e il contesto aziendale.

L'obiettivo è la diffusione di una nuova modalità di apprendimento che offre l'opportunità di avvicinare i giovani alla cultura del lavoro e al mondo delle imprese e, da un lato, consente lo sviluppo e lo stimolo di competenze trasversali specifiche e, dall'altro, rappresenta un'ottima occasione di orientamento anche volto a favorire una scelta più consapevole del percorso universitario.

Per poter attivare il percorso di ASL è necessario che vengano seguite le procedure derivanti dalla normativa e dal vademecum emanato dal Ministero: Convenzione, Progetto formativo, nel rispetto della normativa sulla Sicurezza.

È stata prevista, altresì, la possibilità di riconoscere dei CFU per gli studenti che abbiano frequentato determinati percorsi e che formalizzeranno l'iscrizione presso l'Università di Foggia.

L'Area Orientamento e Placement ha raccolto le disponibilità dai Dipartimenti dell'Ateneo ed ha proposto i progetti formativi riportati nel link di seguito indicato:

<https://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/alternanza-scuola-lavoro>

Inoltre sono state stipulate Convenzioni con 32 Istituti della Puglia di cui al link di seguito indicato:

<https://www.unifg.it/didattica/stage-e-placement/alternanza-scuola-lavoro>

I Percorsi per le Competenze trasversali e l'Orientamento svolti, in particolare dal Dipartimento di Economia, grazie alla collaborazione con la CCIAA sono stati i seguenti:

- 1) Comunicazione interpersonale e di impresa, Coordinatore Prof. Nigro (SECS-P/08).
- 2) Economia agro-alimentare, Coordinatore Prof. La Sala (AGR/01);
- 3) Economia dei servizi, Coordinatore Prof. Faccilongo (SECS-P/06);
- 4) Decisioni strategiche in economia e finanza, Coordinatore Prof. Grilli (SECS-S/06);
- 5) Analisi delle dinamiche competitive e dei modelli di governance delle aziende manifatturiere, Coordinatore Prof. Romano (SECS-P/07);
- 6) Qualità e certificazione dei prodotti e dei servizi, Coordinatore Prof. Cappelletti (SECS-P/13).

I percorsi si sono svolti dal 25 al 31 ottobre e sono stati rivolti agli studenti delle classi quinte e quarte dei Licei e degli ITE di Foggia e provincia nonché delle province limitrofe.

Ciascun percorso, ha ospitato una sola, classe ovvero 20-25 studenti distribuiti in due aziende (almeno 10 studenti ad azienda), e ha avuto una durata complessiva di 25 ore così articolate:

- I giorno: 3 ore teoria generale a cura del Coordinatore presso il Dipartimento di Economia + 3 ore in azienda per presentazione processi e affidamento project work;

- II - III giorno: 6 ore svolgimento project work presso il Dipartimento di Economia con la supervisione dei tutor aziendali

- (selezionati dai Coordinatori dei percorsi) e dei docenti accompagnatori scolastici;
- IV giorno: 5 ore svolgimento project work presso il Dipartimento di Economia con la supervisione dei tutor aziendali (selezionati dai Coordinatori dei percorsi) e dei docenti accompagnatori scolastici;
 - V giorno: 2 ore presentazione risultati del project work in azienda.

Le Scuole che hanno aderito sono il Liceo Rispoli di San Severo, il Liceo Einstein di Cerignola, il Liceo Volta e IITE Giannone-Masi di Foggia.

Descrizione link: Photogallery dei PTCO

Link inserito: <https://www.economia.unifg.it/it/node/4693>

▶ QUADRO B6 | Opinioni studenti

29/10/2020

Descrizione link: Questionari sulla valutazione della didattica

Link inserito: <https://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Opinione degli studenti

▶ QUADRO B7 | Opinioni dei laureati

29/10/2020

La presente sezione discute della efficacia complessiva dell'iter formativo proposto dal CdS, così come è stato percepito dai fruitori primari, gli studenti. Le statistiche di sintesi si basano su coloro che hanno conseguito il titolo di laurea magistrale nell'anno solare 2019, ovvero 92 dottori magistrali, di cui 71 hanno compilato il questionario. Si evidenzia una sostanziale parità di genere tra i rispondenti: il 41% sono uomini ed il 59% donne. In termini di studi pre-universitari, il background è significativamente omogeneo: il 57% ha conseguito la maturità presso un istituto tecnico-economico, mentre il 40% ha completato gli studi presso un liceo. In media, il voto di maturità è stato pari a 82,7. Spostando l'attenzione sugli studi universitari, si sottolinea che mediamente gli intervistati conseguono il titolo magistrale all'età di 26,6 anni. Un primo indicatore dell'efficacia del processo formativo della LM-77 è rinvenibile nella durata media del percorso intrapreso: il 62,5% degli studenti intervistati consegue il titolo di dottore magistrale in corso, mentre 37,5% risulta essere fuori corso di un anno. Si segnala, inoltre, che la votazione media è pari a 107,9 su 110.

Complessivamente, i laureati magistrali in Economia Aziendale sono molto soddisfatti (64,8%) del Corso di Laurea Magistrale frequentato. Emerge anche un elevato grado di soddisfazione circa i rapporti che gli studenti hanno instaurato con i docenti: il 94% esprime una valutazione positiva. Il dato è confermato anche considerando i rapporti tra gli stessi studenti: in questo caso gli intervistati soddisfatti sono pari al 96%. Il dato più rilevante, ai fini della valutazione della efficacia complessiva del CdS, è rappresentato dalla percentuale di laureati che dichiarano di iscriverrebbero nuovamente allo stesso corso di laurea nell'Ateneo foggiano: l'80% si dichiara infatti disposto a ripetere la scelta effettuata, mentre soltanto il 4,2% non intraprenderebbe, in nessun Ateneo, il corso di studio magistrale.

La valutazione delle strutture (aule) nelle quali viene erogata la didattica è sostanzialmente positiva: l'80% giudica adeguate le aule. Di contro, la platea dei laureati magistrali evidenzia la carenza delle postazioni informatiche che, secondo il 57% degli intervistati, non sono presenti in numero adeguato. Positiva si dimostra anche la valutazione dei servizi erogati dalla biblioteca (prestito/consultazione/orari di apertura): il 94% dei laureati dichiara infatti la propria soddisfazione. Il 65% valuta adeguate le attrezzature utilizzate per l'erogazione delle altre attività didattiche (come ad es. laboratori, ecc.). Un dato importante è quello relativo alla carenza degli spazi dedicati allo studio individuale (aule studio): infatti il 54,8% evidenzia tale

criticità giudicando "inadeguati" gli ambienti attualmente disponibili e fruibili. Tuttavia, si ritiene che la criticità in parola sia stata superata, almeno in buona parte, in virtù della consegna da parte dell'Ateneo al Dipartimento di Economia (luglio 2019) del nuovo Polo "Francesco Cafarelli" sito in Foggia in via Ammiraglio da Zara n. 11. Gli studenti possono quindi beneficiare di nuovi spazi per lo studio e di aule attrezzate confortevoli.

Infine, l'organizzazione complessiva degli esami (appelli, orari, informazioni e prenotazioni) è stata apprezzata dal 97% dei laureati. Il 56,3% ha giudicato sempre o quasi sempre soddisfacente tale organizzazione, mentre il 40,8% ha riscontrato un'organizzazione soddisfacente per più della metà degli esami sostenuti. Il 98,6% ha ritenuto il carico didattico adeguato rispetto alla durata del corso di studio.

Alla luce delle opinioni espresse, si ritiene che, in linea generale, il CdS non richieda specifici interventi di miglioramento, quanto piuttosto una costante attività di monitoraggio allo scopo di mantenere sempre alti i livelli di qualità.

Si fa presente che il CdS rende noti e condivide, nell'ambito dei processi dello stesso CdS e del Dipartimento, le criticità identificate, le soluzioni adottate, i problemi risolti tramite la continua interlocuzione tra il Coordinatore, i docenti di riferimento, gli studenti e il personale TA, anche attraverso i referenti del GAQ. Peraltro, i verbali delle varie riunioni del GAQ, una volta approvati, sono messi a disposizione di tutti i docenti del CdS e del Dipartimento, in occasione della ratifica in Consiglio. I verbali sono anche pubblicati alla pagina web del sito di Dipartimento.

Link inserito: <https://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica>



29/10/2020

I dati contenuti nella Scheda di Indicatori per il Monitoraggio Annuale del CdS in Economia Aziendale (LM-77) sono di seguito illustrati. Si precisa che l'ultimo aggiornamento risale al 27/06/2020 e l'estrazione è stata effettuata dalla banca dati dell'Anagrafe Nazionale Studenti (ANS). Laddove possibile, i dati sono stati aggiornati all'a.a. 2019/2020. Per tali indicatori, pertanto, il periodo di analisi è relativo al quinquennio 2015/16 - 2019/20.

Per quanto concerne gli avvisi di carriera al primo anno (iC00a), nel 2019 i valori si dimostrano al di sopra del dato medio di Ateneo (77 contro 29), ma in diminuzione rispetto agli anni precedenti (101 nel 2018, 99 nel 2017 e 88 nel 2016). Il risultato del 2019 si dimostra inferiore rispetto al valore nazionale (77 contro 110,9) e a quello relativo all'area geografica di appartenenza (77 contro 100,4).

Per quanto concerne gli studenti iscritti per la prima volta al CdS (iC00c), i dati indicano una diminuzione nell'ultimo anno, con valori pari rispettivamente a 76 nel 2016, 86 nel 2017, 88 nel 2018 e 70 nel 2019. I dati appaiono stabilmente superiori rispetto a quelli medi di Ateneo, ma inferiori rispetto a quelli registrati a livello nazionale e dagli Atenei ricompresi nella medesima area geografica.

Con riferimento, invece, al numero degli iscritti (iC00d), il dato è di poco inferiore rispetto ai valori degli anni precedenti (204 nel 2016, 231 nel 2017, 230 nel 2018 e 194 nel 2019) che, anche in questo caso, risulta superiore rispetto a quelli rilevati per i corsi della stessa classe nell'Ateneo, ma inferiori (anche se di poco) rispetto a quelli registrati a livello nazionale e dagli Atenei ricompresi nella stessa area geografica. Va evidenziato che, anche a livello nazionale e nella stessa area geografica, si registra un rallentamento del numero degli iscritti nel 2019, coerentemente con la riduzione del numero della popolazione giovanile.

I dati raccolti dimostrano che nel 2019 gli iscritti regolari ai fini del CSTD (iC00e) rispetto al totale degli iscritti (iC00d) risultino invariati rispetto all'anno precedente (77% circa nel 2019 e 76% nel 2018); più in particolare, con riferimento specifico agli iscritti regolari ai fini del CSTD "immatricolati puri" (iC00f), i dati relativi all'anno 2019 evidenziano valori analoghi rispetto al 2018 (71% circa in ambedue gli anni). Tuttavia, i valori risultano inferiori rispetto all'andamento registrato nell'area geografica di riferimento (circa 73%), a livello nazionale (78%) e a livello di Ateneo (85%), nell'anno 2019.

La percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nella.a. (iC01) risulta in aumento nel corso dell'ultimo anno oggetto di rilevazione (2018) rispetto a quelli registrati nei due anni precedenti, con un valore pari al 58,9% rispetto al 50,3% inerente al 2017 ed al 55,2% relativo, invece, al 2016. Il dato del 2018 risulta peraltro inferiore rispetto a quello medio di Ateneo (68,5%), a quello relativo all'area geografica di appartenenza (62,3%), nonché a quello medio nazionale (69,7%).

Passando, invece, alla percentuale di CFU conseguiti dagli studenti al primo anno rispetto al totale di crediti da conseguire (iC13), il valore del 2018 (ultimo dato disponibile) è in diminuzione rispetto al biennio precedente (65,7 nel 2018, 75,0 nel 2017 e 65,8 nel 2016). Tale dato risulta inoltre in linea rispetto a quello medio di Ateneo, pari a 67,5%, e a quello relativo all'area geografica (67,7%), ma inferiore rispetto alla media degli Atenei a livello nazionale (78,6%), valore quest'ultimo in leggera crescita.

Al riguardo, inoltre si precisa che, sempre nel 2018 (ultimo dato disponibile), le percentuali degli studenti che proseguono al secondo anno nello stesso CdS, avendo acquisito almeno 20 CFU al primo anno (iC15), oppure almeno 1/3 dei CFU (iC15BIS), sono elevati (83,1%), leggermente superiori alla media di Ateneo (81,1%), sostanzialmente in linea con i valori registrati in corrispondenza degli Atenei appartenenti alla stessa area geografica, ma inferiori rispetto alla media degli Atenei italiani (90% circa). Tali valori sono, peraltro, in leggera diminuzione rispetto a quelli registrati nel 2017 e 2016.

In lieve flessione con i dati medi locali e nazionali sono invece apparse le percentuali di studenti che proseguono al secondo anno nello stesso CdS avendo acquisito almeno 40 CFU al primo anno (iC16), con un valore pari a 53% nel 2018 (ultimo dato disponibile), in diminuzione rispetto al 2017 (65,1%) e 2016 (53,9%).

Discorso analogo è riscontrabile in merito agli studenti che proseguono al secondo anno nello stesso CdS avendo però acquisito almeno 2/3 dei CFU (iC16BIS). Il dato registrato per il 2018 (ultimo dato disponibile) risulta di poco inferiore rispetto al valore medio di Ateneo (53% contro 56,8%), a quello relativo all'area geografica di appartenenza (58,9%) e a quello medio degli Atenei italiani (71,1%). Al riguardo, si precisa, inoltre, che sempre il valore del 2018 è risultato in forte diminuzione rispetto a quello del 2017, pari a 65,1%, e in linea a quello del 2016, che è risultato pari a 53,9%.

In forte aumento, invece, è risultato il valore relativo alla percentuale degli studenti laureati entro la durata normale del corso (iC02) che, nell'anno 2019, si è attestato al 70,3%, rispetto al 65,6%, registrato nel 2018. Il dato, peraltro, risulta inferiore

rispetto alla media di Ateneo (che, sempre nell'anno 2019, ha registrato un valore in crescita pari al 95% circa). Il dato relativo all'ultimo anno è risultato superiore a quello medio dell'area geografica di appartenenza (64,9%), ma inferiore a quello nazionale (77% circa).

La capacità di attrazione del CdS registra un lieve aumento, giacché la percentuale di iscritti al primo anno laureati in altri Atenei (iC04) è passata dall'11,9% del 2018 al 13% del 2019 (il dato del 2017 era risultato di molto superiore pari al 25% circa). Al riguardo, si sottolinea come nel triennio (2017-2019) il trend risulti in linea con quello di Ateneo e degli Atenei appartenenti alla stessa area geografica, ma differente rispetto ai dati nazionali, che si attestano su valori superiori. Infine, valori positivi sono stati rilevati con riferimento alla percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso CdS (iC18), con valori che nel 2019 si dimostrano in linea (76,5%) rispetto ai benchmark di riferimento (medi di Ateneo, di area geografica e nazionali), che si attestano nel range 75%-78%. Di contro, i dati del 2019 (76,5%) sono in diminuzione rispetto all'anno precedente (87,0% nel 2018). In ogni caso, si conferma un buon livello di soddisfazione da parte degli studenti (circa 3/4 si iscriverebbero di nuovo allo stesso CdS).

Alla luce delle opinioni espresse, si ritiene che, in linea generale, il CdS non richieda specifici interventi di miglioramento, quanto piuttosto una costante attività di monitoraggio allo scopo di mantenere sempre alti i livelli di qualità.

Si fa presente che il CdS rende noti e condivide, nell'ambito dei processi dello stesso CdS e del Dipartimento, le criticità identificate, le soluzioni adottate, i problemi risolti tramite la continua interlocuzione tra il Coordinatore, i docenti di riferimento, gli studenti e il personale TA, anche attraverso i referenti del GAQ. Peraltro, i verbali delle varie riunioni del GAQ, una volta approvati, sono messi a disposizione di tutti i docenti del CdS e del Dipartimento, in occasione della ratifica in Consiglio. I verbali sono anche pubblicati alla pagina web del sito di Dipartimento.

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

La condizione occupazionale di coloro i quali hanno conseguito il titolo di dottore magistrale in Economia Aziendale ^{29/10/2020} (LM-77) nell'Ateneo foggiano viene fotografata dall'indagine Almalaurea (dati riferiti ai laureati nell'anno solare 2019, dati aggiornati ad aprile 2020). L'analisi è stata svolta su di un campione comprensivo dei soli laureati non occupati al momento del conseguimento del titolo di studio, per un totale di 82 osservazioni. I dati sono confrontati con quelli medi di Atenei dell'area geografica "Sud e isole" e con quelli medi riferiti all'intero territorio nazionale.

I dati evidenziano che oltre la metà (58%) degli ex-studenti intervistati ha trovato un impiego, retribuito entro i dodici mesi successivi al conseguimento della laurea, mentre il 9,1% del campione osservato ha proseguito il proprio percorso formativo con corsi di specializzazione o tirocini e/o praticantato. Il numero di laureati impegnati in ulteriori corsi di specializzazione o dottorati si azzera a tre e cinque anni dal conseguimento del titolo, rispetto al dato riferito ai 12 mesi successivi alla laurea. La percentuale di occupati entro 12 mesi evidenzia una leggera flessione rispetto all'anno precedente, laddove il medesimo dato si attestava poco oltre il 60%.

Ampliando l'orizzonte temporale di osservazione, si rileva che il tasso di occupazione aumenta fino al 90% ove si consideri il triennio successivo alla laurea e fino al 77% circa nell'arco quinquennale. I dati registrati a tre anni dalla laurea sono superiori rispetto ai valori benchmark dell'area geografica di appartenenza e dell'intero territorio nazionale (90% contro, rispettivamente, 80% e 88%), ma di poco inferiori ai valori benchmark a cinque anni dal conseguimento del titolo (77% rispetto a 82% e 88%). I dati dianzi commentati si traducono, in termini pratici, in un tempo medio di ingresso nel mercato del lavoro pari a 9 mesi circa dall'inizio della ricerca di un'occupazione (in diminuzione rispetto all'anno precedente, ossia 14 mesi circa). Negli atenei del Sud e Isole il tempo medio è di poco superiore (10 mesi circa), mentre a livello nazionale la media è di leggermente più bassa (7 mesi circa).

Più di un terzo degli occupati entro un anno (33,0%) dichiara di utilizzare in misura elevata le competenze acquisite con la laurea; tale dato, inferiore rispetto al correlato indicatore nazionale (46%) e del Meridione (42%), presenta un peggioramento rispetto alle rilevazioni dello scorso anno (48%). L'efficacia del percorso di laurea, nell'ottica dell'impiego lavorativo, resta comunque elevata anche per gli occupati nel triennio (40%) o quinquennio (52%) successivo al conseguimento del titolo di studio.

La retribuzione (media) netta su base mensile è pari ad 1.247 nel primo anno di occupazione (valore superiore al dato registrato nell'anno precedente, pari a 1.126); tale importo cresce di poco fino ad 1.279 nell'orizzonte triennale e fino ad 1.498 nel quinquennio successivo alla data di primo impiego. Adottando una scala di valutazione da 1 a 10, i laureati del CdS occupati entro un anno dal conseguimento del titolo, manifestano un elevato tasso di soddisfazione per il proprio lavoro che si attesta con un punteggio medio di 8,3 (in crescita rispetto all'anno precedente). Per gli occupati nei 3 o 5 anni dalla laurea, il livello di soddisfazione resta elevato, con valori medi pari rispettivamente ad 7,7 e 7,9.

Alla luce delle opinioni espresse, si ritiene che, in linea generale, il CdS non richieda specifici interventi di miglioramento, quanto piuttosto una costante attività di monitoraggio allo scopo di mantenere sempre alti i livelli di qualità.

Si fa presente che il CdS rende noti e condivide, nell'ambito dei processi dello stesso CdS e del Dipartimento, le criticità identificate, le soluzioni adottate, i problemi risolti tramite la continua interlocuzione tra il Coordinatore, i docenti di riferimento, gli studenti e il personale TA, anche attraverso i referenti del GAQ. Peraltro, i verbali delle varie riunioni del GAQ, una volta approvati, sono messi a disposizione di tutti i docenti del CdS e del Dipartimento, in occasione della ratifica in Consiglio. I verbali sono anche pubblicati alla pagina web del sito di Dipartimento.

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

La ricognizione dell'efficacia degli accordi stipulati con alcuni stakeholder (come ad es. aziende, professionisti, pubblica amministrazione) ai fini dell'espletamento dei tirocini curricolari o extra-curricolari è stata condotta, tramite un'indagine diretta (ovvero una survey) focalizzata nella duplice prospettiva: dell'ente ospitante e dello studente. Sul piano metodologico, ad ogni intervistato (ente ospitante o studente) è stato somministrato un questionario strutturato in 20 domande. Il voto oscilla in un range compreso fra 1 e 4. Gli ambiti di approfondimento vertono sul livello di preparazione dello studente, sulle sue abilità di problem solving e di integrazione in un contesto lavorativo, sul grado di interazione con l'Ateneo e di collaborazione fra il tutor universitario e quello della struttura ospitante nonché sulla durata. Le ultime domande, inoltre, stimolano l'intervistato a formulare un giudizio sulle attività svolte e, più in generale, sull'esperienza vissuta durante il tirocinio curriculare o extra-curriculare.

Scendendo nel dettaglio, gli intervistati sono stati pari a 23 (rispetto a 66 nella.a. precedente) per le strutture ospitanti. Tenuto conto che il valore massimo è pari a 4, il voto medio complessivo è stato pari 3,9 (3,7 nella.a. precedente). Si registra, quindi, un andamento in lieve aumento.

Gli enti ospitanti mostrano, in media, una sostanziale soddisfazione sia nell'attitudine del tirocinante ad integrarsi nel contesto lavorativo sia nel conseguimento degli obiettivi fissati. Gli stakeholder intervistati, in via più generale, evidenziano la piena approvazione in merito all'esperienza vissuta durante il tirocinio. Riguardo a quest'ultimo ambito, la votazione più elevata è stata espressa dall'87% degli intervistati. Giova segnalare il feedback positivo in merito alla dotazione di conoscenze "in uscita" per il tirocinante. In tal senso, il 61% degli interlocutori del CdS, coinvolti nella suddetta survey, ha optato per la massima votazione, e il 39% per la valutazione comunque positiva di 3 (complessivamente il 100% dei rispondenti danno un giudizio positivo). Un altro risultato incoraggiante concerne la convinzione per la quale il tirocinio potrebbe rivelarsi un'importante opportunità per l'acquisizione di nuove professionalità. Il 65% degli intervistati ha attribuito il voto più elevato. Coerentemente con le indicazioni del precedente anno accademico, tali performance sono state incrementate intensificando la collaborazione tra i tutor, universitario ed aziendale. Il 61% delle strutture ospitanti ha palesato giudizi positivi. Si ritiene comunque che tale aspetto vada migliorato, dal momento che il 39% degli intervistati ritiene che la collaborazione tra i tutor sia suscettibile di ulteriori miglioramenti.

Focalizzando l'attenzione sugli studenti, il voto medio è pari a 3,8 (rispetto a 3,7 dell'a.a. 2018/2019). Relativamente alla coerenza tra obiettivi attesi e risultati conseguiti, il giudizio degli studenti è molto positivo, in quanto il 75% attribuisce il punteggio massimo (4) e il restante 25% il punteggio comunque positivo (3), con una media di 3,8.

Nello specifico, circa la valutazione dello studente in merito alla misura in cui ritiene di aver conseguito i risultati, si fornisce una valutazione positiva (3 e 4) nella totalità dei casi (100%) in termini di "concreto arricchimento delle conoscenze", "Miglioramento delle abilità e capacità operative, utili per la futura professione", "Capacità di operare in gruppo", "Apprendimento di nuove competenze, metodologie e risoluzioni di problemi", "Stimoli a successivi apprendimenti tecnici specifici e aggiornamenti".

Per quanto attiene alla qualità dei servizi professionalizzanti offerti dalla struttura ospitante, il 100% dei tirocinanti esprime giudizio positivo. Si è tenuto conto, in particolare, della preparazione, disponibilità ed attenzione del Tutor aziendale, dell'attrezzatura e della strumentazione a disposizione, dell'aggiornamento professionale e del profilo logistico-organizzativo. Similmente a quanto evidenziato nell'a.a. 2018/2019, occorre intensificare il grado di interazione fra il tutor universitario e quello aziendale. In tal senso, è interessante osservare il voto medio stabile di 3,2, nonché constatare che il 50% (contro il 38% della.a. precedente) degli studenti intervistati ha assegnato una valutazione pari a 4.

In linea generale, il giudizio complessivo di questa attività del percorso di studio può ritenersi ampiamente positivo, sul piano operativo ed esperienziale, in quanto il 100% degli studenti ha espresso un giudizio pari a 3 e 4. Il massimo dei voti è stato assegnato dall'83% degli studenti.

29/10/2020

Nell'ottica del miglioramento dei processi inerenti i tirocini, si segnala la recente attivazione della gestione in ESSE3, che consentirà sia allo studente sia all'azienda ospitante di compilare un questionario on line e di ottenere la relativa reportistica. Alla luce delle opinioni espresse, si ritiene che, in linea generale, il CdS non richieda specifici interventi di miglioramento, quanto piuttosto una costante attività di monitoraggio allo scopo di mantenere sempre alti i livelli di qualità.

Si fa presente che il CdS rende noti e condivide, nell'ambito dei processi dello stesso CdS e del Dipartimento, le criticità identificate, le soluzioni adottate, i problemi risolti tramite la continua interlocuzione tra il Coordinatore, i docenti di riferimento, gli studenti e il personale TA, anche attraverso i referenti del GAQ. Peraltro, i verbali delle varie riunioni del GAQ, una volta approvati, sono messi a disposizione di tutti i docenti del CdS e del Dipartimento, in occasione della ratifica in Consiglio. I verbali sono anche pubblicati alla pagina web del sito di Dipartimento.



▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

09/07/2020

Come dichiarato nello Statuto, l'Università degli Studi di Foggia promuovere l'alta qualità delle proprie attività, sia nella didattica che nella ricerca scientifica, e persegue questo obiettivo valutandone il conseguimento (http://www.unifg.it/sites/default/files/allegati/18-06-2015/statuto_universita_degli_studi_di_foggia_vigente_dal_12_06_2014_0.pdf).

L'Università di Foggia, infatti, in coerenza con quanto previsto dalle disposizioni ministeriali in tema di Autovalutazione, Valutazione e Accredimento del Sistema Universitario Italiano e con quanto indicato nei documenti ANVUR in materia, pianifica e gestisce i processi formativi e di ricerca ispirandosi alla logica del miglioramento continuo.

Per realizzare tale obiettivo, gli Organi di governo attuano la pianificazione strategica integrandola con un sistema di assicurazione della qualità attraverso il quale individuano attori, funzioni e responsabilità.

Le responsabilità nella Assicurazione della Qualità sono collegate a quelle politiche e quindi spettano principalmente al Rettore a livello di Ateneo, in quanto ne presiede gli Organi di Governo, al Direttore per il Dipartimento e al Coordinatore per il Corso di Studio.

La politica per la qualità è deliberata dagli Organi di Ateneo e viene attuata e garantita da una funzione consultiva, svolta dal Presidio della Qualità (PQA), ed una attività di valutazione, realizzata prevalentemente ex-post, da parte del Nucleo di Valutazione .

Le funzioni, i compiti e le responsabilità degli Organi (Rettore, Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico, Nucleo di Valutazione, Direttore Generale) e delle Strutture (Dipartimenti, Facoltà, Corsi di studio, etc) dell'Ateneo sono definite nello specifico nello Statuto, mentre quelle del PQA nel suo Regolamento di funzionamento. Ulteriori specifiche funzioni, compiti e responsabilità, in particolare del Nucleo di Valutazione e delle Commissioni Paritetiche docenti- studenti, sono anche definite nel decreto AVA e nei documenti ANVUR.

La struttura organizzativa e le responsabilità per l'AiQ a livello di Ateneo sono descritte in allegato.

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Struttura organizzativa e responsabilita' a livello di Ateneo

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

04/07/2020

Tra le principali attività e responsabilità del GAQ, si segnalano:

- Compilazione SUA CdS (maggio; settembre);
- Consultazione Comitati di Indirizzo (almeno due volte l'anno);
- Riesame (giugno);
- Consultazione parti sociali (periodicamente e comunque almeno una volta per anno);
- Analisi delle opinioni studenti e laureati (settembre);
- Analisi dati cruscotto ANVUR (giugno);
- Monitoraggio periodico (vedi calendario incontri GAQ in allegato) dell'efficacia della didattica (insegnamenti, aule, calendario delle lezioni, tutorato, semestralizzazione, programmi, ecc.);
- Analisi rapporto della Commissione Paritetica (dicembre).

Link inserito: <http://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica>

Pdf inserito: [visualizza](#)

Descrizione Pdf: Organizzazione e responsabilita' della AQ a livello del Corso di Studio

04/07/2020

Il GAQ del CdS in Economia Aziendale (LM-77), al fine di effettuare una programmazione annuale delle attività, al fine di assicurare la massima partecipazione di tutte le parti interessate, stabilisce la programmazione dei lavori e delle scadenze di attuazione delle iniziative attraverso la definizione di un calendario annuale di riunioni al quale si possono aggiungere eventuali riunioni straordinarie qualora si presentino esigenze particolari.

Di seguito il calendario di massima delle riunioni, che sarà aggiornato tenendo conto della disponibilità delle informazioni, dati e documentazione, e degli altri impegni istituzionali di concerto con gli attori del processo:

- 29 aprile 2020
- 11 maggio 2020
- 2 luglio 2020
- 8 settembre 2020
- 12 ottobre 2020
- 2 novembre 2020
- 1 dicembre 2020
- 12 gennaio

Descrizione link: Verbali e allegati GAQ del CdS LM-77 Economia Aziendale

Link inserito: <http://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica>

04/07/2020

Il GAQ del CdS in Economia Aziendale (LM-77), al fine di effettuare una programmazione annuale delle attività inerenti il riesame annuale, e al fine di assicurare la massima partecipazione di tutte le parti interessate, stabilisce un calendario annuale di riunioni (vedi allegato) al quale si possono aggiungere eventuali riunioni straordinarie qualora si presentino esigenze particolari.

Di seguito il calendario di massima delle riunioni, che sarà aggiornato tenendo conto della disponibilità delle informazioni, dati e documentazione, e degli altri impegni istituzionali di concerto con gli attori del processo:

- 29 aprile 2020
- 11 maggio 2020
- 2 luglio 2020
- 8 settembre 2020
- 12 ottobre 2020
- 2 novembre 2020
- 1 dicembre 2020
- 12 gennaio 2021

Descrizione link: Verbali e allegati GAQ del CdS LM-77 Economia Aziendale

Link inserito: <http://www.economia.unifg.it/it/dipartimento/assicurazione-della-qualita/qualita-della-didattica>

▶ QUADRO D6

Eventuali altri documenti ritenuti utili per motivare l'attivazione del Corso di Studio



Informazioni generali sul Corso di Studi

Università	Universit degli Studi di FOGGIA
Nome del corso in italiano RD	ECONOMIA AZIENDALE
Nome del corso in inglese RD	BUSINESS ADMINISTRATION
Classe RD	LM-77 - Scienze economico-aziendali
Lingua in cui si tiene il corso RD	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea RD	https://www.unifg.it/ugov/degree/1305
Tasse	http://www.unifg.it/node/1536
Modalità di svolgimento RD	a. Corso di studio convenzionale



Corsi interateneo

RD



Questo campo dev'essere compilato solo per corsi di studi interateneo,

Un corso si dice "interateneo" quando gli Atenei partecipanti stipulano una convenzione finalizzata a disciplinare direttamente gli obiettivi e le attività formative di un unico corso di studio, che viene attivato congiuntamente dagli Atenei coinvolti, con uno degli Atenei che (anche a turno) segue la gestione amministrativa del corso. Gli Atenei coinvolti si accordano altresì sulla parte degli insegnamenti che viene attivata da ciascuno; e dev'essere previsto il rilascio a tutti gli studenti iscritti di un titolo di studio congiunto (anche attraverso la predisposizione di una doppia pergamena - doppio titolo).

Un corso interateneo può coinvolgere solo atenei italiani, oppure atenei italiani e atenei stranieri. In questo ultimo caso il corso di studi risulta essere internazionale ai sensi del DM 1059/13.

Corsi di studio erogati integralmente da un Ateneo italiano, anche in presenza di convenzioni con uno o più Atenei stranieri che, disciplinando essenzialmente programmi di mobilità internazionale degli studenti (generalmente in regime di scambio), prevedono il rilascio agli studenti interessati anche di un titolo di studio rilasciato da Atenei stranieri, non sono corsi interateneo. In questo caso le relative convenzioni non devono essere inserite qui ma nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5 della scheda SUA-CdS.

Per i corsi interateneo, in questo campo devono essere indicati quali sono gli Atenei coinvolti, ed essere inserita la convenzione che regolamenta, fra le altre cose, la suddivisione delle attività formative del corso fra di essi.

Qualsiasi intervento su questo campo si configura come modifica di ordinamento. In caso nella scheda SUA-CdS dell'A.A. 14-15 siano state inserite in questo campo delle convenzioni non relative a corsi interateneo, tali convenzioni devono essere spostate nel campo "Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti" del quadro B5. In caso non venga effettuata alcuna altra modifica all'ordinamento, è sufficiente indicare nel campo "Comunicazioni dell'Ateneo al CUN" l'informazione che questo spostamento è l'unica modifica di ordinamento effettuata quest'anno per assicurare l'approvazione automatica dell'ordinamento da parte del CUN.

Non sono presenti atenei in convenzione

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	DI NAUTA Primiano
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA
Struttura didattica di riferimento	ECONOMIA

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	BIANCHI	Piervito	SECS-P/07	RU	1	Caratterizzante	1. PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO
2.	BISCOTTI	Anna Maria	SECS-P/07	RU	1	Caratterizzante	1. PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI
3.	CARDILLO	Mario	IUS/12	PA	1	Caratterizzante	1. DIRITTO PROCESSUALE E TRIBUTARIO DELL'IMPRESA
4.	DELL'ATTI	Stefano	SECS-P/11	PO	1	Caratterizzante	1. STRATEGIE E ORGANIZZAZIONE DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI
5.	DI NAUTA	Primiano	SECS-P/10	PO	1	Caratterizzante	1. ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE
6.	MONTICELLI	Salvatore	IUS/01	PO	1	Affine	1. DIRITTO PRIVATO-CORSO AVANZATO

✓ requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

✓ requisito di docenza (incarico didattico) verificato con successo!



Rappresentanti Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
BRUNETTI	ANTONIO	antonio_brunetti.553999@unifg.it	3683878065
CERVINO	ANDREA	andrea_cervino.547531@unifg.it	3397486229
GELORMINI	FEDERICA	federica_gelormini.547549@unifg.it	3462278852
GUALBERTI	CHIARA PIA	chiara_gualberti.550677@unifg.it	3382418367
IANNETTI	GIANMICHELE PIO	gianmichele_iannetti.548059@unifg.it	3270456013
SCIARRILLO	RAIMONDO	raimondo_sciarrillo.553878@unifg.it	3890022634
SORIANO	GERARDINA	gerardina_soriano.546450@unifg.it	3339761312
PATELLA	ANDREA	andrea_patella.554031@unifg.it	3479990256



Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
BIANCHI (docente, componente)	PIERVITO
CAMPAGNA (personale TA, componente)	TOMMASO
CAVALIERE (studente, componente)	LUIGI PIO LEONARDO
DE CESARE (docente, componente)	LUIGI
DE FILIPPIS (personale TA, componente)	ANNA
DELL'ATTI (docente, componente)	STEFANO
DI NAUTA (docente, coordinatore)	PRIMIANO



Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO
SORIANO	GERARDINA	gerardina_soriano.565236@unifg.it	
RINALDI	MATTEO	rinaldi.matteo1993@gmail.com	
TRICARICO	FRANCESCO	francesco_tricarico.551162@unifg.it	
SFORZA	SARA PIA	sara_sforza.543113@unifg.it	
GELORMINI	FEDERICA	federica_gelormini.565252@unifg.it	
VALENZANO	MICHELE VITO JR	michele_valenzano.524892@unifg.it	
CITTORIELLO	MARIKA	marika_ciottariello.548088@unifg.it	
LENOCI	FRANCESCO	francesco_lenoci.547682@unifg.it	
INTENZA	MARIKA	marika_intenza.548215@unifg.it	

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

Sedi del Corso

DM 6/2019 Allegato A - requisiti di docenza

Sede del corso: Via Romolo Caggese, n. 1 CAP 71121 - FOGGIA	
Data di inizio dell'attività didattica	14/09/2020
Studenti previsti	100

Eventuali Curriculum

AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE/MANAGEMENT	1365^270^071024
ECONOMIA E PROFESSIONI/CONSULENZA AZIENDALE	1365^140^071024



Altre Informazioni

RAD



Codice interno all'ateneo del corso	1365^170^071024
Massimo numero di crediti riconoscibili	12 DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011
Corsi della medesima classe	<ul style="list-style-type: none">MARKETING MANAGEMENT



Date delibere di riferimento

RAD



Data del decreto di accreditamento dell'ordinamento didattico	15/06/2015
Data di approvazione della struttura didattica	05/11/2014
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	17/12/2014
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	12/01/2009
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

Il Nucleo di Valutazione conferma il proprio parere positivo in considerazione dei seguenti aspetti specifici:

la corretta progettazione della proposta che, lasciando pressoché inalterato il disegno complessivo precedente, prevede l'inserimento di nuovi settori con la finalità di ampliare il percorso formativo arricchendolo con una serie di conoscenze specifiche ritenute utili per la formazione di esperti nel campo dell'amministrazione, della gestione e organizzazione aziendale. È stato, inoltre, ridotto il numero massimo di cfu riconoscibili;

l'adeguatezza e la compatibilità della proposta con le risorse di docenza e di strutture a disposizione del corso, in quanto la dotazione di tali risorse assicura la sostenibilità del corso e la copertura dei SSD che lo caratterizzano. Si rileva che la verifica dell'adeguatezza delle strutture didattiche viene effettuata senza sistematicità e formalizzazione. Quanto all'assicurazione della qualità il corso ha avviato le attività di autovalutazione nell'ambito del progetto di Ateneo teso anche a promuovere la loro riconoscibilità a livello nazionale ed europeo e a diffondere la cultura della valutazione nel corpo docente di Ateneo; la possibilità che tale iniziativa possa contribuire all'obiettivo di razionalizzazione e di qualificazione dell'offerta formativa, in considerazione del fatto che la trasformazione del corso si inserisce nel programma di riqualificazione dell'offerta formativa di Facoltà, maggiormente attenta alle esigenze del mercato lavorativo e ai risultati dell'attività pregressa.



Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

i La relazione completa del NdV necessaria per la procedura di accreditamento dei corsi di studio deve essere inserita nell'apposito spazio all'interno della scheda SUA-CdS denominato "Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento" entro la scadenza del 21 febbraio 2020 **SOLO per i corsi di nuova istituzione**. La relazione del Nucleo può essere redatta seguendo i criteri valutativi, di seguito riepilogati, dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR
Linee guida ANVUR

1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
2. Analisi della domanda di formazione
3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
5. Risorse previste
6. Assicurazione della Qualità

Il Nucleo di Valutazione conferma il proprio parere positivo in considerazione dei seguenti aspetti specifici:

la corretta progettazione della proposta che, lasciando pressoché inalterato il disegno complessivo precedente, prevede l'inserimento di nuovi settori con la finalità di ampliare il percorso formativo arricchendolo con una serie di conoscenze specifiche ritenute utili per la formazione di esperti nel campo dell'amministrazione, della gestione e organizzazione aziendale. È stato, inoltre, ridotto il numero massimo di cfu riconoscibili;

l'adeguatezza e la compatibilità della proposta con le risorse di docenza e di strutture a disposizione del corso, in quanto la dotazione di tali risorse assicura la sostenibilità del corso e la copertura dei SSD che lo caratterizzano. Si rileva che la verifica dell'adeguatezza delle strutture didattiche viene effettuata senza sistematicità e formalizzazione. Quanto all'assicurazione della qualità il corso ha avviato le attività di autovalutazione nell'ambito del progetto di Ateneo teso anche a promuovere la loro riconoscibilità a livello nazionale ed europeo e a diffondere la cultura della valutazione nel corpo docente di Ateneo;

la possibilità che tale iniziativa possa contribuire all'obiettivo di razionalizzazione e di qualificazione dell'offerta formativa, in considerazione del fatto che la trasformazione del corso si inserisce nel programma di riqualificazione dell'offerta formativa di Facoltà, maggiormente attenta alle esigenze del mercato lavorativo e ai risultati dell'attività pregressa.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

RAD

Offerta didattica erogata

	coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
1	2019	C92000556	CORPORATE GOVERNANCE AND SOCIAL RESPONSIBILITY <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Giuseppe CALABRESE <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/08	56
2	2020	C92001041	CUSTOMER SATISFACTION <i>semestrale</i>	SECS-S/01	Barbara CAFARELLI <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-S/01	64
3	2020	C92001044	DIRITTO DELLA CONCORRENZA <i>semestrale</i>	IUS/04	Antonio DI BIASE <i>Ricercatore confermato</i>	IUS/01	48
4	2019	C92000557	DIRITTO PRIVATO-CORSO AVANZATO <i>semestrale</i>	IUS/01	Docente di riferimento Salvatore MONTICELLI <i>Professore Ordinario</i>	IUS/01	64
5	2020	C92001035	DIRITTO PROCESSUALE E TRIBUTARIO DELL'IMPRESA <i>semestrale</i>	IUS/12	Docente di riferimento Mario CARDILLO <i>Professore Associato confermato</i>	IUS/12	64
6	2020	C92001036	ECONOMIA AZIENDALE - CONSULENZA E PROFESSIONI <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Antonio CORVINO <i>Professore Associato (L. 240/10)</i>	SECS-P/07	56
7	2020	C92001045	ECONOMIA AZIENDALE - MANAGEMENT <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Alessandro CIRILLO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/07	56
8	2019	C92000558	ECONOMIA DEI GRUPPI E BILANCIO CONSOLIDATO <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Alessandro CIRILLO <i>Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-b L. 240/10)</i>	SECS-P/07	56
9	2020	C92001042	ECONOMIA DELL'IMPRESA <i>semestrale</i>	SECS-P/06	Cesare POZZI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/06	64
10	2020	C92001046	ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE - CORSO AVANZATO <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Pierpaolo MAGLIOCCA <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/08	64

11	2020	C92001047	ECONOMIA E POLITICHE PER LO SVILUPPO E L'INNOVAZIONE <i>semestrale</i>	SECS-P/02	Caterina DE LUCIA <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/02	56	
12	2020	C92001048	MANAGEMENT PUBBLICO <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Elisabetta MAFROLLA <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07	64	
13	2019	C92000559	METODI E MODELLI MATEMATICI PER LE DECISIONI AZIENDALI <i>semestrale</i>	SECS-S/06	Luigi DE CESARE <i>Professore Ordinario</i>	SECS-S/06	64	
14	2019	C92000560	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE <i>semestrale</i>	SECS-P/10	Docente di riferimento Primiano DI NAUTA <i>Professore Ordinario (L. 240/10)</i>	SECS-P/10	64	
15	2020	C92001039	PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Anna Maria BISCOTTI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07	64	
16	2019	C92000561	PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO <i>semestrale</i>	SECS-P/07	Docente di riferimento Piervito BIANCHI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/07	64	
17	2020	C92001040	STRATEGIC MANAGEMENT <i>semestrale</i>	SECS-P/08	Enrica IANNUZZI <i>Ricercatore confermato</i>	SECS-P/08	64	
18	2020	C92001043	STRATEGIE E ORGANIZZAZIONE DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI <i>semestrale</i>	SECS-P/11	Docente di riferimento Stefano DELL'ATTI <i>Professore Ordinario</i>	SECS-P/11	64	
							ore totali	1096

**Curriculum: AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE/MANAGEMENT**

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari ↳ <i>STRATEGIE E ORGANIZZAZIONE DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	39	39	38 - 39
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese ↳ <i>ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE - CORSO AVANZATO (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE - MANAGEMENT (1 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>MANAGEMENT PUBBLICO (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
Economico	SECS-P/06 Economia applicata ↳ <i>ECONOMIA DELL'IMPRESA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	15	15	15 - 15
	SECS-P/02 Politica economica ↳ <i>ECONOMIA E POLITICHE PER LO SVILUPPO E L'INNOVAZIONE (1 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i>			
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica ↳ <i>CUSTOMER SATISFACTION (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	8	8	8 - 8

Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale	6	6	6 - 8
	↳ <i>DIRITTO DELLA CONCORRENZA (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			68	67 - 70

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	SECS-P/10 Organizzazione aziendale	16	16	15 - 16 min 12
	↳ <i>ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			
	↳ <i>METODI E MODELLI MATEMATICI PER LE DECISIONI AZIENDALI (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
Totale attività Affini			16	15 - 16

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale		18	18 - 18
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilit informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	6	6 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		36	36 - 36

CFU totali per il conseguimento del titolo

120

CFU totali inseriti nel curriculum **AMMINISTRAZIONE DELLE AZIENDE/MANAGEMENT:**

120 118 - 122

Curriculum: ECONOMIA E PROFESSIONI/CONSULENZA AZIENDALE

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Aziendale	SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari ↳ <i>STRATEGIE E ORGANIZZAZIONE DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	38	38	38 - 39
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese ↳ <i>STRATEGIC MANAGEMENT (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/07 Economia aziendale ↳ <i>ECONOMIA AZIENDALE - CONSULENZA E PROFESSIONI (1 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>PRINCIPI CONTABILI INTERNAZIONALI (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i> ↳ <i>ECONOMIA DEI GRUPPI E BILANCIO CONSOLIDATO (2 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i>			
Economico	SECS-P/06 Economia applicata ↳ <i>ECONOMIA DELL'IMPRESA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	15	15	15 - 15
	SECS-P/02 Politica economica ↳ <i>ECONOMIA E POLITICHE DELL'UNIONE EUROPEA (1 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i>			
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica ↳ <i>CUSTOMER SATISFACTION (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>	8	8	8 - 8

Giuridico	IUS/12 Diritto tributario	8	8	6 - 8
	↳ <i>DIRITTO PROCESSUALE E TRIBUTARIO DELL'IMPRESA (1 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - (minimo da D.M. 48)				
Totale attività caratterizzanti			69	67 - 70

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	IUS/01 Diritto privato	15	15	15 - 16 min 12
	↳ <i>DIRITTO PRIVATO-CORSO AVANZATO (2 anno) - 8 CFU - semestrale - obbl</i>			
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese			
	↳ <i>CORPORATE GOVERNANCE AND SOCIAL RESPONSIBILITY (2 anno) - 7 CFU - semestrale - obbl</i>			
Totale attività Affini			15	15 - 16

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale		18	18 - 18
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilit informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	6	6 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre Attività		36	36 - 36

CFU totali per il conseguimento del titolo	120	
CFU totali inseriti nel curriculum <i>ECONOMIA E PROFESSIONI/CONSULENZA AZIENDALE</i>:	120	118 - 122



Raggruppamento settori

per modificare il raggruppamento dei settori



Attività caratterizzanti R²D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari SECS-P/13 Scienze merceologiche	38	39	24
Economico	SECS-P/01 Economia politica SECS-P/02 Politica economica SECS-P/03 Scienza delle finanze SECS-P/06 Economia applicata	15	15	12
Statistico-matematico	SECS-S/01 Statistica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	8	8	6
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale IUS/12 Diritto tributario	6	8	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo minimo da D.M. 48:		-		
Totale Attività Caratterizzanti				67 - 70



Attività affini R²D

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	
	AGR/01 - Economia ed estimo rurale IUS/01 - Diritto privato			

Attività formative affini o integrative	SECS-P/07 - Economia aziendale			
	SECS-P/08 - Economia e gestione delle imprese	15	16	12
	SECS-P/10 - Organizzazione aziendale			
	SECS-P/13 - Scienze merceologiche			
	SECS-S/06 - Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie			

Totale Attività Affini 15 - 16

▶ **Altre attività**
R^{AD}

ambito disciplinare		CFU min	CFU max
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale		18	18
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilit informatiche e telematiche	-	-
	Tirocini formativi e di orientamento	6	6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d			
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-

Totale Altre Attività 36 - 36

▶ **Riepilogo CFU**
R^{AD}

CFU totali per il conseguimento del titolo	120
Range CFU totali del corso	118 - 122





Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

La Facoltà di Economia presenta due corsi di laurea magistrale nella medesima classe LM 77 in quanto accanto al corso di Economia Aziendale, già attivato e proveniente dalla riforma ex DM 509/99, si è ritenuto, anche alla luce dell'esperienza maturata, di attivare l'ulteriore corso di Marketing Management arricchendo così l'offerta formativa della Facoltà.

I due corsi presentano forti elementi di differenziazione sia dal punto di vista degli obiettivi formativi che per quanto concerne i contenuti specifici, oltre che in relazione agli sbocchi professionali, anche in riferimento alla classificazione delle professioni operata dall'ISTAT.

La Laurea Magistrale in Economia Aziendale è stata progettata allo scopo di formare figure di alta qualificazione capaci di:

- fornire consulenza aziendale ad ampio spettro di analisi e di livello elevato;
- governare con strumenti conoscitivi avanzati sia le dinamiche manageriali (definizione e gestione delle strategie di fondo e operative del sistema aziendale) che la funzione contabile, di programmazione e di controllo, all'interno, o per conto, delle aziende private e pubbliche;
- svolgere mansioni di revisione (non solo puramente contabile) all'interno delle aziende o in società di auditing, anche di tipo amministrativo-strategico, o quale soggetto indipendente (libero professionista);
- ricoprire posizioni di responsabilità nel governo delle aziende, conoscendone a fondo i sistemi e i delicati meccanismi di amministrazione e controllo (corporate governance e governance pubblica);
- gestire efficacemente i processi di creazione di valore, misurazione delle performance e di risanamento aziendale (anche e soprattutto nei periodi di crisi congiunturali o strutturali, finanziarie e "reali");
- riconoscere le potenzialità e vocazioni delle aziende e dei sistemi territoriali;
- fornire competenze per accedere a percorsi di specializzazione di livello superiore, specie se orientati alla business administration o all'economia delle professioni.

Invece, la Laurea Magistrale in Marketing Management è stata progettata con l'obiettivo di fornire una formazione idonea per: un qualificato inserimento nel mondo del lavoro nelle funzioni aziendali di marketing e di comunicazione d'impresa, specie in organizzazioni a forte vocazione internazionale e con un marcato orientamento allo sviluppo delle risorse immateriali; fornire competenze per accedere a percorsi di specializzazione di livello superiore, specie quelle orientate al marketing dei mercati globali.

L'aver delineato uno specifico percorso di Laurea Magistrale, all'interno dell'offerta formativa della Facoltà di Economia, è da rinvenire nella volontà di caratterizzare fortemente la curvatura delle competenze in uscita del laureato magistrale in Marketing Management, posizionandolo in una scala di alto valore scientifico e professionale.

Pertanto, le specificità formative che differenziano notevolmente le figure professionali innanzi descritte giustificano la proposta di attivazione dei Corsi di Laurea Magistrale in Economia Aziendale e in Marketing Management.



Note relative alle attività di base



Note relative alle altre attività



Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe o Note attività affini

RAD

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e non in ambiti di base o caratterizzanti : SECS-P/10)

(Settori della classe inseriti nelle attività affini e anche/già inseriti in ambiti di base o caratterizzanti : SECS-P/07 , SECS-P/08 , SECS-P/13 , SECS-S/06)

Vengono fornite alcune specifiche competenze che vanno a integrare e completare, la formazione del laureato magistrale in Economia Aziendale.

L'inclusione tra le attività affini e integrative del SSD SECS-P/07, già presente tra le attività caratterizzanti, è giustificata dall'esigenza di completare e ampliare le conoscenze delle problematiche connesse all'analisi di bilancio, alla programmazione e al controllo dei risultati, alle strategie aziendali, nonché ai processi di creazione e misurazione del valore.

L'inserimento del SSD SECS-P/08 negli insegnamenti affini è quello di offrire un punto di vista dell'agire imprenditoriale e manageriale, il cospicuo bagaglio di tecniche e di strumenti operativi acquisiti durante il percorso di studio.

L'inserimento del SSD SECS-P/13 negli insegnamenti affini è quello di offrire un punto di vista delle tematiche legate alla Green Economy.

L'inserimento del SSD SECS-06 negli insegnamenti affini, offrono da un lato la conoscenza di base degli strumenti matematici nel campo dell'algebra lineare, del calcolo differenziale e della probabilità, dall'altro lato l'approfondimento delle tematiche relative alla finanza quantitativa, alle assicurazioni e alle decisioni economiche, utilizzando tali strumenti.

L'inserimento del SSD SECS-P/10 tra gli insegnamenti affini consente di offrire la conoscenza delle strutture e dei sistemi operativi connessi ai comportamenti delle persone nelle organizzazioni sociali, nonché la traduzione organizzativa delle strategie e la gestione del cambiamento organizzativo.



Note relative alle attività caratterizzanti

RAD